

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:280698-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Lublin: Nadzór nad robotami budowlanymi  
2015/S 152-280698**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie

ul. Krochmalna 13j

Punkt kontaktowy: ul. Krochmalna 13 j, 20-401 Lublin, pokój nr 9

Osoba do kontaktów: Łukasz Kudła

20-401 Lublin

POLSKA

Tel.: +48 814665710

E-mail: [zamowienia@zdm.lublin.eu](mailto:zamowienia@zdm.lublin.eu)

Faks: +48 814665701

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://zdm.bip.lublin.eu>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie

ul. Krochmalna 13j

Punkt kontaktowy: ul. Krochmalna 13j, 20-401 Lublin, pokój nr 1

Osoba do kontaktów: Marek Kuzaj

20-401 Lublin

POLSKA

Tel.: +48 814665747

E-mail: [zamowienia@zdm.lublin.eu](mailto:zamowienia@zdm.lublin.eu)

Faks: +48 814665701

Adres internetowy: <http://zdm.bip.lublin.eu>

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: gminna jednostka budżetowa

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

II.1) **Opis**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu oraz nadzór i rozliczanie robót przy realizacji Projektu: „Budowa i rozbudowa drogi gminnej – ul. Muzycznej w Lublinie na odcinku od zjazdu na teren Stadionu Miejskiego do skrzyżowania z ul. Nadbystrzycką / ul. Narutowicza wraz z obiektem mostowym nad rzeką Bystrzycą, budową sieci: oświetlenia drogowego, trakcji trolejbusowej, kanału technologicznego, budową i przebudową sieci kanalizacji deszczowej wraz z oczyszczalnią ścieków deszczowych oraz przebudową: sygnalizacji świetlnej, sieci gazowej średniego i niskiego ciśnienia, kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej, sieci ciepłowniczej, sieci elektroenergetycznej nN i SN, sieci teletechnicznej”.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 12: Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Lublin.  
Kod NUTS PL314

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1. Zakres zamówienia obejmuje:

1.1. Wykonywanie obowiązków nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach, zgodnie z ustawą z 7.7.1994 Prawo Budowlane (Dz.U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.).

1.2. Nadzorowanie inwestycji przez Zespół Nadzoru, w skład którego wchodzi:

1.2.1. Przedstawiciel Inżyniera – koordynujący pracę pozostałych członków Zespołu.

1.2.2. Inspektor nadzoru robót drogowych / koordynator.

1.2.3. Inspektor nadzoru robót mostowych.

1.2.4. Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych.

1.2.5. Inspektor nadzoru robót sanitarnych.

1.2.6. Inspektor nadzoru robót teletechnicznych.

1.2.7. Inspektor nadzoru robót elektrycznych.

1.2.8. Specjalista ds. rozliczeń robót i sprawozdawczości.

1.2.9. Uprawniony geodeta.

1.2.10. Specjalista ds. ochrony środowiska.

1.2.11. Specjalista ds. materiałowych – technolog.

1.2.12. Inni pracownicy – asystenci kadry podstawowej, pomoc biurowa wg uznania Inżyniera Kontraktu.

1.3. Prowadzenie dokumentacji wymaganej przez Prawo budowlane, oraz na warunkach określonych przez umowę z Inżynierem Kontraktu, umowę z Wykonawcą robót budowlanych oraz Instytucją Finansującą.

1.4. Przygotowanie dokumentacji do rozliczeń rzeczowych i finansowych z Wykonawcą robót budowlanych i jego podwykonawcami.

1.5. Organizowanie Rad Budowy (narad technicznych), sporządzanie z nich protokołów i przekazywanie ich zainteresowanym stronom.

- 1.6. Prowadzenie Niezależnego Certyfikowanego Laboratorium do badań kontrolnych wykonywanych robot przewidzianych w SST.
- 1.7. Zorganizowanie i zapewnienie funkcjonowania przez cały okres realizacji inwestycji, Biura Inżyniera Kontraktu.
- 1.8. Współdziałanie z Zamawiającym w rozpatrywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich, wywołanych realizacją inwestycji.
- 1.9. Rozliczenie rzeczowe i finansowe zrealizowanej Inwestycji oraz przygotowanie dowodów przekazania środków trwałych OT i PT w wymaganych terminach.
- 1.10. Nadzór nad sporządzeniem przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej oraz materiałów niezbędnych do wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.
- 1.11. Współdziałanie z przedstawicielami Zamawiającego, Wykonawcy robót budowlanych, osobami sprawującymi nadzór autorski i przedstawicielami Instytucji Finansującej inwestycję, we wszystkich sprawach dotyczących realizowanej inwestycji.
2. Zakres zadania, na którym będzie pełniona funkcja Inżyniera Kontraktu obejmuje roboty następujących branż: drogowej, mostowej, elektroenergetycznej, teletechnicznej, sanitarnej w zakresie sieci: kanalizacji deszczowej, sanitarnej, wodociągowej, gazowej.
3. Wyszczególnienie robót nad którymi będzie sprawowany nadzór:
  - 3.1. Roboty branży drogowej:
    - 3.1.1. Budowa nowych konstrukcji jezdni ulic.
    - 3.1.2. Budowa dróg serwisowych.
    - 3.1.3. Budowa zatok autobusowych.
    - 3.1.4. Budowa ścieżek rowerowych.
    - 3.1.5. Budowa chodników.
    - 3.1.6. Budowa zjazdów.
  - 3.2. Roboty branży obiekty inżynierskie:
    - 3.2.1. Budowa mostu nad rzeką Bystrzycą.
  - 3.3. Roboty branży sanitarnej:
    - 3.3.1. Budowa kanalizacji deszczowej.
    - 3.3.2. Budowa kanalizacji sanitarnej.
    - 3.3.3. Przebudowa sieci wodociągowej.
    - 3.3.4. Przebudowa sieci gazowej.
    - 3.3.5. Przebudowa sieci ciepłej.
  - 3.4. Roboty branży elektroenergetycznej:
    - 3.4.1. Budowa oświetlenia ulicznego wzdłuż realizowanych odcinków ulic.
    - 3.4.2. Przebudowa sygnalizacji świetlnej.
    - 3.4.3. Budowa trakcji trolejbusowej.
    - 3.4.4. Przebudowa i zabezpieczenie sieci elektroenergetycznych SN.
    - 3.4.5. Przebudowa i zabezpieczenie sieci elektroenergetycznych nn.
  - 3.5. Roboty branży telekomunikacyjnej:
    - 3.5.1. Przebudowa sieci telekomunikacyjnych.
    - 3.5.2. Budowa kanału technologicznego.
  - 3.6. Roboty branży konstrukcyjnej:
    - 3.6.1. Przebudowa i budowa elementów konstrukcyjnych sieci sanitarnych.
    - 3.6.2. Rozbiórka istniejących wylotów i budowa nowych wylotów kanalizacji deszczowej do rzeki Bystrzycy.
    - 3.6.3. Umocnienie koryta rzeki Bystrzycy.

3.7. Roboty branży zieleń:

3.7.1. Wykonanie nasadzeń drzew i krzewów.

3.8. Wykonanie elementów stałej organizacji ruchu: wykonanie drogowego oznakowania poziomego i pionowego, montaż urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.

3.9. Wykonanie projektu czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót i zatwierdzenie projektu w ZDiM w Lublinie, a następnie wykonanie oznakowania miejsc prowadzenia robót zgodnie z tym projektem.

3.10. Wykonanie robót rozbiórkowych: nawierzchni drogowych, ogrodzeń – w zakresie niezbędnym dla realizacji zadania.

3.11. Wykonanie w niezbędnym zakresie robót związanych z przebudową bądź zabezpieczeniem urządzeń obcych kolidujących z budową, rozbudową lub przebudową ulic.

3.12. Wykonanie monitoringu budowanych odcinków kanalizacji deszczowej.

3.13. Wykonanie wycinki drzew i krzewów.

3.14. Obsługę geodezyjną prowadzonych robót.

3.15. Przeprowadzenie rozpoznania saperskiego terenu objętego przedmiotową inwestycją wraz z uzyskaniem „Certyfikatu wykonania oczyszczenia saperskiego terenu” gwarantującego, że sprawdzony i oczyszczony teren jest bezpieczny dla pracy ludzi i sprzętu.

3.16. Uporządkowanie terenu inwestycji.

3.17. Wykonanie niezbędnych prób i badań, pomiarów kontrolnych zgodnie z wymogami STWiORB, wyniki badań do akceptacji przez Inspektora Nadzoru.

3.18. Prowadzenie dziennika budowy i wykonywanie obmiarów ilości zrealizowanych robót.

3.19. Przygotowanie rozliczenia końcowego robót i sporządzenie operatu kolaudacyjnego (w ilości 3 egz), który ma zawierać: umowę, ofertę, umowy z ewentualnymi podwykonawcami, harmonogram, tabele elementów rozliczeniowych, polisę ubezpieczeniową, protokół przekazania terenu budowy, protokoły odbioru robót zanikowych, badania materiałów, recepty, wyniki pomiarów, wyniki badań laboratoryjnych, deklaracje zgodności materiałów, aprobaty, sprawozdanie techniczne Wykonawcy, geodezyjną inwentaryzację powykonawczą w formie gis/cad i wersji papierowej (w ilości 3 egz.), dziennik budowy, rozliczenie finansowe, potwierdzenie zakończenia odbioru robót, oświadczenie uprawnionych kierowników robót o wykonaniu zadania zgodnie z przepisami.

3.20. Przekazanie zrealizowanych robót zarządcy drogi.

4. Inżynier Kontraktu w granicach posiadanego umocowania, wynikającego z treści niniejszej umowy oraz przepisów ustawy z 7.7.1994 Prawo Budowlane (Dz.U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm) będzie przedstawicielem Zamawiającego w ramach umowy o roboty budowlane zawartej z Wykonawcą robót budowlanych.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

71247000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Jak w pkt II.1.5). Powyżej 207 000 EUR.

Szacunkowa wartość bez VAT: 891 340,69 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia)

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Składający ofertę powinien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości 26 000 PLN (słownie: dwadzieścia sześć tysięcy złotych i 00/100).

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

4.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1, muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie;

4.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (Pzp), musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

5. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.

6. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków, zostaną wykluczeni z postępowania.

7. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

8. Należy przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

8.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

8.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

8.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

8.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

8.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

8.2.1. oświadczenie wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia;

8.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

8.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

8.2.5. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy Pzp – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8.2.6. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8.2.7. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem

sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

10.1. w pkt 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4 i 8.2.6 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

10.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

10.1.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

10.1.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

10.2. w pkt 8.2.5 i 8.2.7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w:

11.1. w pkt 10.1.1, 10.1.3, 10.2 – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

11.2. w pkt 10.1.2 – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

12. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

13.1. oświadczenie wymagane w pkt 8.1 powinno być złożone wspólnie przez wykonawców;

13.2. dokumenty wymagane w pkt 8.2 i pkt 12 powinien złożyć każdy wykonawca.

14. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wymagane w pkt 8.1 oraz dokumenty, o których mowa w pkt 12, powinny być składane w formie oryginału.

15. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.2, 9, 10 i 11 powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę – poświadczenie powinno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci (za zgodność z oryginałem).

16. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę.

18. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany przez Zamawiającego, należy złożyć następujące dokumenty:

1.1. Wykaz wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane należycie.

1.1.1. Obowiązek wskazania w wykazie i potwierdzenia należytej realizacji dokumentem dotyczy: wykonania minimum 2 usług polegających na pełnieniu funkcji inwestora zastępczego w zakresie nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji polegającej na budowie lub przebudowie (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane” Dz. U. z 2013, poz. 1409 z późn. zm.) dróg w klasie drogi nie niższej niż Z, o wartości inwestycji (robót budowlanych) co najmniej 15 000 000,00 zł brutto – dla każdej z usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

1.1.2. Dowodami, o których mowa w pkt 1.1. są:

1) poświadczenie,

2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1).

1.1.3. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 1.1. zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 1.1.2.

1.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2. Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiąże się do udostępnienia powyższych zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymagane w pkt 1.1.-1.2 i w pkt 2 powinny być złożone wspólnie przez wykonawców.

4. Dokumenty o których mowa w pkt 2 powinny być składane w formie oryginału.

5. Dokumenty, o których mowa w pkt 1.1 – 1.2., powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę – poświadczenie powinno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci za zgodność z oryginałem).

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach o których mowa w pkt 2, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

7. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy:

1. Wykażą wykonanie minimum 2 usług polegających na pełnieniu funkcji inwestora zastępczego w zakresie nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji polegającej na budowie lub przebudowie (w rozumieniu ustawy z 7.7.1994 „Prawo budowlane” Dz.U. z 2013, poz. 1409 z późn. zm.) dróg w klasie drogi nie niższej niż Z, o wartości inwestycji (robót budowlanych) co najmniej 15 000 000 PLN brutto – dla każdej z usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Wartość usług w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu, natomiast w przypadku braku przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym zamówieniu.

2. Wykażą dysponowanie:

2.1. Co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Przedstawiciela Inżyniera – tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub drogowej oraz posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności (odpowiednio) konstrukcyjno-budowlanej lub drogowej. Ponadto osoba ta powinna posiadać doświadczenie zawodowe w zarządzaniu minimum dwoma projektami w zakresie nadzoru nad inwestycjami polegającymi na budowie lub przebudowie dróg w klasie drogi nie niższej niż Z, o wartości inwestycji (robót budowlanych) co najmniej 15 000 000 PLN brutto – dla każdej z inwestycji.

2.2. Co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru robót drogowych / koordynatora – tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej oraz posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności drogowej. Ponadto osoba ta powinna posiadać doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru branży drogowej na minimum jednej inwestycji polegającej na budowie lub przebudowie dróg w klasie drogi nie niższej niż Z, o wartości inwestycji (robót budowlanych) co najmniej 15 000 000 PLN brutto – dla każdej z inwestycji.

2.3. Co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru robót mostowych – tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności mostowej oraz posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności mostowej. Ponadto osoba ta powinna posiadać doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru branży mostowej na co najmniej dwóch inwestycjach obejmujących budowę lub przebudowę obiektów mostowych leżących w ciągu drogi klasy co najmniej Z – każdy z obiektów.

2.4. Co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych – tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadającą

minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

2.5. Co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru robót sanitarnych – tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

2.6. Co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru robót teletechnicznych – tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności telekomunikacyjnej oraz posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej.

2.7. Co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru robót elektrycznych – tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

2.8. Co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Specjalisty ds. rozliczeń robót i sprawozdawczości – tj. osobą posiadającą wykształcenie wyższe techniczne lub ekonomiczne oraz doświadczenie zawodowe w rozliczaniu robót budowlanych.

2.9. Co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Uprawnionego geodety – tj. osobą posiadającą uprawnienia zawodowe w zakresie określonym w art. 43 pkt 4 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2015 r., poz.520 z późn. zm.) tj. uprawnienia zawodowe w zakresie: „ geodezyjnej obsługi inwestycji”.

2.10. Co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Specjalisty ds. ochrony środowiska – posiadającą minimum roczne doświadczenie zawodowe w branży zieleniarskiej lub ochrony środowiska.

2.11. Co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Specjalisty ds. materiałowych – technolog – tj. osobą posiadającą wykształcenie wyższe oraz posiadającą minimum roczne doświadczenie zawodowe w pracy w laboratorium drogowym. Ponadto osoba ta powinna posiadać doświadczenie zawodowe w realizacji minimum jednego zadania obejmującego swym zakresem badania polowe lub badania materiałów budowlanych dla drogownictwa na stanowisku Inspektora/specjalisty ds. materiałowych i technologa.

Uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z 7.7.1994 Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z 11.9.2014 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1278), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z 18.3.2008 o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394).

Osoba przewidziana do wykonywania usług geodezyjnych musi posiadać wymagane uprawnienia, które zostały wydane zgodnie z ustawą z 17.5.1989 Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2015 r., poz.520 z późn. zm.), natomiast w przypadku osób które uzyskały uprawnienia w innych krajach Unii Europejskiej, a także osób z Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. Królestwo Norwegii, Księstwo Lichtensteinu, Republika Islandii) i obywateli Konfederacji Szwajcarskiej, posiadane uprawnienia muszą spełniać warunki określone w ustawie z 18.3.2008 o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2008 r. Nr 63, poz. 394). Osoby spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej muszą

się legitymować decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub decyzją o prawie do świadczenia usług transgranicznych.

Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia jednej osoby do pełnienia więcej niż jednej z funkcji wymienionych powyżej.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Oferowana cena. Waga 95

2. Termin płatności. Waga 5

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZP-PS.221.1.48.2015

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 14.9.2015 - 09:30

Dokumenty odpłatne: tak

Podać cenę: 30 PLN

Warunki i sposób płatności: Specyfikację można odebrać pod adresem: Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13 j, pok. 9 po okazaniu dowodu wpłaty 30 PLN na konto: 27124015031111001040201730 lub za zaliczeniem pocztowym (30 PLN + koszt przesyłki).

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

14.9.2015 - 09:30

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 14.9.2015 - 10:00

Miejscowość:

Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13 j, pok. 9 (I piętro).

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zamówienie jest planowane do

współfinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu

Operacyjnego Polska Wschodnia na lata 2014 – 2020, projekt pn. Rozbudowa sieci komunikacji zbiorowej dla potrzeb Zintegrowanego Centrum Komunikacyjnego dla LOF.

VI.3) **Informacje dodatkowe**

1. Termin wykonania zamówienia – maksymalnie 4 lata od dnia zawarcia umowy, w tym:

1) Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu oraz nadzór w trakcie realizacji inwestycji i jej rozliczenie po zrealizowaniu wszystkich robót budowlanych – od dnia zawarcia umowy do 31.8.2017.

2) Termin określony w pkt 1) może ulec skróceniu lub wydłużeniu (maksymalnie do 4 lat od daty zawarcia umowy) w zależności od przebiegu procesu budowlanego i wystąpienia zdarzeń których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

3) W przypadku wydłużenia terminu określonego w pkt 1), Inżynier Kontraktu zobowiązany będzie do ich nadzorowania zgodnie z postanowieniami umowy. Wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu z uwagi na wydłużenie terminu nie ulegnie zmianie.

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17 a

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587840

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 a

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

3.8.2015