**UMOWA nr ………………... 2018**

**zawarta dnia ………………. 2018 roku w Lublinie,**

pomiędzy:

Gminą Lublin Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin,

NIP: 946-25-75-811, REGON: 431019514, reprezentowaną przez:

Panią Annę Wawruch-Lis – Dyrektora Zespołu Szkół Transportowo-Komunikacyjnych im. Tadeusza Kościuszki w Lublinie, adres do korespondencji: ul. Zemborzycka 82, 20-445 Lublin,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

…………………………………………

reprezentowanym przez : ….

Pana/nią …………………………………………..

zwanym dalej **Wykonawcą.**

**§ 1**

Niniejsza umowa została zawarta zgodnie z art. 4 pkt. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zgodnie z którym ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie na terenie miasta Lublin, w pomieszczeniach Zamawiającego, szkolenia dla **19 uczniów** w zakresie **instalowania, konserwacji i eksploatacji systemów alarmowych - pracownik zabezpieczenia technicznego,** w ramach realizacji projektu „Przejdź na zawodowstwo – dzisiaj szkoła jutro sukces” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
2. Minimalny zakres tematyczny szkolenia obejmuje:

### Podstawy prawne i teoria:

* Kwalifikowany pracownik zabezpieczenia technicznego
* Koncesja MSW
* Wymagania dla systemów alarmowych
* Klasy systemów alarmowych
* Procedury ochrony obiektów i ludzi z zastosowaniem elektronicznych systemów zabezpieczeń
* Metody wykrywania intruza
* Procedury grup interwencyjnych
* Wymogi konserwacji i napraw systemów alarmowych
* Protokół zdawczo-odbiorczy
* Instruktaż obsługi

### Budowa systemu alarmowego:

* Budowa elektronicznych systemów zabezpieczeń
* Rodzaje central alarmowych i ich klasyfikacja
* Realizacja elementów Inteligentnego budynku
* Realizacja systemu Kontroli dostępu
* Podział na sfery i partycje
* Rodzaje czujników dozorowanych i sposoby działania
* Rodzaje elementów wykonawczych
* Realizacja kontroli dostępu

### Projektowanie systemu alarmowego:

* Analiza zagrożeń
* Dobór elementu systemu
* Dobór kabli instalacyjnych
* Sposoby i zasady okablowania
* Schemat instalacji
* Oznaczenia elementów systemu
* Analiza gotowych projektów

### Podstawy elektryczne i elektroniczne pomiary:

* Napięcie stałe i zmienne
* Prąd stały i zmienny
* Rezystancja
* Moc

### Elementy elektryki i elektroniki – działanie i dobór:

* Wyłącznik nadmiarowo - prądowy
* Wyłącznik nadmiarowo - prądowy
* Ochronnik
* Cewka – Rygiel - Zawora
* Przekaźnik
* Dioda
* Rezystor
* Połączenia: NC, NO, EOL/NC, EOL/NO, 2EOL/NC, 2EOL/NO

### Obsługa i wykorzystywanie:

* Multimetr cyfrowy
* Lutownica transformatorowa
* Ściągacz izolacji
* Zaciskarka tulejkowa
* Konwerter USB-RS 232

### Montaż elementów systemu:

* Centrala alarmowa
* Manipulator
* Sygnalizator optyczno-akustyczno zewnętrzny oraz wewnętrzny
* Ekspander
* Czujka dymu
* Czujka PIR oraz Dualna PIR+MW
* Czujka bezprzewodowa
* Złącze pomocnicze
* Przycisk sabotażowy

### Programowanie i połączenia w centrali alarmowej:

* Instalacja i konfiguracja oprogramowania dedykowanego
* Połączenie centrali alarmowej
* Połączenie, identyfikacja i adresowanie ekspanderów
* Połączenia czujek i elementów wejściowych
* Połączenie elementów bezprzewodowych
* Tryb serwisowy
* Programowanie manipulatorów
* Tworzenie stref i partycki
* System bezprzewodowy – konfiguracja
* Moduł GSM – alarmowanie zdalne oraz sterowanie funkcjami centrali alarmowej

### Naprawa systemu:

* Poszukiwanie usterek
* Analiza awarii i uszkodzeń
* Sposoby naprawy i ustawiania usterek.

1. Szkolenie jest przeznaczone dla 19 uczniów (I gr. = 7 os., II gr. = 12 os.)uczących się w zawodzie technik elektroenergetyk transportu szynowego w **Zespole Szkół** **Transportowo-Komunikacyjnych im. Tadeusza Kościuszki w Lublinie**, w celu wsparcia uczniów w zakresie zdobywania dodatkowych uprawnień zwiększających szanse na rynku pracy.
2. Szkolenie zostanie zrealizowane w łącznym wymiarze 55 godzin zajęć dydaktycznych (25 godz. teoretycznych i 35. godz. praktycznych).
3. Szkolenie zostanie zrealizowane wg harmonogramu uzgodnionego z Zamawiającym przed rozpoczęciem szkolenia, w dni powszednie lub w soboty, w siedzibie Zespołu Szkół Transportowo-Komunikacyjnych w Lublinie. Warunkiem organizacji zajęć w dni powszednie jest dostosowanie godzin szkolenia do planu zajęć szkolnych uczniów uczestniczących w szkoleniu.

**§ 3**

1. Wykonawca w ramach świadczenia usługi wymienionej w § 2 zobowiązuje się do:
2. opracowania i przedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia z pierwszą grupą (według wzoru przekazanego przez Zamawiającego) harmonogramu realizacji szkolenia oraz programu, zawierającego minimalny zakres tematyczny, który będzie zawierał co najmniej:
3. cele ogólne realizacji szkolenia,
4. treści programowe,
5. cele szczegółowe realizacji szkolenia (wyrażone w postaci efektów uczenia się) – założone osiągnięcia ucznia,
6. procedury osiągania celów (metody, formy pracy i środki),
7. kryteria oceny i propozycje metod sprawdzania osiągnięć,
8. ewaluacja.
9. uzgodnienia z Zamawiającym, opracowania i przedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogramu szkolenia, wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego, zgodnie z którym realizowany będzie program szkolenia, najpóźniej na 14 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia,
10. zapewnienia kadry dydaktycznej o kwalifikacjach odpowiadających rodzajowi prowadzonego szkolenia, gwarantującej wysoki poziom nauczania wybranego zakresu tematycznego.
11. zapewnienia uczestnikom szkolenia niezbędnych pomocy do przeprowadzenia zajęć, w tym surowców, materiałów dydaktycznych oraz urządzeń koniecznych do realizacji części praktycznej zajęć;

- Zamawiający zapewnia pomieszczenia dydaktyczne.

1. zapewnienia uczestnikom szkolenia odpowiednich materiałów dydaktycznych na płycie CD lub w formie papierowej, na materiałach szkoleniowych Wykonawca umieści informację oraz oznaczenia zgodne z „*Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji“* wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego w formie elektronicznej, przed rozpoczęciem realizacji szkolenia,
2. umieszczenia w miejscu odbywania szkolenia, pisemnej informacji o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 według wzoru przekazanego przez Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji szkolenia,
3. prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia, a w szczególności:

* list obecności zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego wzorem,
* rejestru wydanych dokumentów potwierdzających udział i ukończenie przez uczniów szkolenia, zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego wzorem.

1. umożliwienie Zamawiającemu, bądź innym uprawnionym Instytucjom, monitorowania przebiegu szkolenia,
2. wykonywania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwania nad prawidłową realizacją umowy,
3. przekazania Zamawiającemu, w terminie 5 dni po zakończeniu szkolenia, dokumentów potwierdzających jego odbycie wraz z kopiami wydanych dokumentów potwierdzających udział i ukończenie przez uczniów szkolenia oraz protokołem odbioru, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

**§ 4**

1. Przy realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. 922 j.t.), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz.1024).
2. Wykonawca zobowiązuje się do pozyskania od uczestników szkolenia danych niezbędnych do przygotowania zaświadczenia.

**§ 5**

1. Cena szkolenia za 1 ucznia wynosi **………………** (słownie: …………………..) netto, co odpowiada kwocie **………………..** (słownie: ……………………..) brutto, w tym VAT – zwolniony.
2. Maksymalna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty **……………** (słownie: ………………..) netto, co odpowiada kwocie **…………..** (słownie: ……………………..) brutto, w tym VAT - zwolniony, obliczana w następujący sposób: Cena za jednego ucznia szkolenia x liczba uczniów.
3. Kwota wskazana w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją szkolenia.
4. Płatność nastąpi w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z dołączonymi do nich: oryginałami list obecności, rejestrem wydanych dokumentów potwierdzających udział i ukończenie przez uczniów szkolenia oraz kserokopiami wydanych dokumentów potwierdzających udział i ukończenie przez uczniów szkolenia.
5. Wykonanie zamówienia zostanie potwierdzone protokołem odbioru.
6. Wynagrodzenie za realizację niniejszego zlecenia jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020.

**§ 6**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne:

* 1. w przypadku niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia ogółem brutto określonego w § 5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki;
  2. w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, zostanie on obciążony karą umowną w wysokości 5 % wartości brutto wynagrodzenia ogółem określonego w § 5 ust. 5;
  3. w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % kwoty brutto wynagrodzenia ogółem określonego w § 5 ust. 2.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej straty lub szkody.

3. Strony ustalają, iż Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności pieniężne należne od Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, w tym w szczególności kary umowne.

**§ 7**

1. Wszelkie spory czy roszczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wynikające z wykonywania niniejszej umowy, strony ustalają, że powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji.

2. W przypadku nierozwiązania sporu w drodze negocjacji, będzie on rozstrzygany przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 8**

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

1. Jeżeli w związku z realizacją niniejszej umowy niezbędne będzie przetwarzanie danych osobowych, których Wykonawca będzie administratorem, wdroży on odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zaprojektowane w celu skutecznej realizacji zasad ochrony danych oraz w celu nadania przetwarzaniu niezbędnych zabezpieczeń, tak by spełnić wymogi obowiązującego prawa oraz chronić prawa osób, których dane dotyczą.

2. Jeżeli Wykonawca w celu realizacji niniejszej umowy pozyska dane osób fizycznych, zobowiązany będzie do przekazania im informacji wymaganych przepisami prawa, podawanych w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą oraz w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą.

3. W związku z obowiązkiem informacyjnym realizowanym na podstawie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, Wykonawca zobowiązany jest do podpisania wraz z umową, oświadczenia kontrahenta projektu stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.

**§ 10**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

**……………….……………… ……………………………**

**Kontrasygnata Głównego Księgowego Zamawiającego**

**………………………..……**