

UMOWA Nr

zawarta w dniu2016 r. w Lublinie pomiędzy: Gminą Lublin reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Lublin przez Pana Kazimierza Pidek – Dyrektora Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie, z siedzibą: ul Krochmalna 13J, 20-401 Lublin, NIP 946-26-28-619, REGON 060778879, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a
reprezentowanym przez upoważnione do zaciągania zobowiązań osoby:

.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

§ 1

Tryb zawarcia umowy

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **zorganizowanie i zarządzanie strefą płatnego parkowania (zwaną dalej SPP) na terenie miasta Lublin** przez Wykonawcę.
2. **Etap I – Prace przygotowawcze:**
 - 1) Opracowanie projektu docelowej organizacji ruchu w SPP (obejmującego: oznakowanie pionowe i poziome, urządzenia bezpieczeństwa ruchu (słupki) i stojaki rowerowe oraz lokalizacją parkomatów i wykazem ilości miejsc parkingowych na poszczególnych ulicach SPP) wraz z przeprowadzeniem analizy wykorzystania istniejącego oznakowania w tworzonej SPP i jego zatwierdzenie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 - 2) Opracowanie projektu lokalizacji urządzeń parkingowych /parkomatów/ w SPP, zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń oraz akceptacji Zamawiającego.
 - 3) Oznakowanie poziome i pionowe SPP wraz zamontowaniem urządzeń bezpieczeństwa ruchu zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu.
 - 4) Wyposażenie SPP w parkomaty w ilości 150 sztuk oraz ich montaż i uruchomienie.
 - 5) Wyposażenie SPP w 20 szt. urządzeń do opróżniania skarbców (kaset) pozwalające na identyfikację wpływów z każdego parkomatu.
 - 6) Wyposażenie SPP w 11 szt. przenośnych urządzeń kontrolnych.
 - 7) Wdrożenie i administrowanie usługami płatności za parkowanie, w tym także przy użyciu telefonu komórkowego.
 - 8) Zorganizowanie Biura Strefy Płatnego Parkowania.
 - 9) Uruchomienie komputerowego Centrum Przetwarzania Danych kontrolującego /monitorującego/ funkcjonowanie SPP.
 - 10) Wyposażenie Zamawiającego w sprzęt i oprogramowanie do sprawowania nadzoru nad funkcjonowaniem SPP i do prowadzenia windykacji należności.
 - 11) Przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego sprzętu i oprogramowania oraz prowadzenie szkoleń okresowych.
 - 12) Dostarczenie 11 sztuk specjalnych kart kontrolnych/ kart serwisowych z dedykowanym numerem dla każdego kontrolera.
3. **Etap II – Zarządzanie SPP:**

- 1) Prowadzenie Biura Strefy Płatnego Parkowania, które zostanie udostępnione dla Klientów, w terminie co najmniej 2 tygodnie przed datą rozpoczęcia Etapu II.
- 2) Zorganizowanie oraz prowadzenie systemu monitorowania i kontroli SPP przez co najmniej 11 kontrolerów, w zakresie uiszczania opłat za parkowanie.
- 3) Bieżąca obsługa, naprawa oraz konserwacja urządzeń do obsługi SPP.
- 4) Naprawy urządzeń oraz aktualizacja oprogramowania, o których mowa w ust. 2 pkt 10) niniejszego paragrafu.
- 5) Zorganizowanie opróżniania skarbców parkomatów wraz z ochroną, transportem i wpłatą pieniędzy na konto bankowe Zamawiającego.
- 6) Bieżące utrzymanie terenu płatnego parkowania i obszaru wokół parkomatów:
 - uprzątnięcie śmieci i innych zanieczyszczeń,
 - usuwanie śniegu i zabezpieczenie parkingów przed śliskością zimową.
4. Urządzenia oraz oprogramowanie (obejmujące również prawa licencyjne do jego użytkowania), o których mowa w ust. 2 pkt. 3 i 10 niniejszego paragrafu stają się, z dniem odbioru Etapu I, własnością Zamawiającego. Urządzenia oraz oprogramowanie, o których mowa w ust. 2 pkt. 4, 5, 6 i 9 niniejszego paragrafu będą przez cały czas obowiązywania umowy własnością Wykonawcy i traktuje się je jako narzędzie do wykonania zamówienia.
5. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3 Obowiązki Stron

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim zapleczem technicznym oraz systemem organizacyjnym koniecznym dla właściwej realizacji przedmiotu umowy oraz że prace będzie wykonywał ze szczególną starannością, z zachowaniem standardów dla danej kategorii prac.
2. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia terenu podczas prowadzonych prac związanych z montażem parkomatów i oznakowania i ponosi **odpowiedzialność** na zasadach ogólnych za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem. Zamawiający protokolarnie udostępni Wykonawcy teren, na którym mają zostać zamontowane parkomaty, bez pobierania opłat za zajęcie pasa drogowego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki oraz szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, a także za szkody osób trzecich, wynikające z organizacji i sposobu prowadzenia prac.
4. Wykonawca zobowiązany jest, najpóźniej w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, do zawarcia odpowiedniej umowy **ubezpieczeniowej** od następstw określonych zdarzeń oraz od odpowiedzialności cywilnej przez cały czas trwania umowy oraz przedstawienia w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy ubezpieczeniowej Zamawiającemu dokumentu ubezpieczenia. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - zamontowane parkomaty oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem przedmiotu umowy,
 - odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich w związku z wykonywaniem zamówienia.
5. Wykonawca sfinansuje w całości projekt oraz wyposażenie i montaż parkomatów oraz pozostałych urządzeń, a także zapewni kompetentne kierownictwo i pracowników w zakresie niezbędnym do prawidłowego pod względem jakościowym i terminowym wykonania przedmiotu umowy.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do pobierania w imieniu i na rzecz Zamawiającego opłat za parkowanie w SPP.
7. Wpłaty z parkomatów winny być wpłacane na konto Zamawiającego w dniu ich pobrania z urządzeń parkingowych.
8. Wpłaty z opłat za abonamenty ogólnodostępne, Wykonawca wpłaca na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu następnym po ich pobraniu.
9. Wpłaty z opłat pobieranych przy użyciu telefonów komórkowych winny być wpłacone na konto Zamawiającego nie później niż trzeciego dnia każdego miesiąca kalendarzowego.

10. Wszelkie koszty związane ze zmianą przez Radę Miasta Lublin taryfy opłat za parkowanie ponosi w całości Wykonawca.
11. Każdorazowe wyłączenie parkomatów z ruchu wskutek prowadzenia robót budowlanych, imprez lub innych zdarzeń, Wykonawca dokonywać będzie na własny koszt na pisemny wniosek Zamawiającego.
12. Wyłączenie ulic z obszaru SPP na czas trwania robót budowlanych, imprez lub innych zdarzeń nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę podwyższenia wynagrodzenia.
13. Parkomaty, których nie można ponownie od razu wykorzystać celem zamontowania w innym miejscu, składowane będą przez Wykonawcę na jego koszt, do czasu ich uruchomienia.
14. Wykonawca zorganizuje opróżnianie parkomatów z utargu według potrzeb (co najmniej raz na dwa tygodnie) na własny koszt i własne ryzyko, Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo transportu gotówki oraz za niedobory z poszczególnych kolekcji.
15. Wykonawca uruchomi i na bieżąco będzie aktualizował strony internetowe z informacjami o SPP, najpóźniej na 30 dni przed uruchomieniem SPP, w szczególności:
 - a) akty prawne,
 - b) mapę SPP z zaznaczonymi miejscami płatnego parkowania, lokalizacja parkomatów i miejsc dla osób niepełnosprawnych,
 - c) informację na temat sposobu wnoszenia płatności za postój w SPP,
 - d) zasady nabywania abonamentów dla mieszkańców i osób niepełnosprawnych, które wydawane będą wyłącznie przez Zamawiającego,
 - e) możliwości wykupienia abonamentu ogólnodostępnego.
16. Wykonawca przeprowadzi kampanię informacyjną dotyczącą wprowadzenia parkomatów, uzgodnioną z Zamawiającym, najpóźniej na 14 dni przed uruchomieniem SPP.
17. Zamawiający ma prawo do kontroli Wykonawcy w zakresie realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy. W celu umożliwienia Zamawiającemu realizacji tego prawa, Wykonawca zobowiązany jest umożliwić upoważnionym Przedstawicielom Zamawiającego wgląd w prowadzone prace – na każde ich żądanie. Ponadto Wykonawca związany jest treścią pisemnych uwag i wskazówek Przedstawicieli Zamawiającego, dotyczących sposobu wykonywania prac. W ramach kontroli Zamawiający ma prawo żądać dostępu do całej dokumentacji związanej z realizacją umowy oraz żądać udzielenia wszelkich wyjaśnień i informacji.
18. Po upływie okresu obowiązywania umowy urządzenia, o których mowa w § ust. 2 pkt 4 zostaną zdemontowane przez Wykonawcę, na jego koszt, wraz z odtworzeniem nawierzchni, w terminie 14 dni. W przypadku nie wykonania demontażu w terminie 14 dni, Zamawiający zdemontuje urządzenia na własny koszt i obciąży Wykonawcę kosztami demontażu i przechowania urządzeń.

§ 4

Terminy realizacji przedmiotu umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje **od dnia 2016 r. do dnia 31.03.2020 r.**
2. Strony ustalają, że przedmiot umowy realizowany będzie w następujących okresach:
 - 1) Etap I – od dnia **2016 r. do 30.06.2016 r.**
 - 2) Etap II – od dnia **1.07.2016 r. do 31.03.2020 r.**
3. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o czasie i miejscu przekazania lub odbioru obszaru objętego SPP.
4. Przekazanie Wykonawcy obszaru objętego SPP wymaga potwierdzenia w formie pisemnego **protokołu przekazania**, podlegającego podpisaniu przez upoważnionych Przedstawicieli Stron.
5. Jeżeli Wykonawca nie stawi się w czasie i miejscu, określonym w powiadomieniu Zamawiającego, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, lub odmówi przejęcia obszaru objętego SPP, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy zachowując prawo do żądania kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 3 pkt 1) umowy.
6. Strony ustalają, że przez termin wykonania całości przedmiotu umowy rozumieją datę podpisania **protokołu zdawczo-odbiorczego**.

§ 5 Usuwanie awarii

1. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania awarii parkomatów i innych urządzeń (w tym również systemu informatycznego) niezwłocznie, lecz nie później niż:
 - 1) w ciągu 2 godzin od zgłoszenia awarii parkomatów,
 - 2) w ciągu 12 godzin od zgłoszenia awarii systemu informatycznego lub innych urządzeń,
 - 3) w ciągu 24 godzin od zgłoszenia awarii w przypadku konieczności wymiany parkomatu.
2. Za chwilę zgłoszenia awarii uważa się moment, w którym do Centrum Przetwarzania Danych dotarła informacja wygenerowana przez parkomat dotycząca jego awarii. Jeżeli awaria została zarejestrowana poza godzinami pracy biura SPP, za chwilę zgłoszenia awarii uznawać się będzie godzinę 8.00 następnego dnia roboczego po zarejestrowaniu awarii.
3. W przypadku, gdy usunięcie awarii przenośnego urządzenia kontrolnego nie będzie możliwe w ciągu 12 godzin od zgłoszenia awarii, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia urządzenia zastępczego do godz. 8.00 dnia następnego.
4. Koszty usuwania awarii parkomatów i innych urządzeń ujęte są w wynagrodzeniu, określonym w § 8 ust. 2 niniejszej umowy.
5. Parkomaty i inne urządzenia montowane zamiennie za urządzenia uszkodzone, winny być urządzeniami tego samego typu.

