

**Procedura zapewnienia bezpieczeństwa w związku z wystąpieniem,
zapobieganiem i ograniczeniem rozpowszechniania się COVID-19 wśród
uczestników oraz pracowników Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie**

1. Do placówek mają wstęp tylko osoby niezbędne do zapewnienia ciągłości działania ośrodków oraz uczestnicy, którzy zgłosili swoją obecność na dany dzień.
2. Pracownicy i uczestnicy zostaną poinformowani o tym, że do pracy i na zajęcia w placówkach przychodzić mogą jedynie osoby zdrowe, bez objawów wskazujących na możliwość wystąpienia choroby zakaźnej. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów (m.in. gorączka, suchy kaszel, duszność, bóle kostno-mięśniowe, utrata smaku lub węchu lub innych sugerujących zakażenie koronawirusem) należy pozostać w domu, nie przychodzić do pracy / na zajęcia i skontaktować się telefonicznie z lekarzem.
3. Uczestnik/opiekun prawny jest zobowiązany do wypełnienia oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1, lub nr 2, lub nr 3 do niniejszej procedury, w zależności od rodzaju placówki.
4. Do ośrodka nie mogą przychodzić osoby, które w ciągu 10 dni miały kontakt z osobą chorą z powodu infekcji wywołanej koronawirusem lub podejrzaną o zakażenie.
5. Uczestnicy mają zakaz wstępu do ośrodka przez 10 dni od powrotu ze szpitala, sanatorium, dużych zgromadzeń.
6. Opiekunowie, którzy przyprowadzają/odbierają podopiecznych do/z placówek mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników ośrodków oraz innych uczestników wynoszący min. 1,5 m. Osoby te nie mogą wykazywać objawów infekcji koronawirusem. Odbieranie i przyprowadzanie uczestników możliwe jest tylko w wyznaczonych strefach.
7. W ośrodkach wprowadza się obowiązek zakrywania ust i nosa przez pracowników i uczestników. Obowiązkowi temu nie podlegają osoby z niepełnosprawnością intelektualną, których poziom funkcjonowania psychofizycznego uniemożliwia spełnienie tego obowiązku. Obowiązek ten nie dotyczy również pracowników, którzy nie kontaktują się z uczestnikami/osobami z zewnątrz oraz mają możliwość utrzymania dystansu w stosunku do innych pracowników wynoszących co najmniej 1,5m.

8. W ośrodkach zapewnione zostaną środki ochrony indywidualnej dla wszystkich pracowników m.in. maseczki, przyłbice, rękawiczki jednorazowe, płyny do mycia i dezynfekcji rąk oraz powierzchni, instrukcje prawidłowego ich stosowania.
9. Przy wejściu głównym zostaną umieszczone numery telefonów do właściwej stacji sanitarno – epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów choroby.
10. Informacja o obowiązkowym zastosowaniu się do wskazań i wytycznych obowiązujących w ośrodku w związku z pandemią będzie umieszczona przy wejściu do ośrodka. Nieprzestrzeganie informacji oraz dodatkowych poleceń personelu skutkuje natychmiastowym zawieszeniem uczestnika w zajęciach.
11. Warunkiem przyjęcia uczestnika do ośrodka jest wyrażenie zgody na pomiar temperatury ciała termometrem bezdotykowym.
12. Pomiar temperatury ciała uczestnikom odbywa się przy wejściu do ośrodka. Do placówki mogą wejść osoby, których temperatura ciała nie przekracza 37,00°C. Dla uczestników Dziennego Ośrodka Adaptacyjnego dla Dzieci i Młodzieży z Niepełnosprawnością Intelektualną oraz Ośrodka Wsparcia dla Osób z Niepełnosprawnością „Benjamin” ustala się max. wartość temperatury dopuszczalnej na poziomie 37,5°C. W przypadku wątpliwym pomiar temperatury zostaje powtórzony.
13. Bezwzględnym warunkiem zgody na wejście do ośrodka jest, oprócz właściwych parametrów temperatury, brak innych objawów sugerujących infekcję: kaszel, duszność, bóle kostno-mięśniowe, utrata smaku lub węchu i in. mogących wskazywać na zakażenie koronawirusem.
14. Termometr jest dezynfekowany po zmierzeniu temperatury każdej grupie uczestników.
15. Przy pojemnikach z mydłem zostaną umieszczone instrukcje prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem dezynfekującym do rąk, instrukcje skutecznego odkażania rąk.
16. Nie stosowanie się do instrukcji dotyczącej mycia lub dezynfekowania rąk przez wszystkie osoby przebywające na terenie placówki oraz odmawiające przeprowadzenia dezynfekcji rąk skutkuje usunięciem uczestnika z placówki.
17. Zabrania się na terenie ośrodków zgromadzeń uczestników, zarówno przed jak i po zajęciach. Osoby uczestniczące w danej grupie powinny niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zakończeniu zajęć opuścić teren ośrodka.

18. Uczestnicy powinni mieć kontakt tylko z personelem merytorycznym, natomiast kontakt z personelem kuchennym i pracownikami administracji oraz obsługą sprzątającą powinien być ograniczony.
19. Uczestnicy zostaną podzieleni na kilkusobowe lub kilkunastoosobowe grupy w zależności od powierzchni ośrodków. Minimalna przestrzeń do przebywania przez uczestników w sali nie może być mniejsza niż 4m² na jedną osobę (wliczając uczestników i osoby prowadzące zajęcia).
20. W ośrodkach promowane są zasady higieny, poprzez promowanie i wspieranie wśród uczestników i pracowników zasad prawidłowej higieny rąk, higieny oddychania, a także właściwej etykiety postępowania prewencyjnego.
21. W ośrodkach prowadzone będą systematyczne szkolenia pracowników w zakresie prawidłowego postępowania w sytuacji zagrożenia epidemiologicznego. Szkolenia te muszą być dokumentowane.
22. Wprowadzono nakaz stosowania przez pracowników środków ochrony osobistej oraz mycia i dezynfekcji rąk, w tym przed i po kontakcie z uczestnikami, po kontakcie z możliwie zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem oraz po usunięciu środków ochrony osobistej.
23. W placówkach zapewniono środki czystości (mydło, ręczniki papierowe) oraz środki do dezynfekcji (np. żele/płyny dezynfekujące na bazie alkoholu (min. 60%)) przy wejściu i w pomieszczeniach wspólnego użytku.
24. Przy czynnościach pielęgnacyjnych w stosunku do uczestników wymagane jest używanie odpowiednich środków ochrony indywidualnej.
25. Po użyciu środków ochrony indywidualnej jednorazowego użytku, należy je wrzucić do dedykowanego, zamykanego pojemnika na odpady.
26. Wprowadzono zakaz pozostawiania telefonów komórkowych na powierzchniach ogólnodostępnych.
27. Zaleca się regularne wietrzenie pomieszczeń (co najmniej raz na godzinę).
28. W salach, w których odbywają się zajęcia nie powinny znajdować się przedmioty i sprzęty, których nie można poddać czyszczeniu lub dezynfekcji.
29. Po skończonych zajęciach pomoce będą każdorazowo dezynfekowane przez pracownika prowadzącego zajęcia.
30. Powierzchnie i wyposażenie wykorzystywane do zajęć będą regularnie dezynfekowane po każdej grupie uczestników. W szczególności ważne jest:

- czyszczenie powierzchni wspólnych, w tym klamek drzwi i okien, poręczy, blatów, oparcie krzesła, framug i skrzydeł drzwi, uchwytów,
- dezynfekcja powierzchni dotykowych, jak słuchawka telefonu, klawiatura i myszka, włączniki światła,
- dezynfekowanie krzesła, foteli i przedmiotów używanych przez uczestników po zakończeniu zajęć przez każdą z grup, co najmniej raz dziennie.

31. Kierownicy i koordynatorzy placówek powinni na bieżąco śledzić umieszczane na stronach internetowych Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, wytyczne i zalecenia dotyczące epidemii SARS-CoV-2, w tym zasady bezpiecznego postępowania, a także aktualne przepisy prawa.

32. Uczestnicy i personel będą na bieżąco regularnie informowani o ryzyku jakie niesie ze sobą nieprzestrzeganie zasad higieny i wskazówek Głównego Inspektora Sanitarnego w powyższym zakresie.

