

Zarządzenie Nr 26/2012
Dyrektora Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie
z dnia 28 czerwca 2012 r.

w sprawie zmiany zarządzenia nr 17/2012 Dyrektora Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie z dnia 16 maja 2012 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie oraz zatwierdzenia rocznego planu rzeczowo-finansowego i ustalenia kwot pomocy udzielanych z ZFŚS w 2012 r.

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz.U. z 1996 r., Nr 70, poz. 335 z późn. zm.) oraz § 5 ust. 3 statutu jednostki budżetowej pod nazwą Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, stanowiącego załącznik do Uchwały nr 80/VIII/2011 Rady Miasta Lublin z dnia 31 marca 2011 roku w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie oraz § 14 ust. 8 Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 55/4/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 30 kwietnia 2012 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie oraz § 5 i 28 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 17/2012 Dyrektora Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie z dnia 16 maja 2012 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zatwierdzam roczny plan rzeczowo-finansowy ZFŚS, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustalam kwoty pomocy udzielanej z ZFŚS osobom uprawnionym w wysokości określonej w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Załączniki nr 1-4 do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 17/2012 Dyrektora Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie z dnia 16 maja 2012 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie otrzymują brzmienie określone w załącznikach nr 1-4 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 13 lipca 2012 r.

uzgodniono
KOMISJA MIĘDZYKŁADOWA
NSZZ "Solidarność"
przy Urzędzie Miasta Lublin
20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14
KM nr 0721 - Regon 432509841-

Helena Hulyk
radca prawny

DYREKTOR
Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie
[Podpis]
inż. Kazimierz Pidek

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia nr 26/2012
Dyrektora Zarządu Dróg i
Mostów w Lublinie

PLAN RZECZOWO – FINANSOWY ZFŚS na 2012 r.

I. DOCHODY

| Lp | ŹRÓDŁO DOCHODÓW | KWOTA |
|------------------------|--|----------------------|
| 1 | Odpis podstawowy i zwiększenia (plan budżetu na 2012 r.) | 85 508,86 zł |
| 2 | Należność z tytułu spłacanych pożyczek | 9 000,00 zł |
| 3 | Niewykorzystane środki z 2011 r. | 63 589,77 zł |
| Dochody łącznie | | 158 098,63 zł |

II. WYDATKI

| Lp | PRZEZNACZENIE | | Maksymalna ilość, częstotliwość | KWOTA |
|--------------|----------------------------------|----|--|--|
| 1 | WYPOCZYNEK | a) | wypoczynek zorganizowany lub ekwiwalent | 70 000,00 zł |
| | | b) | | |
| | | c) | wypoczynek sobotnio – niedzielny | 0,00 zł |
| | | d) | wycieczki turystyczno – krajoznawcze | 0,00 zł |
| 2 | DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNO-OŚWIATOWA | a) | Organizowanie przez pracodawcę imprez artystycznych i kulturalnych | 0,00 zł |
| | | b) | zakup biletów wstępu na imprezy kulturalno – oświatowe | 1 impreza - bilety wstępu na imprezę VII-X.2012 r. 0,00 zł |
| 3 | DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWO-REKREACYJNA | a) | organizowanie przez pracodawcę rekreacji ruchowej | 0,00 zł |
| | | b) | dofinansowanie do karnetów na zajęcia sportowe | 2 000,00 zł |
| 4 | POMOC FINANSOWA | a) | udzielenie bezwrotnej pomocy finansowej (zapomóg pieniężnych), | 5 000,00 zł |
| | | b) | udzielanie zwrotnej pomocy finansowej na cele mieszkaniowe (pożyczek). | 76 598,63 zł |
| RAZEM | | | | 158 098,63 zł |

Środki finansowe mogą być, w zależności od potrzeb, przesuwane w poszczególnych pozycjach planu.

Uzgodniono: Międzyzakładowa Komisja
NSZZ „Solidarność” przy Urzędzie Miasta Lublin

KOMISJA MIĘDZYZAKŁADOWA
NSZZ „Solidarność”
przy Urzędzie Miasta Lublin
20-071 Lublin, ul. Władysława 14
KM nr 0721 · Regon 432509841
.....
podpis i pieczęć

DYREKTOR
Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie


inż. Kazimierz Pidek

Lublin, dnia r.

TABELA 1

TABELA DOPŁAT Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH DO RÓŻNYCH FORM WYPOCZYNKU (W TYM WYSOKOŚCI EKWIWALENTU ZA WYPOCZYNEK ZORGANIZOWANY WE WŁASNYM ZAKRESIE)

| Lp | ŚREDNI MIESIECZNY DOCHÓD PRZYPADAJĄCY NA OSOBĘ W RODZINIE | RODZAJ ŚWIADCZENIA | | | |
|----|---|---|--|--|--|
| | | Kwota dofinansowania do wypoczynku zorganizowanego dla pracowników, emerytów i rencistów oraz ich rodzin, zakupionego indywidualnie przez osobę uprawnioną u podmiotu prowadzącego działalność w tym zakresie | Wysokość ekwiwalentu za wypoczynek organizowany przez osoby uprawnione we własnym zakresie | Kwota dofinansowania do wypoczynku sobotnio – niedzielnego organizowanego przez pracodawcę | Kwota dofinansowania do wycieczki turystyczno – krajoznawczej organizowanej przez pracodawcę |
| 1 | do 1000 zł | 550,00 zł | 550,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 2 | 1001 - 2000 zł | 500,00 zł | 500,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 3 | 2001 - 3000 zł | 450,00 zł | 450,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 4 | powyżej 3000 zł | 400,00 zł | 400,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |

TABELA 2

TABELA DOPŁAT Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH DO RÓŻNYCH FORM DZIAŁANOŚCI KULTURALNO-OŚWIATOWEJ

| Lp | ŚREDNI MIESIECZNY DOCHÓD PRZYPADAJĄCY NA OSOBĘ W RODZINIE | RODZAJ ŚWIADCZENIA | |
|----|---|--|--|
| | | Kwota dofinansowania do organizowanych przez pracodawcę imprez artystycznych i kulturalnych (z wyłączeniem zabaw sylwestrowych, karnawałowych i innych imprez okolicznościowych) | Kwota dofinansowania do zakupu biletów wstępu na imprezy kulturalno – oświatowe (spektakle kinowe, teatralne itp.) |
| 1 | do 1000 zł | 0,00 zł | 35,00 zł |
| 2 | 1001 - 2000 zł | 0,00 zł | 30,00 zł |
| 3 | 2001 - 3000 zł | 0,00 zł | 25,00 zł |
| 4 | powyżej 3000 zł | 0,00 zł | 20,00 zł |

TABELA 3

TABELA DOPŁAT Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH DO RÓŻNYCH FORM DZIAŁANOŚCI SPORTOWO-REKREACYJNEJ

| Lp | ŚREDNI MIESIECZNY DOCHÓD PRZYPADAJĄCY NA OSOBĘ W RODZINIE | RODZAJ ŚWIADCZENIA | |
|----|---|--|---|
| | | Kwota miesięcznego dofinansowania do organizowanej przez pracodawcę w postaci różnych ogólnodostępnych form rekreacji ruchowej – kuligów, majówek, rajdów, spływów, biwaków, wyjazdów na jagodobranie, grzybobranie, wędkowanie oraz zakup biletów wstępu na imprezy sportowo – rekreacyjne | Kwota miesięcznego dofinansowania do karnetów na zajęcia sportowe i rekreacyjne (np. na pływalnię, siłownię itp.), zakupionych indywidualnie przez osobę uprawnioną u podmiotu prowadzącego działalność w tym zakresie (dofinansowywana może być tylko jedna forma zajęć w miesiącu) |
| 1 | do 1000 zł | 0,00 zł | 30,00 zł |
| 2 | 1001 - 2000 zł | 0,00 zł | 25,00 zł |
| 3 | 2001 - 3000 zł | 0,00 zł | 20,00 zł |
| 4 | powyżej 3000 zł | 0,00 zł | 15,00 zł |

OPINIA KOMISJI SOCJALNEJ

W dniur. odbyło się posiedzenie Komisji Socjalnej w sprawie rozpatrzenia w/w wniosku.

Wniosek zaopiniowano:

pozytywnie i wnioskuje się o przyznanie świadczenia z ZFŚS w kwocie zł dla.....osób, tj. łącznie zł brutto
(słownie:zł)

negatywnie i wnioskuje się o odmowne załatwienie wniosku*

Przewodniczący Komisji Socjalnej:

Sekretarz Komisji Socjalnej:

Członek Komisji Socjalnej:

Lublin, dniar.

*właściwe zaznaczyć

DECYZJA DYREKTORA ZDiM

- Przyznaję Pani/Panu świadczenie z ZFŚS
 Nie przyznaję Pani/Panu świadczenie z ZFŚS*

.....
podpis Dyrektora ZDiM

Lublin, dnia.....r.

*właściwe zaznaczyć

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

WNIOSEK o przyznanie świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

Zgodnie z § 21 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie zgłaszam wniosek o przyznanie świadczenia socjalnego:

1) Dofinansowania:

wypoczynku*:.....
(wymienić rodzaj świadczenia)

*W przypadku wnioskowania o ekwiwalent należy załączyć ksero wniosku o urlop lub oświadczenie o terminie wykorzystania urlopu

działalności kulturalno-oświatowej:.....
(wymienić rodzaj świadczenia)

działalności sportowo-rekreacyjnej:.....
(wymienić rodzaj świadczenia)

2) Udzielenia pomocy finansowej:

bezwrotnej (zapomogi pieniężnej)*

*W przypadku wnioskowania o przyznanie zapomogi należy pisemnie uzasadnić wystąpienie oraz w przypadkach losowych dołączyć odpowiednią dokumentację

zwrotnej (pożyczki) na cele mieszkaniowe*.....
(wymienić rodzaj świadczenia).

*W przypadku wnioskowania o pomoc finansową na cele mieszkaniowe należy załączyć wykaz proponowanych poręcycieli oraz odpowiednią dokumentację, zgodnie z § 21 Regulaminu.

dla mnie i/lub członków mojej rodziny, wymienionych poniżej:

| Lp | Nazwisko i imię | Stopień pokrewieństwa | PESEL (w przypadku wyjazdów poza Lublin) | Dane dotyczące dzieci | | Uwagi |
|----|-----------------|-------------------------------|--|-----------------------|--------------------------|-------|
| | | | | Data urodzenia | Miejsce pobierania nauki | |
| 1 | | Pracownik (emeryt, rencista*) | | x | x | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |

*Dotyczy tylko emerytów i rencistów Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie.
Świadomy odpowiedzialności karnej art. 233 kodeksu karnego za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że:
1) nie pozostaję w stosunku pracy;
2) pozostaję w stosunku pracy, ale pracodawca nie tworzy Funduszu i nie wypłaca świadczenia urlopowego.

.....
data i podpis

Proszę o przekazanie świadczenia:

- 1) na rachunek bankowy podany pracownikowi ds. płac Wydziału Budżetu i Księgowości ZDiM
- 2) w formie autowypłaty, PESEL

*właściwe zaznaczyć

.....
— data i podpis wnioskodawcy —

TABELA 4**TABELA MAKSYMALNYCH WYSOKOŚCI UDZIELANIA POMOCY FINANSOWEJ Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH**

| Lp | | Maksymalna wysokość bezzwrotnej pomocy finansowej (zapomogi socjalnej) dla: |
|----|----------------------------------|--|
| 1 | gospodarstwo domowe jednoosobowe | 1 500,00 zł |
| 2 | gospodarstwo domowe dwuosobowe | 1 500,00 zł |
| 3 | gospodarstwo domowe wieloosobowe | 1 500,00 zł |

TABELA 5**TABELA MAKSYMALNEJ WYSOKOŚCI ZWROTNEJ POMOCY FINANSOWEJ NA CELE MIESZKANIOWE Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH**

| Lp | RODZAJ ŚWIADCZENIA | Maksymalna wysokość dofinansowania do udzielenia osobom uprawnionym zwrotnej pomocy na cele mieszkaniowe (pożyczek) | Maksymalna ilość rat miesięcznych |
|----|--|---|-----------------------------------|
| 1 | - budowa lub zakup domu jednorodzinny - zakup mieszkania w domu wielorodzinnym - wykup zajmowanego mieszkania - adaptacja pomieszczeń niemieszkalnych na lokal mieszkalny - modernizacja mieszkania lub przystosowania mieszkania do potrzeb osoby niepełnosprawnej - uzupełnienie wkładu budowlanego w spółdzielni mieszkaniowej - kaucja w sytuacji najmu lokalu z towarzystwa budownictwa społecznego | 7 500,00 zł | 30 rat x 250,00 zł |
| 2 | remont domu lub mieszkania | 6 000,00 zł | 30 rat x 200,00 zł |

Uwaga: W przypadku przedstawienia faktury lub innego dokumentu księgowego potwierdzającego dokonanie wpłaty na konto organizatora różnych form wypoczynku, działalności kulturalno-oświatowej i sportowo rekreacyjnej w wysokości niższej od wskazanej w tabelach 1, 2, 3 kwoty dofinansowania w danym przedziale dochodowym, dofinansowanie przydziela się w wysokości dokonanej wpłaty.

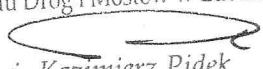
Uzgodniono: Międzyzakładowa Komisja

NSZZ „Solidarność” przy Urzędzie Miasta Lublin

NSZZ „Solidarność”
przy Urzędzie Miasta Lublin
20-071 Lublin, ul. Wesoła 14
KMR 0721 - Regon 45199941

.....
podpis i pieczęć

DYREKTOR
Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie


inż. Kazimierz Pidek

Lublin, dnia r.