

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.9020.5.18.2023.KJ

Lublin, dnia 28.08.2023r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Karolinę Jargieło Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży Nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych K.057.2.22.2023, upoważnienie do przeprowadzenia kontroli Nr K.057.4.805.2023

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracowników upoważnionych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2023r. poz. 338) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023r. poz. 775 ze zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany:

Zespół Szkół Nr 5 im. Jana Pawła II ul. Elsnera 5, 20-854 Lublin, e-mail: poczta@zs5.lublin.eu, telefon 81 740-40-19

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania, 20-016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, telefon: 81 466-39-00, faks: 81 466-39-01 do - 03, adres e-mail oswiata@lublin.eu
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:

Zespół Szkół Nr 5 im. Jana Pawła II ul. Elsnera 5, 20-854 Lublin, e-mail: poczta@zs5.lublin.eu, telefon 81 740-40-19

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Miasto Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania

Zespół Szkół Nr 5 im. Jana Pawła II

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))

20-016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, telefon: 81 466-39-00, faks: 81 466-39-01 do- 03, adres e-mail oswiata@lublin.eu

ul. Elsnera 5, 20-854 Lublin, e-mail: poczta@zs5.lublin.eu, telefon 81 740-40-19

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP: 946-257-58-11 REGON: -

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Iwona Lipiec – Dyrektor

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*:

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/hr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*:

Pan Maciej Leńczuk- kierownik gospodarczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 28.08.2023r. godz. 12.25

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*: Nie dotyczy

3. **Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:** Podmiot nie prowadzi działalności gospodarczej.
4. **Data i godzina zakończenia kontroli:** 28.08.2023r. godz. 14.45
5. **Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*:** Nie dotyczy
6. **Zakres przedmiotowy kontroli:**
Kontrola warunków higieniczno-sanitarnych pomieszczeń, utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości w związku z przygotowaniem szkół do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2023/2024.
7. **Wyposażenie użyte podczas kontroli*:**
Komputer: Nr PN-SB-RIW-ZE/0155,
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. **Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* - dokonano pomiarów:** Nie dotyczy
9. **Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*:** Nie dotyczy
10. **Korzystano* z wyników badań i pomiarów:**
 - Protokół Nr 1987 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 16.08.2023r. sporządzony przez mistrza kominiarzki Pana Piotra Szachmajera (Nr upr. 1/93) Spółdzielnia Pracy Kominiarzy ul. Bronowicka 7, 20-301 Lublin. W wyniku kontroli stwierdzono, iż objęte kontrolą przewody kominowe oraz inne elementy urządzeń kominowych odpowiadają wyżej wymienionym przepisom ustawy Prawo Budowlane. Wykonane konstrukcje i ich elementy mieszczą się w obowiązujących normach.
 - Protokół Nr 1977 z okresowej kontroli stanu technicznego wentylacji grawitacyjnej i wentylacji mechanicznej z dnia 16.08.2023r. sporządzony przez mistrza kominiarzki Pana Piotra Szachmajera (Nr upr. 1/93) oraz Pana Grzegorza Wojnickiego (nr upr LUB/0078/OWOS/07) Spółdzielnia Pracy Kominiarzy ul. Bronowicka 7, 20-301 Lublin- protokół bez uwag.
 - Sprawozdanie nr DL.9051.2.19.2023 z pomiarów natężenia oświetlenia elektrycznego we wnętrzach z 03.07.2023r. sporządzone przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Lublinie, Pracownia Sanitarnej Kontroli środowiska Pracy ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin – stwierdzono niezgodność z wymaganiami normy w 47 punktach pomiarowych.
11. **Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:**
 - Nie dotyczy
12. **Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*:** Nie dotyczy
13. **Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli:**
„Ocena przygotowania szkół do nowego roku szkolnego 2023/2024 pod kątem zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych”

III. WYNIKI KONTROLI

1. **Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli:**

Jednostką organizacyjną odpowiedzialną za przestrzeganie wymagań jest Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania ul. Narutowicza 37/39, 20-016 Lublin.

2. **Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego:**

Budynek szkoły użytkowany na cele oświatowe od 2002r. murowany, wolnostojący, czterokondygnacyjny, usytuowany na działce własnej, ogrodzonej. Ogrodzenie szkoły kompletne w dobrym stanie technicznym. Nawierzchnia dróg i przejść równa i utwardzona kostką betonową. Otwory

kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia zabezpieczone. Teren wokół budynku uporządkowany. Budynek przystosowany dla osób niepełnosprawnych wyposażony w podjazd, schodolaz, dźwig osobowy, pomieszczenie higieniczno-sanitarne dostosowane do osób niepełnosprawnych.

