

Zaproszenie do złożenia oferty

Dyrektor Zespołu Szkół Samochodowych im. Stanisława Syroczyńskiego w Lublinie, al. Jana Długosza 10A – w postępowaniu prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) zaprasza do złożenia oferty na wykonanie: **Dostawa i montaż dwóch przemysłowych stalowych bram segmentowych do pomieszczeń stacji diagnostycznej w Warsztatach Szkolnych Zespołu Szkół Samochodowych im. Stanisława Syroczyńskiego w Lublinie ul. Księdza Jerzego Popiełuszki 3.**

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

Szczegóły dostawy i wymagań objętych przedmiotem zamówienia określa załączona specyfikacja **zał. nr 3** do niniejszego zaproszenia.

Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, normami i zaleceniami inwestora.

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa wzór umowy stanowiący **zał. nr 2** do niniejszego zaproszenia.

Termin wykonania zamówienia:

- **01 września 2017 r.**

Osobą upoważnioną ze strony **Zamawiającego** do kontaktowania się z **Wykonawcami** jest:

Piotr Borowicz procedura tel. 512 709 508.

Dokumenty w niniejszym postępowaniu będą przekazywane oferentom: bezpośrednio, faksem lub mailem lub są do pobrania na stronie internetowej: <http://bip.lublin.eu/bip/zss1/index.php?t=200&fid=14328>. **Oferty należy składać (wzór - załącznik nr 1) plus szczegółowa specyfikacja techniczna proponowanych bram.**

- **osobiście** w siedzibie zamawiającego w budynku Zespołu Szkół Samochodowych im. Stanisława Syroczyńskiego przy al. Jana Długosza 10A w pokoju nr 11 (sekretariat),
- **e-mailem** na adres poczta@zss.lublin.eu lub administracja@zss.lublin.eu

do dnia 19 lipca 2017 r. do godz. 10⁰⁰

Zamawiający niezwłocznie zwraca oferty złożone po terminie. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 19 lipca 2017 r. o godz. 10¹⁵ w siedzibie Zamawiającego przy al. Jana Długosza 10A.

Postać oferty:

1. ofertę należy składać w formie pisemnej lub przesłać zeskanowane w wersji elektronicznej - pod rygorem nieważności,
2. oferta powinna być złożona zgodnie ze wzorem załączonym na zaproszeniu,
3. oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu **Wykonawcy**,
4. ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej,
5. każdy **Wykonawca** może złożyć tylko jedną ofertę,

6. oferty są składane tylko w jednym egzemplarzu,
7. z uwagi na uwarunkowanie techniczne pomieszczenia, nie będą rozpatrywane oferty **Wykonawców**, którzy złożą ofertę bez wcześniejszej wizji lokalnej na miejscu.

Zamawiający oceni oferty według kryterium ceny brutto.

Cena oferty brutto – 100%

Oferty będą oceniane w systemie punktowym.

Sposób oceny wg wzoru: $Z = (C_n : C_b) \times W_c$

gdzie: C_n - cena najniższa, C_b - cena badana, W_c - waga kryterium ceny.

Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub cena oferty najkorzystniejszej przekracza wartość środków przeznaczonych na realizację zamówienia, **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość negocjacji cen.

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

Ogłoszenie o wynikach postępowania zostanie wysłane faksem/mailem do wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Wykonawca, który przedłożył najkorzystniejszą cenowo ofertę, zgodnie z ww. kryterium oceny ofert, zostanie powiadomiony faksem lub mailem o rozstrzygnięciu **Zamawiającego**. W terminie wskazanym w zawiadomieniu wybrany oferent zostanie zaproszony do podpisania umowy.

Przed podpisaniem umowy **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** dokument określający sposób reprezentacji podmiotu (kopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz (jeśli dotyczy) pełnomocnictwo.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy
3. Specyfikacja techniczna

Lublin, dnia 17 lipca 2017 r.

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Zespołu Szkół Samorządowych
Im. Stanisława Strodzińskiego
w Lublinie
[Podpis]
mgr inż. Ryszard Morawski