

PROTOKÓŁ KONTROLI

Lublin, dnia 22.04.2015r.
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez:

- Renata Gawron, Kierownik Oddziału Higieny Dzieci i Młodzieży WSSE w Lublinie, upoważnienie do kontroli nr 24 z dnia 24.12.2014 r.
- Małgorzata Kostera, st. asystent w Oddziale Higieny Dzieci i Młodzieży WSSE w Lublinie, upoważnienie do kontroli nr 25 z dnia 24.12.2014r.

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Lubelskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (j. t. Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 z późn.zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (j. t. Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: *(pełna nazwa, adres, telefon, faks):*

Zespół Szkół Ekonomicznych im. A. i J. Vetterów w Lublinie
ul. Bernardyńska 14
20-109 Lublin
tel./fax. 81 532 53 13
email: szkola@vetter.zse.lublin.pl

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Zespół Szkół Ekonomicznych im. A. i J. Vetterów w Lublinie
ul. Bernardyńska 14
20-109 Lublin
tel./fax. 81 532 53 13
email: szkola@vetter.zse.lublin.pl

*(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)
(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników / telefon / faks)*

I.3. NIP 946-18-20-303 REGON 000 189 760 PESEL –

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: *(imię i nazwisko, stanowisko)*

Pani – Marzena Modrzewska-Michalczyk – Dyrektor szkoły

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* *(imię i nazwisko, stanowisko)*

Pan – Bogdan Zdziebłowski – Kierownik Gospodarczy

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* *(imię i nazwisko, ewentualnie adres):*

Nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 22.04.2015r. godz. 9¹⁰

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:

Kontrola przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne dotyczące higieny pomieszczeń i wymagań w stosunku do sprzętu używanego w placówce oświatowej, przestrzegania zasad postępowania z substancjami chemicznymi i ich mieszaninami oraz utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości.

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie *(stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp):*

Organem prowadzącym Zespół Szkół Ekonomicznych im. A. i J. Vetterów w Lublinie jest Miasto Lublin, miasto na prawach powiatu

Postępowanie administracyjne - wobec Zespołu Szkół Ekonomicznych im. A. i J. Vetterów w Lublinie jest prowadzone postępowanie administracyjno-egzekucyjne:

1. decyzja Nr 1.13.2013 z dnia 02.05.2013r. wydana przez Lubelskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Lublinie zmieniona decyzją Nr 3.29.2014 z dnia 20.10.2014 Lubelskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Lublinie nakazująca:
 - doprowadzić do należytego stanu sanitarno-technicznego sufitu i ściany w salach lekcyjnych nr 109, 110, 111, 112, 201, 203, 204, 202, 205, 207, 208, 210, 303, 305, 307,
 - doprowadzić do należytego stanu sanitarno-technicznego dojście prowadzące do szatni w terminie do dnia **31.08.2015r.**
2. decyzja Nr 1.2.2014 z dnia 22.01.2014r. wydana przez Lubelskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Lublinie zmieniona decyzją Nr 3.37.2014 z dnia 20.10.2014 Lubelskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Lublinie nakazująca zapewnić właściwe oświetlenie zgodne z normą PN-EN 12464-1:2012 w salach lekcyjnych, sali gimnastycznej dolnej, sali gimnastycznej górnej oraz potwierdzić przeprowadzonymi badaniami środowiska pracy w terminie do dnia **31.08.2015r.**

W skład Zespołu Szkół Ekonomicznych wchodzi:

- XVI Liceum Ogólnokształcące – 294 uczniów (12 oddziałów)
- Technikum – 493 uczniów (19 oddziałów)

Liczba uczniów - do Zespołu Szkół Ekonomicznych zapisanych jest 787 uczniów w 31 oddziałach, w tym 504 dziewcząt i 283 chłopców, szkoła pracuje w systemie jednozmianowym.

Zatrudnienie – 95 osób, w tym 70 - personel pedagogiczny i 25 - personel administracyjno-gospodarczy.

Budynek – Zespół Szkół Ekonomicznych mieści się w zabytkowym wielokondygnacyjnym budynku murowanym, budowanym na cele szkoły, oddanym do użytku w 1906r. (na podstawie księgi wieczystej Nr KH 1065 c.d KW 2628.

Zaopatrzenie w wodę z wodociągu publicznego, ciepła woda zapewniona przez cały rok szkolny.

Odprowadzanie ścieków do kanalizacji centralnej.

Ogrzewanie centralne z kotłowni własnej gazowej.

Gromadzenie nieczystości stałych – 7 pojemników na śmieci zmieszane, ustawione na terenie utwardzonym, oddalone od budynku ponad 10m. w dniu kontroli nie przepełnione, miejsce usuwania nieczystości stałych utrzymane czysto.

Teren szkoły ogrodzony, ogrodzenie w dobrym stanie technicznym, nawierzchnia dróg, przejść utwardzona.

Dyrektor szkoły dokonuje kontroli zapewnienia bezpiecznych warunków korzystania z obiektów należących do placówki, ostatni protokół z dnia 13.02.2015r.

W trakcie kontroli oceniono 37 sal dydaktycznych (w tym 8 pracowni komputerowych, pracownię

chemiczną, pracownię obsługi konsumenta), blok sportowy, pomieszczenia sanitarnohigieniczne i szatnię.

Salę lekcyjną wyposażone w meble edukacyjne; stolarka okienna w dobrym stanie technicznym, oświetlenie jarzeniowe, na podłodze parkiet/deski/wykładzina zmywalna, w większości sal zapewniona wentylacja grawitacyjna. Brak wentylacji w 7 salach lekcyjnych nr 05, 111, 418, 419, 422, 424, 429, siłowni oraz sanitariacie damskim na I piętrze. W salach dydaktycznych istnieje możliwość ochrony przed nadmiernym nasłonecznieniem.

W dniu kontroli stan sanitarno-higieniczny sali nr 301 nie budził zastrzeżeń.

Pracownie komputerowe (8) wyposażone w stanowiska komputerowe dostosowane do zasad ergonomii, (sala nr 01 – 11 stanowisk, sala nr 02 – 16 stanowisk, sala nr 04 – 15 stanowisk, sala nr 05 – 15 stanowisk, sala nr P1 – 16 stanowisk, sala P2 – 13 stanowisk, sala 313 – 16 stanowisk, sala 308 – 16 stanowisk), odległość między sąsiadującymi monitorami zachowana, krzesła nieobrotowe. Istnieje możliwość ochrony przed nadmiernym nasłonecznieniem, oświetlenie jarzeniowe, wentylacja grawitacyjna w salach nr 01, 02, 04, 308, 313, wentylacja mechaniczna w salach nr P1 i P2, na podłodze parkiet/wykładzina zmywalna. W pracowniach brak wentylacji w pracowni nr 05. Regulaminy korzystania z pracowni komputerowych zostały uzupełnione w trakcie kontroli.

Pracownia chemiczna wyposażona w stoły krzesła, stół laboratoryjny, dygestorium, apteczkę wraz z instrukcją udzielania I pomocy w najbardziej typowych przypadkach zatrucia i oparzeń chemicznych, w widocznym miejscu wywieszony regulamin pracowni chemicznej; oświetlenie jarzeniowe, wentylacja grawitacyjna, na podłodze parkiet. Doświadczenia prowadzone przez nauczyciela w formie pokazu. Na zapleczu znajduje się zlew z bieżącą zimną wodą, w zamkniętych drewnianych szafach przechowywane są substancje chemiczne, oznakowane piktogramem trucizna. Substancje chemiczne po przeprowadzonych doświadczeniach zlewane są do kamionkowego naczynia pokrywą (naczynie nieoznakowane). W trakcie kontroli okazano karty charakterystyki substancji niebezpiecznych. Oceniono sposób przechowywania azotanu ołowiowego wyprodukowanego przez Polskie Odczynniki Chemiczne. Sposób przechowywania zgodny z kartą charakterystyki. Pracodawca zapewnił środki ochrony osobistej tj. fartuch ochronny, okulary ochronne oznakowane symbolem CE oraz rękawiczki. W pracowni znajduje się aktualny spis niebezpiecznych substancji chemicznych (w załączeniu).

Certyfikaty - meble szkolne w 85% posiadają certyfikaty, pozostałe zakupione przed 1997r.

