

Teatr Stary w Lublinie z siedzibą w Lublinie (20-113), ul. Jezuicka 18 poszukuje osoby na stanowisko:

Realizator oświetlenia/Technik montażysta

Oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na pełny etat;
- wynagrodzenie zasadnicze 5000 zł – 6 300 zł brutto – wysokość wynagrodzenia uzależniona będzie od doświadczenia i kwalifikacji;
- dodatek stażowy;
- możliwość korzystania z ZFŚS (dofinansowanie urlopu, pożyczki, zapomogi);
- możliwość przystąpienia do ubezpieczenia grupowego;
- możliwość bezpłatnego uczestnictwa w wydarzeniach odbywających się w Teatrze Starym;
- możliwość współpracy z wybitnymi artystami;
- przyjazną atmosferę pracy;
- stabilną pracę w zgranym i dynamicznym zespole;
- możliwość rozwoju zawodowego;
- pracę w znaczącej instytucji na kulturalnej mapie Lublina i kraju.

Planowany termin rozpoczęcia pracy: od 1 stycznia 2024 r. z możliwością wcześniejszego lub późniejszego zatrudnienia w zależności od dyspozycyjności osoby aplikującej.

Do głównych obowiązków przyszłego pracownika należeć będzie m.in.:

- analiza riderów technicznych planowanych wydarzeń (m.in. spektakli i koncertów);
- obsługa w zakresie realizacji światła podczas prób i wydarzeń (m.in. spektakli, koncertów, debat) w siedzibie Teatru;
- montaż, demontaż i programowanie urządzeń oświetleniowych;
- współpraca z zespołami gościnnymi (m.in. teatralnymi i muzycznymi) w zakresie realizacji prezentowanych przez nich wydarzeń;
- eksploatacyjne konserwacje i naprawy urządzeń elektronicznych;
- montaż i demontaż dekoracji oraz instrumentów;
- montaż dekoracji oraz realizacja oświetlenia podczas spektakli wyjazdowych.

Wymagania wobec kandydata:

- samodzielność w programowaniu stołu oświetleniowego, dodatkowym atutem będzie znajomość obsługi konsol GrandMa 2 i GrandMa 3;
- znajomość technik oświetleniowych;
- doświadczenie w pracy w podobnym charakterze w teatrze i/lub przy koncertach;
- dyspozycyjność (praca w różnych godzinach, w tym weekendy, w równoważonym systemie czasu pracy);
- umiejętności manualne;

- obsługa poczty mailowej i środowiska Office;
- zdolność do pracy na wysokości powyżej 3m;
- mile widziane: doświadczenie w czytaniu riderów technicznych i adaptacji spektakli dla potrzeb innej przestrzeni teatralnej;
- mile widziane: wykształcenie techniczne;
- mile widziane uprawnienia energetyczne SEP w zakresie eksploatacji urządzeń elektrycznych (w przypadku nie posiadania aktualnych uprawnień na etapie rekrutacji, niezbędne jest ich pozyskanie przed podjęciem pracy);

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV i list motywacyjny;
- Kserokopia świadectwa ukończenia szkoły/studiów;
- Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i uprawnieniach zawodowych;
- Mile widziane: referencje;
- Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów obecnej rekrutacji, ewentualnie przyszłych rekrutacji prowadzonych przez Teatr Stary w Lublinie przez okres najbliższych 2 lat, o ile osoba ubiegająca się o zatrudnienie wyraża zgodę na zachowanie przez Teatr wniosku aplikacyjnego po zakończonym naborze, na poczet innych naborów. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przekazanych do Teatru Starego w Lublinie, o ile osoba ubiegająca się o zatrudnienie składa do Teatru z własnej inicjatywy inne dane osobowe wykraczające poza zakres danych wymaganych na podstawie przepisów prawa dla zwiększenia atrakcyjności swojej oferty pracy. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Uprzejmie informujemy, że nie zwracamy nadesłanych dokumentów. Zastrzegamy sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybrane oferty. Zastrzegamy sobie możliwość nie rozstrzygnięcia postępowania.

CV wraz z listem motywacyjnym prosimy wysyłać do dnia 20 października 2023 r. na adres poczty elektronicznej: info@teatrstary.eu lub na adres siedziby Teatru (kopertę prosimy opatrzyć dopiskiem „Rekrutacja”).

Informujemy, że Administratorem danych jest Teatr Stary w Lublinie, ul. Jezuicka 18, 20-113 Lublin. Dane osobowe zbierane są dla potrzeb rekrutacji. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych w zakresie określonym

przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jest obowiązkowe. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne. Klauzula informacyjna dostępna jest na BIP-ie Teatru Starego w zakładce „Informacja o danych osobowych”.