

# Dyrektor Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie

---

**Zarządzenie nr 11/2016  
Dyrektora Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie  
z dnia 3 października 2016 r.**

**w sprawie zasad refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok dla pracowników Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie zatrudnionych na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe**

Na podstawie § 8 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. Nr 148, poz. 973) oraz § 14 ust. 8 Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 7/7/2015 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 1 lipca 2015 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie zarządzam, co następuje:

## § 1

Refundacja kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługuje pracownikom Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe oraz użytkujących w czasie swojej pracy monitory ekranowe przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy, jeżeli w wyniku badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, uprawniony lekarz potwierdzi konieczność stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

## §2

1. Podstawą refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok jest złożenie przez pracownika stosownego wniosku (wzór wniosku stanowi załącznik do zarządzenia).
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, należy złożyć do pracownika zatrudnionego na samodzielnym stanowisku ds. bhp i ppoż. w terminie do trzech miesięcy od daty wykonania badań profilaktycznych. W uzasadnionych przypadkach (np. długotrwała nieobecność w pracy spowodowana chorobą), po uzyskaniu zgody Dyrektora Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie, ostateczny termin złożenia wniosku może zostać odpowiednio przesunięty.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, pracownik obowiązany jest dołączyć:
  - 1) orzeczenie lekarskie, wydane w wyniku przeprowadzonych badań wstępnych, okresowych lub kontrolnych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, stwierdzające konieczność stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego;
  - 2) fakturę dokumentującą zakup okularów, wystawioną imiennie pracownikowi przez sprzedawcę.
4. We wniosku, o którym mowa w ust. 1, bezpośredni przełożony potwierdza fakt użytkowania przez pracownika monitora ekranowego przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

5. Pracownik zatrudniony na samodzielnym stanowisku ds. bhp i ppoż., po pozytywnym zaopiniowaniu, przekazuje wniosek do realizacji do Wydziału Budżetu i Księgowości Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie.

### §3

Kwota refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok wynika z przedłożonej faktury, jednak nie może przekroczyć kwoty 250 zł brutto (słownie dwieście pięćdziesiąt złotych brutto).

### §4

Traci moc zarządzenie nr 14/2011 Dyrektora Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie z dnia 14 października 2011 r. w sprawie zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przy obsłudze monitorów ekranowych dla pracowników Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie.

### §5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR**  
**Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie**

**(-) inż. Kazimierz Pidek**