

Lublin, dnia 11.04.2022 r.

### **Zaproszenie do składania ofert**

Działając na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lublinie zaprasza do składania ofert na usługę weryfikacji kosztorysów oraz odbioru wykonanych prac w ramach umów o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych realizowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lublinie – nr postępowania 13/2022

#### **Opis wykonywanych zadań:**

- weryfikacja pod względem finansowym, rzeczowym i merytorycznym kosztorysu na likwidację barier architektonicznych dofinansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (np. budowy podjazdu do budynku mieszkalnego dla osoby niepełnosprawnej);
- razie potrzeby - weryfikacja obejmująca odbiór wykonanych prac, zgodnie z zaakceptowanym kosztorysem, z uwzględnieniem dokumentów rozliczeniowych (w szczególności: faktury, rachunki, kosztorysy powykonawcze) do zawieranych umów na likwidację barier architektonicznych dofinansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Osoba wykonująca ww. czynności musi posiadać aktualne uprawnienia budowlane.

#### **Zasady współpracy:**

- podpisanie umowy na weryfikację kosztorysów lub wykonanych prac,
- odbiór kosztorysów z Działu ds. osób niepełnosprawnych w Lublinie, ul. Zemborzycka 88-92 w terminie 5 dni kalendarzowych od daty powiadomienia,
- weryfikacja kosztorysu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia odbioru kosztorysu, lub weryfikacja obejmująca odbiór wykonanych prac w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia,
- zwrot sprawdzonych kosztorysów do Działu ds. osób niepełnosprawnych w Lublinie, ul. Zemborzycka 88-92
- dopełnienie formalności związanych z wypłatą należności za wykonaną pracę.

#### **Szacowana liczba usług na 2022 rok: 2 weryfikacje**

Wykonawca zobowiązany jest wypełnić, podpisać przez osobę upoważnioną i dostarczyć do siedziby Zamawiającego załącznik nr 1 Formularz ofertowy oraz załącznik nr 2 Oświadczenie, podpisać przez osobę upoważnioną i dostarczyć do siedziby Zamawiającego.

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert według poniższych kryterium:

Oferowana cena – 100%

Kompletne podpisane oferty wraz z załącznikami prosimy dostarczyć:

#### **1. W oryginale na adres:**

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lublinie  
ul. M. Koryznowej 2d, 20-137 Lublin, pok. 101 (Sekretariat)

#### **2. W formie skanu na adres poczty elektronicznej:**

zamowienia@mopr.lublin.eu

**Termin składania ofert upływa w dniu 14 kwietnia 2022 r. o godzinie 10.00 (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego)**

**Osoba do kontaktu:**

1. w kwestii formalnej Ewa Siedlecka – tel. 81 466-53-43
2. w kwestii merytorycznej Barbara Bodnar - tel. 81 466-53-96

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Zleceniobiorcy w celu ustalenia obowiązku stosowania minimalnej stawki godzinowej
3. Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych MOPR w Lublinie.
4. Załącznik nr 4 - Wzór umowy