

# Dyrektor Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie

Zarządzenie nr <sup>53</sup>...../2012

Dyrektora Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie

z dnia <sup>4 GRUDNIA</sup>..... 2012 r.

## w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu pracy Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (j.t. Dz.U. z 1998 r. nr 21 poz. 94 z późn. zm.) oraz § 5 ust. 3 statutu jednostki budżetowej pod nazwą Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie stanowiącego załącznik do Uchwały nr 80/VIII/2011 Rady Miasta Lublin z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie oraz § 14 ust. 8 Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 55/4/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 30 kwietnia 2012 w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie zarządzam, co następuje:

### § 1

W Regulaminie pracy Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 7/2012 Dyrektora Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie z dnia 19 marca 2012 r. w sprawie wprowadzenia wprowadzenia Regulaminu pracy Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie. wprowadza się następujące zmiany:

1) Do § 20 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. W przypadku pełnienia dyżurów przez pracowników ZDiM osoba koordynująca prowadzi ewidencję czasu pracy pracowników pełniących dyżur. Nadzór nad prowadzeniem ewidencji, o której mowa w ust. 1, sprawuje kierownik komórki organizacyjnej, w której pełnione są dyżury, natomiast zatwierdza kartę ewidencji Zastępca Dyrektora danego pionu.”

2) § 42 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wynagrodzenie w formie gotówkowej jest wypłacane pracownikom zatrudnionym w ZDiM w formie autowypłaty w placówkach banku sprawującego obsługę finansową ZDiM. W przypadku zmiany banku pracodawca zawiadamia o tym fakcie pracowników.”

3) § 54 ust. 5 otrzymuje następujące brzmienie:

„Na stanowiskach pracy określonych w załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu:

1) pod pozycją 5 – pracownikom wykonującym pracę w wykopach oraz pracownikom ich asekurującym;

2) pod pozycją 6 – pracownikom pracującym na wysokości; przydzielane jest skórzane obuwie ochronne.”

4) Do § 54 dodaje się ust. 14 w brzmieniu:

„14. Pracownikom pracującym jednocześnie w wykopach i na wysokości przydziela się jeden komplet środków ochrony indywidualnej, odzieży oraz obuwia roboczego.”

5) Do § 56 dodaje się pkt 3a w brzmieniu:

„3a. Środki higieny osobistej mogą być przyznawane również pracownikom, którym rozszerzono zakres czynności wykonywanych na zajmowanym stanowisku w ZDiM o prowadzenie samochodów służbowych do 3,5 tony, na okres wykonywania tych obowiązków, zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszego Regulaminu.”

6) Załącznik nr 3 do Regulaminu pracy Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego przysługujących na stanowisku pracy w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie otrzymuje następujące brzmienie:

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia R – odzież i obuwie robocze O – środki ochrony indywidualnej D – odzież dyżurna	Przewidywany okres używalności	Częstotliwość prania
1	Pracownik Wydziału Zarządzania Ruchem, pracujący częściowo w terenie	D – kurtka ochronna uniwersalna O – kamizelka ostrzegawcza	do zużycia 24 m-ce	12 m-cy 12 m-cy
2	Pracownik pionu ds. Inwestycji, pracujący częściowo w terenie	D – kurtka ochronna uniwersalna O – kamizelka ostrzegawcza	do zużycia 24 m-ce	12 m-cy 12 m-cy
3	Pracownik pionu ds. Zarządzania i Utrzymania, pracujący częściowo w terenie	D – kurtka ochronna uniwersalna O – kamizelka ostrzegawcza	do zużycia 24 m-ce	12 m-cy 12 m-cy
4	Pracownik Samodzielnego Stanowiska Pracy ds. polityki rowerowej - oficer rowerowy, pracujący częściowo w terenie	O – okulary przeciwsłoneczne O – kamizelka ostrzegawcza O – kask rowerowy O – rękawice na rower O – ochraniacze nadgarstków, łokci, kolan	24 m-ce 24 m-ce 24 m-ce 24 m-ce 24 m-ce	– 12 m-cy – 3 m-ce –
5	Pracownik pracujący w wykopach oraz pracownik asekurujący	D – kurtka ochronna uniwersalna O – kamizelka ostrzegawcza O – obuwie ochronne	do zużycia 24 m-ce 12 m-cy	12 m-cy 12 m-cy –

		skórzane O – hełm ochronny	24 m-ce	–
6	Pracownicy pracujący na wysokości	D- kurtka ochronna uniwersalna O- kamizelka ostrzegawcza O- obuwie ochronne skórzane O- hełm ochronny	do zużycia 24 m-ce 12 m-cy 24 m-ce	12 m-cy 12 m-cy – –
7	Pracownik archiwum zakładowego	R – fartuch bawełniany O – maseczka ochronna O – rękawice ochronne	12 m-cy do zużycia do zużycia	3 m-ce – –
8	Kierowca	R – fartuch bawełniany O – kamizelka ostrzegawcza O – rękawice ochronne O – okulary przeciwsłoneczne	12 m-cy 24 m-ce 24 m-ce 24 m-ce	3 m-ce 12 m-cy – –

### § 2

Pozostałe postanowienia Zarządzenia Nr 7/2012 Dyrektora Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie z dnia 19 marca 2012 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie pozostają bez zmian.

### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR**  
Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie  
*Kazimierz Piadek*

uzgodniono do. Of. 12.2012  
KOMISJA MIĘDZYKŁADOWA  
NSZZ "Solidarność"  
Przy Urzędzie Miasta Lublin  
20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14  
KM nr 0721 - Regon 432509841-

