

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## 1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający: Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie  
Adres: ul. Krochmalna 13j, 20-401 Lublin  
Telefon: 81 – 466-57-00  
Fax: 81 – 466-57-01  
Godziny pracy: poniedziałek – piątek 7:30 -15:30  
Adres strony internetowej: [zdm.bip.lublin.eu](http://zdm.bip.lublin.eu)

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **rozbudowa Systemu Zarządzania Ruchem i Komunikacją w Lublinie.**

3.2. Zakres zamówienia obejmuje:

3.2.1. Realizację systemu, w którym zadania będą rozłożone co najmniej pomiędzy 3 poziomy sterowania: lokalny (pojedyncze skrzyżowanie), obszarowy i centralny w taki sposób, żeby jego struktura była maksymalnie zdecentralizowana. Wykonawca podejmujący się realizacji przedmiotu zamówienia, który dotyczy rozbudowy SZR zobowiązany będzie do:

3.2.1.1. analizy istniejących warunków ruchu w oparciu o dostępne materiały, ich weryfikację i uzupełnienie,

3.2.1.2. sporządzenia lub pozyskania map sytuacyjno-wysokościowych dla celów projektowych w skali 1:500,

3.2.1.3. dostarczenie modelu makrosymulacyjnego sieci transportowej oraz modelu podróży dla całego miasta Lublin możliwego do otworzenia w programie PTV Visum wersji 15.00-15 lub wyższej (który jest zainstalowany w CSR),

3.2.1.4. wykonania modeli mikrosymulacyjnych dla wszystkich nowo wdrażanych skrzyżowań i ciągów komunikacyjnych możliwych do otworzenia w programie PTV Vissim wersji 8.00-12 lub wyższej (który jest zainstalowany w CSR),

3.2.1.5. uzyskania wymaganych przepisami i ustaleniami PFU uzgodnień i zatwierdzeń projektów,

3.2.1.6. pozyskania decyzji i opinii właściwych instytucji,

3.2.1.7. uzyskania warunków technicznych,

3.2.1.8. zapewnienia badań geotechnicznych podłoża gruntowego w zakresie wynikającym z potrzeb i uwarunkowań lokalnych,

3.2.1.9. wykonania inwentaryzacji urządzeń projektowanych i istniejących demontowanych,

- 3.2.1.10. określenia konfliktów uzbrojenia istniejącego i projektowanego oraz rzednych sieci projektowanych i istniejących,
- 3.2.1.11. uzyskania kompletu uzgodnień i wymaganych pozwoleń niezbędnych do zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub uzyskania pozwolenia na budowę,
- 3.2.1.12. współpracy przy zgłoszeniu zamiaru wykonania robót budowlanych w stosownych jednostkach i urzędach,
- 3.2.1.13. zatwierdzenia tymczasowej i docelowej organizacji ruchu u Zamawiającego, Zarządcy Ruchu i Policji,
- 3.2.1.14. realizację robót w oparciu o zatwierdzone lub uzgodnione pozytywnie przez Zamawiającego harmonogramy i projekty,
- 3.2.1.15. prowadzenia pomiarów kontrolnych,
- 3.2.1.16. zapewnienia obsługi geodezyjnej do wytyczania robót,
- 3.2.1.17. prowadzenia obmiarów realizowanych robót,
- 3.2.1.18. zapewnienia specjalistycznego nadzoru robót, w szczególności w zakresie likwidacji kolizji oraz ponoszenie wszelkich opłat związanych z włączeniami i przełączeniami mediów,
- 3.2.1.19. zapewnienia obsługi geodezyjnej do inwentaryzacji powykonawczej,
- 3.2.1.20. przygotowania rozliczenia końcowego robót i sporządzenia operatu rozliczeniowego,
- 3.2.1.21. opracowania projektu budowlanego rozbudowywanego SZR wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i higieny pracy, w szczególności:
  - projektu budowlanego infrastruktury rozbudowywanego SZR uwzględniającego niezbędne ośrodki wraz z zaprojektowaniem niezbędnej infrastruktury teleinformatycznej umożliwiającej zainstalowanie i eksploatację wszystkich podsystemów,
  - projektu budowlanego systemowej kanalizacji kablowej wraz z umieszczeniem w niej kabli optotelekomunikacyjnych o wymaganej dla realizacji celu przepustowości,
  - projektu remontów, przebudowy, modernizacji, itp. sygnalizacji świetlnych,
  - projektu instalacji urządzeń wizyjnego nadzoru drogowego,
  - projektu wykonania urządzeń detekcji ruchu i ciągłego pomiaru natężenia ruchu,
  - projektu uzgodnionego z Zamawiającym modułu wykrywania zdarzeń drogowych i procedur zarządzania tymi zdarzeniami,
  - projektu tablic zmiennej treści,
  - projektów przyłączy energetycznych i teleinformatycznych dla urządzeń wchodzących w skład rozbudowywanego SZR,
  - projektu podsystemu realizującego priorytety dla transportu publicznego, parametry którego zostaną określone na podstawie wyników eksperymentów mikrosymulacyjnych ruchu,
  - projektu budowlanego realizującego niezbędne modyfikacje i remonty infrastruktury drogowej umożliwiającej realizację priorytetu dla pojazdów transportu publicznego w ruchu ulicznym,
  - projektu budowlanego odtworzenia nawierzchni,

- projektu docelowej organizacji ruchu w zakresie przebudowywanych, remontowanych modernizowanych, itp. sygnalizacji świetlnych oraz instalacji i wykorzystania tablic i znaków zmiennej treści,
- projekt rozbudowy Portalu internetowego służącego do wizualizacji zmienności i utrudnień w ruchu w zasięgu działania SZR,
- projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas robót i uzyskania zgody na zajęcie pasa drogowego.

3.2.2. Bieżące utrzymanie w należyтым stanie technicznym i funkcjonalnym wykonywanej przez Wykonawcę oraz przekazanej przez Zamawiającego na czas realizacji robót budowlanych sieci: telekomunikacyjnej, informatycznej, komputerowej, kanalizacji sygnalizacji, podłączonych urządzeń i sprzętu, drogowych sygnalizacji świetlnych, do momentu odbioru i przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia – SZR.

3.2.3. Przeniesienia Centrum Sterowania Ruchem obecnie mieszczącego się w budynku przy ul. Lipowa 27 (2 piętro). Celem przeniesienia jest połączenie CSR z przyszłą siedzibą Zamawiającego. Zmiana lokalizacji CSR nastąpi nie wcześniej niż 01.01.2018 roku. O dokładnej dacie Wykonawca zostanie poinformowany z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem. Dokładna lokalizacja nie jest jeszcze znana. Zostanie podana przez Zamawiającego w późniejszym terminie jednakże nie później niż do 19.10.2018 roku. Od czasu poinformowania, Wykonawca będzie miał czas maksymalnie 3 miesiące na przeniesienie CSR. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany przenieść i zainstalować / zamontować wszystkie urządzenia wraz z wyposażeniem w tym serwer ściany graficznej NPX Eyevis w nowej lokalizacji Centrum Sterowania Ruchem. W skład przedmiotu zamówienia nie wchodzi budowa głównego połączenia światłowodowego do nowej lokalizacji. Zamawiający wyjaśnia, iż zapewni odpowiednią wytrzymałość i nośność konstrukcji i na etapie realizacji umowy przekaze Wykonawcy projekty w tym zakresie.

Obecny procesor ściany graficznej EYEVIS został zaprojektowany, dostarczony i wyskalowany do obecnego obciążenia strumieniami wideo. Dodatkowe strumienie mogą wpłynąć na płynność działania procesora ściany graficznej. W tym zakresie procesor ściany graficznej będzie wymagał rozbudowy i powinno to być przedmiotem opracowania projektowego wykonawcy.

Zamawiający informuje, że w zakresie dostosowania pomieszczeń w docelowym centrum Wykonawca powinien:

- 3.2.3.1. wykonać i zatwierdzić Projekt Wykonawczy dostosowania pomieszczeń do pełnienia funkcji centrum operatorskiego,
- 3.2.3.2. wykonać wykończenie analogicznego wielkościowo pomieszczenia operatorskiego w standardzie analogicznym jak przyjęte w aktualnie używanym pomieszczeniu operatorskim (do wyceny należy przyjąć analogiczną powierzchnię, ilość stanowisk, meble i wyposażenie (wykładzina, rolety elektryczne), klimatyzację, instalacje elektryczne i niskoprądowe (kontrola dostępu, telewizja przemysłowa, system włamaniowy),
- 3.2.3.3. wykonać wykończenie pomieszczenia serwerowni na potrzeby pomieszczenia operatorskiego w standardzie jak w aktualnie używanym pomieszczeniu (do wyceny należy przyjąć wyposażenie pomieszczenia w klimatyzację, instalacje elektryczne i niskoprądowe (kontrola dostępu, telewizja przemysłowa, system włamaniowy) oraz przeniesienie i podłączenia istniejących szaf RACK (UPS z bateriami),
- 3.2.3.4. wykonać trasy kablowe pomiędzy pomieszczeniem serwerowni a pomieszczeniami operatorów o długości do 100 m.

3.2.4. Opracowanie studium wykonalności dla projektu "Rozbudowa Systemu Zarządzania Ruchem i Komunikacją w Lublinie" planowanego do współfinansowania w ramach Działania 5.6 Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna dla Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020.

Wymagania dotyczące studium wykonalności:

Forma i zakres tematyczny opracowywanego studium wykonalności winny być zgodne z wytycznymi ogólnymi i tematycznymi do studiów wykonalności dla projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Instrukcją wypełniania załączników do wniosku oraz Niebieską Księgę dla projektów realizowanych w ramach Sektora Transportu Publicznego w perspektywie finansowej 2014-2020 opracowaną przez Inicjatywę Jaspers.

Studium wykonalności należy opracować w generatorze wniosków dostępnym na stronach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego oraz w wersji papierowej.

Obowiązkiem Wykonawcy jest dokonywanie zmian, poprawek, uzupełnień studium wykonalności podczas oceny projektu przez Instytucję Zarządzającą do czasu podpisania umowy o dofinansowanie dla projektu.

3.2.5. Przeszkolenie pracowników Zamawiającego w użytkowaniu elementów SZR w celu osiągnięcia zoptymalizowanego zarządzania ruchem.

3.2.6. W przypadku podpisania umowy o dofinansowanie z funduszy unijnych postawienie na terenie miasta Lublin tablic informacyjnych i pamiątkowych z informacjami na temat projektu. Ilość i rodzaj oraz parametry tablic powinny być zgodne z wytycznymi (aktualnymi na czas umieszczenia tablic) tj. z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.

3.2.7. Pełnienie czynności nadzoru autorskiego określonych w art. 20 ust.1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.):

3.2.7.1. wyjaśnianie wątpliwości dotyczących rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej pojawiających się w toku realizacji umowy,

3.2.7.2. uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie wątpliwości w tym zakresie w toku realizacji umowy,

3.2.7.3. ścisła współpraca ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego,

3.2.7.4. udział w komisjach odbiorowych i naradach technicznych na budowie,

3.2.7.5. wykonywanie czynności związanych ze sprawowaniem nadzoru autorskiego na każde wezwanie Zamawiającego,

3.2.7.6. bieżące monitorowanie realizowanych robót budowlanych i przybywanie na teren budowy bądź do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na każde jego wezwanie, celem rozstrzygnięcia wszelkich pojawiających się w toku realizacji robót wątpliwości związanych z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji (przyjazd na budowę powinien nastąpić w terminie 1 dnia od daty zawiadomienia – fax, telefon lub w innym umówionym z Zamawiającym terminie).

3.2.8. **UWAGA! Wykonawca najpierw na wykonać kompletną dokumentację projektową, z pozyskaniem pozwoleń na budowę / ZRID. Realizacja rzeczowa projektu (prace budowlane i montażowe) nastąpi dopiero po podpisaniu przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie z funduszy unijnych.**

3.3. Szczegółowy zakres robót określa **Program funkcjonalno-użytkowy (zał. nr 1 do SIWZ).**

3.4. Zamówienie przewidziane jest do dofinansowania z funduszy unijnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 5. Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna,

Działanie 5.6: Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna dla Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego.

3.5. Zamawiający stosownie do art. 29 ust 3a ustawy Pzp, wymaga aby wszelkie czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia wskazane i opisane w Programie funkcjonalno-użytkowym (zał. nr 1 do SIWZ) których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.), były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, w szczególności:

- a) montaż wysięgników, słupów, sygnalizatorów oraz innych urządzeń np. kamer
- b) zagęszczanie gruntu, brukarstwo,
- c) wykonywanie odwodnienia - studnie, kanalizacje,
- d) wykonywanie obudów, ścian oraz zabezpieczeń (roboty w wykopach),
- e) montaż elektryki,
- f) ręczny transport urządzeń i materiałów,
- g) praca w sąsiedztwie ruchu kołowego i trakcji trolejbusowej,
- h) praca na wysokości,
- g) oraz inne czynności dotyczące wykonania robót budowlanych konieczne do wykonania przedmiotu umowy.

Obowiązek ten dotyczy również Podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje określone we wzorze umowy (zał. nr 9 do SIWZ).

Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby te na okres od rozpoczęcia do końca upływu terminu realizacji zamówienia; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca jest obowiązany do zatrudnienia na to miejsce inną osobę.

Powyższe wymaganie nie dotyczy czynności wykonywanych przez osobę/y prowadzącą/e jednoosobową działalność gospodarczą.

Czynności nadzoru nad wykonywaniem przedmiotowych robót realizowane przez personel Wykonawcy nie podlegają rygorowi zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem”.

3.6. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotowych dokumentacji do zachowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm). Przedmiotowa dokumentacja będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia robót budowlanych. W związku z tym Wykonawca zwróci szczególną uwagę na zapisy art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych, który określa, że przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i którego nie można opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca zobowiązany jest, więc do opisanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazwy. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów materiałów lub urządzeń i dopisania „lub równoważne”.

3.7. Dokumentacja projektowa musi zostać sporządzona przy zastosowaniu zasady projektowania uniwersalnego z uwzględnieniem „Wytucznych w zakresie realizacji

zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020” oraz pozycji pt. „Realizacja zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Poradnik dla realizatorów projektów i instytucji systemu wdrażania funduszy europejskich 2014-2020”. W dokumentacji projektowej należy uwzględnić ponadstandardowe ułatwienia dla osób niepełnosprawnych.

Dokumentacja projektowa musi zostać sporządzona z uwzględnieniem Odporności na zmiany klimatu oraz Adaptacji do zmian klimatu, m. in. musi być zgodna z dokumentami „Strategiczny plan adaptacji dla sektorów i obszarów wrażliwych na zmiany klimatu do roku 2020 z perspektywą do roku 2030” oraz „Ocena ryzyka na potrzeby zarządzania kryzysowego. Raport o zagrożeniach bezpieczeństwa narodowego”.

### 3.8. CPV:

- 45316210-0 - Instalowanie urządzeń kontroli ruchu drogowego
- 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 71247000-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi
- 45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
- 45314300-4 - Instalowanie infrastruktury okablowania
- 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach,
- 51610000-1 - Usługi instalowania urządzeń komputerowych i przetwarzania informacji,
- 72240000-9 - Usługi analizy systemu i programowania,
- 80510000-2 - Usługi szkolenia specjalistycznego
- 31321700-9 - Kable sygnalizacyjne
- 34942000-2 - Urządzenia sygnalizacyjne
- 34942100-3 - Słupy sygnalizacyjne
- 34942200-4 - Skrzynki sygnalizacyjne
- 34970000-7 - Urządzenia monitorowania ruchu
- 34996000-5 - Drogowe urządzenia kontrolne, bezpieczeństwa lub sygnalizacyjne
- 34996100-6 - Sygnalizatory drogowe
- 35262000-8 - Urządzenia sterujące sygnalizacyjne do skrzyżowań
- 45233294-6 - Instalowanie sygnalizacji drogowej
- 45316200-7 - Instalowanie urządzeń sygnalizacyjnych
- 50232200-2 - Usługi w zakresie konserwacji sygnalizacji ulicznej
- 48821000-9 - Serwery sieciowe
- 34972000-1 - Układy pomiarowe natężenia ruchu
- 34970000-7 - Urządzenia monitorowania ruchu

3.9. Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza składanie ofert równoważnych, a wszelkie towary (materiały i urządzenia) określone w Programie funkcjonalno – użytkowym (zał. nr 1 do SIWZ) pochodzące od konkretnych producentów są określone minimalnymi parametrami technicznymi i użytkowymi, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Wykonawca może powołać się w ofercie na zastosowanie towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych opisywanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, składając Wykaz towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych, określony w pkt 14.8.5. wraz z dokumentami wymaganymi w pkt 14.8.7. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego towary

(materiały i urządzenia), spełniają określone przez Zamawiającego wymagania (kryteria równoważności).

- 3.10. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza zastosowanie przez wykonawców rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań opisanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca może powołać się w ofercie na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składając Opis rozwiązań równoważnych, określony w pkt 14.8.6. wraz z dokumentami wymaganymi w pkt 14.8.7. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania (kryteria równoważności).
- 3.11. Zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następującego zakresu prac:
- 3.11.1. wykonywanie czynności przez osoby pełniące funkcje wymienione w pkt 17.3.1. ppkt a) do d) SIWZ.

#### 4. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia – **maksymalnie 36 miesięcy od daty zawarcia umowy, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w ofercie, w tym wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej (z pozyskaniem pozwoleń na budowę / ZRID, opracowanie studium wykonalności dla projektu) nie później niż do 31.01.2018 r.**

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 ustawy Pzp;
- 5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 5.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 5.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 5.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
- 5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
- 5.4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.
- 5.5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:
- 5.5.1. w zakresie warunku określonego w pkt 5.2.2. wykazanie się posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę w wysokości minimum 800 000,00 zł (słownie: osiemset tysięcy zł i 00/100).
- Wartość w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu,

natomiast w przypadku braku przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym zamówieniu.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 5.5.1, Zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.

5.5.2. w zakresie warunku określonego w pkt 5.2.3:

5.5.2.1. **wykonanie (zakończenie) w sposób należyty nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie min. 2 robót budowlanych obejmujących swoim zakresem (łącznie) min.: zaprojektowanie, wdrożenie i uruchomienie Systemu Zarządzania Ruchem, w ramach którego dla każdego z tych zamówień: wdrożono co najmniej 40 skrzyżowań z sygnalizacją świetlną oraz priorytetem dla pojazdów komunikacji zbiorowej dla obszaru zamieszkałego przez co najmniej 200 tys. mieszkańców;**

5.5.2.2. **wykonanie (zakończenie) w sposób należyty nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie min. 1 zamówienia obejmującego łącznie następujące zakresy:**

a) **wykonanie systemu nadzoru wideo CCTV składającego się z minimum 30 kamer,**

b) **zainstalowanie systemu zdalnego (dostępnego z poziomu centrum sterowania) monitoringu otwarcia szafek teletechnicznych i szaf sterownika sygnalizacji świetlnej,**

c) **instalację kamer ANPR na wyznaczonych odcinkach dróg, przy czym dane z zainstalowanych kamer były wykorzystywane do wspomaganie modelu ruchu oraz do wskazywania alternatywnych tras wyświetlanych na tablicach zmiennej treści,**

d) **wdrożenie systemu dynamicznej informacji dla kierowców, opartej o co najmniej 5 elektronicznych tablic zmiennej treści**

e) **wdrożenie systemu pomiaru warunków pogodowych obejmujący co najmniej 5 stacji meteorologicznych,**

**oraz zintegrowanie systemów opisanych w pkt. a) – e) z systemem ITS obejmującym obszar zamieszkały przez co najmniej 200 tys. mieszkańców;**

5.5.2.3. **wykonanie (zakończenie) w sposób należyty nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie min. 1 usługi (związanej z wdrożeniem systemu ITS), obejmującej budowę modeli mikrosymulacyjnych dla co najmniej 40 skrzyżowań z sygnalizacją świetlną, w których zakres wchodziła priorytetowa obsługa pojazdów transportu zbiorowego;**

5.5.2.4. **wykonanie (zakończenie) w sposób należyty nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie min. 1 usługi (związanej z wdrożeniem systemu ITS),**



obejmującej budowę modelu makrosymulacyjnego dla obszaru miejskiego zamieszkałego przez co najmniej 200 tys. mieszkańców.

**UWAGA:**

Zgodnie z art. 23 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega, że warunki opisane w pkt 5.5.2.1. - 5.5.2.4. SIWZ nie podlegają sumowaniu. Oznacza to, że w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia minimum jeden z uczestników konsorcjum wykaże się całym wymaganym doświadczeniem opisanym w pkt 5.5.2.1. - 5.5.2.4. (Warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem opisanym w pkt 5.5.2.1. - 5.5.2.4, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem).

- 5.5.2.5. wykonanie (zakończenie) w sposób należyty nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie min. 1 usługi obejmującej wdrożenia aplikacji mobilnej zawierającej informacje o transporcie w mieście, w tym co najmniej: informację o miejscach parkingowych, punktach wypożyczeń rowerów.
- 5.5.2.6. dysponowanie osobami, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, tj. pełniących funkcje:

**a) Kierownika Projektu, który:**

- posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika Projektu, bądź Z-cy Kierownika Projektu dot. systemu zarządzania ruchem,
- posiada certyfikat potwierdzający znajomość zarządzania projektami w zakresie metodyki Prince2 lub równoważny,
- pełnił funkcję Kierownika Projektu lub z-cy Kierownika Projektu w co najmniej 1 projekcie (zamówieniu) obejmującym system zarządzania ruchem na obszarze zamieszkałym przez co najmniej 200 tys. mieszkańców (przy czym projekt ten powinien być wykonany i prawidłowo ukończony oraz odebrany przez Inwestora), obejmującym co najmniej następujące funkcjonalności (łącznie):
  - + system sterowania ruchem z optymalizacją obszarową,
  - + priorytet dla pojazdów transportu publicznego (autobus lub trolejbus),
  - + system nadzoru wizyjnego,
  - + portal internetowy z informacjami o ruchu drogowym wraz z planerem podróży;

**b) Kierownika budowy, który:**

- posiada wyższe wykształcenie techniczne,
- posiada co najmniej 10 letni staż pracy w branży budowlanej, w tym minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy w projekcie obejmującym system zarządzania ruchem,
- posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi (bez ograniczeń) w specjalności elektrycznej lub konstrukcyjno-budowlanej lub inżynierskiej drogowej lub inżynierskiej mostowej
- w ostatnich 3 latach nadzorował przynajmniej jedną inwestycję polegającą na realizacji przebudowy min. 50 skrzyżowań

z sygnalizacją świetlną, której zakres obejmował: wymianę sterowników, przebudowę kanalizacji, wymianę masztów i wysięgników, modernizację systemu detekcji, przy czym inwestycja ta powinna być wykonana i prawidłowo ukończona oraz odebrana przez Inwestora,

**c) Kierownika ds. telekomunikacji, który:**

- posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu i wdrażaniu rozwiązań systemów łączności przeznaczonych dla technologii ITS,
- posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń
- w ciągu ostatnich 3 lat zaprojektował kanalizację teletechniczną o łącznej długości minimum 20 kilometrów,

**d) Kierownika zespołu projektantów ds. inżynierii ruchu, który:**

- posiada wykształcenie wyższe z zakresu inżynierii ruchu drogowego,
- posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w kierowaniu zespołem projektantów ds. inżynierii ruchu,
- brał udział w opracowaniu co najmniej 50 projektów z zakresu inżynierii ruchu obejmujących stałą organizację ruchu,
- posiada certyfikowaną wiedzę z zakresu obsługi narzędzi do projektowania programów sygnalizacji,
- posiada certyfikowaną wiedzę z zakresu narzędzi do mikrosymulacji ruchu drogowego potwierdzoną certyfikatem PTV VISSIM lub równoważnym,
- posiada certyfikowaną wiedzę z zakresu narzędzi do makrosymulacji ruchu drogowego potwierdzoną certyfikatem PTV VISUM lub równoważnym;

**e) Kierownika Zespołu IT, który:**

- posiada wykształcenie wyższe;
- posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie w roli Kierownika Projektu IT / Kierownika Zespołu IT;
- posiada certyfikat potwierdzający kompetencje zarządzania projektami Prince2 lub równoważny;
- posiada znajomość najlepszych praktyk utrzymywania systemów informatycznych potwierdzoną certyfikatem ITIL minimum na poziomie foundation lub równoważnym;
- posiada doświadczenie w zakresie wirtualizacji potwierdzone prowadzeniem projektu jako Kierownik Projektu lub Kierownik Zespołu lub Specjalista w projekcie o wartości powyżej 3 mln zł brutto, przy czym projekt ten powinien być wykonany i prawidłowo ukończony oraz odebrany przez Inwestora,

**f) Architekta IT, który:**

- posiada wykształcenie wyższe techniczne w zakresie informatyki,
- posiada 2 letnie doświadczenie w zakresie projektowania i wdrożenia sieci komputerowej, bezpieczeństwa (w tym projektowanie, implementacja i zarządzanie systemami wykrywania włamań, zabezpieczenia urządzeń w sieci LAN, MAN i WAN)
- posiada certyfikat stanowiący potwierdzenie posiadania wiedzy na temat podstaw i zasad budowania sieci komputerowych obejmujący umiejętność planowania, projektowania i wdrożenia

zaawansowanych cech systemu sieciowego jak: sieci skalowalne, sieci wielowarstwowe, bezpieczeństwo, technologie zarządzania siecią, budowa centrum przechowywania danych (Cisco CCDP lub równoważny);

- posiada certyfikat stanowiący potwierdzenie posiadania wiedzy na temat instalacji, konfiguracji i rozwiązywania problemów w sieci lokalnej i rozległej, zarządzanie routerami i switchami oraz mechanizmami bezpieczeństwa sieci (Cisco CCIE lub równoważny).

**g) Projektanta elektryka, który:**

- posiada wykształcenie wyższe kierunkowe z branży elektrycznej,
- posiada minimum 10-letni staż pracy w branży budowlanej, w tym minimum 3-letnie doświadczenie w projektowaniu w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- brał udział (w charakterze projektanta) przy projektowaniu systemu sterowania i monitorowania ruchu drogowego w zakresie zasilania sygnalizacji świetlnej, dla co najmniej 50 skrzyżowań obsługiwanych przez jedno centrum zarządzania ruchem,
- posiada uprawnienia do projektowania w zakresie sieci i instalacji elektrycznych bez ograniczeń;

**h) Specjalistą ds. utrzymania systemów IT, który:**

- posiada wykształcenie wyższe techniczne,
- posiada minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie świadczenia usług utrzymania systemów IT,
- brał udział w minimum dwóch projektach utrzymaniowych na kwotę minimum 3 mln zł brutto łącznie

**i) Specjalisty ds. inwentaryzacji sieci drogowej, który:**

- posiada min. 2 letnie doświadczenie w zakresie inwentaryzacji dróg,
- posiada wykształcenie wyższe techniczne w zakresie budownictwa, geodezji i kartografii lub gospodarki przestrzennej,
- brał udział w minimum 2 projektach związanych z ewidencją i inwentaryzacją pasa drogowego obejmującego minimum 100 km dróg łącznie,
- posiada podstawową znajomość SQL i relacyjnych baz danych,
- posiada podstawową znajomość ogólnodostępnych programów klasy GIS (np. MapInfo, ArcGIS, QGis, Microstation)

**Przez certyfikację wskazanych powyżej specjalistów rozumie się posiadanie przez każdego z nich stosownego imiennego dokumentu, potwierdzającego nabytą wiedzę, wystawionego przez producenta oprogramowania lub instytucję certyfikującą.**

Za równoważny Zamawiający uznaje certyfikat który:

- a) jest analogiczny co do zakresu z przykładowymi certyfikatami wskazanymi z nazwy, co jest rozumiane jako:
  - + analogiczna dziedzina merytoryczna
  - + analogiczny stopień poziomu kompetencji
  - + analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu
- b) potwierdzony jest egzaminem.

**UWAGA:**

**Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia funkcji przez osoby przewidziane do realizacji zamówienia – dana osoba może pełnić maksymalnie jedną funkcję.**

Uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

**5.5.2.7. dysponowanie narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi dostępnymi Wykonawcy, tj.**

**a) posiadanie wdrożonego i używanego oprogramowania** do obsługi zdarzeń serwisowych i zapewnienie możliwości rejestracji zgłoszeń serwisowych z systemów zarządzania ruchem w trybie 24/7/365 dni za pośrednictwem co najmniej strony internetowej, faksu, gorącej linii, email.

**b) posiadanie po jednej licencji** oprogramowania: VISSIM, VISSIG, VISUM, Terminal 2002.

5.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania również Wykonawcę:

5.6.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

5.6.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 5.6.3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:
- 5.6.3.1. zamawiającym,
  - 5.6.3.2. osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
  - 5.6.3.3. członkami komisji przetargowej,
  - 5.6.3.4. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp
- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 5.6.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5.6.5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 5.6.6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5.6.5;
- 5.6.7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 5.6.8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 5.7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5.8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.7.

- 5.9. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 5.10. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 5.11.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.2. muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.
  - 5.11.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.
  - 5.11.3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z postępowania.

**6. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

- 6.1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie **jednolitego dokumentu (wg zał. nr 2 do SIWZ) - JEDZ.**
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6.3. Zamawiający zaleca Wykonawcom zapoznanie się z instrukcją wypełniania dokumentu zamieszczoną na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
- 6.3.1. **UWAGA! W części IV JEDZ należy wypełnić tylko sekcję  $\alpha$  – Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji. Nie należy wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ.** Właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie Zamawiającego (art. 26 ust. 1 ustawy Pzp).  
**Wykonawca wypełnia jedynie komórki zaznaczone kolorem przez Zamawiającego.**  
W przypadku pytań, na które odpowiedzi „tak” lub „nie” wymagają dalszych informacji, należy podać te informacje.
- 6.4. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.4.1. Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
- 6.4.1.1. JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego niezależnie od tego czy podmiot trzeci będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, czy podwykonawcą nie będzie.

- 6.4.1.2. JEDZ powinien zawierać także informacje, że w stosunku do podmiotu nie zachodzą przesłanki (podstawy) wykluczenia.
- 6.4.2. Treść zobowiązania, o którym mowa w pkt 6.4. powinna potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotem udostępniającym swoje zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów. W tym celu zasadne jest wskazanie w treści przedmiotowego dokumentu informacji dotyczących w szczególności:
- 6.4.2.1. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 6.4.2.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 6.4.2.3. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 6.4.2.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.4.3. Wykonawca może wraz ze zobowiązaniem, o którym mowa w pkt. 6.4. złożyć inne dokumenty, które potwierdzają rzeczywisty dostęp wykonawcy do udostępnionych zasobów dotyczące, w szczególności informacji o których mowa w pkt. 6.4.2.1. - 6.4.2.4.
- 6.4.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.

**W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 6.5. Formularz JEDZ winien być składany w formie pisemnej.
- 6.6. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.7. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6.4. należy złożyć w oryginale.
- 6.8. Dokumenty o których mowa w pkt 6.4.3. należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 6.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.12. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym w pkt 6.1. W pierwszej kolejności Zamawiający dokonuje oceny kryteriów oceny ofert, a dopiero potem, wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie w trybie art. 26 ust. 1 ustawy żąda przedłożenia dokumentów określonych w pkt 7 i 8 SIWZ.

## 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp:

7.1. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobligowany **będzie** przedstawić:

7.1.1. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.1.2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7.1.3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7.1.4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

7.1.5. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (**wg zał. nr 3 do SIWZ**).



- 7.1.6. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne **(wg zał. nr 3 do SIWZ)**.
- 7.1.7. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp **(wg zał. nr 3 do SIWZ)**.
- 7.1.8. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp **(wg zał. nr 3 do SIWZ)**.
- 7.1.9. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) **(wg zał. nr 3 do SIWZ)**.
- 7.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 7.2.1. w pkt 7.1.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
- 7.2.2. w pkt 7.1.2. - 7.1.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2.1. i 7.2.2. lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 7.2.2. lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 7.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 7.3. stosuje się.
- 7.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.1.1., składa dokument, o którym mowa w pkt 7.2.1., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem

zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 7.3. stosuje się.

**7.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobligowany będzie przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. 7.1.**

7.7. Oświadczenia, o których mowa w 7 SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy należy złożyć w oryginale.

7.8. Dokumenty o których mowa w pkt 7 SIWZ, inne niż oświadczenia, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

7.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

**8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 oraz 2 ustawy Pzp.**

8.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, należy złożyć:

8.1.1. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

8.1.2. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (**wg zał. nr 4 do SIWZ**) z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

8.1.3. wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (**wg zał. nr 4 do SIWZ**), oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

8.1.4. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (**wg zał. nr 4 do SIWZ**);

8.1.5. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wg zał. nr 4 do SIWZ**).

8.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt 8 SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp należy złożyć w oryginale.

8.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 SIWZ, inne niż oświadczenia, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8.5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

8.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **9. Informacja o oświadczeniu o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty.**

9.1. Wykonawca zobligowany jest do przekazania Zamawiającemu **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty (sporządzonego wg zał. nr 5) w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji która zawiera w szczególności firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie określonym w SIWZ.

9.2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

9.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

9.4. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. winno być złożone w oryginale.

9.5. **UWAGA! Oświadczenia nie należy dołączać do oferty.**

10. **Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.**

**11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i (lub) dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.**

11.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictw.

11.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:

- za pomocą telefaksu na nr 81-466-57-01

- drogą elektroniczną na e-mail: zamowienia@zdm.lublin.eu

- pisemnie na adres – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, 20 - 401 Lublin, **ul. Krochmalna 13i, pok. 01 (parter) – Kancelaria Ogólna** (czynna w godzinach: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek 7:30-15:30, w środy 7:30-17:30).

11.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

11.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż **do końca dnia 06.04.2017 r.**

11.5. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

11.5.1. W zakresie przedmiotu zamówienia: p. Andrzej Szejgiec – Centrum Sterowania Ruchem, ul. Lipowa 27, pok. nr 42 telefon 81-466-57-90

11.5.2. W zakresie procedury: p. Mariusz Przybysz – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie – ul. Krochmalna 13j piętro I, pokój nr 9, telefon 81-466-57-10.

11.6. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://zdm.bip.lublin.eu> w zakładce **Zamówienia Publiczne / ogłoszone**. Na stronie tej Zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

**12. Wymagania dotyczące wadium.**

12.1. Składający ofertę powinien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości **580 000,00 zł** (słownie: pięćset osiemdziesiąt tysięcy i 00/100 złotych).

12.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- pieniądzu;

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
- 12.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: Bank PEKAO S.A., nr konta 39 1240 1503 1111 0010 4020 2290, **tytułem np.:** „**Wadium: Rozbudowa SZRiK 2017**”. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego. Dane przelewu powinny identyfikować ofertę, którą zabezpiecza wniesione wadium.
- 12.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia oryginał dokumentu należy złożyć w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro) przed upływem terminu składania ofert.
- 12.5. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z ustawą Pzp, a w szczególności:
- 12.5.1. gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp;
  - 12.5.2. okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.6. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z ustawą Pzp, a w szczególności:
- 12.6.1. poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp);
  - 12.6.2. poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.7. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia sporządzonych w języku obcym, dokument gwarancyjny powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 12.8. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia powinno być wystawione na adres: Gmina Lublin – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13j, 20-401 Lublin.
- 12.9. Zamawiający wyraża zgodę na złożenie oryginału dokumentu wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądz w oddzielnej kopercie dołączonej do oferty oraz dołączenie do oferty kopii tego dokumentu poświadczonej przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”.

### 13. Termin związania ofertą.

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 60 dni od upływu terminu składania ofert.

## 14. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 14.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 14.3. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 14.4. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwiać odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
- 14.5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 14.6. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 14.7. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być:
  - 14.7.1. Zaadresowana na adres: Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro)
  - 14.7.2. Oznakowana:

**OFERTA - Rozbudowa Systemu Zarządzania Ruchem i Komunikacją w Lublinie - Nr sprawy: ZP-PS.221.1.10.2017. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.**
  - 14.7.3. Opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.
- 14.8. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
  - 14.8.1. Oświadczenie oraz dokumenty wymagane w pkt 6 SIWZ.
  - 14.8.2. Formularz ofertowy – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną oraz oświadczenie o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – w przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom (**wg zał. nr 6**). **Uwaga! W oświadczeniu należy podać również nazwy (firmy) podwykonawców, którym zostaną powierzone do wykonania części zamówienia.**
  - 14.8.3. **Wykonany zgodnie z wymaganiami zał. nr 7 do SIWZ model mikro- oraz makrosymulacyjny.**
  - 14.8.4. Informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (w trybie art. 91 ust. 3a ustawy Pzp) zawierająca:
    - 14.8.4.1. określenie czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (podatek VAT);
    - 14.8.4.2. jeżeli wybór oferty będzie wywoływał skutek, o którym mowa powyżej (ppkt 14.8.4.1.) proszę wskazać nazwy (rodzaj) towaru/ usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz podać ich wartości bez kwoty podatku (VAT).

**Uwaga:** Brak załączenia przez Wykonawcę do oferty ww. informacji jest równoznaczne ze złożeniem przez Wykonawcę informacji, że wybór jego oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT.

- 14.8.5. Wykaz towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych określający ich nazwy (symbole, typy) oraz zawierający porównanie pomiędzy parametrami technicznymi i użytkowymi (jakościowymi i funkcjonalnymi) towarów (materiałów i urządzeń) opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i towarów (materiałów i urządzeń) oferowanych przez wykonawcę – w przypadku zaoferowania zastosowania towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych.
- 14.8.6. Opis rozwiązań równoważnych potwierdzający równoważność oferowanych przez Wykonawcę rozwiązań w stosunku do rozwiązań opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – w przypadku zaoferowania zastosowania rozwiązań równoważnych.
- 14.8.7. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy dołączyć karty katalogowe oferowanych towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych – w przypadku zaoferowania zastosowania towarów (materiałów i urządzeń) lub rozwiązań równoważnych.
- 14.8.8. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).
- 14.8.9. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy lub wykonawca - w przypadku osób fizycznych.
- 14.9. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 14.8.8. i 14.8.9. powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza.
- 14.10. Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

## 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 15.1. Oferty należy składać w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro).
- 15.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te **oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 28.04.2017 r. do godz. 10:30** na adres wskazany w pkt 15.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 15.3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro) **dnia 28.04.2017 r. o godzinie 11:00.**

## 16. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 16.1. Cena ryczałtowa powinna obejmować pełny zakres robót określony w programie funkcjonalno - użytkowym (zał. nr 1 do SIWZ). Ustalona w ten sposób cena ma charakter stały i niezmienny niezależnie od rozmiarów robót i kosztów ponoszonych przez wykonawcę podczas ich realizacji.

- 16.2. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w szczególności:
- 16.2.1. koszty związane z opracowaniem studium wykonalności, wykonaniem, uzgodnieniem i zatwierdzeniem dokumentacji projektowej, oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w oparciu o program funkcjonalno-użytkowy, przepisy techniczno-budowlane, normy i wytyczne w tym zakresie,
  - 16.2.2. koszty sprawowania nadzorów autorskich,
  - 16.2.3. koszty związane z realizacją robót budowlanych i montażowych objętych przedmiotem zamówienia (koszty wybudowania zaprojektowanego SZR wraz z całą towarzyszącą infrastrukturą),
  - 16.2.4. koszty wszelkich robót przygotowawczych (w szczególności: zagospodarowania, zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy, organizacji i utrzymania zaplecza budowy, podłączenia i zużycia wody i energii elektrycznej, dozoru budowy) oraz koszty robót tymczasowych,
  - 16.2.5. koszty opracowania projektu tymczasowej i docelowej organizacji ruchu wraz z oznakowaniem robót zgodnie z tym projektem,
  - 16.2.6. koszty utrzymania pasa drogowego w okresie realizacji robót,
  - 16.2.7. koszty obsługi geodezyjnej,
  - 16.2.8. koszty inwentaryzacji powykonawczej – wersja elektroniczna w formacie gis/cad dostarczona na nośniku CD oraz wersja papierowa,
  - 16.2.9. koszty badań i pomiarów w czasie wykonywania i odbioru robót, określone w programie funkcjonalno-użytkowym i obowiązujących przepisach,
  - 16.2.10. koszty pozyskania oraz aktualizacji warunków technicznych, decyzji i wszelkich uzgodnień branżowych dotyczących dokumentacji projektowej, dokonanych z użytkownikami i właścicielami infrastruktury technicznej koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę
  - 16.2.11. wszystkie ewentualne koszty badania stanu technicznego wcześniej wykonanych przez Wykonawcę etapów realizacji przedmiotu umowy,
  - 16.2.12. koszty zabezpieczenia istniejących obiektów budowlanych oraz istniejącej infrastruktury technicznej,
  - 16.2.13. koszty związane z uporządkowaniem terenu budowy i jego zaplecza łącznie z przywróceniem otoczenia inwestycji do stanu pierwotnego,
  - 16.2.14. koszty ubezpieczenia całości przedmiotu zamówienia, w tym ubezpieczenia terenu budowy od wszelkich szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, od wszelkich zdarzeń oraz od odpowiedzialności cywilnej, dotyczącej ludzi, robót, urządzeń i sprzętu budowy oraz wszelkiego mienia ruchomego związanego bezpośrednio z wykonywaniem robót - od kradzieży, ognia i innych zdarzeń losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej za szkody i od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami,
  - 16.2.15. koszty związane z monitorowaniem sieci i bieżącego utrzymania w należytym stanie technicznym i funkcjonalnym wykonywanej przez Wykonawcę oraz przekazanej przez Zamawiającego na czas realizacji robót budowlanych sieci (telekomunikacyjnej, informatycznej, komputerowej, kanalizacji sygnalizacji, podłączonych urządzeń i sprzętu, drogowych sygnalizacji świetlnych) do momentu odbioru i przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia,
  - 16.2.16. koszty dostarczenia, zainstalowania i obsługi wszelkich urządzeń zabezpieczających;



- 16.2.17. koszty związane z uzyskaniem wszelkich uzgodnień i pozwoleń na wywóz nieczystości stałych i płynnych, ziemi, materiałów niewbudowanych lub odzyskowych z całego terenu budowy oraz miejsc związanych z prowadzeniem robót w sposób zabezpieczający roboty oraz otoczenie przed uszkodzeniem,
- 16.2.18. koszty licencji i praw autorskich oprogramowania, systemów komunikacji, niezbędnych dla wdrożenia i prawidłowego funkcjonowania SZR,
- 16.2.19. koszty przeprowadzenia szkoleń pracowników Zamawiającego zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym. (Wykonawca odpowiedzialny będzie za zapewnienie sali szkoleniowej, materiałów szkoleniowych i poczęstunku - kawa, herbata, ciastka),
- 16.2.20. koszty postawienia na terenie miasta Lublin tablic informacyjnych i pamiątkowych z informacjami na temat projektu w przypadku podpisania umowy o dofinansowanie z funduszy unijnych,
- 16.2.21. koszty usunięcia wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji i rękojmi za wady,
- 16.2.22. wszystkie inne koszty, nie wymienione wyżej, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy, przepisami technicznymi oraz sztuką budowlaną
- 16.2.23. podatek VAT w wysokości 23 % (dotyczy podmiotów będących płatnikami podatku VAT).
- 16.3. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być prowadzone roboty stanowiące przedmiot zamówienia. Wizja lokalna zostanie przeprowadzona na koszt własny i ryzyko Wykonawcy.
- 16.4. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 16.5. Wykonawca powinien osobno obliczyć oraz podać w załączniku nr 6 (formularz ofertowy):
- 16.5.1. Cenę netto za opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej (z pozyskaniem pozwoleń na budowę / ZRID), podatek VAT i wyliczyć cenę brutto; **UWAGA ! Cena brutto za opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej nie może być wyższa niż 8% całkowitej ceny ofertowej brutto zamówienia.** Oferta Wykonawcy, w której cena brutto za opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej będzie większa niż 8% całkowitej ceny ofertowej brutto zamówienia zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.
- 16.5.2. Cenę netto za prace budowlane i montażowe oraz szkolenia, podatek VAT i wyliczyć cenę brutto;
- 16.5.3. Zsumować powyższe ceny netto za dokumentację i prace oraz szkolenia jako cenę ofertową netto zamówienia, obliczyć podatek VAT – 23 % (dotyczy podmiotów będących płatnikami VAT) i obliczyć wartość brutto oferty (powiększając wartość netto o należny podatek VAT), która będzie podlegała ocenie.
- 16.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 16.7. **Wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane wyniesie max 10% wynagrodzenia należnego wykonawcy.**

**17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**17.1. Oferowana cena – waga kryterium 40 %.**

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 punktów. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 40 \text{ punktów}$$

**17.2. Termin realizacji zamówienia – waga kryterium 10 %.**

W powyższym kryterium oceniany będzie podany liczbą miesięcy termin w jakim wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiotowe zamówienie od momentu zawarcia umowy.

Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 10 punktów. Wykonawcy zostaną ocenieni w następujący sposób:

- 1) **w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę wykonania zamówienia w ciągu 24 miesięcy od daty zawarcia umowy – do umowy zostanie wpisany termin podany przez Wykonawcę, a Wykonawca otrzyma 10 pkt.**
- 2) Wykonawca, który zaproponuje **wykonanie zamówienia w ciągu 25-30 miesięcy** od daty zawarcia umowy – **otrzyma 6 pkt.**
- 3) Wykonawca, który zaproponuje **wykonanie zamówienia w ciągu 31-35 miesięcy** od daty zawarcia umowy – **otrzyma 4 pkt.**
- 4) Wykonawca, który zaproponuje termin **wykonanie zamówienia w ciągu 36 miesięcy** od daty zawarcia umowy – **otrzyma 0 pkt.**
- 5) **Wykonawca, który zaproponuje termin wykonania zamówienia dłuższy niż 36 miesięcy od daty zawarcia umowy – jego oferta zostanie odrzucona.**

**17.3. Kwalifikacje i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – maksymalna waga kryterium 10%**

17.3.1. W powyższym kryterium oceniane będą kwalifikacje i doświadczenie osób tj. dysponowanie osobami, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, tj. pełniących funkcje:

- a) **Specjalisty ds. modelowania ruchu**, który:
  - posiada wykształcenie wyższe z zakresu inżynierii ruchu drogowego,
  - brał udział w realizacji co najmniej dwóch projektów z zakresu systemów zarządzania ruchem drogowym w zakresie modelowania ruchu w oprogramowaniu do symulacji ruchu,
  - posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie modelowania ruchu i obsługi oprogramowania do symulacji ruchu,
  - opracował symulacje ruchu dla co najmniej 50 skrzyżowań z sygnalizacją świetlną,
  - posiada certyfikowaną wiedzę z zakresu narzędzi do mikrosymulacji ruchu drogowego potwierdzoną certyfikatem PTV VISSIM lub równoważnym;
  - posiada certyfikowaną wiedzę z zakresu narzędzi do makrosymulacji ruchu drogowego potwierdzoną certyfikatem PTV VISUM lub równoważnym;
- b) **Specjalisty ds. systemów zarządzania ruchem**, który:
  - posiada certyfikowaną wiedzę z zakresu algorytmów sterowania ruchem na poziomie lokalnym (EPICS bądź równoważny),
  - posiada certyfikowaną wiedzę z zakresu algorytmów sterowania ruchem na poziomie obszarowym (BALANCE lub równoważny),

- posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie we wdrażaniu proponowanych przez siebie algorytmów sterowania ruchem na poziomie lokalnym i obszarowym,
- posiada certyfikowaną wiedzę z zakresu podsystemu OPTIMA firmy PTV;

**c) Specjaliści ds. inżynierii ruchu, który:**

- posiada wykształcenie wyższe z zakresu inżynierii ruchu drogowego,
- brał udział w realizacji co najmniej dwóch projektów z zakresu systemów zarządzania ruchem drogowym,
- posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w projektowaniu programów sygnalizacji świetlnej,
- brał udział w opracowaniu co najmniej 50 projektów z zakresu inżynierii ruchu obejmujących tymczasową oraz stałą organizację ruchu,
- posiada certyfikowaną wiedzę z zakresu obsługi narzędzi do projektowania programów sygnalizacji;

**d) Specjaliści ds. automatyki, który:**

- posiada wykształcenie kierunkowe w zakresie automatyki i/lub robotyki,
- posiada minimum 3-letnie doświadczenie w projektowaniu i budowie systemów automatyki sterowania w zakresie ruchu drogowego,
- brał udział w realizacji minimum dwóch projektów, w których zostały wybudowane zintegrowane centra sterujące ruchem obejmujące łącznie przynajmniej 50 skrzyżowań.

**Przez certyfikację wskazanych powyżej specjalistów rozumie się posiadanie przez każdego z nich stosownego imiennego dokumentu, potwierdzającego nabytą wiedzę, wystawionego przez producenta oprogramowania lub instytucję certyfikującą.**

Za równoważny Zamawiający uznaje certyfikat który:

- a) jest analogiczny co do zakresu z przykładowymi certyfikatami wskazanymi z nazwy, co jest rozumiane jako:
  - + analogiczna dziedzina merytoryczna
  - + analogiczny stopień poziomu kompetencji
  - + analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu
- b) potwierdzony jest egzaminem.

**UWAGA:**

**Zamawiający nie dopuszcza powołania się przez Wykonawców na potencjał podmiotu trzeciego na potrzeby powyższego kryterium oceny ofert.**

17.3.2. Powyższe kryterium będzie oceniane na podstawie sumy punktów uzyskanej przez Wykonawcę według wzoru:

$$Z = a) + b) + c) + d)$$

**Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 10 punktów (po 2,5 pkt za każdą skierowaną do realizacji zamówienia osobę do pełnienia wymienionych poniżej w tabeli funkcji (po jednej osobie do każdej funkcji)).**

Skierowanie do danej funkcji więcej niż jednej osoby spełniającej poniższe wymagania nie spowoduje przyznania więcej niż 2,5 pkt.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym (zał. nr 6).

Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą formularza ofertowego (wg zał. nr 6) wypełnionego w zakresie dodatkowego doświadczenia zespołu, to w tym kryterium otrzyma 0 (zero) punktów.

**UWAGA!:**

**Ocenie będzie podlegał jedynie Formularz złożony wraz z ofertą i informacje pierwotnie w nim wskazane.**

Jeżeli w wyniku wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień dotyczących formularza ofertowego i / lub jednolitego dokumentu (JEDZ) w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia:

- nastąpi zmiana osób pierwotnie wskazanych w/w dokumentach - Zamawiający nie będzie uwzględniał w ocenie doświadczenia nowo wskazanych osób;
- nastąpi zmiana informacji o doświadczeniu osób wskazanych pierwotnie w w/w dokumentach - Zamawiający uwzględni to nowe, zweryfikowane informacje ale jedynie w przypadku jeżeli nowe informacje będą potwierdzały, że doświadczenie tych osób jest mniejsze niż pierwotnie wskazano.

Uzupełnione, zmienione lub zweryfikowane informacje uzyskane przez Zamawiającego po otwarciu ofert wskazujące na większe niż wskazano pierwotnie doświadczenie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.

#### 17.4. Jakość techniczna próbki – 40%

**W powyższym kryterium punkty zostaną przyznane w oparciu o informacje zawarte w zał. nr 7 do SIWZ – Próbka - Instrukcja mikro- i makrosymulacji.**

17.5. Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach - maksymalnie 100 punktów.

17.6. Zamawiający przyzna zlecenie wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

### 18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

18.1.1. Przedłożyć przed podpisaniem umowy

18.1.1.1. dowód osobisty – w przypadku gdy wykonawcą jest osoba fizyczna;

18.1.1.2. oświadczenie wykonawcy, że osoby wykonujące czynności, o których mowa w pkt 3.5 SIWZ są zatrudnione przez wykonawcę bądź podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, wraz z podaniem imion i nazwisk tych osób oraz wskazaniem podmiotu, który je zatrudnia;

18.1.2. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia treść dokumentu musi zostać uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego.

18.1.3. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

18.2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

### 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie należy złożyć przed podpisaniem umowy w jednej z następujących postaci:

- pieniądzu;

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 19.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone przelewem należy wpłacać na konto Zamawiającego: Bank PEKAO S.A., Nr konta 64 1240 1503 1111 0010 4020 2519.
- 19.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przelewem, za termin jego wniesienia przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
- 19.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych oraz zawieraną umową, a w szczególności:
- 19.4.1. powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na każde żądanie,
  - 19.4.2. 100% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, nie krótszy niż termin realizacji umowy obejmujący:
    - 19.4.2.1. okres przewidziany umową na potwierdzenie przez inspektora nadzoru zakończenia robót oraz sprawdzenie prawidłowości ich wykonania, tj. 20 dni;
    - 19.4.2.2. okres przewidziany umową na powołanie komisji odbiorowej, tj. 14 dni;
    - 19.4.2.3. okres przewidziany umową na dokonanie przez komisję odbiorową odbioru końcowego przedmiotu umowy, tj. 20 dni;
    - 19.4.2.4. okres przewidziany umową na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, tj. 30 dni;
  - 19.4.3. 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady tj. 60 miesięcy – zgodnie z art. 568 Kodeksu Cywilnego, oraz termin przewidziany umową na usunięcie wad stwierdzonych w okresie rękojmi tj. 14 dni roboczych.
- 19.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, oryginał dokumentu należy złożyć w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro) przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie powinno być wystawione na: Gmina Lublin – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13j, 20-401 Lublin.
- 19.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia:
- 19.6.1. W wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej.
  - 19.6.2. Przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.

19.6.3. Przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

19.7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

19.8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

19.9. Wypłata, o której mowa w pkt 19.8 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

**20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach oraz sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań oraz wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu oraz informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu oraz procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane.**

Wzór umowy zawiera wszystkie ww. informacje i stanowi załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**21. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu oraz informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiotem tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.**

Wymagania oraz informacje dotyczące umów o podwykonawstwo zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik zał. nr 8 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

22.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

22.2. Odwołanie.

22.2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub

zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

22.2.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

22.2.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

22.2.4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

22.2.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

22.2.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 22.2.4. i 22.2.5. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

### 22.3. Skarga do sądu.

22.3.1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22.3.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

22.3.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22.3.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięźle ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

22.3.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

#### W załączeniu:

1. Program funkcjonalno-użytkowy (zał. nr 1 do umowy) wraz z załącznikami:
  - 1.1. zakres rozbudowy
  - 1.2. mapa skrzyżowań
  - 1.3. wykaz obszarów sterowania
  - 1.4. wykaz dróg do ewidencji
2. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ).
3. Wzór oświadczeń z pkt 7 SIWZ.
4. Wzór wykazu oświadczeń i dokumentów (warunki) z pkt 8 SIWZ.
5. Wzór oświadczenia o powiązaniach kapitałowych.

6. Wzór formularza ofertowego wraz z oświadczeniem o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca powierzy podwykonawcom oraz doświadczeniem osób skierowanych do realizacji zamówienia.
7. Próbka - Instrukcja mikro- i makrosymulacji.
8. Wzór umowy z załącznikami:
  - 8.2. wzór karty gwarancyjnej,
  - 8.4 projekt harmonogramu rzeczowo-finansowego prac.