

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA
W PRZYPADKU ZDIAGNOZOWANIA WIRUSA SARS-CoV-2
U PODOPIECZNEGO LUB PRACOWNIKA
ZESPOŁU OŚRODKÓW WSPARCIA W LUBLINIE**

I. Zasady ogólne

1. W przypadku potwierdzenia zarażenia koronawirusem u pracownika lub podopiecznego, należy szczegółowo stosować się do wytycznych stacji sanitarno – epidemiologicznych.
2. Dyrekcja ZOW niezwłocznie powiadomi organ nadzorujący oraz rozważy poinformowanie firm/instytucji współpracujących, zwłaszcza tych, które uczestniczyły w spotkaniach z pracownikami ZOW i mogły mieć bezpośredni kontakt z zakażonym pracownikiem.

II. Kwarantanna

1. Należy niezwłocznie ustalić, które osoby pozostały w bezpośrednim kontakcie z zarażoną osobą, sporządzając listę osób na potrzeby sanepidu. Lista powinna zawierać następujące informacje: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu (najlepiej komórkowego), opis formy kontaktu z osobą zakażoną (np. spotkanie, wspólny posiłek, wspólne korzystanie z kuchni, toalety, etc.) oraz inne istotne dane/informacje, z zaznaczeniem, które z tych osób są zaszczepione przeciwko COVID-19.
2. Dyrektor ZOW niezwłocznie przekazuje sporządzoną listę do PSSE.
3. Po otrzymaniu listy, sanepid ocenia ryzyka wynikające z rodzaju kontaktu i zdecyduje o ewentualnym zarządzeniu kwarantanny domowej u wybranych osób i ich rodzin. PSSE z wytypowanymi osobami, będzie kontaktowała się bezpośrednio. **Ważne! Osoby, które miały bezpośredni kontakt z zakażonym powinny niezwłocznie podjąć kwarantannę domową jeszcze przed otrzymaniem decyzji sanepidu.** Wymóg ten nie dotyczy osób zaszczepionych przeciwko COVID-19.
4. Osoby objęte kwarantanną wraz z członkami rodziny bezwzględnie przestrzegają poleceń sanepidu oraz o swojej sytuacji zdrowotnej informują kierownika ośrodka do którego uczęszczają.
5. Pracownik ma również obowiązek niezwłocznego powiadomienia stacji sanitarno – epidemiologicznej oraz swojego przełożonego w przypadku pojawienia się objawów choroby COVID-19 lub jej potwierdzenia u osoby/osób mieszkających w jednym domu z tym pracownikiem.
6. Pracownik, u którego stwierdzono zakażenie koronawirusem może wrócić do pracy po zakończeniu leczenia, a przebywający na kwarantannie – po zakończeniu kwarantanny. Dyrektor ZOW może przydzielić pracownikowi inną pracę poza zakresem obowiązków mając na celu ograniczenie ryzyka rozprzestrzenia się zachorowań w placówce.

III. Zabezpieczanie miejsca pracy

1. Pracodawca może podjąć decyzję o zamknięciu miejsca pracy lub ograniczenia obsady pracowników do minimum lub przejścia na pracę zdalną, przynajmniej do czasu dezynfekcji.
2. Pracodawca powinien zapewnić dezynfekcję części lub całego budynku, w którym przebywała zarażona osoba i określić, czy któreś z części budynku powinny zostać wykluczone z użycia na dłuższy okres czasu.
3. Dezynfekcja powinna obejmować wszystkie meble, sprzęt, przedmioty w pomieszczeniu pracy zakażonego pracownika lub uczestnika oraz drogę, która prowadzi do tego pomieszczenia (w szczególności klatki schodowe i/lub winda, korytarze, klamki, poręcze, etc.), a także pomieszczenia socjalne (kuchnia/jadalnia, toaleta).
4. Kierownictwo i pracownicy zobowiązani są do stosowania się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

IV. Pozostałe zasady

1. W uzasadnionych przypadkach zarówno pracodawca jak i służby sanitarne mogą wydać decyzję o całkowitym zamknięciu zakładu pracy.

