

 Załącznik nr 1 do umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia ………………..….**

**Przedmiot umowy:** Przedmiotem Umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia
w zakresie **instalowania, konserwacji i eksploatacji systemów alarmowych - pracownik zabezpieczenia technicznego**, w wymiarze 55godzin dla 19 uczniów kształcących w zawodzie technik elektroenergetyk transportu szynowego, w ramach projektu „Przejdź na zawodowstwo – dzisiaj szkoła jutro sukces”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

Stwierdza się, że usługa dot. realizacji ww. szkoleniazostała wykonana w okresie ……………………….… zgodnie/niezgodnie\* z umową nr: …………………….. z dnia ……………….……

Wykonawca przekazał dokumentację związaną z realizacją szkolenia w przewidzianym w umowie terminie.

Komplet dokumentów:

1. Oryginalne listy obecności podpisane przez prowadzącego zajęcia oraz uczestników szkolenia objętych niniejszą umową;

2. Rejestr wydanych dokumentów potwierdzających udział i ukończenie szkolenia przez uczestników objętych niniejszą umową;

3. Kserokopiami dokumentów potwierdzających udział i ukończenie szkolenia przez uczestników objętych niniejszą umową, potwierdzonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanej usługi:

…………………………………………………………………………………………………………..

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

…..………………………………....... …………….…………………………….

(podpis przedstawiciela Zamawiającego) (podpis przedstawiciela Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić