

PROTOKÓŁ KONTROLI

DNS-HDiM.9020.88.2.2011

Lublin, dnia 15.10.2014r.
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez:

- Małgorzatę Kostera, st. asystenta w Oddziale Higieny Dzieci i Młodzieży WSSE w Lublinie, upoważnienie do kontroli nr 25 z dnia 23.12.2013r.
- Ewę Koziejowską-Białęcką, st. asystenta w Oddziale Higieny Dzieci i Młodzieży WSSE w Lublinie, upoważnienie do kontroli nr 56 z dnia 31.07.2014r.

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Lubelskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (j. t. Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (j. t. Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Zespół Szkół Elektronicznych – Bursa Szkolna Nr 6
ul. Wojciechowska 38
20-704 Lublin
tel. 81 525 37 96
email: bursa6zsel@op.pl

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Zespół Szkół Elektronicznych
ul. Wojciechowska 38
20-704 Lublin
tel./fax 81 525 64 46
e-mail: secretariat@opal.zsel.lublin.pl

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)
(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników / telefon / faks)

I.3. NIP 712-01-04-645 **REGON** 000194599 **PESEL** —

I.4. Kierujący zakładem/obiektom kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Pani Elżbieta Hanc – Dyrektor

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Pani Teresa Korol – Wicedyrektor

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

Pani Ewelina Zygo – Kierownik Gospodarczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 15.10.2014r. godz. 9³⁰

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:

Kontrola sprawdzająca wykonanie obowiązków wynikających z decyzji Nr DNS-HDiM.9020.88.2.2011 z dnia 08.07.2011r. przedłużonej decyzją Nr 3.10.2012 z dnia 13.07.2012r. oraz decyzją Nr 3.10.2013 z dnia 03.09.2013r. wydanych przez Lubelskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Lublinie.

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp):

Organem prowadzącym Zespół Szkół Elektronicznych w Lublinie jest Miasto Lublin, miasto na prawach powiatu.

W trakcie kontroli sprawdzono wykonanie zalecenia ujętego w decyzji Nr DNS-HDiM.9020.88.2.2011 z dnia 08.07.2011r. przedłużonej decyzją Nr 3.10.2012 z dnia 13.07.2012r. oraz decyzją Nr 3.10.2013 z dnia 03.09.2013r. wydanych przez Lubelskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Lublinie.

Decyzja nakazała:

1. doprowadzić do należytego stanu sanitarno-technicznego
 - a) sanitariat męski
 - b) pomieszczenie pralni

W trakcie kontroli stwierdzono wykonanie zalecenia ujętego w punkcie 1a: przeprowadzono generalny remont sanitariatu męskiego na parterze (wymiana instalacji elektrycznej i kanalizacyjnej, wymiana tynków, położenie glazury i terakoty, wymiana armatury sanitarnej).

Nie wykonanie zalecenia ujętego w punkcie 1b.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

Nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

Nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

Nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Nie dotyczy

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Niewykonanie zalecenia ujętego w punkcie 1b decyzji Nr DNS-HDiM.9020.88.2.2011 z dnia 08.07.2011r.

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

Nie dotyczy

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/ nałożono**

mandat karny na

—
(imię i nazwisko, stanowisko)

w wysokości

— na podstawie art.

(nr mandatu karnego)

—
(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia

—

nr

—

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.****W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.****Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli******Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli******Data i godz. zakończenia kontroli:** 15.10.2014r. godz. 10²⁰ **Łączny czas kontroli:** 50 min.

DYREKTOR

mgr Elżbieta Hanc

Zespół Szkół Elektronicznych
ul. Wojciechowska 38, 20-704 Lublin
tel. centr. (081) 525 66 91, tel./fax (081) 525 66 92
e-mail: zse@zse.edu.pl.....
(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

WICEDYREKTOR

mgr Teresa Korol.....
(podpis osób obecnych podczas kontroli)

Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży

mgr inż. Małgorzata KosteraOddział Higieny
Dzieci i Młodzieży
mgr Ewa Koziejowska-Biatecka.....
(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 15.10.2014r.

DYREKTOR
Elm
mgr Elżbieta Hanc

.....
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

*Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.*

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”
**- właściwie zakreślić