

Lubelski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny
Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego
 ul. Pielęgniarek 6, 20-708 Lublin
 tel. centr. 743-42-72 do 73
 insp. 743-46-96; fax 743-46-86
 skn. poczt. 119

PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ (tematycznej, interwencyjnej)^{*)}

Nr DNS-HŻ.9020.3.4.2020.RS

Lublin, dnia 21 luty 2020 r.

(miejsowość i data)

Kontrola sanitarna w zakresie przestrzegania zasad higieny przez personel w związku z interwencją.
 (rodzaj kontroli, zakres itp.)

Przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Państwowego Wojewódzkiego/
 Powiatowego/Granicznego^{*)} Inspektora Sanitarnego w Lublinie

Ryszarda Szeligę – starszy asystent – up. 11, ORG.057 183 2020

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 4 i 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019r., poz. 59)¹⁾, w związku z art. 68 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018r., poz. 2096 z późn. zm.)¹⁾. Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BŻ/01 określona w zarządzeniu nr²⁾ 291/19 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 13.12.2019r. zmieniającym zarządzenie w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019r., poz. 1292 z późn. zm.)^{1)***)} oraz na podstawie art. 9 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/625 z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie kontroli urzędowych i innych czynności urzędowych przeprowadzanych w celu zapewnienia stosowania prawa żywnościowego i paszowego oraz zasad dotyczących zdrowia i dobrostanu zwierząt, zdrowia roślin i środków ochrony roślin, zmieniające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 999/2001, (WE) nr 396/2005, (WE) nr 1069/2009, (WE) nr 1107/2009, (UE) nr 1151/2012, (UE) nr 652/2014, (UE) 2016/429 i (UE) 2016/2031, rozporządzenia Rady (WE) nr 1/2005 i (WE) nr 1099/2009 oraz dyrektywy Rady 98/58/WE, 1999/74/WE, 2007/43/WE, 2008/119/WE i 2008/120/WE, oraz uchylające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 854/2004 i (WE) nr 882/2004, dyrektywy Rady 89/608/EWG, 89/662/EWG, 90/425/EWG, 91/496/EWG, 96/23/WE, 96/93/WE i 97/78/WE oraz decyzję Rady 92/438/EWG (rozporządzenie w sprawie kontroli urzędowych) (Dz. Urz. L 95 z 07.04.2017, str. 1) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

I. Zakład

Stołówka Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie, Centrum Usług Socjalnych

ul. Lwowska 28, 20-532 Lublin

(pełna nazwa, adres)

¹⁾ Każdorazowo należy wskazać obowiązujący publikator ustawy.

²⁾ Każdorazowo należy wskazać obowiązujące zarządzenie Głównego Inspektora Sanitarnego określające tę procedurę wraz z jego zmianami.

Pani Anna Walczak - Dyrektor

(kierujący zakładem – imię i nazwisko, stanowisko)

NIP 946-25-75-811

TEL. 81 466 55 60

(informacje dodatkowe o zakładzie)

Pan Michał Wartacz – Z-ca Dyrektora

(przedstawiciel zakładu uczestniczący podczas kontroli – imię i nazwisko, stanowisko)

Nie dotyczy

(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

II. Przeprowadzenie kontroli

1. Opis stanu faktycznego oraz uchybień/nieprawidłowości^{*)}.

Kontrolę przeprowadzono w związku z wniesioną interwencją w zakresie nieprawidłowości jakie mają miejsce podczas wydawania posiłków obiadowych osobom starszym: pomieszczenie ekspedycyjne jest ogólnodostępne, korzystają z niego nie tylko pracownicy kuchni (pracownicy administracyjni i personel opiekuńczy).

W trakcie kontroli stwierdzono co następuje:

Zakład prowadzi działalność w zakresie od surowca do gotowego posiłku dla osób starszych. Prowadzone jest żywienie (wyłącznie posiłki obiadowe) 57 osób na miejscu (sala konsumencka). Ponadto dla 132 osób prowadzone jest tzw. żywienie na wynos: dla 46 osób posiłki dostarczane są w menażkach do domów, a 86 posiłków do placówki dziennego pobytu CDP nr 4 przy ul. Pozytywistów 16.