Placówka posiada Zakład Żywnienia Zbiorowego polegający na produkcji posiłków. Posiłki i napoje produkowane są przez uczniów Zespołu Szkół w ramach warsztatów szkolnych praktycznej nauki zawodu. Odbiorcami posiłków są konsumenci z zewnątrz, nauczyciele oraz uczniowie w ramach wykupionych abonamentów. Na potrzeby prowadzonej działalności wydzielono pomieszczenia warsztatowe w skład których wchodzi m.in.: pracownia obróbki wstępnej, pracownia obsługi konsumenta, pracownia produkcji cukierniczej, magazyny, szatnie itp. Pomieszczenia warsztatów objęte są stałym nadzorem, ostatnia kontrola przeprowadzona została przez pracowników Oddziału Higieny Żywnienia i Żywności Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Lublinie w dniu 12.09.2022r.

Obiekt wyposażono w następujące instalacje:

- wodociągową wody zimnej pitnej zasilaną z miejskiej sieci wodociągowej,
- wody ciepłej użytkowej z sieci miejskiej,
- kanalizacji sanitarnej z odprowadzeniem ścieków do miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej,
- ogrzewczą z miejskiej sieci ciepłowniczej,
- elektryczną (punkty oświetleniowe zabezpieczone osłonami),
- wentylacji grawitacyjnej,
- wentylacji grawitacyjnej wspomaganiej mechanicznie (toalety bez okien),
- wentylacji mechanicznej (sale gimnastyczne, część pracowni).

Nieczystości stałe: 5 kontenerów zamykanych, ustawionych na nawierzchni utwardzonej w murowanej wiacie śmietnikowej. Umowa KOM/1/2023 na świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych zawarta w dniu 29.12.2022r. z KOMA LUBLIN Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie ul. Mełgiewska 11E, 20-209 Lublin. Miejsce gromadzenia nieczystości stałych oddalone od okien i drzwi budynku w odległości ponad 10m.

Prognozowana liczba uczniów- łącznie 1 108 uczniów w 40 oddziałach w następujących szkołach:

- Liceum Ogólnokształcące nr XXIV- 566 uczniów (179 chłopców i 387 dziewcząt) w 20 oddziałach,
- Technikum Gastronomiczno-Hotelarskie- 466 uczniów (164 chłopców i 282 dziewcząt) w 17 oddziałach,
- Branżowa Szkoła Gastronomiczna I stopnia- 76 uczniów (50 chłopców i 26 dziewcząt) w 3 oddziałach.

Szkoła będzie prowadzić zajęcia w systemie jednozmiannym. Placówka nie posiada sal lekcyjnych usytuowanych w podpiwniczeniu budynku. Według oświadczenia Pani Dyrektor powierzchnia sali lekcyjnej przypadająca na jednego ucznia nie będzie wynosiła 2,5 m² w 70% salach. W budynku we wszystkich salach lekcyjnych zapewniona jest wentylacja grawitacyjna.

Szkoła zapewnia miejsce na przechowywanie podręczników szkolnych – szafki indywidualne.

W Zespole Szkół ogółem funkcjonuje 37 sal lekcyjnych (w tym 4 pracownie komputerowe, 1 pracownia chemiczna, 4 pracownie gastronomiczne i hotelowe), biblioteka, czytelnia, 1 siłownia, aula/sala konferencyjna, 2 sale gimnastyczne, sala fitness, pomieszczenia higienicznosanitarne.

Pomieszczenia higienicznosanitarne dla uczniów. Pomieszczenia higienicznosanitarne dla uczniów usytuowane są na parterze, I i II piętrze budynku, wydzielone na damskie oraz męskie. Pomieszczenia damskie wyposażone w łącznie 12 umywalek oraz 16 kabin ustępowych. Pomieszczenia męskie wyposażone w łącznie 11 umywalek, 8 kabin ustępowych, 8 pisuarów. Zapewniona bieżąca ciepła i zimna woda. Do utrzymania higieny zapewniono mydło w płynie w dozownikach naściennych, elektryczne suszarki do rąk oraz papier toaletowy.

Warunki do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego i rekreacji: duża sala gimnastyczna- powierzchnia 980 m², mała sala gimnastyczna- powierzchnia 270 m², siłownia- powierzchnia ok 62 m², sala do fitnessu- powierzchnia 65 m². Przy salach gimnastycznych znajdują się 4 zaplecza sanitarne, wydzielone dla dziewcząt i chłopców, składające się z pomieszczeń przebieralni, natryskowni oraz ustępu.

Natryskownie wyposażone w: 4 kabiny natryskowe, 2 brodziki oraz 4 umywalki do mycia rąk. Toalety wyposażone w 1 miskę ustępową oraz 1 umywalkę do mycia rąk.

Ponadto przy salach gimnastycznych wydzielono 1 pomieszczenie sanitarno-higieniczne wyposażone w 2 kabiny ustępowe, 2 pisuary oraz 1 umywalkę do mycia rąk.

Według informacji uzyskanych od Pani Dyrektora uczniowie nie korzystają z przyszniców po zajęciach w-f. Boiska. Placówka posiada kompleks boisk wielofunkcyjnych ogrodzonych metalową siatką oraz bieżnię o nawierzchni sztucznej- boiska z uwagi na zły stan techniczny wyłączone z użytkowania.

Placówka posiada gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej, a także gabinet stomatologiczny w szkole. Uczniom nie zapewniono żywienia w szkole – można indywidualnie wykupić obiady w restauracji przywarsztatowej. W placówce znajduje się sklepik szkolny, 2 automaty z napojami i art. spożywczymi, brak dystrybutorów z wodą, poidełek .

W ramach przygotowania szkoły do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2023/2023 wykonano następujące prace:

Remonty:

Salę dydaktyczną: odmalowanie ścian w części sal, wymiana oświetlenia w części sal.

Blok żywieniowy: brak.

Blok sportowy: brak, renowacja drabinek przyściennych.

Zaplecze sanitarne: Nie będzie.

Inne: odmalowanie ścian w auli, w ciągu komunikacyjny.

Rozbudowa: Nie będzie.

Prace konserwatorsko – porządkowe: Generalne sprzątnięcie obiektu szkolnego: mycie okien, czyszczenie ścian, ławek, krzeseł, mycie podłóg, koszenie trawy, czyszczenie pomocy dydaktycznych, materacy, siedzisk.

Inne prace: Nie będzie

Według oświadczenia Pani Iwona Lipiec - Dyrektora Szkoły, prace remontowe oraz porządkowe przebiegają zgodnie z harmonogramem, zostaną zakończone przed rozpoczęciem roku szkolnego do dnia 31.08.2022r.

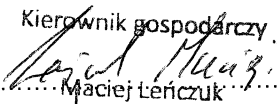
3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*
Nie dotyczy
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* *Nie dotyczy*

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/~~nałożono~~**
grzywnę w drodze mandatu karnego na
Nie dotyczy
(imię i nazwisko/stanowisko)
w wysokości *Nie dotyczy* słownie *Nie dotyczy*
(nr mandatu karnego) *Nie dotyczy*
(podstawa prawna) *Nie dotyczy*
5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr *Nie dotyczy* z dnia *Nie dotyczy*
wydane przez *Nie dotyczy*
.....
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy*
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy* (imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

Kierownik gospodarczy

.....
Maciej Leńczuk
(czytelny podpis osoby odbierającej podczas kontroli)

Starszy Asystent

mgr Karolina Jargieło

.....
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 28.08.2023r.

Dyrektor

mgr Iwona Lipiec

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 5
im. Jana Pawła II
20-854 Lublin, ul. Elsnera 5
tel. 81 740 40 19
NIP 7120104711

.....
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/~~nie wykorzystano~~ formularz kontroli** „Ocena przygotowania szkół do nowego roku szkolnego 2023/2024 pod kątem zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych”.

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego *RODO*, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie, dalej zwany *Administratorem*, z siedzibą w Lublinie ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin;
- 2) Inspektor ochrony danych jest dostępny pod adresem e-mail: iod@psse.lublin.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. h *RODO*, w związku z przepisami *Kodeksu postępowania administracyjnego*;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych;
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych Panią/Pana dotyczących,
 - b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) żądania od *Administradora* ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 *RODO*;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) żądania usunięcia danych osobowych,
 - b) żądania przenoszenia danych osobowych,
 - c) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2;
- 10) Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również nie podlegają profilowaniu.

Niniejsze nie dotyczy przetwarzania danych osobowych dotyczących osób prawnych, w szczególności przedsiębiorstw będących osobami prawnymi, w tym danych o firmie i formie prawnej oraz danych kontaktowych osoby prawnej.