

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

1.1. Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13j, 20-401 Lublin.

1.2. Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, al. Kraśnicka 25, 20-718 Lublin.

Zamawiający upoważniony do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w imieniu i na rzecz Zamawiających wskazanych w pkt. 1.1.i 1.2.:

Zamawiający: Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie  
Adres: ul. Krochmalna 13j, 20-401 Lublin  
Telefon: 81 – 466-57-00  
Fax: 81 – 466-57-01  
Godziny pracy: poniedziałek – piątek 7:30 -15:30  
Adres strony internetowej: [zdm.bip.lublin.eu](http://zdm.bip.lublin.eu)

### 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia oraz informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie dokumentacji oraz pełnienie nadzorów autorskich w ramach projektu: „Rozbudowa i udrożnienie sieci komunikacji zbiorowej dla obszaru specjalnej strefy ekonomicznej i strefy przemysłowej w Lublinie”:**

#### 3.1.1. Zadanie I:

3.1.1.1. **przebudowa kluczowego węzła komunikacji zbiorowej Ronda Lubelskiego Lipca '80 w Lublinie wraz z wlotami, ul. Fabrycznej z mostem na rzece Czarniejówce do skrzyżowania z ul. Wolską, odcinka al. Zygmuntońskich,**

3.1.1.2. **budowa trakcji trolejbusowej wraz z przebudową oświetlenia drogowego w ul. Lubelskiego Lipca '80 na odcinku od skrzyżowania z ulicami: Al. Zygmuntońskie - Unii Lubelskiej - Fabryczna do skrzyżowania z al. J. Piłsudskiego,**

3.1.1.3. **wykonanie korytarza (buspasy) dla komunikacji miejskiej w ul. Droga Męczenników Majdanka (na odcinku od ul. Fabrycznej do ul. Grabskiego);**

3.1.2. **Zadanie II - przebudowa skrzyżowania ulic: Droga Męczenników Majdanka - Grabskiego - Sulisławicka w Lublinie, w celu dostosowania infrastruktury drogowej do potrzeb komunikacji miejskiej;**

3.1.3. **Zadanie III - budowa brakującego odcinka trakcji trolejbusowej na ul. Mełgiewskiej i ul. Metalurgicznej w Lublinie, od istniejącej trakcji przy pętli trolejbusowej „Mełgiewska WSEI” do powiązania z projektowaną trakcją w ul. A. Grygowej;**

### 3.1.4. Zadanie VI - wykonanie infrastruktury przystankowej.

## 3.2. Zakres zamówienia obejmuje:

### 3.2.1. Zadania: I i II:

#### 3.2.1.1. Wykonanie koncepcji propozycji rozwiązań geometrycznych:

- a) przebudowy Ronda Lubelskiego Lipca '80 wraz z wlotami, ul. Fabrycznej z mostem na rzece Czarniejówce do skrzyżowania z ul. Wolską, odcinka al. Zygmuntońskich, budowy traktacji trolejbusowej wraz z przebudową oświetlenia drogowego w ul. Lubelskiego Lipca '80 na odcinku od skrzyżowania z ulicami: Al. Zygmuntońskie – Unii Lubelskiej – Fabryczna do skrzyżowania z al. J. Piłsudskiego, wykonanie korytarza (buspasy) dla komunikacji miejskiej w ul. Droga Męczenników Majdanka (na odcinku od ul. Fabrycznej do ul. Grabskiego) z elementami stałej organizacji ruchu w ilości - 4 egz. zawierającej: materiał opisowy (opis techniczny) z opracowaniami ruchowymi i wyznaczeniem kategorii obciążenia ruchem oraz graficzny: plan orientacyjny, plan sytuacyjny z opracowaną geometrią ulic z koncepcją stałej organizacji ruchu, profile podłużne, charakterystyczne przekroje poprzeczne, przekroje normalne, ocenę istniejących konstrukcji ulic objętych zakresem opracowania projektowego, projektowane konstrukcje nawierzchni, lokalizację słupów oświetleniowych oraz wskazany sposób odwodnienia pasów drogowych ulic – budowy, przebudowy, rozbudowy, remontu kanalizacji deszczowej – w ilości 4 egz.

Wykonawca w ramach „koncepcji” przedłoży rozwiązanie budowy nowego mostu na rzece Czarniejówce z obustronnymi chodnikami i ścieżkami rowerowymi (dwa warianty: I - w jednej konstrukcji, powiązanej z płytą mostu; II – z wyodrębnionymi kładkami, bez powiązania z płytą mostu, dla przeprowadzenia ruchu pieszego i rowerowego wraz z analizą finansowo – ekonomiczną tych wariantów).

Wykonawca po przedłożeniu Zamawiającemu „koncepcji” rozwiązań geometrycznych przedmiotowego układu drogowego, z zasadniczymi elementami organizacji ruchu, zawierającej ww. materiały i uzyskaniu pozytywnej opinii ZDiM w Lublinie, wystąpi o wydanie warunków branżowych zabezpieczenia bądź przełożenia uzbrojenia kolidującego z przebudową ulic – do poszczególnych zarządców sieci (wraz z załącznikiem graficznym określającym zakres inwestycji drogowej) – Zadanie I.

- b) przebudowy skrzyżowania ulic: Droga Męczenników Majdanka – Grabskiego – Sulisławicka z uwzględnieniem wykonania przejazdu rowerowego na osygnalizowanym przejściu dla pieszych zlokalizowanym w ul. Droga Męczenników Majdanka pomiędzy skrzyżowaniami z ul. Grabskiego / Sulisławicka a ul. Krańcową wraz elementami stałej organizacji ruchu w ilości - 4 egz., zawierającej: materiał opisowy (opis techniczny) z opracowaniami ruchowymi i wyznaczeniem kategorii obciążenia ruchem oraz graficzny: plan orientacyjny, plan sytuacyjny z opracowaną geometrią poprzeczne, przekroje normalne, ocenę istniejących konstrukcji ulic objętych zakresem opracowania projektowego, projektowane konstrukcje nawierzchni, lokalizację słupów oświetleniowych i oświetleniowo-

trakcyjnych oraz wskazany sposób odwodnienia pasów drogowych ulic budowy kanalizacji deszczowej – w ilości 4 egz.

Wykonawca po przedłożeniu Zamawiającemu „konceptji”-rozwiązań geometrycznych przedmiotowej ulicy, z zasadniczymi elementami organizacji ruchu, zawierającej ww. materiały i uzyskaniu pozytywnej opinii ZDiM w Lublinie, wystąpi o wydanie warunków branżowych zabezpieczenia bądź przełożenia uzbrojenia kolidującego z przebudową ulic – do poszczególnych zarządców sieci (wraz z załącznikiem graficznym określającym zakres inwestycji drogowej) - Zadanie II.

3.2.1.2. Wykonanie koncepcji odwodnienia w oparciu o warunki techniczne wod.-kan. wydane przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Lublinie Sp. z o. o.:

- a) zawarte w piśmie znak KT/5004-360/2015 z dnia 26.05.2015 r.

Wykonawca na własny koszt zleci wykonanie monitoringu istniejącej kanalizacji deszczowej wraz z ewentualnym jej oczyszczeniem oraz oceny stanu technicznego przez konstruktora (w ilości 2 egz.). Wykonawca przedłoży w MPWiK w Lublinie do zaopiniowania koncepcję odwodnienia projektowanego układu drogowego wraz z wynikami monitoringu istniejącej sieci kanalizacji deszczowej i oceną jej stanu technicznego wykonaną przez konstruktora (jeden egzemplarz opracowania należy przekazać do ZDiM w Lublinie) - Zadanie I,

- b) zawarte w piśmie znak KT/5004-950/2015 z dnia 18.12.2015 r.

Wykonawca przedłoży w MPWiK w Lublinie do zaopiniowania koncepcję odwodnienia projektowanego układu drogowego (jeden egzemplarz opracowania należy przekazać do ZDiM w Lublinie) – Zadanie II.

