



Lublin, dnia 19.04.2021 r.

**DPSB.DAG.3439.2.2021**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Przedmiotem zapytania ofertowego jest „Zakup i dostawa środków ochrony osobistej - rękawic nitrylowych dla Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie w ramach projektu grantowego pn.: „WSPARCIE DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z PRZECIWDZIAŁANIEM SKUTKOM ROZPRZESTRZENIANIA SIĘ PANDEMII COVID-19 W DOMACH POMOCY SPOŁECZNEJ”, współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, w ramach II Osi priorytetowej: Efektywne Polityki Publiczne dla Rynku Pracy, Gospodarki i Edukacji PO WER, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.**

### **ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 946-25-75-811

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie, al. Kraśnicka 223 20-718 Lublin

### **I. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA :**

1. Strona internetowa Zamawiającego – [www.dpsb.bip.lublin.eu](http://www.dpsb.bip.lublin.eu)
2. Strona bazy konkurencyjności: [ww.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://ww.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)

### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA :**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 2 ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.) zgodnie z zasadą konkurencyjności, Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 oraz Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 obowiązujących na dzień opublikowania zamówienia.

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Kod CPV:

18424300-0 rękawice jednorazowe

- a) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego pn. Formularz asortymentowo-cenowy.



- b) Przedmiot zamówienia musi być nowy, nieuszkodzony, wolny od wad fizycznych i wad prawnych.
- c) Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego postępowania.

#### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

##### **Określenie warunków udziału w postępowaniu**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:**

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
**Opis sposobu spełniania warunku:** Zamawiający nie dokonuje określenia szczególnych warunków w tym zakresie, oprócz złożenia oświadczenia o spełnianiu warunku.
- b) sytuacji finansowej lub ekonomicznej  
**Opis sposobu spełniania warunku:** Zamawiający nie dokonuje określenia szczególnych warunków w tym zakresie, oprócz złożenia oświadczenia o spełnianiu warunku.
- c) zdolności technicznej lub zawodowej  
**Opis sposobu spełniania warunku:** Zamawiający nie dokonuje określenia szczególnych warunków w tym zakresie, oprócz złożenia oświadczenia o spełnianiu warunku.
- d) **Braku powiązań kapitałowych** tj.: w celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonywującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - Posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - Pozostawaniu w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### **V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. V przedmiotowego zapytania ofertowego *Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest złożyć:*

- a) oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty;
- b) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych.

#### **VI. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA**



Z przedmiotowego postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy, którzy nie będą spełniać warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. V zapytania ofertowego dotyczących:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- b) sytuacji finansowej lub ekonomicznej
- c) zdolności technicznej lub zawodowej oraz
- d) braku powiązań kapitałowych.

## **VII. DOSTAWA I TERMIN REALIZACJI:**

- a) **Realizacja dostawy :** Dostawa zostanie zrealizowana na koszt Wykonawcy w terminie do 14.05.2021r..
- b) **Miejsce dostawy:** Dom Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie, al. Kraśnicka 223, 20-718 Lublin.

## **VIII. KRYTERIA OCENY OFERT**

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert tj.:

**Cena - 100%**

$$Cena = \frac{Oferta\ ceny\ najniższej}{Oferta\ ceny\ rozpatrywanej} \times 100\ punktów$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w wyniku sumowania punktów w kryteriach oceny ofert i odpowiadająca wszystkim warunkom w zapytaniu ofertowym.

## **IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.

Ceną oferty (zgodnie z formularzem wyceny asortymentowej stanowiącym załącznik nr 2), będzie wartość brutto obliczona w niżej wymieniony sposób:

- wpisać cenę jednostkową netto,
- obliczyć wartość netto,
- obliczyć podatek VAT,
- obliczyć wartość brutto
- zsumować wartość netto
- obliczyć wartość podatku VAT
- zsumować wartość brutto
- suma wartości brutto stanowi cenę ofertową



Wartość brutto, netto oraz podatek VAT należy wpisać do formularza ofertowego – załącznik nr 1. Wszelkie obliczenia należy podać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza

## **X. TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

- 1) Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie w terminie do dnia 27.04.2021 r. do godz. 14<sup>00</sup> za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

Koperta zawierająca ofertę ma być zaadresowana:

**Dom Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie**  
**Al. Kraśnicka 223, 20-718 Lublin, p. 017**

i oznakowana:

### **OFERTA**

**- ZAKUP I DOSTAWA ŚRODKÓW OCHRONY OSOBISTEJ – rękawic nitrylowych  
DLA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ „BETANIA” W LUBLINIE W RAMACH  
PROJEKTU PN.: „WSPARCIE DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z  
PRZECIWDZIAŁANIEM SKUTKOM ROZPRZESTRZENIANIA SIĘ PANDEMII  
COVID-19 W DOMACH POMOCY SPOŁECZNEJ”**

**Nie otwierać przed 27.04.2021r. godz.14<sup>00</sup>**

oraz opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy

- 2) Ofertę można złożyć na adres: [zamowienia@betania.lublin.eu](mailto:zamowienia@betania.lublin.eu) wpisując w temacie wiadomości: **ZAKUP I DOSTAWA ŚRODKÓW OCHRONY OSOBISTEJ - rękawic nitrylowych DLA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ „BETANIA” W LUBLINIE W RAMACH PROJEKTU PN.: „WSPARCIE DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z PRZECIWDZIAŁANIEM SKUTKOM ROZPRZESTRZENIANIA SIĘ PANDEMII COVID-19 W DOMACH POMOCY SPOŁECZNEJ”**

**Na ofertę składają się następujące dokumenty:**

1. Załącznik nr 1 - Wypełniony formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy,
3. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych,
4. Załącznik nr 6 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,



5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
6. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## **XI. TERMIN OTWARCIA OFERT**

27.04.2021r. godz. 14<sup>10</sup>

## **XII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM**

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są: Grażyna Zabielska, Marta Zachariasz-Osmulska telefon 81 466 55 85, poczta elektroniczna na adres e:mail: [zamowienia@betania.lublin.eu](mailto:zamowienia@betania.lublin.eu)

Na stronie internetowej [www.dpsb.bip.lublin.eu](http://www.dpsb.bip.lublin.eu) w zakładce zamówienia publiczne można pobrać załączniki oraz będą publikowane wszelkie informacje dotyczące postępowania.

## **XIII. UWAGI KOŃCOWE**

1. Zamawiający zastrzega skorzystanie z prawa opcji polegającego na możliwości zlecenia dodatkowej dostawy asortymentu zawartego w Formularzu ofertowym. Zasady prawa opcji:
  - 1) Wartość dodatkowych dostaw nie może przekroczyć 20 % wartości.
  - 2) Ceny jednostkowe brutto towarów zamawianych na podstawie prawa opcji muszą być zgodne z cenami podanymi w Formularzu ofertowym.
  - 3) Termin skorzystania z prawa opcji do dnia 14 maja 2021 r.
  - 4) Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w przypadku braku dodatkowych zamówień w ramach prawa opcji.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w zapytaniu ofertowym (w takim przypadku może wydłużyć odpowiednio termin składania ofert), unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców danych i informacji, w tym może zażądać stosownych dowodów.



5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy złożą ofertę niezgodną z prawdą (poświadczą nieprawdziwe informacje).
6. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
7. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
8. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie informacji zawartych w ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami Zamawiającego.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty.
13. Rozstrzygnięcie postępowania zostanie upublicznione na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz informacją o wybranym Wykonawcy zamieszczoną na stronie bazy konkurencyjności.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
15. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
16. Dostarczany asortyment będzie oryginalnie opakowany (opakowania nie mogą być naruszone), opakowania opisane, co do ich zawartości oraz oznakowane stosownymi symbolami, np. CE – jeśli dotyczy.

#### **XIV. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy (zgodnie ze wzorem – załącznikiem nr 1).
2. Załącznik nr 2 Formularz asortymentowo-cenowy (wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia).
3. Załącznik nr 3 Wzór umowy.
4. Załącznik nr 4 Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1-3 RODO.
5. Załącznik nr 5 Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.
6. Załącznik nr 6 Oświadczenie

Zatwierdzam

Dyrektor DPS „Betania” w Lublinie

mgr Grażyna Zabielska