§ 6 Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż prace objęte przedmiotem zamówienia zostaną wykonane bez udziału Podwykonawców.
lub
1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona z udziałem podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, iż powierzy podwykonawcom następujący zakres prac:
 - 1)
3. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wymagane jest wcześniejsze poinformowanie i uzyskanie zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§ 7 Odbiory

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na piśmie zakończenie prac Etapu I i gotowość urządzeń parkingowych oraz gotowość systemu komputerowego monitorowania SPP do pracy, najpóźniej na 6 dni roboczych przed przewidywanym terminem rozpoczęcia pobierania opłat.
2. Zamawiający, przy udziale Wykonawcy, **protokolarnie** dokona odbioru funkcjonowania każdego z udostępnionych przez Wykonawcę parkomatów w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
3. Odbiór przez Zamawiającego terenu przekazanego w celu montażu parkomatów nastąpi **protokołem zdawczo-odbiorczym**, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia prac.
4. Odbiór terenu po demontażu parkomatów nastąpi **protokołem zdawczo-odbiorczym**, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia prac, w terminie 5 dni.

§ 8

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Opłaty parkingowe pobrane za pośrednictwem parkomatów i pozostałych urządzeń do poboru opłat oraz wpłaty za sprzedaż abonamentów stanowią dochód Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy strony ustaliły, na podstawie oferty Wykonawcy, w wysokości% wartości przychodów obliczanych według ust. 4 niniejszego paragrafu.
3. Wysokość prowizji, określona w ust. 2 obowiązuje przez cały okres trwania umowy i nie podlega zmianom.
4. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie, obliczone w następujący sposób:
wynagrodzenie miesięczne netto = prowizja x łączna kwota wpływów w danym miesiącu na rachunek Zamawiającego uzyskana ze: [sprzedaży biletów parkingowych w parkomatach + sprzedaży abonamentów ogólnodostępnych przez Wykonawcę + z opłat wniesionych przy użyciu telefonu komórkowego].
Wynagrodzenie miesięczne netto będzie powiększone o podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W wynagrodzeniu określonym w ust. 2 Wykonawca uwzględni wszelkie koszty i składniki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w tym:
 - 1) koszty związane z zorganizowaniem i zarządzaniem strefą płatnego parkowania na terenie miasta Lublin.
 - 2) koszty zapewnienia materiałów eksploatacyjnych,
 - 3) koszty związane z oznakowaniem i wyposażeniem SPP we wszelkie urządzenia
 - 4) koszty związane z uruchomieniem usługi płatności za pomocą telefonu komórkowego,
 - 5) koszty ubezpieczenia,
 - 6) koszty usuwania awarii,
 - 7) koszty transmisji danych,
 - 8) koszty zmian lokalizacji parkomatów,
 - 9) koszty zmian w oprogramowaniu lub w urządzeniach,
 - 10) koszty demontażu parkomatów oraz odtworzenia nawierzchni, w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zamówienia,
 - 11) koszty opróżniania skarbców parkomatów wraz z ochroną i transportem,
 - 12) koszty bieżącego utrzymania terenu płatnego parkowania,
 - 13) należny zgodnie z obowiązującymi przepisami podatek VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z obszarem objętym SPP oraz wykorzystał wszelkie środki i informacje niezbędne do prawidłowej wyceny wartości prac. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
7. Strony zgodnie postanawiają, że wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie będzie przedmiotem przelewu na rzecz osób trzecich.

§ 9

Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy

1. Rozliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy następować będzie fakturami miesięcznymi wystawionymi na podstawie raportów finansowych, zawierających w szczególności raporty drukowane przez parkomaty w momencie opróżniania ze zgromadzonego utargu, sporządzonych do 10 dnia po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego. Na fakturach winny być wyszczególnione składniki wynagrodzenia miesięcznego wymienione w § 8 ust. 4 umowy.
2. Zapłata faktury nastąpi przelewem, w terminie dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

3. Strony zgodnie postanawiają, że w treści faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy, jako Nabywca będzie figurował Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie (ul. Krochmalna 13J, 20-401 Lublin), NIP 946-26-28-619, REGON 060778879.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury Wykonawca ma prawo żądać odsetek ustawowych.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie tj. w wysokości zł (słownie:) w formie przed podpisaniem umowy.
2. Strony uzgadniają, że zabezpieczenie gwarantuje wykonanie wszystkich obowiązków wynikających z umowy oraz służy do pokrycia roszczeń wynikających z rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni od wykonania usługi i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną.
4. Nie dopuszcza się możliwości tworzenia zabezpieczenia z potrąceń kwot z kolejnych faktur za częściowo wykonane prace.

§ 11

Kary umowne

1. Naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę kary umownej.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 1.500.000 zł, z wyłączeniem przypadków, o których mowa w § 12 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 1.500.000 zł,
 - 2) za zwłokę w realizacji poszczególnych etapów zamówienia w wysokości 10.000 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za każdą godzinę zwłoki w usunięciu awarii uszkodzonego parkomatu lub przenośnego urządzenia kontrolnego zgodnie z warunkami określonymi w § 5 w wysokości 50 zł za każde urządzenie,
 - 4) za zwłokę w usunięciu niesprawności systemu informatycznego zgodnie z warunkami określonymi w § 5 w wysokości 1.500 zł za każdy dzień, w którym system nie działał prawidłowo,
 - 5) za każdy parkomat, który nie został oczyszczony w ciągu 24 godz. od czasu ujawnienia zabrudzenia w wysokości 100 zł,
 - 6) za mniejszą liczbę kontrolerów niż minimalna ustalona w § 2 ust. 3 pkt. 2 umowy, w wysokości 2.000 zł za każdy dzień funkcjonowania strefy bez pełnej obsady kontrolerów.
 - 7) za zwłokę w zawarciu umowy ubezpieczeniowej, w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 4 w wysokości 2.000 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 8) za zwłokę w przekazywaniu wpływów SPP na konto Zamawiającego w stosunku do terminów określonych w § 3 ust. 7, 8 i 9 w wysokości 1.000 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 9) za niewywiązanie się z obowiązku uruchomienia strony internetowej lub przeprowadzenia kampanii informacyjnej, o których mowa w § 3 ust. 15 i 16 w terminie w wysokości 1.000 zł za każdy dzień liczony od upływu terminu,
 - 10) za uchylanie się od obowiązku bieżącego utrzymania terenu płatnego parkowania w zakresie o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 6, w wysokości 10 zł za każde miejsce parkingowe podlegające bieżącemu utrzymaniu przez Wykonawcę w SPP, na którym stwierdzono nieprawidłowości. Nałożenie kary zostanie poprzedzone pisemnym wezwaniem

Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości. Kara zostanie nałożona w przypadku nieusunięcia nieprawidłowości w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 14 dni od daty doręczenia żądania zapłaty wystawionego przez drugą Stronę.
6. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w ust. 5, kary przewidziane w ust. 3 mogą być przez Zamawiającego potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy lub zaspokojone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 10 umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 12 **Odstąpienie**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron będzie dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron odniesie skutek wyłącznie na przyszłość (*ex nunc*), co oznacza, że umowa pozostanie w mocy pomiędzy Stronami w zakresie usług prawidłowo wykonanych do chwili odstąpienia od umowy.

4. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu jej wykonania.

5. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w przypadku:

- 1) prowadzenia przez Wykonawcę działalności niezgodnej z zasadami i wymaganiami niniejszej umowy lub zagrażającej interesom Zamawiającego,
- 2) nie przekazywania na konto Zamawiającego wpływów SPP przez okres dłuższy niż 14 dni w stosunku do terminów określonych w § 3 ust. 7, 8, 9 umowy,
- 3) nieuzasadnionej odmowy udostępnienia dokumentacji, odmowy udzielenia informacji bądź wyjaśnień związanych z realizacją niniejszej umowy,
- 4) postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości,
- 5) jeżeli zostanie zajęty majątek Wykonawcy,
- 6) jeżeli zostanie wszczęta przeciwko Wykonawcy egzekucja sądowa lub administracyjna.

§ 13 **Przedstawiciele Stron**

1. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy ze strony Wykonawcy i Zamawiającego zostaną wyznaczone pisemnie najpóźniej w ciągu 3 dni od daty zawarcia umowy.

2. Do bieżących kontaktów w trakcie zarządzania SPP Strony odrębnymi pisemnymi oświadczeniami wyznaczają pracowników przedstawiając: imię i nazwisko, stanowisko, numer telefonów oraz adresy mailowe. Oświadczenia powyższe będą aktualizowane w trakcie trwania umowy.

§ 14 **Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
 - 1) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy, w przypadku:
 - a) zmiany stawki i kwoty podatku VAT. Stawka i kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r., nr 200, poz.1679 z późn. zm.). Wynagrodzenie ulegnie zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów pracy ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa dot. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie jeżeli Wykonawca:
 - udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - wykaże jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę. W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawiania na żądanie Zamawiającego kalkulacji kosztów składających się na wynagrodzenie wraz z dowodami potwierdzającymi ponoszenie poszczególnych rodzajów kosztów przez Wykonawcę.
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie ulegnie zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie jeżeli Wykonawca:
 - udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - wykaże jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę. W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawiania na żądanie Zamawiającego kalkulacji kosztów składających się na wynagrodzenie wraz z dowodami potwierdzającymi ponoszenie poszczególnych rodzajów kosztów przez Wykonawcę.
 - 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 4 ust. 1 pkt 1, w przypadku:
 - a) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w określonym pierwotnie terminie – o czas działania siły wyższej oraz o czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
 - b) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań – o okres niezbędny do wykonania prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, realizowanych w drodze odrębnej umowy.

Zmiana terminu realizacji umowy zobowiązuje Wykonawcę do zachowania ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres wynikający ze zmiany umowy zgodnie z postanowieniami § 10 umowy.

3) powierzenie podwykonawcy dodatkowego zakresu robót po uprzednim zaakceptowaniu przez Zamawiającego podwykonawcy wskazanego przez Wykonawcę z jednoczesną zmianą (rozszerzeniem) zapisu § 6 umowy poprzez wprowadzenie do niego stosownych zapisów dotyczących udziału Podwykonawcy,

4) zmiana podwykonawcy lub rezygnacja z realizacji określonego zakresu zamówienia za pomocą podwykonawcy, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę, że podwykonawca realizujący usługi objęte przedmiotem zamówienia wykonuje je nienależycie. Jeżeli Wykonawca zamierza zmienić albo zrezygnować z podwykonawcy - podmiotu, na którego zasoby powoływał się w złożonej ofercie, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, to jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Podwykonawcą, na którego zasoby powoływał się Wykonawca w złożonej ofercie, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, jest:

§ 15

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający jest administratorem danych osobowych przechowywanych i przetwarzanych w urządzeniach i Centrum Przetwarzania Danych.
2. Zamawiający oświadcza, że powierza Wykonawcy a Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przechowywanych i przetwarzanych w urządzeniach i Centrum Przetwarzania Danych.
3. Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje następujące kategorie danych: imię, nazwisko, adres, Pesel, numer rejestracyjny pojazdu, marka pojazdu.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych oraz że przygotował stosowną dokumentację wymaganą od podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).
5. Wykonawca po zakończeniu umowy zobowiązuje się przekazać komisyjnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego, wszystkie przetwarzane dane osobowe oraz trwale usunąć je ze swojego systemu informatycznego lub innych nośników.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, m. in. Kodeks Cywilny, Kodeks Postępowania Cywilnego, Ustawa Prawo Zamówień Publicznych, Ustawa Prawo Budowlane.
2. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 3 egzemplarze dla Zamawiającego.
4. Załącznik stanowi integralną część umowy.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....

Załącznik:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami.