

UMOWA Nr 335 - /2023

zawarta w dniur. w Lublinie, pomiędzy:

Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin

NIP 946 25 75 811, REGON 431019514 reprezentowaną przez:

Panią Katarzynę Wawszczak – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej

im. Św. Jana Pawła II, ul. Ametystowa 22, 20 – 577 Lublin

zwanym w treści umowy „**Zamawiający**”,

a

.....reprezentowaną
przez:.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

treści następującej:

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży:
 - 1) leków refundowanych dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II w Lublinie,
 - 2) leków do zaopatrzenia gabinetu doraźnej pomocy Zamawiającego,
 - 3) sprzętu i materiałów opatrunkowych jednorazowego użytku dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II w Lublinie,
 - 4) sprzętu medycznego wielokrotnego użytku dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II w Lublinie.
2. Szczegółowy asortyment, ilości oraz ceny jednostkowe dostarczanych produktów zostały określone w ofercie Wykonawcy z dniar. stanowiącej integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczania Nabywcy:
 - 1) leków podstawowych, uzupełniających i recepturowych zleczanych mieszkańcom na podstawie recept lekarskich za odpłatnością ryczałtową i odpłatnością częściową do limitu ceny, zwanych dalej lekami refundowanymi, wymienionych w załączniku nr 3 oferty;
 - 2) leków podstawowych i uzupełniających niezbędnych do wyposażenia apteczki Nabywcy za odpłatnością 100%, zwanych dalej lekami pełnopłatnymi wymienionych w załączniku nr 4 w/w oferty.
2. Ceny leków pełnopłatnych, sprzętu i materiałów opatrunkowych jednorazowego i wielokrotnego użytku do wyposażenia apteczki gabinetu doraźnej pomocy określone w załączniku nr 4 oferty obowiązują przez cały czas trwania umowy.
3. Ceny refundowanych produktów medycznych ustalane są na podstawie „ustawy refundacyjnej”.

4. Strony dopuszczają możliwość zmiany cen w przypadku zmiany stawki VAT.

§ 3

1. Towar będący przedmiotem sprzedaży będzie dostarczany cyklicznie w oparciu o odrębne (telefoniczne, za pomocą faxu, lub drogą elektroniczną) zamówienia składane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru recept i dostawy leków własnym transportem.
3. Czas dostawy leków od momentu zgłoszenia zapotrzebowania ustala się następująco:
 - 1) na leki wskazane przez lekarza jako wymagające szybkiego podania i antybiotyki – w ciągu 2 godz. od momentu złożenia zamówienia
 - 2) pozostałe leki – w ciągu 24 godzin od momentu złożenia zamówienia
4. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania leków w każdym dniu tygodnia również w soboty, niedziele i święta.
5. Zamawiający zastrzega, że w przypadku nie przyjęcia recepty do realizacji przez Wykonawcę z powodu niedostępności leków w zasobach Wykonawcy Zamawiający może zrealizować receptę - dokonać zakupu - w innej aptece, która posiada w swoich zasobach leki z w/w recepty.
6. Wykonawca zobowiązany będzie pogrupować leki oddzielnie dla każdego mieszkańca DPS zgodnie z receptami oraz przedłożyć wraz z dostawą faktury VAT wystawione na mieszkańców DPS (płatnik DPS, nabywca Mieszkaniec) wraz ze specyfikacją o odpłatności dla pozycji refundowanych na każdorazową dostawę leków refundowanych z wyłączeniem leków pełnopłatnych.
7. Na leki pełnopłatne dla mieszkańców DPS realizowane na podstawie recept należy wystawić fakturę z danymi mieszkańca DPS (imię i nazwisko) i otemplować pieczęcią apteki.
8. Do dostarczonych leków powinny być dołączone odpowiednie dokumenty określające podstawowe cechy danego towaru (metki fabryczne i etykiety).
9. Miejscem dostawy leków jest gabinet doraźnej pomocy znajdujący się na I piętrze siedziby Nabywcy .
10. Sprzęt medyczny o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, 4 Wykonawca dostarczy transportem własnym, na podstawie zamówień składanych przez Nabywcę pocztą elektroniczną w dniu i o godzinie wyznaczonej przez upoważnionego przedstawiciela Nabywcy, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia zamówienia.
11. Miejscem dostawy sprzętu medycznego, o którym mowa § 1 ust. 1 pkt 3, 4 jest gabinet doraźnej pomocy znajdujący się na I piętrze w siedzibie Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II.
12. Odbiór sprzętu medycznego nastąpi w siedzibie Nabywcy po wcześniejszym sprawdzeniu jego ilości i jakości przez upoważnionych przedstawicieli obydwu stron.
13. Koszty transportu towaru ponosi Wykonawca.

§ 4

1. Sprzedawane leki muszą posiadać min. 12 miesięcy okresu przydatności do użytku, lub minimalny przewidziany dla danego leku, licząc od daty dostawy, pozostały asortyment, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, 4 będzie wynosić nie mniej niż 12 miesięcy od daty sprzedaży.
2. Dostarczony towar, o których mowa § 1 musi spełniać właściwe dla danego asortymentu normy, termin ważności, winien być wolny od wad i musi być dopuszczony do obrotu i używania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku stwierdzenia wad towaru lub braków ilościowych podczas odbioru lub po wykryciu wady Nabywca zawiadomi telefonicznie lub mailem niezwłocznie Wykonawcę o stwierdzonych wadach i/lub brakach.
4. Wykonawca zobowiązuje się wymienić leki na wolne od wad lub uzupełnić braki ilościowe w terminie nie dłuższym niż 2 godziny od momentu zawiadomienia, natomiast sprzęt medyczny w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zawiadomienia.
5. Termin zapłaty należności liczony będzie od dnia dostarczenia i odbioru towaru wolnego od wad.
6. Wykonawca oświadcza, że towar będący przedmiotem sprzedaży jest wolny od wad i spełnia wszelkie normy i atesty wymagane obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

ROZDZIAŁ II **Wynagrodzenie**

§ 5

1. Nabywca zapłaci Wykonawcy należność za dostarczony towar w wysokości wynikającej z cen jednostkowych poszczególnych produktów określonych w załączniku nr 4 oferty, natomiast za leki refundowane, według stawek wynikających z listy cen leków refundowanych (obwieszczenie Ministra Zdrowia) aktualnej na dzień wystawienia faktury.
2. Zapłata za dostarczone partie towaru będzie następowała po odbiorze towaru przelewem w terminie 30 dni od dnia doręczenia Nabywcy faktury. Uchybienie przez Nabywcę terminowi zapłaty upoważnia Wykonawcę do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
3. Łączna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty złotych (słownie:), dział 852, rozdział 85202, § 4230 zgodnie z planem finansowym 2023 r Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II w Lublinie.
4. Dane do faktury VAT to: **Gmina Lublin,**
Plac Króla Władysława Łokietka 1,
20-109 Lublin
NIP 946 25 75 811

Odbiorca : Dom Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II
ul. Ametystowa 22, 20-577 Lublin,
Adres do korespondencji: Dom Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II
ul. Ametystowa 22, 20-577 Lublin

5. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza, iż wyśle/nie wyśle* ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U z 2018 r. poz. 2191) z uwzględnieniem właściwego numeru GLN 5907653871191 Zamawiającego.

* niewłaściwe skreślić

6. Nabywca oświadcza, że ilość i asortyment zamawianych produktów określonych w załączniku nr 4 może ulec zmianie stosownie do potrzeb nabywcy. Zmiana ilości i asortymentu, nie stanowi zmiany umowy i nie rodzi sankcji finansowych dla Nabywcy.

ROZDZIAŁ III

Okres trwania umowy i zasady rozwiązania umowy

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r. lub wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia.
2. Umowa może być rozwiązana:
 - 1) na mocy porozumienia stron w każdym czasie,
 - 2) przez Nabywcę, z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku powtarzających się opóźnień w dostawie zamawianego towaru lub jego wymiany na wolny od wad,
 - 3) przez Nabywcę, bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy Wykonawca nie rozpoczął świadczenia dostaw lub przerwał ich realizację i nie wznowił przez okres dłuższy niż 2 dni,
 - 4) przez Wykonawcę, z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku braku zapłaty za dostarczoną partię towaru powyżej 30 dni mimo pisemnego wezwania do zapłaty

ROZDZIAŁ IV

Zasady odpowiedzialności

§ 7

Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej.

§ 8

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Nabywcy karę umowną za zwłokę w dostawie towaru, wymianie na wolny od wad lub uzupełnieniu braków:
 - 1) w wysokości 1 % wartości brutto niedostarczonego towaru za każdą godzinę zwłoki w odniesieniu do przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2
 - 2) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 3 za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 i 4

3. Nabywca ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn, o których mowa ww § 6 ust. 2 pkt 2 i pkt 3 umowy w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych).
4. Nabywca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższających zastrzeżone kary umowne.
5. Nabywca ma prawo potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z bieżących faktur naliczone kary umowne po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych podczas udzielania świadczeń zdrowotnych podlegających ochronie ustawowej, w szczególności danych osobowych w tym medycznych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r o ochronie danych osobowych (Dz.U 2019 poz. 1429 t.j.), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisami dotyczącymi tajemnicy lekarskiej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1 obowiązuje także po rozwiązaniu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa unijnego i krajowego.
4. W przypadku powierzenia przetwarzania danych osobowych strony zobowiązują się zawrzeć umowę na powierzenie przetwarzania danych osobowych.

§ 10

1. Spory jakie mogą powstać na tle wykonywania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Każda zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Nabywcy.

Nabywca

Wykonawca: