

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## 1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający: Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie  
Adres: ul. Krochmalna 13j, 20-401 Lublin  
Telefon: 81 – 466-57-00  
Fax: 81 – 466-57-01  
Godziny pracy: poniedziałek – piątek 7:30 -15:30  
Adres strony internetowej: [zdm.bip.lublin.eu](http://zdm.bip.lublin.eu)

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu oraz nadzór i rozliczanie robót przy realizacji zadania: Budowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 2399L – ul. Lubelskiego Lipca '80 w Lublinie, na odcinku od skrzyżowania z ul. Muzyczną do skrzyżowania z al. J. Piłsudskiego wraz z obiektem mostowym nad ul. Dworcową, rozbudowa drogi powiatowej nr 2372L – ul. Młyńskiej, na odcinku od skrzyżowania z ul. Dworcową (łącznie ze skrzyżowaniem) do zakończenia jej przebiegu w rejonie Pl. Bychawskiego (bez połączenia ulic), przebudowa drogi gminnej nr 106246L – ul. Dworcowej, na odcinku od wjazdu na teren Targów Lubelskich do ul. Młyńskiej.**
- 3.2. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu: Budowa korytarza transportu zbiorowego do obsługi terenów położonych w sąsiedztwie przyszłego Zintegrowanego Intermodalnego Dworca Metropolitalnego w Lublinie - ul. Lubelskiego Lipca'80. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, Oś priorytetowa III – Wojewódzkie ośrodki wzrostu, Działanie III.1 – Systemy miejskiego transportu zbiorowego.
- 3.3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
  - 3.3.1. Wykonywanie obowiązków nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409, ze zm. t.j.).
  - 3.3.2. Nadzorowanie inwestycji przez Zespół Nadzoru, w skład którego wchodzi:
    - a) Przedstawiciel Inżyniera - koordynujący pracę pozostałych członków Zespołu,
    - b) Inspektor nadzoru robót drogowych / koordynator,
    - c) Inspektor nadzoru robót mostowych,



**ROZWÓJ  
POLSKI WSCHODNIEJ**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



- d) Inspektor nadzoru robot konstrukcyjno-budowlanych,
- e) Inspektor nadzoru robot sanitarnych,
- f) Inspektor nadzoru robot teletechnicznych,
- g) Inspektor nadzoru robot elektrycznych,
- h) Specjalista ds. rozliczeń robót i sprawozdawczości,
- i) Uprawniony geodeta,
- j) Specjalista ds. ochrony środowiska,
- k) Specjalista ds. materiałowych – Technolog,
- l) Inni pracownicy – asystenci kadry podstawowej, pomoc biurowa wg uznania Inżyniera Kontraktu.

3.3.3. Prowadzenie dokumentacji wymaganej przez Prawo budowlane, oraz na warunkach określonych przez umowę z Inżynierem Kontraktu, umowę z Wykonawcą robót budowlanych oraz Instytucją Finansującą.

3.3.4. Przygotowanie dokumentacji do rozliczeń rzeczowych i finansowych z Wykonawcą robót budowlanych i jego podwykonawcami.

3.3.5. Organizowanie Rad Budowy (narad technicznych), sporządzanie z nich protokołów i przekazywanie ich zainteresowanym stronom.

3.3.6. Prowadzenie Niezależnego Certyfikowanego Laboratorium do badań kontrolnych wykonywanych robót przewidzianych w SST.

3.3.7. Zorganizowanie i zapewnienie funkcjonowania przez cały okres realizacji inwestycji, Biura Inżyniera Kontraktu.

3.3.8. Współdziałanie z Zamawiającym w rozpatrywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich, wywołanych realizacją inwestycji.

3.3.9. Rozliczenie rzeczowe i finansowe zrealizowanej Inwestycji oraz przygotowanie dowodów przekazania środków trwałych OT i PT w wymaganych terminach.

3.3.10. Nadzór nad sporządzeniem przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej oraz materiałów niezbędnych do wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.

3.3.11. Współdziałanie z przedstawicielami Zamawiającego, Wykonawcy robót budowlanych, osobami sprawującymi nadzór autorski i przedstawicielami Instytucji Finansującej inwestycję, we wszystkich sprawach dotyczących realizowanej inwestycji.

3.4. Zakres zadania, na którym będzie pełniona funkcja Inżyniera Kontraktu obejmuje roboty następujących branż: drogowej, mostowej, elektroenergetycznej, teletechnicznej, sanitarnej w zakresie sieci: kanalizacji deszczowej, sanitarnej, wodociągowej, gazowej.

3.5. Wyszczególnienie robót nad którymi będzie sprawowany nadzór:

3.5.1. Budowa/rozbudowa odcinka ulicy Lubelskiego Lipca '80 w Lublinie (część tzw. Trasy Zielonej) na odcinku od skrzyżowania z ulicą Muzyczną do skrzyżowania z al. Józefa Piłsudskiego.

3.5.2. Budowa trakcji trolejbusowej w ciągu ul. Lubelskiego Lipca'80.



**ROZWÓJ  
POLSKI WSCHODNIEJ**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 3.5.3. Budowa obiektu mostowego w ciągu ul. Lubelskiego Lipca '80 nad ul. Dworcową.
- 3.5.4. Rozbudowa ulicy Młyńskiej na odcinku od skrzyżowania z ul. Dworcową (łącznie ze skrzyżowaniem) do zakończenia jej przebiegu w rejonie Pl. Bychawskiego (bez połączenia ulic) o dł. ok. 0,18 km z obustronnym chodnikiem wraz z budową oświetlenia drogowego; budową i przebudową kanalizacji deszczowej; przebudową sieci teletechnicznej, sieci kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej, sieci elektroenergetycznych.
- 3.5.5. Przebudowa ulicy Dworcowej w Lublinie na odcinku o dł. ok. 0,14 km z obustronnymi chodnikami i ścieżką rowerową od wjazdu na teren Targów Lublin do ul. Młyńskiej wraz z budową sieci kanalizacji deszczowej, oświetlenia drogowego; budową i przebudową: sieci kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej; przebudową sieci teletechnicznej.
- 3.5.6. Przebudowa skrzyżowania ul. Lubelskiego Lipca '80 z Al. Piłsudskiego w zakresie wynikłym z przedmiotowej inwestycji.
- 3.5.7. Odwodnienie: powierzchniowe odwodnienie korpusu drogowego ze sprowadzeniem wody przy krawężnikach do kanalizacji. Na odcinku od skrzyżowania z ul. Muzyczną do wiaduktu nad ul. Dworcową oraz z ul. Dworcowej odprowadzenie ścieków deszczowych nastąpi do kolektora DN2000 zlokalizowanego w pasie drogowym ul. Muzycznej. Natomiast na odcinku od wiaduktu do al. Piłsudskiego odprowadzenie ścieków deszczowych nastąpi do kolektora DN400 zlokalizowanego w pasie drogowym al. Piłsudskiego, po wymianie istniejącego kanału deszczowego w ul. Młyńskiej ze średnicy DN300 na DN400 oraz z DN250 na DN300.
- 3.5.8. Oświetlenie drogowe w ciągu ul. Lubelskiego Lipca '80 oraz na przebudowywanych ulicach Młyńskiej i Dworcowej. Oświetlenie będzie realizowane za pomocą opraw oświetleniowych instalowanych na słupach trakcyjno-oświetleniowych oraz na słupach oświetleniowych.
- 3.5.9. Inne roboty:
- a) prace w zakresie zieleni i zagospodarowania terenów zielonych;
  - b) wykonanie tymczasowej organizacji ruchu i oznakowania na czas prowadzenia robót;
  - c) wykonanie stałej organizacji ruchu;
  - d) wykonanie rozbiórek budynków znajdujących się w liniach rozgraniczających inwestycji;
  - e) pozostałe prace wynikające z realizacji inwestycji.
- 3.6. Inżynier Kontraktu w granicach posiadanego umocowania, wynikającego z treści umowy oraz przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409, ze zm. t.j.) będzie przedstawicielem Zamawiającego w ramach umowy o roboty budowlane zawartej z Wykonawcą robót budowlanych.
- 3.7. CPV - 71 24 70 00-1 (nadzór nad robotami budowlanymi).
- 3.8. Zamawiający w załączeniu przekazuje Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (zał. nr 1 do SIWZ), które stanowią element opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych polegających na budowie i rozbudowie drogi powiatowej nr 2399L – ul. Lubelskiego Lipca '80 w Lublinie, na odcinku od



skrzyżowania z ul. Muzyczną do skrzyżowania z al. J. Piłsudskiego wraz z obiektem mostowym nad ul. Dworcową, rozbudowie drogi powiatowej nr 2372L – ul. Młyńskiej, na odcinku od skrzyżowania z ul. Dworcową (łącznie ze skrzyżowaniem) do zakończenia jej przebiegu w rejonie Pl. Bychawskiego (bez połączenia ulic), przebudowie drogi gminnej nr 106246L – ul. Dworcowej, na odcinku od wjazdu na teren Targów Lubelskich do ul. Młyńskiej, tj. robót budowlanych nad którymi Wykonawca przedmiotowego zamówienia będzie sprawował nadzór.

#### 4. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia – **maksymalnie 4 lata od dnia zawarcia umowy, w tym:**

- 1) Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu oraz nadzór w trakcie realizacji inwestycji i jej rozliczenie po zrealizowaniu wszystkich robót budowlanych – od dnia zawarcia umowy **do dnia 15.12.2015 r.**
- 2) Termin określony w pkt 1) może ulec skróceniu lub wydłużeniu (maksymalnie do 4 lat od daty zawarcia umowy) w zależności od przebiegu procesu budowlanego i wystąpienia zdarzeń których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 3) W przypadku wydłużenia terminu określonego w pkt 1), Inżynier Kontraktu zobowiązany będzie do ich nadzorowania zgodnie z postanowieniami umowy. Wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu z uwagi na wydłużenie terminu nie ulegnie zmianie.

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

5.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.

5.4. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy:

5.4.1. w zakresie warunku określonego w pkt 5.1.2. **wykażą wykonanie min. 2 usług polegających na pełnieniu funkcji inwestora zastępczego w zakresie nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji polegającej na budowie lub przebudowie dróg w klasie drogi nie niższej niż G, o wartości inwestycji (robót budowlanych) co najmniej 25 000 000,00 zł brutto – dla każdej z**



**ROZWÓJ  
POLSKI WSCHODNIEJ**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



**usług**, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Wartość usług w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu, natomiast w przypadku braku przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym zamówieniu.

5.4.2. w zakresie warunku określonego w pkt 5.1.3. **wykażą dysponowanie osobami:**

- 5.4.2.1. Dysponowanie co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Przedstawiciela Inżyniera – tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub drogowej oraz posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności (odpowiednio) konstrukcyjno-budowlanej lub drogowej. Ponadto osoba ta powinna posiadać doświadczenie zawodowe w zarządzaniu minimum dwoma projektami w zakresie nadzoru nad inwestycjami polegającymi na budowie lub przebudowie dróg w klasie drogi nie niższej niż G, o wartości inwestycji (robót budowlanych) co najmniej 25 000 000,00 zł brutto – dla każdej z inwestycji.
- 5.4.2.2. Dysponowanie co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru robót drogowych / koordynatora – tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej oraz posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności drogowej. Ponadto osoba ta powinna posiadać doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru branży drogowej na minimum jednej inwestycji polegającej na budowie lub przebudowie dróg w klasie drogi nie niższej niż G, o wartości inwestycji (robót budowlanych) co najmniej 25 000 000,00 zł brutto – dla każdej z inwestycji.
- 5.4.2.3. Dysponowanie co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru robót mostowych – tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności mostowej oraz posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności mostowej. Ponadto osoba ta powinna posiadać doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru branży mostowej na co najmniej dwóch inwestycjach obejmujących budowę lub przebudowę obiektów mostowych leżących w ciągu drogi klasy G – każdy z obiektów.
- 5.4.2.4. Dysponowanie co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych – tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
- 5.4.2.5. Dysponowanie co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru robót sanitarnych – tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz



posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

- 5.4.2.6. Dysponowanie co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru robót teletechnicznych – tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności telekomunikacyjnej oraz posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej.
- 5.4.2.7. Dysponowanie co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru robót elektrycznych – tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- 5.4.2.8. Dysponowanie co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Specjalisty ds. rozliczeń robót i sprawozdawczości – tj. osobą posiadającą wykształcenie wyższe techniczne lub ekonomiczne oraz doświadczenie zawodowe w rozliczaniu robót budowlanych.
- 5.4.2.9. Dysponowanie co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Uprawnionego geodety – tj. osobą posiadającą uprawnienia zawodowe w zakresie określonym w art. 43 pkt. 4 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010r, Nr 193, poz.1287 ze zm.) tj. uprawnienia zawodowe w zakresie: „ geodezyjnej obsługi inwestycji”.
- 5.4.2.10. Dysponowanie co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Specjalisty ds. ochrony środowiska – posiadającą minimum roczne doświadczenie zawodowe w branży zieleniarskiej lub ochrony środowiska.
- 5.4.2.11. Dysponowanie co najmniej jedną osobą zdolną do pełnienia funkcji Specjalisty ds. materiałów – Technolog – tj. osobą posiadającą wykształcenie wyższe oraz posiadającą minimum roczne doświadczenie zawodowe w pracy w laboratorium drogowym. Ponadto osoba ta powinna posiadać doświadczenie zawodowe w realizacji minimum jednego zadania obejmującego swym zakresem badania polowe lub badania materiałów budowlanych dla drogownictwa na stanowisku Inspektora/specjalisty ds. materiałów i technologa.

Uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409, ze zm. t.j.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz. 578 z późn. zm.), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydanej na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji



**ROZWÓJ  
POLSKI WSCHODNIEJ**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2008 r. Nr 63, poz. 394). Osoba spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej musi się legitymować decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub decyzją o prawie do świadczenia usług transgranicznych.

Osoba przewidziana do wykonywania usług geodezyjnych musi posiadać wymagane uprawnienia, które zostały wydane zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z dnia 2010 r. nr 193 poz. 1287 z późn. zm.), natomiast w przypadku osób które uzyskały uprawnienia w innych krajach Unii Europejskiej, a także osób z Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. Królestwo Norwegii, Księstwo Lichtensteinu, Republika Islandii) i obywateli Konfederacji Szwajcarskiej, posiadane uprawnienia muszą spełniać warunki określone w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2008 r. Nr 63, poz. 394). Osoby spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej muszą się legitymować decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub decyzją o prawie do świadczenia usług transgranicznych.

**Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia jednej osoby do pełnienia więcej niż jednej z funkcji wymienionych powyżej.**

5.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

5.5.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1. muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.

5.5.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

5.6. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.

5.7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

6.1. Oświadczenie:

6.1.1. **Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 2) dotyczących:**

6.1.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

6.1.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

6.1.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

6.1.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.



**ROZWÓJ  
POLSKI WSCHODNIEJ**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



6.2. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany przez Zamawiającego, należy złożyć następujące dokumenty:

6.2.1. **Wykaz wykonanych głównych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane **(wg załącznika nr 3) oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane należycie.**

6.2.1.1. Obowiązek wskazania w wykazie i potwierdzenia należytej realizacji dokumentem dotyczy: wykonania min. 2 usług pełnienia funkcji inwestora zastępczego w zakresie nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji polegającej na budowie lub przebudowie dróg w klasie drogi nie niższej niż G, o wartości inwestycji (robót budowlanych) co najmniej 25 000 000,00 zł brutto – dla każdej z usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

6.2.1.2. Dowodami, o których mowa w pkt 6.2.3. są:

1) poświadczenie

2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1).

6.2.1.3. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 6.2.3. zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 6.2.1.2.

6.2.2. **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **(wg załącznika nr 4).**

6.3. Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty:

6.4.1. **Oświadczenie wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia (wg zał. nr 5).**

6.4.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu





o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 6.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 6.4.2. składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp należy złożyć **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** co Wykonawca, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), **albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wg załącznika nr 6).**
- 6.8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 6.8.1. oświadczenie wymagane w pkt 6.1. oraz dokumenty wymagane w pkt 6.2. i 6.3. powinny być złożone wspólnie przez wykonawców.
- 6.8.2. dokumenty wymagane w pkt 6.4. i 6.7. powinien złożyć każdy wykonawca.
- 6.9. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wymagane w pkt 6.1.1. oraz dokumenty, o których mowa w pkt 6.3., 6.7. powinny być składane w formie oryginału.
- 6.10. Dokumenty, o których mowa w 6.2., 6.4., 6.5. i 6.6. powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę - poświadczenie powinno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci \za zgodność z oryginałem\.
- 6.11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach o których mowa w pkt 6.3., kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 6.12. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.



## 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.

7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.

7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:

- za pomocą telefaksu na nr 81-466-57-01

- drogą elektroniczną na e-mail: [zamowienia@zdm.lublin.eu](mailto:zamowienia@zdm.lublin.eu)

- pisemnie na adres – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, 20 - 401 Lublin, **ul. Krochmalna 13i, pok. 01 (parter) – Kancelaria Ogólna**

7.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

7.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż **do końca dnia 13.10.2014 r.**

7.5. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

7.5.1. W zakresie przedmiotu zamówienia: p. Marek Kuzaj – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13j pok. nr 1 telefon 81-466-57-67.

7.5.2. W zakresie procedury: p. Grzegorz Tomczyk – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie – ul. Krochmalna 13j piętro I, pokój nr 9, telefon 81-466-57-10.

7.6. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://zdm.bip.lublin.eu> w zakładce **Zamówienia Publiczne / ogłoszone**. Na stronie tej zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

## 8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1. Składający ofertę powinien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości **11 000,00 zł** (słownie: jedenaście tysięcy 00/100 złotych).



**ROZWÓJ  
POLSKI WSCHODNIEJ**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



8.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: Bank PEKAO S.A., nr konta 39 1240 1503 1111 0010 4020 2290. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

8.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia oryginał dokumentu należy złożyć w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro) przed upływem terminu składania ofert.

8.5. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z ustawą Pzp, a w szczególności:

8.5.1. gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp;

8.5.2. okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.6. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z ustawą Pzp, a w szczególności:

8.6.1. poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp);

8.6.2. poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.7. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia sporządzonych w języku obcym, dokument gwarancyjny powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

8.8. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia powinno być wystawione na adres: Gmina Lublin – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13j, 20-401 Lublin.

## 9. Termin związania ofertą.

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.



**ROZWÓJ  
POLSKI WSCHODNIEJ**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



## 10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 10.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 10.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 10.3. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 10.4. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwić odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
- 10.5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 10.6. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 10.7. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być:
  - 10.7.1. Zaadresowana na adres: Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro)
  - 10.7.2. Oznakowana:

**OFERTA - Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu oraz nadzór i rozliczanie robót przy realizacji zadania: Budowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 2399L – ul. Lubelskiego Lipca '80 w Lublinie, na odcinku od skrzyżowania z ul. Muzyczną do skrzyżowania z al. J. Piłsudskiego wraz z obiektem mostowym nad ul. Dworcową, rozbudowa drogi powiatowej nr 2372L – ul. Młyńskiej, na odcinku od skrzyżowania z ul. Dworcową (łącznie ze skrzyżowaniem) do zakończenia jej przebiegu w rejonie Pl. Bychawskiego (bez połączenia ulic), przebudowa drogi gminnej nr 106246L – ul. Dworcowej, na odcinku od wjazdu na teren Targów Lubelskich do ul. Młyńskiej - Nr sprawy: ZP-PS.221.1.44.2014 r. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.**
  - 10.7.3. Opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.
- 10.8. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
  - 10.8.1. Oświadczenie oraz dokumenty wymagane w pkt 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 10.8.2. Formularz ofertowy (**wg załącznika nr 7**) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.



- 10.8.3. Oświadczenie o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca powierzy podwykonawcom (**wg załącznika nr 8**) - w przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.
- 10.8.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).
- 10.8.5. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy lub wykonawca - w przypadku osób fizycznych.
- 10.9. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.8.4. i 10.8.5. powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza.
- 10.10. Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

## 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Oferty należy składać w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro).
- 11.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te **oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 17.10.2014 r. do godz. 11:30** na adres wskazany w pkt 11.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro) **dnia 17.10.2014 r. o godzinie 12:00**.

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT w wysokości 23 % – dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT).
- 12.2. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 12.3. Cenę oferty należy umieścić w formularzu ofertowym wg załączonego druku - zał. nr 7.



**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

**13.1. Oferowana cena – 100 %**

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

**Najniższa cena**

----- × 100 pkt × waga kryterium

**Cena badanej oferty**

13.2. Każdy wykonawca będzie oceniany w skali od 0 do 100 punktów.

13.3. Zamawiający przyzna zlecenie wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

**14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

14.1.1. Przedłożyć przed podpisaniem umowy dowód osobisty – w przypadku gdy wykonawcą jest osoba fizyczna.

14.1.2. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia treść dokumentu musi zostać uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego.

14.1.3. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14.2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

15.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie należy złożyć przed podpisaniem umowy w jednej z następujących postaci:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;



**ROZWÓJ  
POLSKI WSCHDNIEJ**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone przelewem należy wpłacać na konto Zamawiającego: Bank PEKAO S.A., Nr konta 64 1240 1503 1111 0010 4020 2519.

15.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przelewem, za termin jego wniesienia przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych oraz zawieraną umową, a w szczególności:

15.4.1. powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na każde żądanie,

15.4.2. 100% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, nie krótszy niż termin realizacji umowy, **tj. 4 lata.**

15.4.3. 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady nie krótszy niż okres rękojmi obejmujący okres przewidziany umową na usunięcie wad stwierdzonych w okresie rękojmi, tj. 30 dni.

15.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, oryginał dokumentu należy złożyć w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro) przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie powinno być wystawione na: Gmina Lublin - Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13j, 20-401 Lublin.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.



**ROZWÓJ  
POLSKI WSCHODNIEJ**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



## **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

### **17.2. Odwołanie.**

17.2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

17.2.1.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

17.2.1.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

17.2.1.3. odrzucenia oferty odwołującego.

17.2.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.2.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.2.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.2.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.2.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.2.4. i 17.2.5. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt 17.2.

### **17.4. Skarga do sądu.**

17.4.1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

17.4.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

17.4.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23





listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17.4.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioszek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

17.4.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

W załączeniu:

1. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wzór wykazu usług.
4. Wzór wykazu osób.
5. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
6. Wzór informacji o powiązaniach kapitałowych.
7. Wzór formularza ofertowego.
8. Wzór oświadczenia o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca powierzy podwykonawcom.
9. Wzór umowy.



**ROZWÓJ  
POLSKI WSCHDNIEJ**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO

