

Lublin, dnia 12.03.2021 r.

Zespół Ośrodków Wsparcia w Lublinie
ul. Lwowska 28
20-128 Lublin

Ogłoszenie Nr 1a / 2021 o zbyciu składników majątku ruchomego

Dyrektor Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie, ul. Lwowska 28 działając na podstawie zarządzenia Nr 90/2010 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 12 lutego 2010 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej podległych Miastu Lublin informuje, że:

1. **Jednostki organizacyjne Miasta Lublin** zainteresowane otrzymaniem składników majątku ruchomego wymienionych w poniższej tabeli, w formie nieodpłatnego przekazania, mogą składać pisemne wnioski zawierające:
 - a. nazwę, siedzibę i adres jednostki,
 - b. informację o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę,
 - c. wskazanie składnika majątku ruchomego, o który występuje jednostka,
 - d. uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika majątku ruchomego,
 - e. oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym we wniosku,
 - f. telefon kontaktowy.
2. **Pozostałe podmioty** w tym osoby fizyczne zainteresowane nabyciem poszczególnych składników majątku ruchomego wymienionych w poniższej tabeli mogą składać pisemne oferty wg wzoru (Załącznik Nr 1 do ogłoszenia) zawierające :
 - a. dane oferenta - w przypadku osób fizycznych (nazwisko, imię, dokładny adres), w przypadku pozostałych - nazwę i adres,
 - b. telefon kontaktowy
 - c. oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników majątku lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
 - d. wykaz składników majątku ruchomego objętych ofertą,
 - e. ceny za poszczególne składniki majątku ruchomego,
 - f. pisemne zobowiązanie do zakupu wymienionych składników w terminie 7 dni od daty powiadomienia oferenta przez sprzedającego.

Warunki zbycia majątku

1. Zgodnie z w/w zarządzeniem pierwszeństwo w nabyciu składników majątku mają **jednostki organizacyjne Miasta Lublin**
2. W dalszej kolejności nabywcą staje się podmiot, który zaoferuje najwyższą cenę kupna. Oferowana cena nie może być niższa od ceny wywoławczej przedstawionej w poniższej tabeli.

L.p.	Nazwa składnika majątku	Ilość sztuk	Numer inwentarzowy	Cena wywoławcza za jedną sztukę	Uwagi
1.	Wózek rehabilitacyjny dziecięcy mały	1	OW.592	20,00	Mocno wyeksploatowany, do remontu
2.	Wózek rehabilitacyjny dziecięcy mały	1	OW.593	20,00	Mocno wyeksploatowany, do remontu
3.	Wózek rehabilitacyjny dziecięcy duży	1	OW.594	20,00	Mocno wyeksploatowany
4.	Pionizator jezdny żółty	1	OW.596	60,00	Stan dobry
5.	Pionizator zielony ze stolikiem, rotorem	1	OW.597	3500,00	Stan dobry Zdjęcie Nr. 1
6.	Chodzik czerwony pionizator	1	OW.598	20,00	Mocno wyeksploatowany
7.	Chodzik mały pionizator	1	OW.600	20,00	Mocno wyeksploatowany
8.	Chodzik	1	OW.601	20,00	Stan dobry
10.	Rotor elektryczny	1	OW.661	40,00	Stan dobry - zdj. Nr 2
11.	Rotor elektryczny	1	OW.662	40,00	Stan dobry - zdj. Nr 2
12.	Rotor mechaniczny	1	OW.663	20,00	Stan dobry - zdj. Nr 3
13.	Rotor mechaniczny	1	OW.664	20,00	Stan dobry - zdj. Nr 3



Zdjęcie Nr. 1



Zdjęcie Nr. 2



Zdjęcie Nr. 3

W/w przedmioty można obejrzeć w Ośrodku Wsparcia „BENJAMIN” w Lublinie przy ul. Zbożowej 22a w godzinach 8.00 - 14.00 od poniedziałku do piątku w dniach 15 – 26.03.2021 r. po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się. Informacji dodatkowych udziela Pan Kopeć Dariusz tel. 81 466-55-60 wew.3.

Warunkiem przystąpienia do nabycia składników majątku jest złożenie oferty (Załącznik Nr 1 do ogłoszenia oraz parafowany wzór umowy Załącznik Nr.2)

Oferty na zakup wyżej wymienionych składników majątku ruchomego należy składać do dnia 29.03.2021 r. do godz. 8.00 w Zespole Ośrodków Wsparcia w Lublinie przy ul. Lwowskiej 28 w Lublinie w godzinach 7.30 - 14.30 od poniedziałku do piątku (lub wysłać pocztą na w/w adres z odpowiednim wyprzedzeniem). Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie oznaczonej następująco:

Zespół Ośrodków Wsparcia w Lublinie

ul. Lwowska 28

20-128 Lublin

„Oferta na zakup”

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.03.2021 r. o godz. 9.00 w siedzibie Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie przy ul. Lwowskiej 28.

W przypadku gdy wpłyną dwie lub więcej ofert o tej samej cenie, a nie wpłynie oferta od nich wyższa zostanie przeprowadzona dodatkowa licytacja ustna w dniu otwarcia ofert.

Odbiór składników majątku następuje na koszt nabywcy.

Do niniejszego ogłoszenia załącza się wzór umowy sprzedaży (Załącznik Nr 2 do ogłoszenia).

Złożenie oferty oznacza iż oferent zapoznał się z warunkami licytacji.

Zespół Ośrodków Wsparcia w Lublinie zastrzega sobie prawo do unieważnienia sprzedaży składników majątku ruchomego bez podania przyczyny.

DYREKTOR

Michał Wartacz

Załącznik Nr 1 do ogłoszenia
(wzór formularza oferty)

nazwa podmiotu*

imię

nazwisko

ulica i nr domu

kod pocztowy i miejscowość

numer telefonu

NIP*

REGON*

Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem przedmiotu sprzedaży / biorę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin (w przypadku rezygnacji z oględzin przed złożeniem oferty)

Ja, niżej podpisany/a w odpowiedzi na ogłoszenie licytacji

.....

(wpisać nazwę składnika majątku)

składam ofertę zakupu tego składnika majątku za kwotęzł (brutto)

słownie zł

i zobowiązuję się do podpisania umowy sprzedaży w miejscu i terminie wskazanym przez **Zespół Ośrodków Wsparcia w Lublinie**. Jednocześnie zobowiązuję się do zapłacenia kwoty wynikającej z umowy w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia mnie o wyborze mojej oferty jako najkorzystniejszej.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

Miejscowość,data

.....

/podpis/

* wypełnić w przypadku firmy

UMOWA SPRZEDAŻY Nr.....

Zawarta w dniu w Lublinie pomiędzy: Gminą Lublin - **Zespołem Ośrodków Wsparcia w Lublinie**, ul. Lwowska 28, 20-128 Lublin

NIP 946-25-75-811, Regon 430616917, reprezentowanym przez:

Panią Annę Walczak – Dyrektora Zespołu

zwanym w dalszej części umowy „Sprzedającym”,

a

.....
.....
.....
zwanym dalej „Kupującym”,

§ 1

1. Na podstawie przeprowadzonej pisemnej licytacji ofertowej Kupujący nabywa od Sprzedającego następujące składniki majątku ruchomego..... zwane dalej przedmiotem sprzedaży
1. Łączna wartość przedmiotu sprzedaży wynosi: zł brutto
(słownie :)
2. Sprzedawca oświadcza, iż jest upoważniony do sprzedaży rzeczy na podst. Zarządzenia Nr 90/2010 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 12 lutego 2010 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej podległych Miastu Lublin.

§ 2

Kupujący oświadcza, że zapoznał się z informacjami przedstawionymi podczas licytacji ofertowej, a także ze stanem technicznym rzeczy i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń co do ich wyglądu i jakości.

§ 3

1. Rzeczy będące przedmiotem sprzedaży zostaną wydane Kupującemu po otrzymaniu przez Sprzedającego zapłaty na konto o nr 07 1240 1503 1111 0010 0164 8567.
2. Zapłata powinna być wykonana w ciągu 7 dni od powiadomienia Kupującego o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wpływu środków na konto Sprzedającego.

§ 4

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Sprzedawcy.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) – dalej określanego jako „Rozporządzenie”, „RODO” lub „Rozporządzenie RODO” informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Ośrodków Wsparcia w Lublinie** reprezentowany przez dyrektora, z siedzibą przy ul. Lwowskiej 28, 20-128 Lublin, tel. 81 466 55 60, adres e-mail: zow@zow.lublin.eu.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1. lit. a, b RODO tj. dobrowolnej zgody na przetwarzanie w celu wykonania umowy dotyczącej zakupu sprzętu w Zespole Ośrodków Wsparcia w Lublinie.
3. Sposoby kontaktu z powołanym inspektorem ochrony danych w Zespole Ośrodków Wsparcia w Lublinie we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem: listownie na adres Administratora lub pocztą elektroniczną na adres email: iod@zow.lublin.eu.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa i regulaminów obowiązujących u Administratora, jednak nie dłużej niż 4 lata.
5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe mogą być udostępnione do przetwarzania odbiorcom współpracującym z Zespołem Ośrodków Wsparcia w Lublinie tj. firmy audytujące, prawnicze.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ;
7. W przypadku gdy przepisy szczególne nie stanowią inaczej posiada Pani/Pan **prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych** oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania ich **sprostowania** (poprawiania), **usunięcia lub ograniczenia przetwarzania** swoich danych osobowych.
8. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 7 RODO posiada Pani/Pan prawo wycofania zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
10. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

SPRZEDAJĄCY:

KUPUJĄCY: