

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKÓW ORAZ EMERYTOWANYCH PRACOWNIKÓW  
ZESPOŁU PORADNI NR 1 W LUBLINIE KORZYSTAJĄCYCH Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU  
ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [RODO], informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Poradni nr 1**, ul. Magnoliowa 8, 20-143 Lublin, tel. 81 747 35 26, e-mail: poczta@zp1.lublin.eu
2. Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym można skontaktować się w sprawach ochrony swoich danych osobowych przez e-mail: iod@lco.lublin.eu lub pisemnie na adres administratora danych.
3. Pani/Pana dane osobowe, w tym dane dotyczące stanu zdrowia, uzyskane w związku ze złożeniem wniosku o przyznanie świadczenia z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych przetwarzane będą **dla celów: rozpatrzenia wniosku, przyznawania, naliczania i realizacji świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz dla celów archiwizacyjnych.**
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z art. 8 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konieczne do rozpatrzenia wniosku o świadczenie z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.
6. Dane mogą zostać przekazane podmiotom umocowanym przepisami prawa do odbioru danych osobowych oraz podmiotom przetwarzającym, którym Administrator powierzył umową przetwarzanie danych m.in. podmiotowi świadczącemu obsługę finansowo-księgową, tj. Lubelskiemu Centrum Ekonomiczno-Administracyjnemu Oświaty, podmiotowi świadczącemu obsługę informatyczną, tj. Wydziałowi Informatyki i Telekomunikacji Urzędu Miasta Lublin oraz dostawcom usług IT (tj. COIG S.A. ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice). Ponadto dane mogą zostać przekazane innym administratorom danych przetwarzającym dane we własnym imieniu, np. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki) – w celu dokonania wypłaty świadczeń.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do zrealizowania przysługujących Pani/Panu świadczeń socjalnych z ZFŚS, a także przez okres dochodzenia do nich praw lub roszczeń. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przechowywane do celów archiwizacyjnych przez czas określony przepisami prawa w tym zakresie.
8. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania/poprawienia, usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezprawnie lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w przypadkach określonych w art. 21 RODO.
9. Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych (RODO).
10. Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania opierającym się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
11. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

Zapoznałam(-em) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis pracownika/emerytowanego pracownika)