3.2.1.3. Wykonanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej:

- a) numeryczna mapa sytuacyjno–wysokościowa dla celów projektowych w skali 1:500 – w ilości po 2 egz., oddzielnie dla każdego zadania: I i II.
- b) w przypadku przyjęcia rozwiązań projektowych przewidujących wykonanie robót poza istniejącymi pasami drogowymi ulic, należy wykonać dokumentację zawierającą materiały opisowo-graficzne podziału nieruchomości i czasowego korzystania z nieruchomości, obejmujące: mapę sytuacyjną, linie rozgraniczające (granice pasa drogowego), współrzędne punktów załamania linii rozgraniczających, punktów charakterystycznych ulic i obiektów inżynierskich, wymiary i powierzchnię zajętej pod inwestycję nieruchomości, w ilości po 5 egz., (oddzielnie dla każdego zadania: I i II)

W/w dokumentacja powinna posiadać poświadczenie o wpisie do ewidencji materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

3.2.1.4. Przygotowanie materiałów do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, z wypełnionym wnioskiem (łącznie z kartą informacyjną przedsięwzięcia) zgodnie z wymogami ustawy z dnia 3 października 2008r., o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) wraz z opracowaniem raportu o oddziaływaniu planowanego przedsięwzięcia drogowego na

środowisko, jeżeli organ wydający decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach nałoży na inwestora obowiązek jego sporządzenia - w ilości 5 egz. (dla zakresu projektu unijnego pn. „Rozbudowa i udrożnienie sieci komunikacji zbiorowej dla obszaru specjalnej strefy ekonomicznej i strefy przemysłowej w Lublinie”, w skład którego wchodzi:

- a) zadanie I - przebudowa kluczowego węzła komunikacji zbiorowej Rondo Lubelskiego Lipca '80 wraz z wykonaniem korytarza (buspasy) dla komunikacji miejskiej na Drodze Męczenników Majdanka na odcinku od ul. Fabrycznej do ul. Grabskiego,
  - b) zadanie II – przebudowa skrzyżowania ulic: Droga Męczenników Majdanka – Grabskiego – Sulisławicka,
  - c) zadanie III – budowa brakującego odcinka trakcji trolejbusowej w ul. Mełgiewskiej i Metalurgicznej od istniejącej pętli trolejbusowej (Mełgiewska WSEI) do powiązania z projektowaną tracją w ul. A. Grygowej,
  - d) zadanie IV – przebudowa skrzyżowania ulic: Droga Męczenników Majdanka – Lotnicza,
  - e) zadanie V - przebudowa ul. A. Grygowej wraz budową trakcji trolejbusowej, na odcinku od skrzyżowania z ul. Pancerniaków do łącznicy z ul. Mełgiewską i budową dwóch wiaduktów
  - f) zadanie VI – rozbudowy infrastruktury przystankowej.
- 3.2.1.5. Wykonanie badań geotechnicznych i dokumentacji geotechnicznej, w tym oddzielną dokumentację geotechniczną dla obiektu mostowego – po 3 egz., oddzielnie dla każdego zadania: I i II.
- 3.2.1.6. Wykonanie projektów budowlanych wszystkich branż – oddzielnie dla każdego zadania: I i II (oddzielnie dla każdej z branż):
- a) branża drogowa, w tym m.in. organizacji ruchu i sygnalizacji świetlnej – po 8 egz;
  - b) branża mostowa – budowa mostu na rzece Czerniejówce w ciągu ul. Fabrycznej (dla zadania I) – 8 egz;
  - c) branża sanitarna (m.in. kanalizacja deszczowa) – 8 egz;
  - d) branża hydrotechniczna (w tym m.in. zabezpieczenie skarp i dna rzek Bystrzycy i Czerniejówki w rejonie wylotów kanalizacji deszczowej, obiektu mostowego) (dla zadania I) - 8 egz.
  - e) branża elektryczna (m.in. oświetlenie uliczne, sygnalizacje świetlne, trakcja trolejbusowa) - po 8 egz;
  - f) branża konstrukcyjna (m.in. dla przebudowy sygnalizacji świetlnej, oświetlenia drogowego trakcji trolejbusowej, kanalizacji deszczowej) – po 8 egz;
  - g) zabezpieczenia lub przebudowy (w przypadku kolizji) istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej - po 8 egz.
- 3.2.1.7. Projekt branży „zieleni” zawierający m.in. opracowanie dokumentacji dendrologicznej – zakres planowanej wycinki drzew i krzewów (inwentaryzację) oraz projekt nasadzeń – po 8 egz. oddzielnie dla każdego zadania: I i II.

Opracowane projekty branży zieleni, zawierające min. projekt nowych nasadzeń, należy uzgodnić w ZDiM w Lublinie.

- 3.2.1.8. Przygotowanie materiałów niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 2003r., o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2031 z późn. zm.) wraz z wypełnionym wnioskiem – po 5 egz. oddzielnie dla każdego zadania: I, II oraz pozwolenia na budowę parkingu, budowę brakujących odcinków trakcji trolejbusowej - dla zadania I
- 3.2.1.9. Wykonanie projektów wykonawczych wszystkich branż – oddzielnie dla każdego zadania: I, II (oddzielnie dla każdej z branż):
- a) branża drogowa, w tym m.in. organizacji ruchu i sygnalizacji świetlnej – po 8 egz;
  - b) branża mostowa – budowa mostu na rzece Czerniejówce w ciągu ul. Fabrycznej (dla zadania I) – 8 egz;
  - c) branża sanitarna ( m.in. kanalizacja deszczowa) – 8 egz;
  - d) branża hydrotechniczna (w tym m.in. zabezpieczenie skarp i dna rzek Bystrzycy i Czerniejówki w rejonie wylotów kanalizacji deszczowej, obiektu mostowego) (dla zadania I) - 8 egz.
  - e) branża elektryczna (m.in. oświetlenie uliczne, sygnalizacje świetlne, trakcja trolejbusowa) - po 8 egz;
  - f) branża konstrukcyjna (m.in. dla przebudowy sygnalizacji świetlnej, oświetlenia drogowego trakcji trolejbusowej, kanalizacji deszczowej) – po 8 egz;
  - g) zabezpieczenia lub przebudowy (w przypadku kolizji) istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej - po 8 egz.
- 3.2.1.10. Wykonanie informacji dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – po 8 egz., oddzielnie dla każdego zadania: I, II (oddzielnie dla każdej z branż.)
- 3.2.1.11. Wykonanie projektów stałej organizacji ruchu – w ilości po 6 egz., oddzielnie dla każdego zadania: I, II.
- Wykonanie pomiarów natężenia ruchu drogowego, modelu, prognozy ruchu drogowego i symulacji obrazującej ruch w dzielnicach miasta przyległych do rejonu inwestycji, po zrealizowaniu inwestycji (opracowanie i udokumentowanie wyników) – w ilości po 2 egz., oddzielnie dla każdego zadania: I i II.
- 3.2.1.12. Opracowanie Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (dotyczy wszystkich branż) – w ilości po 8 egz., oddzielnie dla każdego zadania: I, II (oddzielnie dla każdej z branż).
- 3.2.1.13. Wykonanie projektów budowlanych i projektów wykonawczych kanałów technologicznych – w ilości po 8 egz., dla zadania: I.
- 3.2.1.14. Wykonanie projektów ewentualnych rozbiórek istniejących budynków, ogrodzeń, obiektów małej architektury, innych obiektów kubaturowych oraz mostu wraz ze wszystkimi niezbędnymi pozwoleniami,

uzgodnieniami lub opiniami innych organów, zgodami właścicieli działek – po 8 egz. dla zadania I

- 3.2.1.15. Wykonanie przedmiarów robót, kosztorysów ofertowych i kosztorysów inwestorskich (dotyczy wszystkich branż) – w ilości po 6 egz., oddzielnie dla każdego zadania: I, II (oddzielnie dla każdej z branż.)
- a) W przedmiarach robót i kosztorysach ofertowych w kolumnie „podstawa wyceny” koniecznym jest wypełnienie kolumny z odpowiednim numerem szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - b) Przedmiary robót powinny zawierać szczegółowe wyliczenie ilości robót,
  - c) Kosztorysy inwestorskie powinny być opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.), tj. metodą kalkulacji uproszczonej.
- 3.2.1.16. Wykonanie zbiorczych kosztorysów ofertowych i kosztorysów inwestorskich, z wyszczególnieniem wartości robót dla poszczególnych branż – w ilości po 6 egz., oddzielnie dla każdego zadania: I, II.
- 3.2.1.17. Wykonanie jednokrotnej aktualizacji wszystkich kosztorysów inwestorskich (w oparciu o aktualny kwartalny poziom cen) – na wniosek Zamawiającego przed wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.
- 3.2.1.18. Wykonanie dokumentacji fotograficznej i multimedialnej (nagranie video) istniejącego stanu zagospodarowania terenu objętego inwestycją – w ilości po 2 egz. oddzielnie dla każdego zadania: I, II.
- 3.2.1.19. Przygotowanie wizualizacji i animacji przedstawiających rozwiązania projektowe branży drogowej z zapisem w wersji elektronicznej w formacie AVI – 2 egz. wspólnej dla zadania I i II
- 3.2.1.20. Pozyskanie niezbędnych uzgodnień projektów budowlanych i projektów wykonawczych z użytkownikami i właścicielami infrastruktury technicznej, wraz z rozwiązaniem występujących kolizji, zaopiniowanie usytuowania sieci w Referacie ds. Koordynacji Dokumentacji Projektowej w Wydziale Geodezji Urzędu Miasta Lublin oraz innych niezbędnych uzgodnień (w zależności od przyjętych rozwiązań projektowych) w celu uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, pozwoleń na budowę parkingu, trakcji trolejbusowej oraz spełnienia wymogów poszczególnych gestorów sieci zawartych w wydawanych warunkach technicznych do projektowania i wzorcach umów na przebudowę sieci – oddzielnie dla każdego zadania: I, II.
- 3.2.1.21. Opracowanie studium wykonalności obejmującego całość planowanego przedsięwzięcia, tj. projektu pn. „Rozbudowa i udrożnienie sieci komunikacji zbiorowej dla obszaru specjalnej strefy ekonomicznej i strefy przemysłowej w Lublinie”, dla którego Gmina Lublin ubiega się o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014 – 2010, Oś Priorytetowa II: Nowoczesna

Infrastruktura Transportowa, działanie 2.1.: Zrównoważony transport miejski, obejmującego zadania: przebudowa kluczowego węzła komunikacji zbiorowej Rondo Lubelskiego Lipca '80 wraz z wykonaniem korytarza (buspasy) dla komunikacji miejskiej na Drodze Męczenników Majdanka (na odcinku od ul. Fabrycznej do ul. Grabskiego), przebudowa skrzyżowania ulic: Droga Męczenników Majdanka – Grabskiego – Sulistawicka, budowa brakującego odcinka trakcji trolejbusowej w ul. Mełgiewskiej, od istniejącej trakcji przy pętli trolejbusowej (Mełgiewska WSEI) do powiązania z projektowaną tracją w ul. A. Grygowej, przebudowa skrzyżowania ulic: Droga Męczenników Majdanka – Lotnicza, przebudowa ul. A. Grygowej wraz budową trakcji trolejbusowej, na odcinku od skrzyżowania z ul. Pancerniaków do łącznicy z ul. Mełgiewską i budową dwóch wiaduktów, przebudową łącznicy do ul. Rataja, rozbudowa infrastruktury przystankowej, zakup taboru do obsługi trakcji trolejbusowych i sieci autobusowych.

Studium należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej – 6 egz. oraz w wersji elektronicznej – 4 egz. (pliki PDF oraz wersja edytowalna).

- 3.2.1.22. Przekazanie Zamawiającemu całości opracowanej dokumentacji w formach: \*.dxf, \*.dwg, \*.rtf, \*.xls, \*.doc, \*.odt, jak również w formacie \*.pdf, na nośniku CD. Dokumentacja w formacie \*.pdf, powinna być przekazana jako jeden plik dla każdej branży (w przypadku gdy rozmiar pliku przekracza 50 MB należy plik podzielić na części), ponadto dokumentacja w wersji elektronicznej powinna być spójna z dokumentacją w wersji papierowej tj. zawierać zachowaną kolejność stron niezbędne opinie. Dokumentacja elektroniczna nie powinna zawierać danych osobowych. Przedmiary należy przedłożyć w formie pozwalającej na otwarcie pliku w programie NORMA (format \*.ath) – po 2 egzemplarze.
- 3.2.1.23. Sprawowanie kompleksowych nadzorów autorskich nad realizacją robót budowlanych prowadzonych w oparciu o dokumentację wykonaną dla Zadania I, Zadania II w zakresie obejmującym:
- a) wykonywanie czynności nadzoru autorskiego określonych w art. 20 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. 2016 r., poz. 290),
  - b) czynności nadzoru autorskiego obejmujące stwierdzanie w toku realizacji robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
  - c) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia wnioskowanych przez Wykonawcę robót zmian w dokumentacji projektowej lub rozwiązań zamiennych, uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie wątpliwości w tym zakresie w toku realizacji inwestycji,
  - d) czuwanie, aby zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID),
  - e) dokonywanie wpisów do dziennika budowy zgodnie z art. 21 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. 2016 r., poz. 290), oraz zgodnie z § 9, ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące

bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002 r., nr 108, poz. 953, z późn. zm.),

- f) bieżące monitorowanie robót budowlanych i przybywanie na teren budowy lub do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na każde jego wezwanie, celem rozstrzygnięcia wszelkich pojawiających się w toku realizacji robót wątpliwości związanych z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji (przyjazd na budowę powinien nastąpić w terminie 2 dni od daty zawiadomienia – fax, telefon lub w innym umówionym z Zamawiającym terminie),
- g) ścisłą współpracę ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego,
- h) udział w komisjach odbiorowych i naradach technicznych na budowie,
- i) przyjmuje się 40 pobytych w ramach nadzorów autorskich dla robót realizowanych w ramach Zadania I,
- j) przyjmuje się 15 pobytych w ramach nadzorów autorskich dla robót realizowanych w ramach Zadania II.

### 3.2.2. Zadanie III:

3.2.2.1. Wykonanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej: numerycznej mapy sytuacyjno-wysokościowej dla celów projektowych w skali 1:500 – 2 egz.

W/w dokumentacja powinna posiadać poświadczenie o wpisie do ewidencji materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

3.2.2.2. Przygotowanie materiałów do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, z wypełnionym wnioskiem (łącznie z kartą informacyjną przedsięwzięcia) zgodnie z wymogami ustawy z dnia 3 października 2008 r., o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 2016 r., poz. 353 z późn. zm.) wraz z opracowaniem raportu o oddziaływaniu planowanego przedsięwzięcia drogowego na środowisko, jeżeli organ wydający decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach nałoży na inwestora obowiązek jego sporządzenia - w ilości 5 egz. (z uwzględnieniem zakresu projektu unijnego pn. „Rozbudowa i udrożnienie sieci komunikacji zbiorowej dla obszaru specjalnej strefy ekonomicznej i strefy przemysłowej w Lublinie”).

3.2.2.3. Wykonanie badań geotechnicznych i dokumentacji geotechnicznej – 2 egz.

3.2.2.4. Wykonanie projektów budowlanych wszystkich branż:

- a) branża inżynieria ruchu (drogowej sygnalizacji świetlnej i urządzeń ITS) – po 8 egz. (dla każdego skrzyżowania oddzielnie) - przebudowa sygnalizacji świetlnej w obrębie skrzyżowań ulic: ul. Mełgiewska – droga serwisowa (przy Castoramie); ul. Mełgiewska – droga serwisowa (przy stacji Bliska); ul. Metalurgicznej – ul. A. Grygowej,
- b) branża elektryczna (m.in. dla zasilenia przebudowywanych sygnalizacji świetlnej oraz urządzeń ITS, trakcji trolejbusowej, ewentualnej przebudowy oświetlenia drogowego) – po 8 egz;



- c) branża teletechniczna (m.in. dla sygnalizacji świetlnej) – 8 egz. - wykonanie podłączenia istniejących sygnalizacji świetlnych wzdłuż ul. Mełgiewskiej i ul. Metalurgicznej do Systemu Sterowania Ruchem
  - d) branża konstrukcyjna (m.in. dla sygnalizacji świetlnej, trakcji trolejbusowej ) - po 8 egz.
  - e) branża drogowa, m.in. projekt organizacji ruchu – 6. egz
  - f) zabezpieczenia lub przebudowy (w przypadku kolizji) istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej – po 8 egz.
- 3.2.2.5. Przygotowanie materiałów niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę, zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz. U. 2016 r., poz. 290), wraz z wypełnionym wnioskiem – 5 egz.
- 3.2.2.6. Wykonanie projektów wykonawczych wszystkich branż:
- a) branża inżynieria ruchu (drogowej sygnalizacji świetlnej i urządzeń ITS) – po 8 egz.(dla każdego skrzyżowania oddzielnie) - przebudowa sygnalizacji świetlnej w obrębie skrzyżowań ulic: ul. Mełgiewska – droga serwisowa (przy Castoramie); ul. Mełgiewska – droga serwisowa (przy stacji Bliska); ul. Metalurgicznej – ul. A. Grygowej,
  - b) branża elektryczna (m.in. dla zasilania przebudowywanych sygnalizacji świetlnych oraz urządzeń ITS, trakcji trolejbusowej, ewentualnej przebudowy oświetlenia drogowego) – po 8 egz.,
  - c) branża teletechniczna (m.in. dla sygnalizacji świetlnej ) – 8 egz. - wykonanie podłączenia istniejących sygnalizacji świetlnych wzdłuż ul. Mełgiewskiej i ul. Metalurgicznej do Systemu Sterowania Ruchem,
  - d) branża konstrukcyjna (m.in. dla sygnalizacji świetlnej, trakcji trolejbusowej ) - po 8 egz.,
  - e) branża drogowa, m.in. projekt organizacji ruchu – 6 egz.,
  - f) zabezpieczenia lub przebudowy (w przypadku kolizji) istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej – po 8 egz.
- 3.2.2.7. Wykonanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – po 8 egz. (oddzielnie dla każdej z branż).
- 3.2.2.8. Wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (dotyczy wszystkich branż) – po 6 egz.
- 3.2.2.9. Wykonanie przedmiarów robót, kosztorysów ofertowych i inwestorskich (dotyczy wszystkich branż) – po 6 egz., oddzielnie dla każdej z branż.
- a) W przedmiarze robót i kosztorysie ofertowym w kolumnie „podstawa wyceny” koniecznym jest wypełnienie kolumny z odpowiednim numerem szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
  - b) Przedmiary robót winny zawierać szczegółowe wyliczenie ilości robót,
  - c) Kosztorysy inwestorskie powinny być opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych robót kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.), tj. metodą kalkulacji uproszczonej.

- 3.2.2.10. Wykonanie jednokrotnej aktualizacji wszystkich kosztorysów inwestorskich dla każdej z branż (w oparciu o aktualny kwartalny poziom cen) na wniosek Zamawiającego, przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na wykonanie robót budowlanych.
- 3.2.2.11. Wykonanie zbiorczego kosztorysu ofertowego i kosztorysu inwestorskiego, z wyszczególnieniem wartości robót dla poszczególnych branż – 6 egz.
- 3.2.2.12. Wykonanie dokumentacji fotograficznej i multimedialnej (nagranie video) istniejącego stanu zagospodarowania terenu objętego inwestycją w ilości 2 egz..
- 3.2.2.13. Pozyskanie niezbędnych uzgodnień projektów budowlanych i projektów wykonawczych z użytkownikami i właścicielami infrastruktury technicznej, wraz z rozwiązaniem występujących kolizji, zaopiniowania usytuowania sieci w Referacie ds. Koordynacji Dokumentacji Projektowej Wydziału Geodezji Urzędu Miasta Lublin oraz innych niezbędnych uzgodnień (w zależności od przyjętych rozwiązań projektowych) w celu uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
- 3.2.2.14. Przekazanie Zamawiającemu całości opracowanej dokumentacji w formach: \*.dxf, \*.dwg, \*.rtf, \*.xls, \*.doc, \*.odt, jak również w formacie \*.pdf, na nośniku CD. Dokumentacja w formacie \*.pdf, powinna być przekazana jako jeden plik dla każdej branży (w przypadku gdy rozmiar pliku przekracza 50 MB należy plik podzielić na części), ponadto dokumentacja w wersji elektronicznej powinna być spójna z dokumentacją w wersji papierowej tj. zawierać zachowaną kolejność stron niezbędne opinie. Dokumentacja elektroniczna nie powinna zawierać danych osobowych. Przedmiary należy przedłożyć w formie pozwalającej na otwarcie pliku w programie NORMA (format \*.ath) – po 2 egzemplarze.
- 3.2.2.15. Sprawowanie kompleksowych nadzorów autorskich nad realizacją robót budowlanych prowadzonych w oparciu o dokumentację wykonaną dla Zadania III w zakresie obejmującym:
- a) wykonywanie czynności nadzoru autorskiego określonych w art. 20 ust.1 pkt. 4 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. 2016 r., poz. 290),
  - b) czynności nadzoru autorskiego obejmujące stwierdzanie w toku realizacji robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
  - c) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia wnioskowanych przez Wykonawcę robót zmian w dokumentacji projektowej lub rozwiązań zamiennych. Uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienie wątpliwości z tym związanych, w toku realizacji inwestycji.
  - d) czuwanie, aby zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
  - e) dokonywanie wpisów do dziennika budowy zgodnie z art. 21 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. 2016 r., poz. 290), oraz zgodnie z § 9 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia

26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002 r., nr 108, poz. 953, z późn. zm.),

- f) bieżące monitorowanie robót budowlanych i przybywanie na teren budowy bądź do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na każde jego wezwanie, celem rozstrzygnięcia wszelkich pojawiających się w toku realizacji robót wątpliwości związanych z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji (przyjazd na budowę powinien nastąpić w terminie 2 dni od daty zawiadomienia – fax, telefon, e-mail lub w innym umówionym z Zamawiającym terminie),
- g) ścisłą współpracę ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego.
- h) udział w komisjach odbiorowych i naradach technicznych na budowie.
- i) Przyjmuje się 15 pobyków w ramach nadzorów autorskich w ramach zadania III.

### 3.2.3. Zadanie VI:

- 3.2.3.1. Zadanie musi być ujęte w koncepcji sporządzanej wraz z zadaniem I, II, III wchodzącym w zakres zamówienia.
- 3.2.3.2. Wykonanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej – numeryczna mapa sytuacyjno - wysokościowa dla celów projektowych w skali 1:500 – 2 egz. dla zakresu nie objętego zadaniem I, II, III dot. infrastruktury przystankowej w lokalizacjach: Park Bronowice 02 (ul. Wolska), Plac Bychawski 03 (ul. Wolska), Plac Bychawski 01 (ul. Kunickiego), Łabędzia 02 (ul. Krańcowa).
- 3.2.3.3. Zadanie musi być ujęte w w materiałach do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia sporządzanej w ramach zadania realizowanego przez Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie.
- 3.2.3.4. Wykonanie projektów budowlanych wszystkich branż, w szczególności:
  - a) budowlana – 8 egz.,
  - b) konstrukcyjna (m.in. system informacji przystankowej) – 8 egz.,
  - c) drogowa - 8 egz.,
  - d) elektryczna (m.in. przyłącza, do systemu dynamicznej informacji i biletomatów) – 8 egz.,
  - e) zabezpieczenie lub przebudowa istniejących sieci infrastruktury technicznej (w przypadku kolizji m. in. z siecią kanalizacji sanitarnej, wodociągowej elektroenergetycznej, telekomunikacyjnej, gazowej i ciepłowniczej) - 8 egz.
- 3.2.3.5. Przygotowanie materiałów niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia robót zgodnie z obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu przepisami prawa, w tym ustawą Prawo Budowlane wraz z wypełnionym wnioskiem o pozwolenie na budowę / zgłoszenie robót - 5 egz.
- 3.2.3.6. Wykonanie projektów wykonawczych wszystkich branż – analogicznie jak w pkt 3.2.3.4)

- 3.2.3.7. Wykonanie dokumentacji projektowej dla dostaw (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia m. in. tablic z konstrukcją wsporczą, wiat przystankowych i biletomatów – 8 egz.
- 3.2.3.8. Wykonanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla każdej z branż - 8 egz.
- 3.2.3.9. Wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (dotyczy wszystkich branż) – 6 egz.
- 3.2.3.10. Wykonanie przedmiarów robót, kosztorysów ofertowych i inwestorskich (dotyczy wszystkich branż) - 6 egz.
- a) W przedmiarze robót i kosztorysie ofertowym w kolumnie „podstawa wyceny” koniecznym jest wypełnienie kolumny z odpowiednim numerem szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - b) Przedmiary robót winny zawierać szczegółowe wyliczenie ilości robót.
  - c) Kosztorysy inwestorskie powinny być opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych robót kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym. (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.), z ew. późn. zm., tj. metodą kalkulacji uproszczonej.
- 3.2.3.11. Wykonanie na wniosek Zamawiającego, przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, jednokrotnej aktualizacji wszystkich kosztorysów inwestorskich (w oparciu o aktualny kwartalny poziom cen) w ilości – po 4 egz. (dla każdej branży).
- 3.2.3.12. Wykonanie dokumentacji fotograficznej i multimedialnej (nagranie video) istniejącego stanu zagospodarowania terenu objętego inwestycją – 2 egz.
- 3.2.3.13. Pozyskanie niezbędnych uzgodnień projektów budowlanych i projektów wykonawczych z użytkownikami i właścicielami infrastruktury technicznej, wraz z rozwiązaniem występujących kolizji, zaopiniowanie usytuowania sieci w referacie ds. Koordynacji Dokumentacji Projektowych w Wydziale Geodezji Urzędu Miasta Lublin oraz innych niezbędnych uzgodnień (w zależności od przyjętych rozwiązań projektowych) w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia robót.
- 3.2.3.14. Przekazanie Zamawiającemu całości opracowanej dokumentacji w formatach: \*.dxf, \*.dwg, \*.rtf, \*.xls, \*.doc, \*.odt, jak również w formacie \*.pdf na nośniku CD. Dokumentacja w formacie \*.pdf powinna być przekazana jako jeden plik dla każdej branży (w przypadku gdy rozmiar pliku przekracza 50 MB należy plik podzielić na części) ponadto dokumentacja w wersji elektronicznej powinna być spójna z dokumentacją w wersji papierowej tj. zawierać zachowaną kolejność stron oraz niezbędne opinie uzgodnienia. Dokumentacja elektroniczna nie powinna zawierać danych osobowych. Przedmiary należy przedłożyć w formie pozwalającej na otwarcie pliku w programie NORMA (format \*.ath) – po 2 egzemplarze.

3.2.3.15. Sprawowanie kompleksowych nadzorów autorskich nad realizacją robót budowlanych prowadzonych w oparciu o dokumentację wykonaną dla Zadania VI w zakresie obejmującym:

- a) wykonywanie czynności nadzoru autorskiego określonych w art. 20 ust.1 pkt. 4 ppkt. a) i b) ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. 2016 r., poz. 290),
- b) czynności nadzoru autorskiego obejmujące stwierdzanie w toku realizacji robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
- c) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia wnioskowanych przez Wykonawcę robót zmian w dokumentacji projektowej lub rozwiązań zamiennych. Uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienie wątpliwości z tym związanymi w toku realizacji inwestycji.
- d) czuwanie, aby zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowej decyzji zezwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID) lub pozwolenia na budowę.
- e) dokonywanie wpisów do dziennika budowy zgodnie z art. 21 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. 2016 r., poz. 290), oraz zgodnie z § 9 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002 r., nr 108, poz. 953, z późn. zm.),
- f) bieżące monitorowanie robót budowlanych i przybywanie na teren budowy bądź do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na każde jego wezwanie, celem rozstrzygnięcia wszelkich pojawiających się w toku realizacji robót wątpliwości związanych z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji (przyjazd na budowę powinien nastąpić w terminie 2 dni od daty zawiadomienia – fax, telefon lub w innym umówionym z Zamawiającym terminie),
- g) ścisłą współpracę ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego.
- h) udział w komisjach odbiorowych i naradach technicznych na budowie.
- i) Przyjmuje się 8 pobyków w ramach nadzorów autorskich w ramach zadania VI.

3.3. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotowej dokumentacji do zachowania przepisów ustawy Pzp. Przedmiotowa dokumentacja będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia robót budowlanych. W związku z tym Wykonawca zwróci szczególną uwagę na zapisy art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych, który określa, że przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, którego nie można opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca zobowiązany jest, więc do opisanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazwy. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów materiałów lub urządzeń i dopisanie „lub równoważne”.

- 3.4. Szczegółowy zakres robót określają opisy przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań (**zał. nr 1 do SIWZ**).
- 3.5. Zamówienie jest planowane do współfinansowania w ramach Strategii ZIT planowanych do wsparcia w Programie Operacyjnym Polska Wschodnia 2014 – 2020.
- 3.6. Zadania będące przedmiotem zamówienia, wymienione w pkt 3.1., będą finansowane z odrębnych budżetów Zamawiających, o których mowa w pkt 1.1. i 1.2. tj. Zadania I, II i III będą finansowane z budżetu Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie działającego w imieniu Gminy Lublin, zaś Zadanie VI będzie finansowane z budżetu Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie.
- 3.7. CPV :
- 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
  - 71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją
- 3.8. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Pzp, stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

#### 4. Termin wykonania zamówienia.

##### 4.1. Termin wykonania zamówienia – 4 lata od daty zawarcia umowy, w tym:

- 4.1.1. **Opracowanie koncepcji** rozwiązania budowy układu drogowego dla Zadań I, II - **w terminie 20 dni od daty zawarcia umowy.**
- 4.1.2. **Opracowanie** kompletnej dokumentacji projektowej w terminach:
- a) **projektów budowlanych** wraz ze wszystkimi materiałami niezbędnymi do wystąpienia o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub uzyskania pozwolenia na budowę dla Zadań I, II, III, VI – **do dnia 30.09.2016 r.**
  - b) **projektów wykonawczych** dla Zadań I, II, III, VI – **do dnia 16.12.2016 r.:**
  - c) **Opracowanie studium wykonalności** obejmującego całość planowanego przedsięwzięcia, tj. projektu pn.: „Rozbudowa i udrożnienie sieci komunikacji zbiorowej dla obszaru specjalnej strefy ekonomicznej i strefy przemysłowej w Lublinie”, dla którego Gmina Lublin ubiega się o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014 – 2020, dla zadań:
    - zadanie I - przebudowa kluczowego węzła komunikacji zbiorowej Rondo Lubelskiego Lipca'80 wraz z wykonaniem korytarza (buspasy) dla komunikacji miejskiej na Drodze Męczenników Majdanka (na odcinku od ul. Fabrycznej do ul. Grabskiego),
    - zadanie II – przebudowa skrzyżowania ulic: Droga Męczenników Majdanka – Grabskiego – Sulisławicka,
    - zadanie III – budowa brakującego odcinka trakcji trolejbusowej w ul. Mełgiewskiej, od istniejącej trakcji przy pętli trolejbusowej (Mełgiewska WSEI) do powiązania z projektowaną tracją w ul. A. Grygowej,
    - zadanie IV – przebudowa skrzyżowania ulic: Droga Męczenników Majdanka – Lotnicza,
    - zadanie V - przebudowa ul. A. Grygowej wraz budową trakcji trolejbusowej, na odcinku od skrzyżowania z ul. Pancerniaków do łącznicy z ul. Mełgiewską i budową dwóch wiaduktów, przebudową łącznicy do ul. Rataja,
    - zadanie VI – rozbudowy infrastruktury przystankowej,
    - zakup taboru do obsługi trakcji trolejbusowych i sieci autobusowych**do dnia 30.09.2016 r.**
  - d) sprawowanie nadzoru autorskiego od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą

przedmiot niniejszego zamówienia, do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, nie dłużej niż do upływu 4 lat od daty zawarcia umowy.

## 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

5.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.

5.4. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy:

5.4.1. w zakresie warunku określonego w pkt 5.1.2. **wykażą wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: min. dwóch wielobranżowych dokumentacji projektowych na budowę, rozbudowę lub przebudowę dróg – klasy technicznej (drogi) min. Z. Przy czym:**

a) każda z w/w wielobranżowych dokumentacji musi zawierać minimum następujące branże:

- branżę mostową (most lub estakada lub wiadukt),

- branżę sanitarną – sieci kanalizacji deszczowej,

- branżę elektryczną – sieci i urządzenia oświetlenia ulicznego,

b) wartość każdej z w/w wielobranżowych dokumentacji musi być nie mniejsza niż 850 000,00 zł brutto każda.

W przypadku, kiedy usługa realizowana przez Wykonawcę dotyczyła przygotowania dokumentacji na budowę, rozbudowę lub przebudowę dróg w różnych klasach technicznych, w/w warunki dotyczące wymaganych branż oraz minimalnej wartości dotyczą fragmentu dokumentacji odnoszącego się do dróg klasy technicznej (drogi) min. Z.

Wartość usług w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu, natomiast w przypadku braku przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym zamówieniu.

5.4.2. w zakresie warunku określonego w pkt 5.1.3. **wykażą dysponowanie osobą/ami, która/e będzie/będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą/yimi wymagane uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności:**

- inżynierskiej – mostowej – min. 1 osoba;
- inżynierskiej – drogowej – min. 1 osoba;
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych – min. 1 osoba;
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – min. 1 osoba;
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – min. 1 osoba.

Uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 290) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymagania dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

5.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

5.5.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1. muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.

5.5.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

5.6. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.

5.7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

5.8. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.



**6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

6.1. Oświadczenie:

**6.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 2) dotyczących:**

- 6.1.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 6.1.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 6.1.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 6.1.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

6.2. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełnienia został dokonany przez Zamawiającego, należy złożyć następujące dokumenty:

**6.2.1. Wykaz wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wg załącznika nr 3) oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

6.2.1.1. Obowiązek wskazania w wykazie i potwierdzenia należytej realizacji dokumentem dotyczy wykonania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: min. dwóch wielobranżowych dokumentacji projektowych na budowę, rozbudowę lub przebudowę dróg – klasy technicznej (drogi) min. Z. Przy czym:

a) każda z w/w wielobranżowych dokumentacji musi zawierać minimum następujące branże:

- branżę mostową (most lub estakada lub wiadukt),
- branżę sanitarną – sieci kanalizacji deszczowej,
- branżę elektryczną – sieci i urządzenia oświetlenia ulicznego,

b) wartość każdej z w/w wielobranżowych dokumentacji musi być nie mniejsza niż 850 000,00 zł brutto każda.

W przypadku, kiedy usługa realizowana przez Wykonawcę dotyczyła przygotowania dokumentacji na budowę, rozbudowę lub przebudowę dróg w różnych klasach technicznych, w/w warunki dotyczące wymaganych branż oraz minimalnej wartości dotyczą fragmentu dokumentacji odnoszącego się do dróg klasy technicznej (drogi) min. Z.

6.2.1.2. Dowodami, o których mowa w pkt 6.2.1. są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1).

6.2.1.3. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 6.2.1. zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 6.2.1.2.

**6.2.2. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia**, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **(wg załącznika nr 4)**.

6.3. Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiąże się do udostępnienia powyższych zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty:

6.4.1. **Oświadczenie wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika nr 5)**.

6.4.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.4.3. **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.4.4. **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.4.5. **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp** – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.4.6. **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp** – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**6.4.7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

- 6.5. Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 6.6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa:
- 6.6.1. w pkt 6.4.2., 6.4.3., 6.4.4. i 6.4.6. – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 6.6.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.6.1.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.6.1.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.6.2. w pkt 6.4.5 i 6.4.7. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w:
- 6.7.1. w pkt 6.6.1.1, 6.6.1.3, 6.6.2. – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.7.2. w pkt 6.6.1.2. – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 6.8. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp należy złożyć **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** co Wykonawca, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn.), **albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wg załącznika nr 6).**
- 6.9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 6.9.1. oświadczenie wymagane w pkt 6.1. oraz dokumenty wymagane w pkt 6.2., 6.3., powinny być złożone wspólnie przez wykonawców.
- 6.9.2. dokumenty wymagane w pkt 6.4. i 6.8. powinien złożyć każdy wykonawca.
- 6.10. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wymagane w pkt 6.1.1. oraz dokumenty, o których mowa w pkt 6.3., 6.8. powinny być składane w formie oryginału.
- 6.11. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.2., 6.4., 6.6., 6.7. powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę - poświadczenie powinno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci \za zgodność z oryginałem\.
- 6.12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach o których mowa w pkt 6.3., kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 6.13. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.**

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
- 7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:
- za pomocą telefaksu na nr 81-466-57-01
  - drogą elektroniczną na e-mail: [zamowienia@zdm.lublin.eu](mailto:zamowienia@zdm.lublin.eu)

- pisemnie na adres – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, 20 - 401 Lublin, **ul. Krochmalna 13i, pok. 01 (parter) – Kancelaria Ogólna** (czynna w godzinach: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek 7:30-15:30, w środy 7:30-17:30).

- 7.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 7.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia 05.05.2016 r.
- 7.5. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
- 7.5.1. W zakresie przedmiotu zamówienia:
- 7.5.1.1. dla Zadań I , II i III: p. Anna Koper – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 6, telefon 81-466-57-45.
- 7.5.1.2. dla Zadania VI: p. Cezary Poleszak – Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, al. Kraśnicka 25, telefon 81-466-29-37 wew.203.
- 7.5.2. W zakresie procedury: p. Mariusz Przybysz – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie – ul. Krochmalna 13j piętro I, pokój nr 9, telefon 81-466-57-10.
- 7.6. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://zdm.bip.lublin.eu> w zakładce **Zamówienia Publiczne / ogłoszone**. Na stronie tej Zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

## 8. Wymagania dotyczące wadium.

- 8.1. Składający ofertę powinien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
- 8.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
- pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
- 8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: Bank PEKAO S.A., nr konta 39 1240 1503 1111 0010 4020 2290, **tytułem np.:** „**Wadium: Dokumentacja Rondo LL'80 + 3 zadania**”. Za termin wniesienia wadium

przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego. Dane przelewu powinny identyfikować ofertę, którą zabezpiecza wniesione wadium.

- 8.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia oryginał dokumentu należy złożyć w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro) przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z ustawą Pzp, a w szczególności:
  - 8.5.1. gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp;
  - 8.5.2. okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.6. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z ustawą Pzp, a w szczególności:
  - 8.6.1. poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp);
  - 8.6.2. poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.7. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia sporządzonych w języku obcym, dokument gwarancyjny powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 8.8. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia powinno być wystawione na adres: Gmina Lublin – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13j, 20-401 Lublin.
- 8.9. Zamawiający wyraża zgodę na złożenie oryginału dokumentu wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądź w oddzielnej kopercie dołączonej do oferty oraz dołączenie do oferty kopii tego dokumentu poświadczonej przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”.

## **9. Termin związania ofertą.**

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 60 dni od upływu terminu składania ofert.

## **10. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 10.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 10.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 10.3. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez

wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.

- 10.4. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwiać odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
- 10.5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 10.6. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 10.7. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być:
  - 10.7.1. Zaadresowana na adres: Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro)
  - 10.7.2. Oznakowana: OFERTA - **Opracowanie dokumentacji oraz pełnienie nadzorów autorskich w ramach projektu: „Rozbudowa i udrożnienie sieci komunikacji zbiorowej dla obszaru specjalnej strefy ekonomicznej i strefy przemysłowej w Lublinie – zadania I, II, III i VI** - Nr sprawy: ZP-PS.221.1.27.2016. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.
  - 10.7.3. Opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.
- 10.8. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
  - 10.8.1. Oświadczenie oraz dokumenty wymagane w pkt 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 10.8.2. Formularz ofertowy (**wg załącznika nr 7**) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
  - 10.8.3. Oświadczenie o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca powierzy podwykonawcom (**wg załącznika nr 8**) - w przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.
  - 10.8.4. Informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (w trybie art. 91 ust. 3a ustawy Pzp) zawierająca:
    - 10.8.4.1. określenie czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (podatek VAT);
    - 10.8.4.2. jeżeli wybór oferty będzie wywoływał skutek, o którym mowa powyżej (ppkt 10.8.4.1.) proszę wskazać nazwy (rodzaj) towaru/ usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz podać ich wartości bez kwoty podatku (VAT).

**Uwaga:** Brak załączenia przez Wykonawcę do oferty ww. informacji jest równoznaczne ze złożeniem przez Wykonawcę informacji, że wybór jego oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT.
  - 10.8.5. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

10.8.6. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy lub wykonawca - w przypadku osób fizycznych.

10.9. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.8.5. i 10.8.6 powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza.

10.10. Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

## 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Oferty należy składać w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro).

11.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te **oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 25.05.2016 r. do godz. 10:30** na adres wskazany w pkt 11.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro) **dnia 25.05.2016 r. o godzinie 11:00.**

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1. Cena ryczałtowa musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w szczególności:

12.1.1. Koszty wykonania „koncepcji” - propozycji rozwiązań geometrycznych przebudowy Ronda Lubelskiego Lipca '80 wraz z wlotami, ul. Fabrycznej z mostem na rzece Czarniejówce do skrzyżowania z ul. Wolską, odcinka al. Zygmuntowskich, budowy trakcji trolejbusowej wraz z przebudową oświetlenia drogowego w ul. Lubelskiego Lipca '80 na odcinku od skrzyżowania z ulicami: Al. Zygmuntowskie – Unii Lubelskiej – Fabryczna do skrzyżowania z al. J. Piłsudskiego, wykonanie korytarza (buspasy) dla komunikacji miejskiej w ul. Droga Męczenników Majdanka (na odcinku od ul. Fabrycznej do ul. Grabskiego) z elementami stałej organizacji ruchu w ilości 4 egz. zawierającej: materiał opisowy (opis techniczny) z opracowaniami ruchowymi i wyznaczeniem kategorii obciążenia ruchem oraz graficzny: plan orientacyjny, plan sytuacyjny z opracowaną geometrią ulic z koncepcją stałej organizacji ruchu, profile podłużne, charakterystyczne przekroje poprzeczne, przekroje normalne, ocenę istniejących konstrukcji ulic objętych zakresem opracowania projektowego, projektowane konstrukcje nawierzchni, lokalizację słupów oświetleniowych oraz wskazany sposób odwodnienia pasów drogowych ulic – budowy, przebudowy, rozbudowy, remontu kanalizacji deszczowej w ilości 4 egz.

Wykonawca w ramach „koncepcji” przedłoży rozwiązanie budowy nowego mostu na rzece Czarniejówce z obustronnymi chodnikami i ścieżkami rowerowymi (dwa warianty: I - w jednej konstrukcji, powiązanej z płytą mostu; II – z wyodrębnionymi kładkami, bez powiązania z płytą mostu, dla przeprowadzenia ruchu pieszego



i rowerowego wraz z analizą finansowo – ekonomiczną tych wariantów) – Zadanie I.

- 12.1.2. Koszty wykonania „koncepcji” - propozycji rozwiązań geometrycznych przebudowy skrzyżowania ulic: Droga Męczenników Majdanka – Grabskiego – Sulisławicka z uwzględnieniem wykonania przejazdu rowerowego na osygnalizowanym przejściu dla pieszych zlokalizowanym w ul. Droga Męczenników Majdanka pomiędzy skrzyżowaniami z ul Grabskiego / Sulisławicka a ul. Krańcową wraz elementami stałej organizacji ruchu w ilości 4 egz., zawierającej: materiał opisowy (opis techniczny) z opracowaniami ruchowymi i wyznaczeniem kategorii obciążenia ruchem oraz graficzny: plan orientacyjny, plan sytuacyjny z opracowaną geometrią poprzeczną, przekroje normalne, ocenę istniejących konstrukcji ulic objętych zakresem opracowania projektowego, projektowane konstrukcje nawierzchni, lokalizację słupów oświetleniowych i oświetleniowo-trakcyjnych oraz wskazany sposób odwodnienia pasów drogowych ulic budowy kanalizacji deszczowej w ilości 4 egz. - Zadanie II.
- 12.1.3. Koszty wykonania koncepcji odwodnienia w oparciu o warunki techniczne wod.-kan. wydane przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Lublinie Sp. z o. o.,
- a) zawarte w piśmie znak KT/5004-360/2015 z dnia 26.05.2015 r. Wykonawca na własny koszt zleci wykonanie monitoringu istniejącej kanalizacji deszczowej wraz z ewentualnym jej oczyszczeniem oraz oceny stanu technicznego przez konstruktora (w ilości 2 egz.). Wykonawca przedłoży w MPWiK w Lublinie do zaopiniowania koncepcję odwodnienia projektowanego układu drogowego wraz z wynikami monitoringu istniejącej sieci kanalizacji deszczowej i oceną jej stanu technicznego wykonaną przez konstruktora (jeden egzemplarz opracowania należy przekazać do ZDiM w Lublinie ) - Zadanie I,
- b) zawarte w piśmie znak KT/5004-950/2015 z dnia 18.12.2015 r. Wykonawca przedłoży w MPWiK w Lublinie do zaopiniowania koncepcję odwodnienia projektowanego układu drogowego (jeden egzemplarz opracowania należy przekazać do ZDiM w Lublinie) – Zadanie II.
- 12.1.4. Koszty przygotowania materiałów do wystąpienia o wydanie warunków branżowych zabezpieczenia bądź przełożenia uzbrojenia technicznego kolidującego z budową ulic – do stosownych zarządców sieci (wraz z załącznikami graficznymi określającymi zakres przebudowy).
- 12.1.5. Koszty wykonania dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, w tym koszty opracowania mapy sytuacyjno–wysokościowej dla celów projektowych, koszty opracowania operatów technicznych dotyczących podziału działek.
- 12.1.6. Koszty przygotowania materiałów do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, z wypełnionym wnioskiem (łącznie z kartą informacyjną przedsięwzięcia) zgodnie z wymogami ustawy z dnia 3 października 2008r., o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 2016 r., poz. 353 z późn. zm.) wraz z opracowaniem raportu o oddziaływaniu planowanego przedsięwzięcia drogowego na środowisko, jeżeli organ wydający decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach nałoży na inwestora obowiązek jego sporządzenia - w ilości 5 egz. (dla zakresu projektu unijnego pn. „Rozbudowa i udrożnienie sieci komunikacji zbiorowej dla obszaru specjalnej strefy ekonomicznej i strefy przemysłowej w Lublinie”, w skład którego wchodzi:

- a) zadanie I - przebudowa kluczowego węzła komunikacji zbiorowej Rondo Lubelskiego Lipca '80 wraz z wykonaniem korytarza (buspasy) dla komunikacji miejskiej na Drodze Męczenników Majdanka na odcinku od ul. Fabrycznej do ul. Grabskiego,
  - b) zadanie II – przebudowa skrzyżowania ulic: Droga Męczenników Majdanka – Grabskiego – Sulisławicka,
  - c) zadanie III – budowa brakującego odcinka traktacji trolejbusowej w ul. Mełgiewskiej i Metalurgicznej od istniejącej pętli trolejbusowej (Mełgiewska WSEI) do powiązania z projektowaną traktacją w ul. A. Grygowej,
  - d) zadanie IV – przebudowa skrzyżowania ulic: Droga Męczenników Majdanka – Lotnicza,
  - e) zadanie V - przebudowa ul. A. Grygowej wraz budową traktacji trolejbusowej, na odcinku od skrzyżowania z ul. Pancerniaków do łącznicy z ul. Mełgiewską i budową dwóch wiaduktów,
  - f) zadanie VI – rozbudowy infrastruktury przystankowej.
- 12.1.7. Koszty wykonania badań geotechnicznych i dokumentacji geotechnicznej, w tym oddzielnych dokumentacji geotechnicznych dla obiektów mostowych – oddzielnie dla poszczególnych zadań.
- 12.1.8. Koszty wykonania projektów budowlanych wszystkich branż – oddzielnie dla poszczególnych zadań. Projekty budowlane należy wykonać w oddzielnych tomach, zawierających rozwiązania projektowe pozwalające na realizację robót budowlanych.
- 12.1.9. Koszty wykonania projektów branży „zieleń” zawierającego m.in. opracowanie dokumentacji dendrologicznej – zakres planowanej wycinki drzew i krzewów oraz projekt nasadzeń zgodny z warunkami wydanymi przez Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie - oddzielnie dla poszczególnych zadań.
- 12.1.10. Koszty wykonania projektów wykonawczych wszystkich branż – oddzielnie dla poszczególnych zadań. Projekty wykonawcze należy wykonać w oddzielnych tomach, zawierających rozwiązania projektowe pozwalające na realizację robót budowlanych.
- 12.1.11. Koszty wykonania projektów rozbiórek istniejących budynków, ogrodzeń, obiektów małej architektury, innych obiektów kubaturowych, mostu – oddzielnie dla poszczególnych zadań.
- 12.1.12. Koszty wykonania projektów zabezpieczenia lub przebudowy (w przypadku kolizji) istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, wraz z pozyskaniem zgód właścicieli gruntów prywatnych - oddzielnie dla poszczególnych zadań.
- 12.1.13. Koszty opracowania informacji dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - oddzielnie dla poszczególnych zadań.
- 12.1.14. Koszty wykonania projektów stałej organizacji ruchu, wraz z wykonaniem pomiarów natężenia ruchu drogowego, modelu, prognozy ruchu drogowego i symulacji obrazującej ruch w dzielnicach miasta przyległych do rejonu inwestycji, po zrealizowaniu inwestycji (opracowanie i udokumentowanie wyników) - oddzielnie dla poszczególnych zadań.
- 12.1.15. Koszty opracowania Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - oddzielnie dla poszczególnych zadań.

- 12.1.16. Koszty wykonania projektów budowlanych i wykonawczych kanałów technologicznych.
- 12.1.17. Koszty przygotowania niezbędnych materiałów wraz z wypełnionym wnioskiem dla uzyskania przez Gminę Lublin decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej - oddzielnie dla poszczególnych zadań.
- 12.1.18. Koszty przygotowania niezbędnych materiałów wraz z wypełnionym wnioskiem dla uzyskania przez Gminę Lublin pozwolenia na budowę parkingu, trakcji trolejbusowej.
- 12.1.19. Koszty opracowania przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, kosztorysów ofertowych, zbiorczych kosztorysów inwestorskich, zbiorczych kosztorysów ofertowych, z wyszczególnieniem wartości robót dla poszczególnych branż - oddzielnie dla poszczególnych zadań.
- 12.1.20. Koszty wykonania jednokrotnej aktualizacji wszystkich kosztorysów inwestorskich (w oparciu o aktualny kwartalny poziom cen) – na wniosek Zamawiającego przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.
- 12.1.21. Koszty związane z oczyszczeniem istniejących kanałów deszczowych, wraz z wykonaniem monitoringu sieci kd.
- 12.1.22. Koszty opracowania dokumentacji fotograficznej i multimedialnej (nagrania video) istniejącego stanu zagospodarowania terenu objętego inwestycją - oddzielnie dla poszczególnych zadań.
- 12.1.23. Koszty przygotowania wizualizacji i animacji przedstawiających rozwiązania projektowe branży drogowej z zapisem w wersji elektronicznej w formacie AVI.
- 12.1.24. Koszty pozyskania niezbędnych uzgodnień projektów budowlanych i projektów wykonawczych z użytkownikami i właścicielami infrastruktury technicznej, m.in.: uzgodnienia planszy zbiorczej budowanego / przebudowywanego uzbrojenia technicznego w Referacie ds. Koordynacji Dokumentacji Projektowej Wydziału Geodezji Urzędu Miasta Lublin oraz innych niezbędnych uzgodnień – w celu uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, pozwolenia/zgłoszenia robót budowlanych.
- 12.1.25. Koszty wykonania w/w opracowań w wersji elektronicznej edytowalnej.
- 12.1.26. Koszty pełnienia kompleksowego nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia.
- 12.1.27. Koszty opracowania studium wykonalności.
- 12.1.28. Podatek VAT w wysokości 23 % (dotyczy podmiotów będących płatnikami podatku VAT).
- 12.2. Wykonawca powinien osobno obliczyć oraz podać w załączniku nr 7 (formularz ofertowy):
- 12.2.1. **cenę netto za dokumentacje projektowe** oddzielnie dla Zadania I (w tym wykonanie koncepcji), Zadania II (w tym wykonanie koncepcji), Zadania III, Zadania VI, **podatek VAT (dla każdego zadania) i wyliczyć wartości brutto;**
- 12.2.2. **cenę netto za nadzory autorskie** oddzielnie dla Zadania I (cenę za 1 pobyt oraz cenę za 40 pobytów), dla Zadania II (cenę za 1 pobyt oraz cenę za 15 pobytów), dla Zadania III (cenę za 1 pobyt oraz cenę za 15 pobytów), dla Zadania VI (cenę za 1 pobyt oraz cenę za 8 pobytów) **podatek VAT i wyliczyć wartości brutto;**

12.2.3. **zsumować powyższe ceny brutto** za Zadanie I, Zadanie II, Zadanie III, Zadanie VI (dokumentacje i nadzory) **i przedstawić je jako cenę ofertową, która będzie podlegała ocenie.**

12.3. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty zapoznał się z terenem pasów drogowych poszczególnych ulic, których dotyczy przedmiot zamówienia oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Wizja lokalna zostanie przeprowadzona na koszt własny i ryzyko Wykonawcy.

12.4. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

12.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

#### 13.1. Oferowana cena – waga kryterium 98 %.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 98 punktów. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 98 \text{ punktów}$$

#### 13.2. Termin płatności - waga kryterium 2 %

13.2.1. W powyższym kryterium oceniana będzie ilość pełnych dni określających termin zapłaty poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury za realizację przedmiotu zamówienia od daty jej złożenia wraz z kompletem niezbędnych, zatwierdzonych dokumentów rozliczeniowych do Zamawiającego. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 2 punkty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najdłuższy termin płatności, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Ilość dni z badanej oferty}}{\text{Największa ilość dni}} \times 2 \text{ punkty}$$

13.2.2. **Minimalna długość terminu płatności jaki może zaoferować wykonawca to 21 dni. Oferta Wykonawcy, który zaproponuje termin płatności faktury krótszy niż 21 dni, zostanie odrzucona.**

13.2.3. W przypadku podania przez Wykonawcę terminu płatności faktury dłuższego niż 30 dni do wzoru (i do umowy) zostanie podstawiony okres 30 dni. Zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 403) oraz ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 168) premiowanie terminu dłuższego niż 30

dni skutkuje odpowiedzialnością Zamawiającego z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych.

- 13.3. Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach - maksymalnie 100 punktów.
- 13.4. Zamawiający przyzna zlecenie wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

#### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:
- 14.1.1. Przedłożyć przed podpisaniem umowy dowód osobisty – w przypadku gdy wykonawcą jest osoba fizyczna.
  - 14.1.2. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia treść dokumentu musi zostać uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego.
  - 14.1.3. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 14.2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 15.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, **odrębnie dla Zadań I-III oraz dla Zadania VI** w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie dla Zadań I-III oraz dla Zadania VI należy złożyć przed podpisaniem umowy w jednej z następujących postaci:
- pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone przelewem należy wpłacać **na konto danego Zamawiającego tj.:**
- 15.2.1. **Dla Zadań I-III na konto Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie:**  
Bank PEKAO S.A., Nr konta 64 1240 1503 1111 0010 4020 2519.
  - 15.2.2. **Dla Zadania VI na konto Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie:**  
Bank PEKAO S.A., nr konta 71 1240 1503 1111 0010 2200 3156.

- 15.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenie należytego wykonania umowy przelewem, za termin jego wniesienia przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
- 15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych oraz zawieraną umową, a w szczególności:
- 15.4.1. powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na każde żądanie,
- 15.4.2. 100% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, nie krótszy niż termin realizacji umowy tj. 4 lata.
- 15.4.3. 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady nie krótszy niż termin przewidziany umową na usunięcie wad stwierdzonych w okresie rękojmi tj. 14 dni.
- 15.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (**odrębnie dla Zadań I-III oraz dla Zadania VI**) w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, oryginał dokumentu należy złożyć w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro) przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie powinno być wystawione na:
- 15.5.1. Zadania I-III - Gmina Lublin – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13j, 20-401 Lublin.
- 15.5.2. Zadanie VI - Gmina Lublin – Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, al. Kraśnicka 25, 20-718 Lublin.
- 15.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia:
- 15.6.1. W wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej.
- 15.6.2. Przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
- 15.6.3. Przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 15.6.4. Przez potrącenia kwot z kolejnych faktur za częściowo wykonane roboty.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

### **17.2. Odwołanie.**

17.2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

17.2.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.2.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.2.4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.2.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.2.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.2.4. i 17.2.5. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

### **17.3. Skarga do sądu.**

17.3.1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

17.3.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

17.3.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17.3.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

17.3.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniem.

W załączeniu:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wzór wykazu usług
4. Wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.
5. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
6. Wzór informacji o powiązaniach kapitałowych.
7. Wzór formularza ofertowego.
8. Wzór oświadczenia o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca powierzy podwykonawcom.
9. Wzór umowy.