Certyfikaty zgodności wydane przez COBRABiD-BBC Biuro Badań i Certyfikacji Sp. z o. o.:

- Nr 119/09 wydany na stoły szkolne LECH
- Nr 159/08 wydany na stoły szkolne ŻAK PLUS,
- Nr 118/09 wydany na krzesło szkolne LECH,
- Nr 223/06 i Nr 64/13 wydany na stoły szkolne komputerowe NEO.
- Nr 219/06 i Nr 220/06 wydany na stoły szkolne i przedszkolne CEZAR

Pracowni obsługi konsumenta wyposażona w 2 zlewy jednokomorowe (jeden do mycia rąk, drugi do mycia naczyń), 2 kuchenki elektryczne z płytą indukcyjną, lodówkę zmywarę, szafki stojące i wiszące, stoliki, taborety; wentylacja grawitacyjna, oświetlenie jarzeniowe, na podłodze terakota. W widocznym miejscu umieszczony regulamin pracowni obsługi konsumenta w Zespole Szkół Ekonomicznych im. A. i J. Vetterów w Lublinie. W pracowni młodzież wykonuje następujące czynności:

- przygotowywanie i podawanie potraw,
- nakrywanie do stołu,
- projektowanie kart menu,

Zajęcia z wychowania fizycznego są prowadzone w 2 salach gimnastycznych i siłowni.

Sala gimnastyczna górna o wymiarach 16,7 x 10,7 x 5,0 m wyposażona w ławeczki, drabinki przyścienne, kosze, materace; wentylacja grawitacyjna, oświetlenie halogenowe, na podłodze panele deska, okna, grzejniki centralnego ogrzewania oraz punkty świetlne zabezpieczone.

W przedsionku sali gimnastycznej pełniącym jednocześnie rolę przebieralni wyposażonym w metalowe wieszaki i ławki stwierdzono brak osłon na punktach świetlnych.

Sala gimnastyczna dolna o wymiarach 16,2 x 10,5 x 8,0 m wyposażona w ławeczki, drabinki przyścienne, kosze; wentylacja grawitacyjna, oświetlenie halogenowe, na podłodze wylewka poliuretanowa, okna, grzejniki centralnego ogrzewania oraz punkty świetlne zabezpieczone.

W przedsionku sali gimnastycznej pełniącym jednocześnie rolę przebieralni wyposażonym w metalowe wieszaki i ławki stwierdzono brak osłon na punktach świetlnych, zacieki na suficie przy punkcie świetlnym od strony okna.

Sprzęt sportowy przechowywany w magazynku na poddaszu.

Siłownia mieści się w pomieszczeniu wydzielonym z części korytarza, wyposażona w atlas 8- stanowiskowy, maszynę do ćwiczenia mięśni brzucha, zsunnicę, urządzenie do ćwiczeń mięśni naramiennych, twister, ławeczkę uniwersalną, wioślarz, orbitrek, maszynę do ćwiczeń mięśni przywodzicieli uda, modlitewnik, stojak do ustawiania ciężarów, wieszak metalowy; brak wentylacji, oświetlenie jarzeniowe, na podłodze wykładzina dywanowa. W siłowni dostępny regulamin siłowni szkolnej.

Boisko asfaltowe z nierówną nawierzchnią, licznymi pęknięciami i ubytkami w asfalcie (dziury), w miejscach pęknięć nawierzchnia poprzerastana trawą, stelaż do gry w koszykówkę przerdzewiały, niekompletny, ze względu na bezpieczeństwo zdemontowano tablice. Oświetlenie boiska nieczynne, schody prowadzące z budynku szkoły na boisko nierówne z licznymi pęknięciami i ubytkami cementu.

Ze względu na zły stan techniczny boiska nie są prowadzone zajęcia z wychowania fizycznego.

Sprzęt sportowy nie posiada atestów lub certyfikatów, w trakcie kontroli okazano deklarację zgodności Nr DZ z PN – EN 2007 MASTER SPORT na sprzęt siłowy, Skarżysko Kamienna 2007r.

Rozkład zajęć lekcyjnych oceniono w 1 oddziale (1al), plan zajęć lekcyjnych uwzględnia równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia.

Pozostawianie podręczników – według oświadczenia Dyrektora szkoły nie ma możliwości i konieczności pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych.

Pomieszczenia sanitarne oddzielne dla dziewcząt i chłopców.

