

## Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... w Lublinie pomiędzy:

Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 946 25 75 811

Odbiorca usługi: Dom Pomocy Społecznej „Betania” 20-718 Lublin, Al. Kraśnicka 223.  
reprezentowanym przez:

**mgr Grażynę Zabielską - Dyrektora**

a

..... reprezentowanym przez:

..... została zawarta  
umowa następującej treści:

### §1

Strony zgodnie oświadczają, że osoby je reprezentujące przy zawieraniu niniejszej umowy (zwanej dalej: Umową) są do tego prawnie umocowane zgodnie z wymogami prawa polskiego. W związku z powyższym nie będą powoływać się na brak umocowania osoby reprezentującej w przypadku jakichkolwiek sporów mogących wyniknąć z Umowy. Ponadto Wykonawca oświadcza, że posiada wystarczającą wiedzę fachową, uprawnienia własne lub podległych mu podwykonawców i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami w dziedzinie niniejszej Umowy.

### § 2

1. Umowa niniejsza została zawarta na podstawie Zarządzenia Nr 1/2021 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie z dnia 04.01.2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów Ustawy Prawa Zamówień Publicznych w Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie.

2. Zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego z dnia ..... roku Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest wykonywanie usługi dezynfekcji, prania i maglowania.

### § 3

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje świadczenie usług w zakresie dezynfekcji, prania i maglowania bielizny pościelowej.

2. Zleceniodawca przekazywać będzie do prania około 300 kg bielizny w skali miesiąca.

#### § 4

1. Zleceniobiorca zapewnia własny transport przy dostawie i odbiorze bielizny.
2. Dostawa i odbiór bielizny następuje 2 razy w tygodniu w godzinach 8-14 z miejsca: DPS Betania, al. Kraśnicka 223, 20-718 Lublin.
3. Strony umowy – każda w swoim zakresie zabezpiecza, aby zdawanie bielizny brudnej do prania, jej transport oraz wydawanie bielizny czystej odbywało się zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi.
4. Zleceniodawca przygotowuje do prania bieliznę posegregowaną według asortymentu, w opakowaniu typu worek z poliestru 100% temp. prania 95°C. Niespełnienie powyższych wymogów upoważnia Zleceniobiorcę do odmowy przyjęcia bielizny.

#### § 5

1. Przyjmowanie przez Zleceniobiorcę od Zleceniodawcy bielizny odbywać się będzie ilościowo i wagowo.
2. Odbiór bielizny czystej od Zleceniobiorcy odbywać się będzie ilościowo oraz w zakresie jakości wykonanej usługi na terenie magazynu bielizny Zleceniodawcy w obecności przedstawicieli obu stron umowy i potwierdzony za zgodność podpisami obu stron.
3. W przypadku ujawnienia, w trakcie odbioru bielizny czystej, braków ilościowych lub usterek jakościowych Zleceniodawca odnotuje ten fakt w dokumencie zdawczo-odbiorczym bielizny odebranej, co będzie równoznaczne ze złożeniem reklamacji.
4. Termin na wykonanie reklamacji w przypadku stwierdzenia usterek dotyczących jakości usług pralniczych wynosi maksymalnie 3 dni, a koszty ponownego wykonania usługi ponosi Zleceniobiorca.
5. W przypadku stwierdzenia zasadności reklamacji dotyczącej braków ilościowych, Zleceniobiorca zobowiązuje się do uzupełnienia braków niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni.
6. Zleceniobiorca nie uznaje reklamacji dotyczącej braków ilościowych, jeżeli w trakcie odbioru bielizny Zleceniodawca nie powiadomi go o stwierdzonej w wyniku podjętych czynności kontrolnych niezgodności pomiędzy zadeklarowaną przez Zleceniodawcę ilością bielizny a faktycznie stwierdzoną przez Zleceniobiorcę.
7. Zleceniobiorca nie uznaje reklamacji dotyczącej wad jakości prania, jeżeli przed przystąpieniem do wykonania usługi powiadomi Zleceniodawcę, że stan określonych sztuk bielizny (bądź jej partii) ze względu na trwałe uszkodzenia bądź zbrudzenia nie gwarantuje

właściwej jakości prania. W takiej sytuacji pranie kwestionowanych sztuk – partii bielizny odbywa się na ryzyko Zleceniodawcy.

## § 6

1. Strony umowy ustalają termin zleconej usługi na 5 dni roboczych.
2. W przypadku wystąpienia awarii Pralni lub innych zdarzeń losowych Zleceniobiorca zobowiązany jest bezzwłocznie powiadomić o tym fakcie Zleceniodawcę. W tych szczególnych wypadkach termin wykonania usługi może być wydłużony o 3 dni (nie licząc dnia powstania awarii).

## § 7

1. Cena wykonania usług pralniczych za 1 kilogram bielizny wynosi ..... zł netto (słownie: ....., 00/100 groszy) + 23% VAT, brutto.....zł.
2. Cena wykonania usług pralniczych za 1 kilogram nie ulega zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy z tytułu niniejszej umowy z zastrzeżeniem ust. 4 stanowić będzie iloczyn ilości kilogramów bielizny przekazanej przez Zleceniodawcę do wyprania i ceny brutto wykonania usług pralniczych, o której mowa w ust. 1.
4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 3 nie może przekroczyć kwoty ..... zł brutto (słownie: ....., 00/100 groszy), która stanowi jednocześnie maksymalną wartość umowną jaką Zleceniodawca zamierza przeznaczyć na realizację umowy.
5. Kwota wskazana w ust. 4 może ulec zmniejszeniu o 30% w przypadku mniejszej niż planowano, faktycznej realizacji usługi.
6. Zleceniodawca będzie regulował faktury w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania faktury, przelewem na konto Zleceniobiorcy .....
- Opóźnienie w zapłacie należności skutkować może naliczaniem przez Zleceniobiorcę ustawowych odsetek.
7. Zleceniobiorca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zleceniodawcy.

8. Dane do faktury VAT to:

Nabywca: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 946 25 75 811

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie, al. Kraśnicka 223, 20-718 Lublin,  
Adres do korespondencji: Dom Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie, al. Kraśnicka 223,  
20718 Lublin

9. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza, iż wyśle/nie wyśle\* ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U z 2018 r. poz. 2191) z uwzględnieniem właściwego numeru **GLN 5907653871153** Zamawiającego.

\* niewłaściwe skreślić

10. Płatność za czynności, o których mowa w § 3 nastąpi z:

Działu 852 – Pomoc Społeczna

Rozdziału 85202 – Domy Pomocy Społecznej

Paragrafu 4300 – Zakup usług pozostałych, Klasyfikacji Budżetowej określonej rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U.2014.1053 tj. z późn.zm.)

Zadania budżetowego DPSB/W/081/00/10/0464 „Utrzymanie domów pomocy społecznej”.

## § 8

Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych strony przewidują odpowiedzialność na ogólnych zasadach kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę następujących kar umownych:

1. Zleceniodawca może naliczyć Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości 0,5 % wartości umowy, o której mowa w § 7 ust. 4 za każdy dzień zwłoki ponad termin, w którym Zleceniobiorca zobowiązany był podjąć lub wykonać zleconą część usługi będącej przedmiotem umowy.
2. Zleceniodawca może naliczyć Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy, o której mowa w § 7 ust. 4 w razie rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 2 umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
4. Zleceniodawca ma prawo potrącić z należnego Zleceniobiorcy wynagrodzenia naliczone kary umowne po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej.

## § 9

1. Umowa została zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia .....

2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku powtarzających się naruszeń postanowień niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę, w tym w szczególności nieterminowej realizacji zleconej usługi.

3. W przypadku wcześniejszego rozwiązania niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za usługi dotychczas wykonane.

#### § 10

1. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy Sąd w Lublinie.

2. W sprawach nie unormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Zleceniodawca**

.....

**Zleceniobiorca**

.....