33. Wyłączono z użytkowania dystrybutory wody pitnej.

34. Zawieszają się zajęcia kulinarne oraz wszystkie inne, podczas których wykorzystywane są przybory i materiały nie dające się dezynfekować i podczas których nie można zachować obowiązującego dystansu.

35. Podopieczni są zobowiązani do przychodzenia tuż przed rozpoczęciem zajęć.

36. Z szatni uczestnicy korzystają pojedynczo, ograniczając przebywanie w pomieszczeniu do niezbędnego minimum. Osoby oczekujące na wejście do pomieszczenia zachowują odległość między sobą min. 1,5m.

37. W salach, w których są prowadzone zajęcia grupowe odległości pomiędzy stanowiskami dla uczestników powinny wynosić min. 1,5m.

38. Zajęcia mogą być organizowane również na świeżym powietrzu przy zachowaniu wytycznych GIS.

39. Należy zapewnić taką organizację pracy i koordynację, która wykluczy stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczestników (np. różne godziny przyjmowania grup do placówki).

40. W ośrodkach gdzie prowadzone jest zbiorowe żywienie zupa nalewana jest z wazy do talerza przez pracownika kuchni w celu uniknięcia kontaktu poszczególnych uczestników z łyżką wazową.

41. Wielorazowe naczynia i sztucce należy myć w zmywarce z dodatkiem środka myjącego w temperaturze min. 60 stopni, a następnie je wyparzyć. Po

zakończeniu posiłku każdej grupy przeprowadza się mycie oraz dezynfekcję blatów stołów oraz krzeseł po każdej grupie.

42. Pracownicy kuchni mający styczność z uczestnikami zobowiązani są do zakrywania nosa, ust oraz noszenia rękawiczek jednorazowych.

43. Szczegółowe zasady organizacji zajęć w poszczególnych ośrodkach określone są w procedurach opracowanych przez kierowników/koordynatorów i zatwierdzone przez dyrektora Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie.

**Oświadczenie uczestnika ośrodka wsparcia funkcjonującego w strukturze
Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie**

Imię i nazwisko uczestnika:.....

1. Oświadczam, że zdaję sobie sprawę z zagrożenia, które niesie ze sobą zakażenie koronawirusem lub/i zachorowania na COVID–19 i zobowiązuję się do przestrzegania zaleceń „Procedury zapewnienia bezpieczeństwa w związku z wystąpieniem, zapobieganiem i ograniczeniem rozpowszechniania się COVID–19 wśród uczestników oraz pracowników Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie" opartych na rekomendacjach Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Ministerstwa Zdrowia i Państwowej Inspekcji Sanitarnej z dnia 20.05.2020r.
2. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała termometrem bezdotykowym.
3. Oświadczam, że nic mi nie wiadomo o tym, żebym miał kontakt z osobą zakażoną wirusem COVID–19, a także oświadczam, że nikt z członków najbliższej rodziny dziecka oraz jego otoczenia nie przebywa na kwarantannie i nie przejawia widocznych oznak choroby (kaszel, katar, podwyższona temperatura, bóle mięśni).
4. Zobowiązuję się do zapoznania i przestrzegania obowiązujących w placówce procedur związanych z reżimem sanitarnym.
5. Zobowiązuję się do poinformowania kierownika lub pracownika placówki o wszelkich zmianach w mojej sytuacji zdrowotnej oraz osób w moim najbliższym otoczeniu i rodzinie w szczególności odnośnie podejrzenia lub stwierdzenia zakażeniem wirusem COVID–19.
6. Rozumiem, że przestrzeganie zaleceń zawartych w „Procedurze zapewnienia bezpieczeństwa w związku z wystąpieniem, zapobieganiem i ograniczeniem rozpowszechniania się COVID–19 wśród uczestników oraz pracowników Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie" zmniejsza, ale nie eliminuje możliwości zakażenia i zachorowania przeze mnie, członków rodziny oraz inne osoby, które miały ze mną kontakt.

Miejscowość..... Data.....

Podpis:

Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego uczestnika Dziennego Ośrodka Adaptacyjnego dla Dzieci i Młodzieży z Niepełnosprawnością Intelektualną

Imię i nazwisko dziecka:.....

- 1) Oświadczam, że zdaję sobie sprawę z zagrożenia, które niesie ze sobą zakażenie koronawirusem lub/i zachorowania na COVID-19 i zobowiązuję się do przestrzegania zaleceń „Procedury zapewnienia bezpieczeństwa w związku z wystąpieniem, zapobieganiem i ograniczeniem rozpowszechniania się COVID-19 wśród uczestników oraz pracowników Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie" opartych na rekomendacjach Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Ministerstwa Zdrowia i Państwowej Inspekcji Sanitarnej z dnia 20.05.2020r.
- 2) Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka termometrem bezdotykowym.
- 3) Oświadczam, że nic mi nie wiadomo o tym, żeby moje dziecko miało kontakt z osobą zakażoną wirusem COVID-19, a także oświadczam, że nikt z członków najbliższej rodziny dziecka oraz jego otoczenia nie przebywa na kwarantannie i nie przejawia widocznych oznak choroby(kaszel, katar, podwyższona temperatura, bóle mięśni).
- 4) Zobowiązuję się do zapoznania i przestrzegania obowiązujących w placówce procedur związanych z reżimem sanitarnym oraz natychmiastowego odebrania dziecka z ośrodka w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce.
- 5) Zobowiązuję się do poinformowania kierownika placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej dziecka oraz osób w jego najbliższym otoczeniu i rodzinie w szczególności odnośnie podejrzenia lub stwierdzenia zakażeniem wirusem COVID-19.
- 6) Rozumiem, że przestrzeganie zaleceń zawartych w „Procedurze zapewnienia bezpieczeństwa w związku z wystąpieniem, zapobieganiem i ograniczeniem rozpowszechniania się COVID-19 wśród uczestników oraz pracowników Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie " zmniejsza, ale nie eliminuje możliwości zakażenia i zachorowania przez dziecko, członków rodziny oraz inne osoby, które miały z nimi kontakt.

Miejscowość..... Data.....

Podpisy Rodziców/Prawnych Opiekunów:

**Oświadczenie przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego uczestnika
Ośrodka Wsparcia dla Osób z Niepełnosprawnością „Benjamin”
Pana/Pani.....**

1. Oświadczam, że zostałem poinformowany o wysokim ryzyku zakażenia koronawirusem oraz o wysokim ryzyku ciężkiego przebiegu zakażenia, w przypadku zachorowania, u mojego dziecka.

2. Zdaję sobie sprawę z zagrożenia, które niesie ze sobą zakażenie koronawirusem lub/i zachorowanie na COVID -19 i zobowiązuję się do przestrzegania wszystkich procedur obowiązujących w ośrodku „Benjamin” z zakresu zapobiegania rozprzestrzeniania się zakażeń SARS-CoV-2, w tym:

1) Działań mających na celu zapobieganie rozprzestrzenianiu się zakażeń sars-cov-2 w Ośrodku Wsparcia dla Osób z Niepełnosprawnością „Benjamin” w Lublinie przy ul. Zbożowej 22 a, funkcjonującym w strukturze Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie;

2) Procedury odbioru uczestnika z ośrodka do domu;

3) Procedury przywozu uczestnika do ośrodka;

4) Procedury prawidłowej organizacji wydawania i spożywania posiłków

5) Procedury postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia podopiecznego wirusem sars-cov-2 w placówce

6) procedury postępowania w przypadku zdiagnozowania wirusa SARS-CoV-2 u podopiecznego lub pracownika Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie

3. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała mojego dziecka termometrem bezdotykowym.

4. Oświadczam, że nic mi nie wiadomo o tym, aby moje dziecko miało kontakt z osobą zakażoną wirusem COVID-19, a także oświadczam, że nikt z członków najbliższej rodziny dziecka oraz jego otoczenia nie przebywa na kwarantannie i nie przejawia widocznych oznak choroby (kaszel, katar, podwyższona temperatura, bóle mięśni, utrata smaku lub węchu). O każdej zmianie w/w sytuacji natychmiast powiadomię kierownika lub innego pracownika ośrodka.

5. Zobowiązuję się do zapoznania i przestrzegania obowiązujących w placówce procedur związanych z reżimem sanitarnym oraz natychmiastowego odebrania dziecka z ośrodka w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce.

6. Zobowiązuję się do poinformowania kierownika placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej dziecka oraz osób w jego najbliższym otoczeniu i rodzinie, w szczególności odnośnie podejrzenia lub stwierdzenia zakażeniem wirusem Covid-19.

6. Rozumiem, że przestrzeganie zaleceń zawartych w w/w procedurach oraz w rekomendacjach i zaleceniach Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz Ministra Zdrowia zmniejsza, ale nie eliminuje ryzyka zakażenia koronawirusem i zachorowania na COVID-19 przez moje dziecko, członków rodziny oraz inne osoby, które miały z nimi kontakt.

Miejscowość

Data

Czytelny Podpis przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego:

.....

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA
W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA PODOPIECZNEGO WIRUSEM
SARS-CoV-2 W PLACÓWCE
Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie**

I. Zasady ogólne

1. Personel ZOW ma obowiązek znać podstawowe objawy zakażenia koronawirusem, tj.:
 - 1) duszność,
 - 2) kaszel,
 - 3) podwyższona temperatura ciała powyżej 37°C, a w przypadku uczestników Dziennego Ośrodka Adaptacyjnego oraz Ośrodka Wsparcia dla Osób z Niepełnosprawnością „Benjamin” powyżej 37,5 °C,
 - 4) bóle kostno-mięśniowe i ogólne zmęczenie,
 - 5) utrata węchu lub smaku.
2. Każdy pracownik ma obowiązek zapoznawać się na bieżąco z aktualnymi informacjami podawanymi przez pracodawcę oraz Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości pracownik ZOW powinien zasięgać dodatkowych informacji u kierownika placówki lub/i stacji sanitarno – epidemiologicznej.

II. Zasady szczegółowe

1. Personel powinien zachować szczególną czujność co do wystąpienia minimum jednego z objawów wymienionych w pkt. I.1 u podopiecznego.
2. W przypadku zauważenia u podopiecznego niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, pracownik powinien natychmiast oddać podopiecznego pod opiekę wyznaczonej przez pracodawcę osobie w przygotowanym do tego celu pomieszczeniu izolacji.
3. Podopieczni przebywają w pomieszczeniu izolacji do czasu niezwłocznego odbioru przez członka najbliższej rodziny.

4. W tym czasie pracownik wyznaczony do opieki w izolatce, ubrany jest w środki ochrony osobistej, przejmuje opiekę nad podopiecznym i monitoruje jego stan zdrowia. W razie pogarszania się stanu zdrowia, kontaktuje się z nr alarmowym 999 lub 112 i informuje również o możliwym zakażeniu koronawirusem.
5. W tym czasie kierownik placówki przekazuje telefonicznie informacje o podejrzeniu zakażenia u podopiecznego Dyrektorowi, rodzicom/opiekunom podopiecznego oraz powiadamia miejscową powiatową stację sanitarno – epidemiologiczną, stosując się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
6. Personel i podopieczni z grupy, w której zauważono podejrzenie zakażeniem koronawirusem do czasu przekazania szczegółowych instrukcji przez sanepid, obowiązkowo dokonują skutecznego mycia rąk zgodnie z wywieszoną instrukcją, a personel i podopieczni, u których nie ma przeciwwskazań, dodatkowo dezynfekują dłonie.
7. W trakcie dalszej opieki nad pozostałymi podopiecznymi, należy w miarę możliwości przeprowadzić ich do innego pomieszczenia, a w zagrożonej zakażeniem sali i innych pomieszczeniach jak np. łazienka, korytarzach, gdzie mogła przebywać osoba podejrzana o zakażenie, personel sprzątający w środkach ochrony osobistej dokonuje gruntownego sprzątnięcia, mycia i dezynfekcji wszystkich powierzchni dotykowych i podłóg, a także dokonuje dodatkowe wietrzenie pomieszczeń.
8. Personel zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

Oświadczenie pracownika

Oświadczam, że zapoznałem się z procedurami zawartymi w zarządzeniu wewnętrznym Dyrektora Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie nr/2020 z dnia09.2020 r.

Zobowiązuję się do bezwzględnego przestrzegania wytycznych zawartych w ww. zarządzeniu.

Lublin, dnia.....

Imię Nazwisko Pracownika:.....

.....
/podpis pracownika/