Sanitariat męski wyposażony w 3 oczka ustępowe, 1 pisuar, 2 umywalki, 2 natryski.

Sanitariaty damskie wyposażone łącznie w 8 kabin ustępowych, 6 umywalek.

W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych ściany wyłożone glazurą, podłoga terakotą, wentylacja grawitacyjna w sanitariacie damskim na parterze i sanitariacie męskim w przyziemiu, brak wentylacji w sanitariacie damskim na I piętrze, oświetlenie żarowe/jarzeniowe. Zapewniono środki do utrzymania higieny osobistej: mydło w płynie, papier toaletowy, suszarki do rąk.

W sanitariacie męskim ściany i sufit z odpryskami i ubytkami farby w okolicy okna, nad umywalkami oraz nad drzwiami.

Korytarze - na korytarzach ławeczki, oświetlenie jarzeniowe, wentylacja grawitacyjna. W przedsionku przed salą nr 429 i 430 oraz 424 i archiwum ściany korytarza brudne, zakurzone, żółty zacieki na suficie przy kratce wentylacyjnej oraz żółty zacieki na suficie przy wejściu na poddasze główne. Na korytarzu II piętra przy sali nr 301 zacieki na suficie na całej szerokości korytarza oraz zacieki na ścianie. Ściana korytarza w przyziemiu przy sali nr 02 i 05 brudna z odpryskami farby, sufit zakurzony brudny.

Klatki schodowe – stopnie schodów zabezpieczone taśmą antypoślizgową, poręcze zabezpieczone przed zsuwaniem. W trakcie kontroli stwierdzono otwartą niezabezpieczoną przestrzeń pomiędzy biegami schodów na klatce schodowej od strony boiska sportowego.

Szatnia centralna zlokalizowana w przyziemiu, 4 pomieszczenia podzielone na boksy z wieszakami; oświetlenie jarzeniowe, na podłodze lastryko. Brak osłon na punktach świetlnych w szatni nr 1, 2, 5 oraz na korytarzu.

Apteczki pierwszej pomocy odpowiednio wyposażone wraz z instrukcją udzielania pierwszej pomocy znajdują się w pokoju nauczycielskim, pokoju nauczycieli wf, pracowni chemicznej, pracowni obsługi konsumenta oraz w pokoju laborantów przy pracowni komputerowej nr P2.

Gabinet profilaktycznej opieki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej – opieka sprawowana przez NZOZ „TERMED” wymiarze 24 godziny tygodniowo.

Dożywianie – szkoła nie prowadzi dożywiania, w szkole znajduje się sklepik prowadzony przez ajenta, na korytarzu automat do sprzedaży napojów oraz automat z gotowymi wyrobami..

Tytoń - na terenie placówki obowiązuje zakaz palenia tytoniu, umieszczone są znaki informujące o zakazie palenia tytoniu. Zakaz jest przestrzegany.

Kontrola została przeprowadzona w związku z interwencją dotyczącą nieprawidłowości sanitarno-higienicznych występujących w Zespole Szkół Ekonomicznych w Lublinie:

- pomieszczenia sanitarnohigieniczne brudne, niedziałające spłuczki, brak środków do utrzymania higieny osobistej oraz desek sedesowych,
- nieprzyjemny ostry zapach w sali nr 301 spowodowany zalaniem na skutek awarii sali nr 301 oraz części korytarza,
- brak kotar w pomieszczeniu z natryskami przy górnej sali gimnastycznej.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

Dalmierz laserowy DLE 70 Professional SP/K/01/HDiM

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

Nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

Nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

- Protokół z kontroli bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów szkoły z dnia 13.02.2015r.
- Umowa Nr 4131/4/2005 zawarta w dniu 14.01.2015r. pomiędzy Zespołem Szkół Ekonomicznych w Lublinie a SITA WSCHÓD sp. z o. o., Lublin, ul. Ciepłownicza 6 na odbiór odpadów z pojemnika 240 l
- Umowa o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków Nr T/06/WK 16119/01068 zawarta w dniu 02.02.2006r. pomiędzy Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Lublinie Sp. z o. o. Lublin, Al. J. Piłsudskiego 15 a Zespołem Szkół Ekonomicznych w Lublinie.
- Protokół sprawozdawczo-opiniodawczy z dnia 07.08.2014r. z dokonanej kontroli i oględzin przewodów kominowych i połączeń spalinowych, wentylacyjnych – kierownik zakładu mistrz kominiarski Ryszard

Bałamut – Zakład Usług Kominarskich „FLORIAN” s.c. w Świdniku, ul. Norwida 2/21

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

1. brak wentylacji w 7 salach lekcyjnych nr 05, 111, 418, 419, 422, 424, 429, siłowni oraz sanitariacie damskim na I piętrze,
2. w pracowniach komputerowych brak regulaminów korzystania z pracowni,
3. brak osłon na punktach świetlnych w przedsionku sali gimnastycznej górnej i przedsionku sali gimnastycznej dolnej,
4. zły stan sanitarno-techniczny:
 - sufitu w przedsionku sali gimnastycznej dolnej (zaciek na suficie przy punkcie świetlnym od strony okna),
 - ścian i sufitu w sanitariacie męskim (ściany i sufit z odpryskami i ubytkami farby w okolicy okna, nad umywalkami oraz nad drzwiami),
 - sufitu na korytarzu poddasza użytkowego przy wejściu na poddasze główne (zaciek przy kratce wentylacyjnej)
 - sufitu przy wejściu na poddasze główne (żółty zaciek na suficie),
 - ścian na korytarzu poddasza użytkowego w przedsionku przed salą nr 429 i 430 oraz 424 i archiwum (ściany korytarza brudne, zakurzone),
 - sufitu i ściany na korytarzu II piętra przy sali nr 301 (zaciek na suficie na całej szerokości korytarza oraz zaciek na ścianie),
 - ściany korytarza w przyziemiu przy sali nr 02 i 05 (ściana brudna z odpryskami farby),
 - sufitu korytarza w przyziemiu (zakurzony brudny),
 - boiska asfaltowego (nierówna nawierzchnia, liczne pęknięcia i ubytki w asfalcie (dziury), w miejscach pęknięć nawierzchnia poprzerastana trawą, stelaż do gry w koszykówkę przerdzewiał, niekompletny, ze względu bezpieczeństwa zdemontowano tablice. Oświetlenie boiska nieczynne, schody prowadzące z budynku szkoły na boisko nierówne z licznymi pęknięciami ubytkami cementu),
5. otwartą niezabezpieczoną przestrzeń pomiędzy biegami schodów na klatce schodowej od strony boiska sportowego

Nieprawidłowości stanowią naruszenie przepisów:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (j. t. Dz. U. z 2013r., poz. 1409).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. z 2002r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.)
- Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 1998 roku, Nr 21 poz. 94 z późn. zm.)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 grudnia 2010 roku w sprawie podstawowych warunków niezbędnych do realizacji przez szkoły i nauczycieli zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz programów nauczania (Dz. U. 2011r., Nr 6, poz. 23)

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

Wykaz substancji niebezpiecznych z 1 września 2014r.

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/ nałożono**

mandat karny na

w wysokości

(nr mandatu karnego)

–

na podstawie art.

(imię i nazwisko, stanowisko)

–

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia

–

nr

–

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.**

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano wpisu w książce kontroli****

Wydano/nie wydano na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli****

Data i godz. zakończenia kontroli: 22.04.2015r. godz. 14¹⁰ **Łączny czas kontroli:** 5 godz.

Zespół Szkół Ekonomicznych
im. A. i J. Vetterów
ul. Bernardyńska 14, 20-109 Lublin
tel. 81 53-253-13
NIP 946-18-20-303, Regon 000189760

DYREKTOR
Zespołu Szkół Ekonomicznych
im. A. i J. Vetterów w Lublinie

Małgorzata Modrzewicka-Michalczyk
Małgorzata Modrzewicka-Michalczyk

(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży

Małgorzata Kostera
mgr inż. Małgorzata Kostera

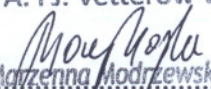
(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i/lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 22.04.2015.....

DYREKTOR
Zespołu Szkół Ekonomicznych
im. A. i J. Vetterów w Lublinie


.....mgr Małżenna Modrzewska-Michalczyk.....
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

*Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/objektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.*

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - właściwe zakreślić