

# OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 1202)

**Dyrektor Zespołu Szkół nr 1 im. Władysława Grabskiego w Lublinie**

**ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze**

**Nazwa i adres jednostki:** Zespół Szkół nr 1 im. Władysława Grabskiego

ul. Podwale 11 20-117 Lublin

**Stanowisko:** SPECJALISTA ds. KSIĘGOWOŚCI

## **I. Wymagania niezbędne:**

1. obywatelstwo polskie,
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. wykształcenie wyższe ekonomiczne specjalność: Rachunkowość,
4. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
5. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku specjalisty ds. księgowości,
6. staż minimum 5 lat w księgowości,
7. znajomość Ustawy o Finansach publicznych, Ustawy o Rachunkowości i Ustawy o ochronie danych osobowych.

## **II. Wymagania dodatkowe:**

1. znajomość obsługi programu finansowo-księgowego sQola,
2. znajomość sporządzania sprawozdań budżetowych,
3. umiejętność organizowania pracy własnej,
4. umiejętność pracy w zespole.

## **III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. Należyte prowadzenie rachunkowości, ewidencji i dokumentacji finansowo-księgowej.
2. Sporządzanie obowiązujących preliminarzy budżetowych.
3. Prawidłowe przechowywanie i zabezpieczanie dokumentacji finansowej.
4. Stałe pogłębianie przepisów normatywnych.

## **IV. Warunki pracy i płacy:**

1. wymiar czasu pracy:  $\frac{1}{4}$  etatu,
2. wynagrodzenie zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009r. (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 1786) oraz Regulaminem wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Zespole Szkół nr 1 im. Władysława Grabskiego w Lublinie,

3.miejsce pracy: Zespół Szkół nr 1 im. Władysława Grabskiego, ul. Podwale 11 20-117 Lublin

4.zatrudnienie: na czas określony (do 6 miesięcy) z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół nr 1 im. Władysława Grabskiego w Lublinie w 2015 roku , w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 2%.

#### **V. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

1. list motywacyjny,
2. curriculum vitae,
3. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
4. kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających staż pracy, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe,
5. zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia umożliwiające zatrudnienie na stanowisku urzędniczym – specjalista ds. księgowości, wydane nie wcześniej niż 30 dni przed terminem składania ofert,
6. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełnych praw publicznych,
7. oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwa popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne, (osoba wybrana w postępowaniu konkursowym na w/w stanowisko zobowiązana będzie do przedstawienia zaświadczenia o niekaralności wydanego przez Krajowy Rejestr Karny),
8. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. jedn. Dz. U. z 2014r., poz. 1182) w celach przeprowadzenia naboru na stanowisko specjalisty ds. księgowości.

#### **VI. Termin i miejsce składania wymaganych dokumentów**

Oferty należy składać w zaklejonej kopercie z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: „Nabór kandydatów na stanowisko urzędnicze – specjalista ds. księgowości w Zespole Szkół nr 1 im. Władysława Grabskiego w Lublinie” w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20 stycznia 2016r.** w sekretariacie szkoły w godzinach 8,00 – 15,00.

#### **VI. Informacje dodatkowe:**

- 1.Osoby spełniające wymogi formalne zostaną telefonicznie poinformowane o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.
- 2.Oferty osób, które spełniły wymogi formalne przechowywane są zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
- 3.Oferty osób nie zakwalifikowanych, nie odebrane w ciągu 30 dni od daty ogłoszenia informacji o wynikach naboru są komisyjnie niszczone. Otrzymanych dokumentów nie odsyłamy, a oferty które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.
- 4.Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie BIP Zespołu Szkół nr 1 im. Władysława Grabskiego w Lublinie i na tablicy informacyjnej w budynku szkoły.

Ogłoszenie o naborze opublikowano w dniu 05 stycznia 2016r.

Dyrektor

Elżbieta Sękowska