

w dniu .....2018 r. w Lublinie pomiędzy:

**Gminą Lublin, Plac Łokietka 1, 20-109 Lublin NIP 946-25-75-811**

**Obiorca: Dom Pomocy Społecznej „Betania” 20-718 Lublin, al. Kraśnicka 223  
reprezentowany przez:**

mgr Grażynę Zabielską – Dyrektora

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa następującej treści:

## § 1

Strony zgodnie oświadczają, że osoby je reprezentujące przy zawieraniu niniejszej umowy (zwanej dalej: Umową) są do tego prawnie umocowane zgodnie z wymogami prawa polskiego. W związku z powyższym nie będą powoływać się na brak umocowania osoby reprezentującej w przypadku jakichkolwiek sporów mogących wyniknąć z Umowy. Ponadto Wykonawca oświadcza, że posiada wystarczającą wiedzę fachową, uprawnienia własne lub podległych mu podwykonawców i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami w dziedzinie niniejszej Umowy.

## §2

1. Umowa niniejsza została zawarta na podstawie Zarządzenia Nr 27/2018 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie z dnia 31 października 2018 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych w Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie.

2. Zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego z dnia .....r. roku Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym są dostawy artykułów piekarskich.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu artykułów piekarskich w asortymencie i ilościach wymienionych w **załączniku nr 1** (wykaz cenowy ze złożonej oferty) stanowiącym integralną część umowy oraz utrzymania cen przedstawionych w ofercie przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania przesunięć asortymentowych oraz zmian ilościowych (ok. 30%) wynikających z faktycznego zapotrzebowania lub potrzeb mieszkańców.

### § 4

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:
  - 1) przedmiot zamówienia będzie świeży;
  - 2) przedmiot zamówienia będzie dostarczany Zamawiającemu w opakowaniach zabezpieczających jakość handlową i zdrowotną dostarczonych towarów i odpowiadających warunkom transportu, odbioru i przechowywania;
  - 3) towar dostarczany w oryginalnych opakowaniach producenta, powinien mieć na każdym opakowaniu zbiorczym etykietę informacyjną zawierającą następujące dane: nazwę i adres producenta, nazwę wyrobu, ilość sztuk, termin przydatności do spożycia, warunki przechowywania oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ustawy z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia;
  - 4) przedmiot zamówienia będzie dostarczany transportem Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami na jego koszt i przekazywany osobom upoważnionym w DPS „Betania” w Lublinie.
  - 5) użyty do przewozu środek transportu będzie uwzględniać właściwości towaru i zabezpieczać jego jakość handlową i zdrowotną przed ujemnymi wpływami atmosferycznymi i uszkodzeniami;
2. Zamawiający wymaga, aby opakowania zabezpieczające jakość dostarczonych towarów nie były brudne, uszkodzone mechanicznie, a materiał z którego zostały wykonane - dopuszczony do kontaktu z żywnością;
3. Towar musi posiadać całkowity termin okresu przydatności do spożycia, przewidziany dla danego artykułu spożywczego, licząc od daty dostawy.

## § 5

Całość zamówienia winna być wykonana siłami własnymi Wykonawcy.

## § 6

Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania przedmiotu umowy własnym transportem w terminie: od dnia 16 grudnia 2018 r. do dnia 15 grudnia 2019 r.

## § 7

1. Wartość umowy ustalono na kwotę zł brutto ..... (słownie: ..... netto ....., wartość podatku ..... VAT zł jako wartość artykułów piekarskich wymienionych w załączniku nr 1 do umowy.

2. Kwota wymieniona w ust. 1 może ulec zmniejszeniu w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2

3. Zamawiający za dostarczony towar zapłaci przelewem na konto Wykonawcy: .....  
..... w terminie 14 dni od otrzymania faktury z zastrzeżeniem § 8 ust. 6.

4. Płatność, o której mowa w ust. 1 nastąpi z:

Działu 852 – Pomoc Społeczna

Rozdziału 85202 – Domy Pomocy Społecznej

Paragrafu 4220 – Zakup środków żywności, Klasyfikacji Budżetowej określonej rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U.2014.1053 tj. z późn.zm.)

Zadania budżetowego DPSB/W/081/00/00/0464 „Utrzymanie domów pomocy społecznej”.

## § 8

1. Zapotrzebowanie będzie dokonywane w oparciu o telefoniczne, pisemne (fax) zamówienia składane Wykonawcy przez uprawnionego pracownika Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem.

2. Odbiór zamówionych artykułów będzie następował w siedzibie Zamawiającego po sprawdzeniu jakości, asortymentu oraz ilości - zgodnie z zamówieniem – przez przedstawicieli obu stron.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć artykuły piekarskie zgodnie z obowiązującymi normami jakościowymi wraz z fakturą w terminie jednego dnia od złożenia zamówienia do godziny 6<sup>30</sup>.
4. Odbiór ilościowy i jakościowy będzie odbywał się codziennie (oprócz dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach: 6<sup>00</sup> – 6<sup>30</sup>. Pieczywo dostarczane na dni ustawowo wolne od pracy winno być pokrojone i zabezpieczone w folii. W przypadku stwierdzenia niepełnej dostawy lub wady w dostawie, w szczególności: nieodpowiedniej jakości artykułu lub gramatury Zamawiający niezwłocznie zgłosi reklamację telefonicznie (co zostanie potwierdzone faksem) a Wykonawca niezwłocznie uzupełni brakujący asortyment lub wymieni go na wolny od wad i dostarczy do siedziby Zamawiającego najpóźniej w tym samym dniu do godz. 7<sup>30</sup>.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ilość oraz jakość dostarczonych do Zamawiającego towarów. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie przydatności towaru do spożycia wady nieujawnionej podczas odbioru, w szczególności: nieodpowiedniej jakości asortymentu strony ustalają następujący tryb postępowania:
  - 1) Zamawiający niezwłocznie zgłosi reklamację telefonicznie (co zostanie potwierdzone faksem).
  - 2) Istnienie wady zostanie stwierdzone protokolarnie (załącznik nr 2) przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy lub ich przedstawicieli. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez Wykonawcę lub jego przedstawiciela bez uzasadnionej istotnej przyczyny przyjmuje się, że protokół podpisany jednostronnie przez Zamawiającego lub jego przedstawiciela będzie wiążący.
  - 3) Wykonawca niezwłocznie uzupełni brakujący asortyment lub wymieni go na wolny od wad i dostarczy do siedziby Zamawiającego najpóźniej w tym samym dniu od protokolarnego stwierdzenia wady do: godziny 7<sup>30</sup>.
6. Termin zapłaty należności liczony będzie od dnia uzupełnienia brakującego asortymentu lub dostarczenia wyrobów wolnych od wad.
7. W przypadku braku realizacji dostaw towaru lub jego części przez Wykonawcę lub braku uzupełnienia lub wymiany asortymentu na wolny od wad w terminach, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu na koszt Wykonawcy takiej samej ilości rzeczy tego samego gatunku tj. prawo zakupu interwencyjnego. Pełną kwotą zakupu interwencyjnego łącznie z kosztami dodatkowymi Zamawiający obciąży Wykonawcę.

8. W przypadku realizacji przez Zamawiającego uprawnienia, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu nie wyklucza się zastosowania zapisów §9.
9. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, bez zgody Zamawiającego.

#### §9

1. W razie nieterminowej dostawy lub uzupełnienia przedmiotu zamówienia, nieterminowej wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od wad Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1 % wartości dostawy danego asortymentu brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w przypadku rozwiązania umowy, w przypadkach, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 umowy w wysokości 10 % wartości, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia ( z faktur).

#### § 10

1. Umowa niniejsza może być rozwiązana:
  - 1) Na mocy porozumienia stron w każdym czasie,
  - 2) Przez Zamawiającego, z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia liczonego na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności: trzykrotnego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, powtarzających się opóźnień w dostawie zamawianego asortymentu lub jego wymiany na wolny od wad, mimo pisemnego wezwania do należytego wykonywania umowy.
  - 3) Przez Zamawiającego, bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął świadczenia dostaw lub nie kontynuuje świadczenia dostaw przez okres dłuższy niż 3 dni.
2. Rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem lub bez wypowiedzenia powinno nastąpić na piśmie i zawierać uzasadnienie.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwym sądom powszechnym właściwym dla Zamawiającego.

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca