

Nieodpłatne przekazanie nastąpi na pisemny wniosek złożony przez zainteresowanego do Dyrektora Zespołu Szkół Energetycznych w Lublinie, zawierający:

1. Nazwę, siedzibę i adres jednostki.
2. Informację o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę.
3. Wskazanie składnika majątku ruchomego o który występuje jednostka.
4. Wskazanie terminu i miejsca odbioru składników majątku.

Przekazanie nastąpi na podstawie protokołu zdawczo- odbiorczego podpisanego przez osoby upoważnione do odbioru.

Wnioski należy składać do dnia 02.03.2018 r. w sekretariacie Zespołu Szkół Energetycznych im. prof. K. Drewnowskiego, ul. Długa 6 w Lublinie.

Dyrektor  
Zespołu Szkół Energetycznych  
im. prof. K. Drewnowskiego w Lublinie



mgr inż. Anna Smolińska