

Wniosek o dokonanie zmian w składzie Komisji Przetargowej

.....
(składający wniosek)

Lublin, dnia roku

.....
(numer sprawy)

**Do
Dyrektora Zarządu Dróg i Mostów
w Lublinie**

Nazwa zamówienia:

Wnoszę o:

1. Odwołanie ze składu Komisji Przetargowej powołanej w dniu niżej wymienionych członków Komisji Przetargowej:

| <i>(funkcja)</i> | <i>(imię i nazwisko)</i> | <i>(zakres czynności)</i> |
|------------------|--------------------------|---------------------------|
| | | |

2. Powołania do składu Komisji Przetargowej powołanej w dniu niżej wymienionych osób:

| <i>(funkcja)</i> | <i>(imię i nazwisko)</i> | <i>(zakres czynności)</i> |
|------------------|--------------------------|---------------------------|
| | | |

3. Powód zmiany:

.....
(składający wniosek)

Zatwierdzono:

Lublin, dnia roku

.....
(Dyrektor ZDiM w Lublinie)