

UMOWA

w sprawie pożyczki zwrotnej z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych ZP1 dla dyrektora placówki

zawarta w dniu pomiędzy:

Prezydentem Miasta Lublin, wykonującym czynności w sprawach z zakresu prawa pracy za Zespół Poradni nr 1 w Lublinie, ul. Magnoliowa 8 na mocy art. 7 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych a Panią/Panem.....
..... dowód osobisty: seria i numer, wydany przez
....., zamieszkałą/zamieszkałym w
....., ul..... zwaną/zwanym dalej „Pożyczkobiorcą”.

§1

Na podstawie decyzji z dnia Pracodawca przyznaje Pożyczkobiorcy ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Zespołu Poradni nr 1 w Lublinie pożyczkę zwrotną oprocentowaną w wysokości 0,5% w stosunku rocznym w wysokości:
..... (słownie złotych.....)
z przeznaczeniem na:.....

§2

1. Przyznana pożyczka podlega spłacie w całości. Okres jej spłaty wynosi lata.
2. Rozpoczęcie spłaty pożyczki następuje od dnia w ratach miesięcznych po:
I rata złotych
..... rat po złotych
3. Spłata pożyczki może ulec zawieszeniu. Zasady będą ustalane indywidualnie w formie pisemnej.
4. Zawieszenie spłaty pożyczki może obejmować jedynie Pożyczkobiorców legitymujących się niskim dochodem na osobę w rodzinie lub szczególnie trudnymi warunkami życiowymi.

§3

Pożyczkobiorca wyraża zgodę na comiesięczne potrącanie z wynagrodzenia wyliczonej kwoty pożyczki na konto socjalne Lubelskiego Centrum Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty.

§4

- Niespłacona kwota pożyczki wraz z odsetkami staje się natychmiast wymagalna w przypadku:
- a) rozwiązania z Pożyczkobiorcą stosunku pracy bez wypowiedzenia,
 - b) sprzedaży przez Pożyczkobiorcę domu jednorodzinnego, na którego budowę była udzielona pożyczka,
 - c) utracenia członkostwa w spółdzielni mieszkaniowej.
1. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z Pożyczkobiorcą z innych przyczyn (np. w drodze wypowiedzenia umowy o pracę lub za porozumieniem stron, przejścia na emeryturę lub rentę) Pożyczkobiorca zobowiązany jest do samodzielnego spłacania kolejnych rat pożyczki na wskazane konto. Pracodawca może, uwzględniając wniosek Pożyczkobiorcy i za zgodą

poręczycieli, ustalić nowy tryb i sposób spłaty pożyczki z ewentualnym ograniczeniem liczby rat i czasu spłacenia należności.

§5

Umorzenie całości lub części przyznanej pożyczki następuje wobec Pożyczkobiorcy zmarłego.

§6

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga uzgodnienia stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Zespołu Poradni nr 1 w Lublinie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§8

Ewentualne spory strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych w Lublinie.

§9

Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Pracodawca, jeden Zespół Poradni nr 1 w Lublinie, Pożyczkobiorca oraz jeden Lubelskie Centrum Ekonomiczno-Administracyjne Oświaty.

§10

Poręczyciele:

1.

(Imię i nazwisko)

.....

(Adres)

2.

(Imię i nazwisko)

.....

(Adres)

W razie nieuregulowania we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej przez Pożyczkobiorcę ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych pracowników Zespołu Poradni nr 1 w Lublinie wyrażam zgodę, jako solidarnie współodpowiedzialna/y, na pokrycie należnej kwoty wraz z odsetkami z mojego wynagrodzenia lub innych świadczeń np. zasiłków chorobowych.

1.

Czytelny podpis Poręczyciela 1

2.

Czytelny podpis Poręczyciela 2

.....

Czytelny podpis Pożyczkobiorcy

*Stwierdzam własnoręczność podpisów
Poręczycieli wymienionych w poz. 1, 2*

.....

pieczęć zakładu pracy

.....

*Podpis osoby przyjmującej wniosek
i sporządzającej umowę*

.....

Podpis Pożyczkobiorcy

.....

Podpis Prezydenta Miasta Lublin