

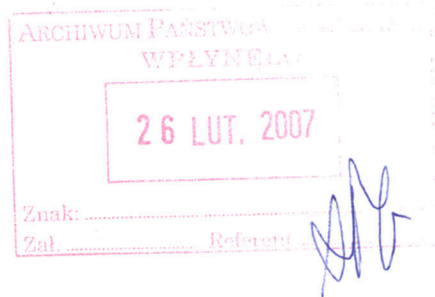
**MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA***im. Hieronima Łopacińskiego*

20-007 Lublin, ul. Peowiaków 12

tel. 081 532 15 29 fax 081 534 71 70 e-mail: mbp@mbp.lublin.pl

Lublin, dnia 23.02.2007 r.

D 080/7/06



Pan  
Dr Piotr Dymmel  
Dyrektor  
Archiwum Państwowego  
w Lublinie  
ul. Jezuicka 13  
20-950 Lublin

W nawiązaniu do zaleceń pokontrolnych, zawartych w piśmie Nr 402-59/06 z dnia 13.11.2006 r. Miejska Biblioteka Publiczna im. H. Łopacińskiego w Lublinie informuje, że podjęta działania zmierzające do uporządkowania dokumentacji oraz do zorganizowania archiwum zakładowego.

Od dn. 08.01.2007 r. została zatrudniona osoba na podstawie umowy zlecenie do prowadzenia archiwum zakładowego, która zajmuje się porządkowaniem dokumentacji wytworzonej przez poszczególne jednostki organizacyjne MBP.

Porządkowanie i ewidencjonowanie materiałów archiwalnych poszczególnych kategorii będzie odbywało się sukcesywnie we wszystkich komórkach organizacyjnych będących w strukturze MBP, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i archiwalną. Zadania te będą możliwe do zrealizowania w dłuższym okresie czasu, ponieważ w strukturze MBP znajduje się 31 Filii usytuowanych na terenie całego miasta posiadające własną dokumentację jak również w chwili obecnej brak jest pomieszczenia archiwum zakładowego.

W związku z tym Dyrekcja MBP zwraca się z uprzejmą prośbą o przedłużenie terminu złożenia sprawozdania z kompleksowego wykonania zaleceń pokontrolnych.

DYREKTOR  
*Piotr Tokarczuk*  
Piotr Tokarczuk