



DOM POMOCY SPOŁECZNEJ BETANIA W LUBLINIE

20-718 Lublin, al. Kraśnicka 223, tel./fax (81) 466 55 85
tel. (81) 466 55 86 wew. 26

Lublin, dn. 17-09-2020 r.

DPSB.DAG.3538.6.2020

Odpowiedzi na pytania, które wpłynęły w dniu 16-09-2020 r. do postępowania na złożenie oferty cenowej na usługi odbioru i utylizacji odpadów medycznych z Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie.

1. **Pytania:** Zamawiający w treści Zaproszenia do złożenia oferty cenowej na usługi odbioru i utylizacji odpadów medycznych z Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie w pkt 1 Opisu przedmiotu zamówienia oraz §10 ust. 1 Wzoru umowy określił termin realizacji zamówienia na 24 miesiące od 01.10.2020 do 30.09.2022.

W związku z dynamicznie zmieniającą się sytuacją na rynku pracy, wzrostem wynagrodzeń minimalnych pracowników, zmianami legislacyjnymi oraz pojawianiem się dodatkowych kosztów i procedur związanych z minimalizowaniem zagrożeń, wynikających z pandemii koronawirusa, Wykonawca proponuje zmianę terminu realizacji zamówienia na czas 12 miesięcy od 01.10.2020 do 30.09.2021.

Zmiana terminu na proponowany okres pozwoli Zamawiającemu uzyskać ofertę korzystniejszą ekonomicznie, pozbawioną dodatkowych kosztów szacowanego ewentualnego ryzyka.

Odpowiedz: Nie, Zamawiający nie zmieni terminu realizacji zamówienia.

2. **Pytanie:** Zamawiający w pkt 2 Opisu przedmiotu zamówienia oraz w §7 Wzoru umowy podał wymaganą częstotliwość odbioru odpadów jako 3 razy w tygodniu (minimum 72 godziny) oraz na zgłoszenie telefoniczne w razie potrzeby.

Wykonawca proponuje zmienić zapisy dotyczące częstotliwości odbioru odpadów na co 4 tygodnie.

Wykonawca tłumaczy, że zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi, odpady o kodzie 18 01 03* mogą być przechowywane w temperaturze poniżej 10°C do 30 dni.

Ponadto, podana przez Zamawiającego w §9 ust. 1 Wzoru umowy szacunkowa ilość jednorazowego odbioru wytworzonych odpadów, która wynosi 3 kg nie wymaga, aż tak dużej częstotliwości odbiorów, a należy podkreślić, że to częstotliwość odbioru odpadów ma największy wpływ na cenę oferty.

W przypadku wyrażenia zgody na wprowadzenie ww. zmian Zamawiający zmieni treść ustępu w §11 ust. 1 Wzoru umowy na: „*Odbiór odpadów będzie odbywał się z częstotliwością co 4 tygodnie z pominięciem dni świątecznych w godzinach: 7:00 – 14:00.*”

Odpowiedz: Nie, Zamawiający nie dopuści zmiany częstotliwości odbioru odpadów.

3. **Pytanie:** Według zapisów pkt 3 Opisu przedmiotu zamówienia oraz zapisów §4 ust. 1 Wzoru umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu odpowiedniej ilości worków foliowych oraz pojemników w ramach realizacji zamówienia.

Wykonawca prosi, aby Zamawiający odstąpił od wymogu dostarczania worków i pojemników przez Wykonawcę w ramach niniejszego postępowania.

W uzasadnieniu Wykonawca wyjaśnia, iż firmy świadczące usługi odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych nie zajmują się dostawami. Konieczność zakupu worków od firmy handlującej przedmiotowym asortymentem podnosi całkowity koszt usługi Wykonawcy w znaczący sposób.

W przypadku nie wyrażenia zgody na powyższe, Wykonawca prosi o doprecyzowanie ilości sztuk worków i pojemników, jakie należy dostarczać, np. w skali miesiąca.

Odpowiedz: Nie, Zamawiający nie wyraża zgody na odstąpienie od wymogu dostarczenia worków 60 litrowych w kolorze czerwonym do zbiórki dziennej w ilości około 150 szt. miesięcznie, 120 litrowych w ilości około 100 szt. miesięcznie oraz pojemników plastikowych w ilości około 30 miesięcznie.

4. **Pytanie:** Według zapisów §3 ust. 1 Wzoru umowy „Zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego z dnia2020 r. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania transport i przekazanie do utylizacji odpadów o kodzie 18 01 03 z terenu: Lublin ; ul. Al. Kraśnicka 223”

Pragniemy zauważyć, iż przedmiotem zamówienia jest odbiór i utylizacja odpadów, czego wynikiem jest obowiązek przedstawienia decyzji na unieszkodliwianie odpadów, a nie przekazywanie ich innej firmie.

W związku z powyższym Wykonawca prosi o wykreślenie z treści ustępu słów „przekazanie do”, ponieważ założenia realizacji usługi podane w opisie przedmiotu zamówienia zakładają, iż na przedmiot zamówienia składa się również sama utylizacja odpadów, a nie jedynie ich przekazanie.

Ponadto, zgodnie z ww. Wykonawca prosi również o wykreślenie zobowiązania zawartego w treści §4 ust. 4 Wzoru umowy zobowiązującego Wykonawcę do przekazania do unieszkodliwiania odpadów uprawnionej firmie.

Odpowiedź: Nie Zamawiający nie poprawi zapisu w umowie z uwagi na ograniczenie konkurencyjności do firm posiadających własne spalarnie odpadów medycznych.

5. **Pytanie:** Według zapisów §3 ust. 2 Wzoru umowy, Zleceniobiorca oświadcza, że posiada zezwolenie nr..... na prowadzenie działalności polegającej na zbieraniu odpadów na terenie firmy przy ul.wydane przez Prezydenta Miasta Lublin oraz zezwolenie nrna transport odpadów na terytorium Polski.”

Pragniemy zauważyć, iż przedmiotem zamówienia jest odbiór i utylizacja odpadów, czego następstwem jest obowiązek złożenia decyzji na unieszkodliwianie odpadów. Niezrozumiałe jest zatem żądanie decyzji na zbieranie na terenie jakiejś firmy.

W nawiązaniu do pkt 3 Rozdziału Zaproszenia, dotyczącego wymienionych dokumentów, jakie należy złożyć wraz z ofertą, a także aktualnie obowiązujących przepisów prawa, Wykonawca prosi o zmianę treści §3 ust. 2 Wzoru umowy w następujący sposób: *„Zleceniobiorca oświadcza, że posiada zezwolenie nr..... na unieszkodliwianie odpadów medycznych o kodzie 180103* wydaną przez zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach) oraz w zakresie transportu odpadów medycznych dokument potwierdzający dokonanie wpisu do odpowiedniego rejestru i nadania numeru rejestrowego BDO”*

Odpowiedź: Nie Zamawiający nie poprawi zapisu w umowie z uwagi na ograniczenie konkurencyjności do firm posiadających własne spalarnie odpadów medycznych.

6. **Pytanie:** Zamawiający w treści §4 ust. 2 Wzoru umowy zobowiązuje Wykonawcę do przeszkolenia wyznaczonego pracownika Zleceniodawcy o sposobie gromadzenia, zamykania i opisywania pojemników oraz worków.

Wykonawca prosi o wykreślenie tego zobowiązania.

Wykonawca tłumaczy, że firmy świadczące usługi odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych nie posiadają uprawnień do przeprowadzania szkoleń i to na Zamawiającym spoczywa obowiązek prawidłowego gospodarowania odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami, które są ogólnie dostępne.

Odpowiedz: Tak, Zamawiający wykreśli z umowy treści §4 ust. 2

7. **Pytanie:** Zamawiający w treści §4 ust. 3 Wzoru umowy zobowiązuje Wykonawcę do odbioru odpadów według ustalonego grafiku.

Wykonawca prosi o usunięcie tego zapisu, ponieważ częstotliwość jest określona w §11 ust. 1. Umowy.

Odpowiedz: Nie, Zamawiający nie wykreśli z umowy treści §4 ust. 3.

8. **Pytanie:** W nawiązaniu do wyżej zaproponowanych zmian dotyczących częstotliwości odbioru odpadów oraz odstąpienia od wymogu zakupu worków i pojemników Wykonawca proponuje, aby zapisy § 9 Wzoru umowy, dotyczące ceny za transport i unieszkodliwianie odpadów, zakładały:

- 1) opłatę stałą abonamentową netto (w tym jeden odbiór w miesiącu, z jednego punktu),
- 2) cenę netto za kilogram odebranych odpadów,
- 3) cenę netto za każdy dodatkowy odbiór (powyżej jednego odbioru w miesiącu)

Wykonawca prosi o uwzględnienie ww. zmian.

W następstwie powyższego w §9 ust. 2 Wzoru umowy Wartość brutto umowy liczona będzie jako suma wartości opłaty abonamentowej x ilość miesięcy, wartości ceny za 1kg x szacunkowa ilość wytworzonych odpadów oraz wartości ceny za dodatkowy odbiór x maksymalna ilość przewidywanych dodatkowych odbiorów na zgłoszenie telefoniczne.

Odpowiedz: Nie, Zamawiający nie zmieni zapisów § 9 ust. 1 umowy

9. **Pytanie:** W związku z założeniem Zamawiającego o rozwiązaniu umowy w przypadku zrealizowania kwoty określonej w §9ust. 2 umowa zostaje rozwiązana, Wykonawca prosi, aby w zapisach §9 ust. 3 dodać następującą treść: *„Kontrola stopnia wykorzystania całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w §9 ust. 2 leży po stronie Zamawiającego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę pocztą tradycyjną lub elektronicznie o konieczności zaprzestania świadczenia usług na rzecz Zamawiającego z powodu wyczerpania łącznej kwoty zamówienia.”*

Odpowiedz: Tak, Zamawiający zmieni zapis § 9 ust. 3 umowy: „Kontrola stopnia wykorzystania całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w §9 ust. 2 leży po stronie Zamawiającego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę pocztą tradycyjną lub elektronicznie o konieczności zaprzestania świadczenia usług na rzecz Zamawiającego z powodu wyczerpania łącznej kwoty zamówienia.”

Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
„Betania” w Lublinie
Mgr Grażyna Zabielska