

Dyrektor Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie

Zarządzenie nr 33/2012

Dyrektora Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie

z dnia 23 lipca 2012 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu pracy Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (j.t. Dz.U. z 1998 r. nr 21 poz. 94 z późn. zm.) oraz § 5 ust. 3 statutu jednostki budżetowej pod nazwą Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie stanowiącego załącznik do Uchwały nr 80/VIII/2011 Rady Miasta Lublin z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie oraz § 14 ust. 8 Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 55/4/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 30 kwietnia 2012 w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Pracy Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 7/2012 Dyrektora Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie z dnia 19 marca 2012 r. w sprawie wprowadzenia wprowadzenia Regulaminu pracy Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie. wprowadza się następujące zmiany:

1. § 54 otrzymuje brzmienie :

1. Pracodawca jest obowiązany dostarczyć pracownikowi nieodpłatnie środki ochrony indywidualnej zabezpieczające przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy oraz informować go o sposobach posługiwania się tymi środkami.
2. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze są przydzielane pracownikom bezpłatnie i stanowią własność ZDiM.
3. Pracodawca w porozumieniu z przedstawicielami pracowników ustala szczegółowe zasady gospodarowania środkami ochrony indywidualnej oraz odzieżą i obuwiem roboczym.
4. Wykaz niezbędnych środków ochrony indywidualnej stosowanych na poszczególnych stanowiskach pracy oraz odzieży i obuwia roboczego przysługującego pracownikom, okresy ich użytkowania oraz częstotliwość prania określa załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
5. Na stanowiskach pracy określonych w załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu pod pozycją 5 przydzielone jest skórzane obuwie ochronne.

6. Wprowadza się dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach wymienionych w załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu odzież dyżurną ochronną, przydzieloną do właściwych komórek organizacyjnych.
7. Wydział Administracji ZDiM prowadzi karty ewidencji przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego Regulaminu.
8. Pracownik jest obowiązany utrzymywać w należyтым stanie przydzielone mu środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze.
9. Pracodawca wypłaca ekwiwalent pieniężny za pranie we własnym zakresie odzieży roboczej w wysokości szacunkowych kosztów poniesionych przez pracownika.
10. Ekwiwalent pieniężny za pranie odzieży roboczej ustala się w zależności od częstotliwości prania określonej w załączniku nr 3 do Regulaminu.
11. Ekwiwalent pieniężny za pranie odzieży roboczej jest wypłacany raz na rok.
12. Środki ochrony indywidualnej są użytkowane w miejscu pracy zgodnie z przeznaczeniem do czasu utraty ich cech ochronnych, a odzież i obuwie robocze do czasu utraty cech użytkowych w stopniu uniemożliwiającym dokonanie naprawy.
13. W razie utraty lub zniszczenia środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, pracodawca jest zobowiązany wydać pracownikowi niezwłocznie inne środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze. Jeżeli utrata lub zniszczenie odzieży i obuwia nastąpiła z winy pracownika, jest on obowiązany pokryć koszty zakupu nowej odzieży i obuwia.

2. Załącznik nr 3 do Regulaminu pracy Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego przysługujących na stanowisku pracy w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie otrzymuje brzmienie:

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia R – odzież i obuwie robocze O – środki ochrony indywidualnej D – odzież dyżurna	Przewidywany okres używalności	Częstotliwość prania
1	Pracownik Wydziału Zarządzania Ruchem, pracujący częściowo w terenie	D – kurtka ochronna uniwersalna O – kamizelka ostrzegawcza	24 m-ce 24 m-ce	12 m-cy 12 m-cy
2	Pracownik pionu ds. Inwestycji, pracujący częściowo w terenie	D – kurtka ochronna uniwersalna O – kamizelka ostrzegawcza	24 m-ce 24 m-ce	12 m-cy 12 m-cy
3	Pracownik pionu ds. Zarządzania i Utrzymania, pracujący częściowo w terenie	D – kurtka ochronna uniwersalna O – kamizelka ostrzegawcza	24 m-ce 24 m-ce	12 m-cy 12 m-cy

4	Pracownik Samodzielnego Stanowiska Pracy ds. polityki rowerowej - oficer rowerowy	O – okulary przeciwsłoneczne	24 m-ce	–
		O – kamizelka ostrzegawcza	24 m-ce	12 m-cy
		O – kask rowerowy	24 m-ce	–
		O – rękawice na rower	24 m-ce	3 m-ce
		O – ochraniacze nadgarstków, łokci, kolan	24 m-ce	–
5	Pracownicy pracujący w wykopach oraz pracownicy ich asekurujący	D – kurtka ochronna uniwersalna	24 m-ce	12 m-cy
		O – kamizelka ostrzegawcza	24 m-ce	12 m-cy
		O – obuwie ochronne skórzane	12 m-cy	–
		O – hełm ochronny	24 m-ce	–
6	Kierowca	R – fartuch bawełniany	12 m-ce	3 m-ce
		O – kamizelka ostrzegawcza	24 m-ce	12 m-cy
		O – rękawice ochronne	24 m-ce	–
		O – okulary przeciwsłoneczne	24 m-ce	–


§ 2

Pozostałe paragrafy Zarządzenia Nr 7/2012 Dyrektora Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie z dnia 19 marca 2012 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie pozostają bez zmian.

§ 3


Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie


inż. Kazimierz Pidek

Uzgodniono:
Komisja Międzyzakładowa NSZZ „Solidarność”
przy Urzędzie Miasta Lublin

Lublin, dnia 12.07.2012r.

Helena Hulyk

radca prawny