Podczas kontroli zwrócono uwagę na sposób wydawania posiłków na stołówkę. Ustalono, że posiłki już poporcjowane w pomieszczeniu kuchni właściwej na I piętrze (zupy do waz, II danie w talerzach) windą towarową (tylko do żywności) dostarczane są do pomieszczenia ekspedycyjnego na parterze, z którego personel kuchenny (dwie osoby) wydaje posiłki bezpośrednio do stolika konsumentowi. Posiłki wydawane są konsumentom w dwóch turach: I – od 13.00 do 13.30, II – od 13.45 do 14.15. Brudne naczynia stołowe i sztućce myte są i wyparzone w tym samym pomieszczeniu ekspedycyjnym, które pełni również rolę zmywalni naczyń stołowych. Zgodnie z opracowanymi instrukcjami GHP/GMP (dot. wydawania i zmywania naczyń stoł.) proces ten odbywa się po zakończeniu każdej tury wydawania posiłków. Naczynia są myte wstępnie pod bieżącą ciepłą wodą z dodatkiem płynu do naczyń, następnie są wyparzone w temp. ok. +95⁰C w zmywarce do naczyń typu gastronomicznego. Po procesie mycia naczyń stołowych pomieszczenie jest sprzątane a następnie myte i dezynfekowane środkiem MEDICARINE. Proces mycia i dezynfekcji pomieszczenia odbywa zarówno po I turze jak i po II turze. Po godz. 15.00 myte są i dezynfekowane menażki. W trakcie kontroli ustalono, że sala konsumencka oddzielona jest trwale ścianą

od pomieszczenia świetlicowego, a korzystanie z niej odbywa się wyłącznie podczas spożywania posiłków obiadowych. Ponadto na drzwiach wejściowych do pomieszczenia ekspedycyjnego (od strony korytarza) umieszczono informację, że pomieszczenia mogą korzystać wyłącznie osoby uprawnione.

W trakcie kontroli nie zauważono aby z pomieszczenia ekspedycyjnego mogły korzystać osoby postronne.

Mając na uwadze powyższe, kontrola nie wykazała nieprawidłowości opisanych w interwencji.

Jednocześnie podczas kontroli stwierdzono, że stan sanitarno-techniczny pomieszczeń bloku żywienia nie uległ zmianie od ostatniej kontroli tj. z dnia 19.11.2018 r. (protokół nr DNS-HŻ.9020.3.25.2018.RS) i nie budził zastrzeżeń. Personel kuchenny posiada aktualne badania lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych, korzysta z wydzielonego WC i szatni, pracę wykonuje w kompletnej i prawidłowej odzieży ochronnej.

Kontrola wykazała, że zakład funkcjonuje zgodnie z opracowanym systemem bezpieczeństwa żywności (procedury GHP/GMP i zasady HACCP).

2. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów prawa:

Nie stwierdzono

3. Wyposażenie użyte podczas kontroli: nd

III. Informacje dodatkowe

1. Za stwierdzone nieprawidłowości ukarano:

Nie dotyczy

(imię, nazwisko, stanowisko)

grzywną w drodze mandatu karnego nie dotyczy w wysokości nie dotyczy zł
(nr mandatu karnego)

w oparciu onie dotyczy.....

(podstawa prawna)

upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego

z dnia..... nr

(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej, pouczone o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)

2. Załączone

dokumenty.....nd.....

3. Inne informacje dotyczące ustaleń/uzgodnień*)

.....nd.....

4. W książce kontroli dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia uchybień, określonych w pkt:nd.....

O usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

5. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/przedstawiciela zakładu *).

Pan (i) wnosi/nie wnosi*) uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego:

.....nd.....

6. Uwagi osoby kontrolującej.....nd.....

.....nd.....

7. Czas trwania kontroli: od do

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie, po odczytaniu i omówieniu, został podpisany.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

.....nd.....

8. Poprawki i uzupełnienia do protokołu: nd

(podać nr strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Zastępca Dyrektora

M. A.
Michał Wartacz.....

(imię i nazwisko oraz podpis kontrolowanego)

.....

(podpisy świadków)

Starszy Asystent
Główny Inspektor ds. Higieny Żywności, Żywnienia
i Produktów Rolniczych
[Signature]
(podpisy osób kontrolujących)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) ~~05.02.2020r.~~ *21.02.2020r.*

otrzymałem (-am) w dniu 21.02.2020r.....

DYREKTOR

[Signature]
Anna Walczak

odbierającego protokół)

(imię i nazwisko oraz podpis)

Właściciel/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

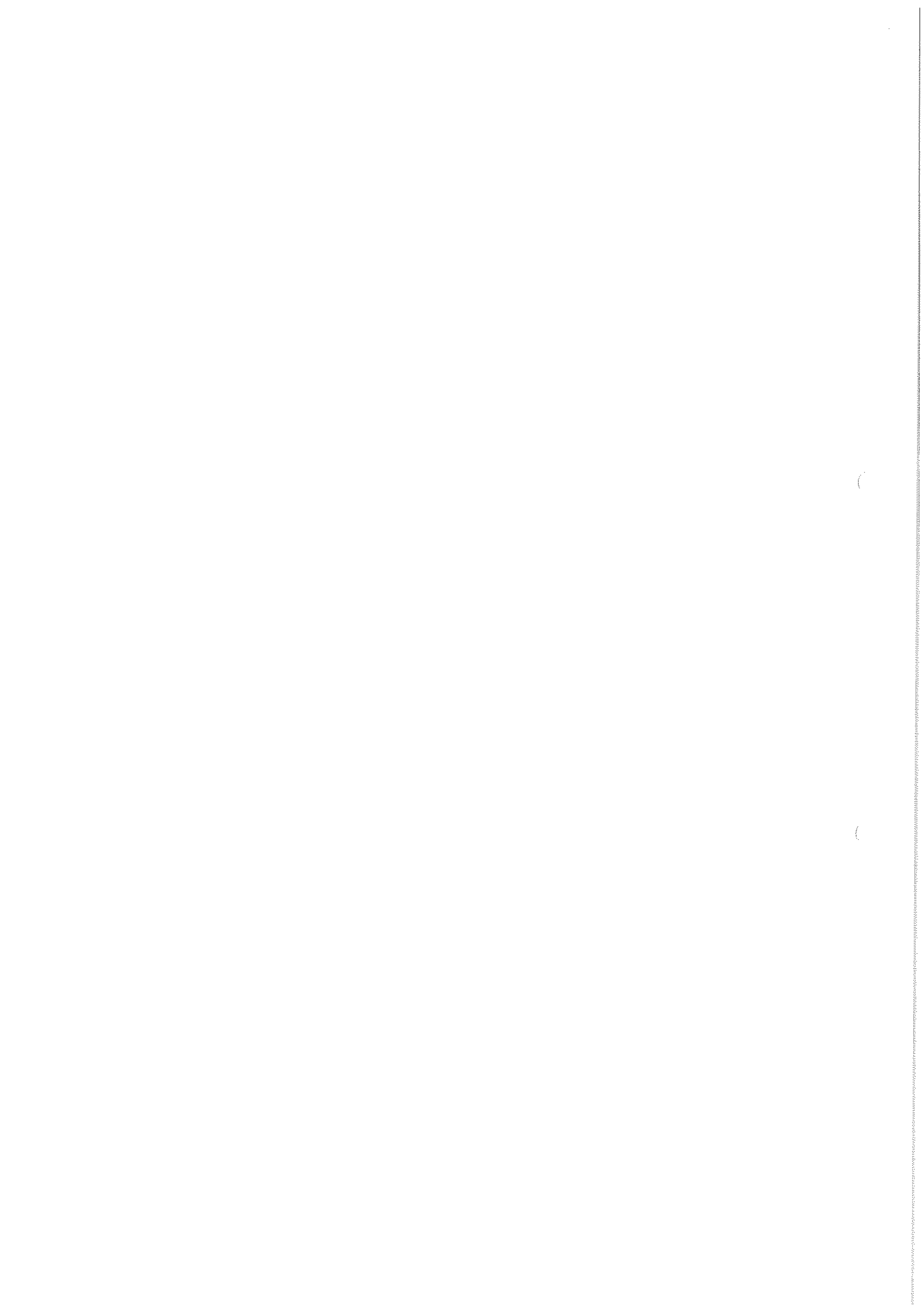
Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu.
Niniejszy protokół nie może być bez zgody Lubelskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Lublinie powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/nie zatwierdzono^{*)} wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

.....
*(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego/ zastępcy)*

^{*)} zaznaczyć właściwe

^{**)} skreślić w przypadku podmiotów, których nie dotyczą przepisy Prawa przedsiębiorców





LUBELSKI
PAŃSTWOWY WOJEWÓDZKI
INSPEKTOR SANITARNY
W LUBLINIE

Lublin, dnia 20.02.2020 r.

20-708 Lublin, ul. Pielęgniarek 6
tel. 81 743-42-72/73, fax. 81 743-46-86
wosse.lublin@pis.gov.pl, <https://wssselublin.pis.gov.pl>

ORG.057.433.2020

UPOWAŻNIENIE
do wykonywania czynności kontrolnych

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1261 z późn. zm.) oraz § 1, § 4 pkt 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 31 grudnia 2009 r. w sprawie zasad i trybu upoważniania pracowników stacji sanitarno-epidemiologicznych lub Głównego Inspektoratu Sanitarnego do wykonywania określonych czynności kontrolnych i wydawania decyzji w imieniu państwowych inspektorów sanitarnych lub Głównego Inspektora Sanitarnego (Dz. U. z 2010 r. Nr 2, poz. 10)

upoważniam Pana Ryszarda Szelię

stanowisko służbowe – starszego asystenta

nr legitymacji służbowej 155/11

do przeprowadzenia kontroli interwencyjnej w stołówce Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie, Centrum Usług Socjalnych, ul. Lwowska 28, 20-532 Lublin, w zakresie ustalenia stanu faktycznego, w związku z wniesioną interwencją, dotyczącą niewłaściwego sposobu wydawania posiłków (DNS-HŻ.9020.3.4.2020.RS)



w dniu 21.02.2020 r.

Pieczęć okrągła

wz. LUBELSKIEGO PAŃSTWOWEGO WOJEWÓDZKIEGO
INSPEKTORA SANITARNEGO
w Lublinie

Anna Strzyż

.....
Pieczęć i podpis, stanowisko/funkcja udzielającego upoważnienia

