

**Zarządzenie Wewnętrzne Nr 65 /2020**  
**Dyrektora Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie**  
**z dnia 30 listopada 2020 r.**

w sprawie zmiany Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych  
w Zespole Ośrodków Wsparcia w Lublinie.

Na podstawie art. 8 ust. 2 oraz art. 10 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. 2019 poz. 1352) po uzgodnieniu z przedstawicielem załogi wprowadzam zmiany w Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. stanowiącym załącznik do zarządzenia wewnętrznego nr 21/2020 Dyrektora Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie z dnia 30 kwietnia 2020 r. w sprawie Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Zespole Ośrodków Wsparcia w Lublinie w następującym zakresie:

**§ 1**

W § 5 ust.1 dodaje się pkt. 9 w brzmieniu

9. Zakup bonów lub kart podarunkowych z okazji Świąt Bożego Narodzenia i Świąt Wielkanocnych

**§ 2**

§ 8 otrzymuje brzmienie:

1. Z dopłaty do wypoczynku pracownika mogą korzystać osoby uprawnione § 4 , raz w roku. Częstotliwość korzystania ze środków przeznaczonych na ten cel może być zmieniona, w zależności od stanu tych środków. Decyzję w tym zakresie podejmuje Dyrektor Zespołu w uzgodnieniu z przedstawicielem załogi.
2. Pracownik korzystający z wypoczynku organizowanego we własnym zakresie może otrzymać dofinansowanie jeżeli wypoczynek trwa nieprzerwanie co najmniej 14 dni kalendarzowych. Wypłata w/w dofinansowania następuje po dostarczeniu przez pracownika dwóch wniosków urlopowych do kadr (KD) i do księgowości (DFK); wniosek urlopowy nie dotyczy emerytów i rencistów objętych opieką socjalną, członków rodziny osoby uprawnionej do korzystania z Funduszu oraz pracowników przebywających na urloпах macierzyńskich i wychowawczych.
3. Wypłata dofinansowania do wypoczynku organizowanego we własnym zakresie dla emerytów i rencistów, pracowników na urloпах macierzyńskich i wychowawczych następuje po 20 czerwca danego roku.
4. Zakup skierowań na usługi socjalne (obozy, kolonie itd.) dokonywany jest indywidualnie przez osoby uprawnione, po uprzednim uzgodnieniu z Zespołem. Zespół nie daje gwarancji otrzymania dofinansowania w przypadku zakupu skierowań bez uzgodnienia.

5. Dofinansowanie do turnusów rehabilitacyjnych. Z dopłaty mogą korzystać osoby uprawnione, wskazane w § 4, raz w roku. Na podstawie skierowania od lekarza specjalisty.
6. Wysokość dopłat do wypoczynku określa załącznik Nr 3 do regulaminu.
7. Wzór wniosku o dofinansowanie do wypoczynku stanowi załącznik Nr 7 do regulaminu.

### § 3

W § 10 dodaje się ust.3 w brzemieniu

W przypadku bezzasadnej rezygnacji osoby uprawnionej z udziału w imprezie, o której mowa w ust.1, pracownik pokrywa całość kosztów poniesionych przez Pracodawcę z tego tytułu. Za uzasadnioną rezygnację przyjmuje się: chorobę pracownika lub najbliższych członków rodziny pozostających pod jego opieką, potwierdzoną zwolnieniem lub zaświadczeniem lekarskim, a także pogrzeb najbliższych członków rodziny przypadający w okresie trwania wyjazdu.

### § 4

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi Kadr.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania..

Anna Walczak

.....  
/Dyrektor/