

Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie

Wydział Zamówień Publicznych

ul. Krochmalna 13J, 20-401 Lublin, tel.: 81 466 5710, fax: 81 466 5701
e-mail: zamowienia@zdm.lublin.eu, www.zdm.lublin.eu

ZP-PS.221.1.39.2014

Lublin, dnia 22.09.2014 r.

Do zainteresowanych

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zimowe utrzymanie oraz letnie oczyszczanie ulic, chodników, placów, schodów, kładek dla pieszych oraz ścieżek rowerowych na terenie miasta Lublin w pasach drogowych w Rejonie IV, którego granice stanowią: granica miasta – ul. Abramowicka – ul. Kunickiego – linia kolejowa Warszawa – Lublin – granica miasta**”.

Uprzejmie informuję, że w ww. postępowaniu wpłynęły zapytania:

1. Zamawiający w pkt 5.1. załącznika nr 5 do SIWZ (SST Lato) wymaga, aby mechaniczne oczyszczanie zapewniało efekt oczyszczonej jezdni m. in. „wraz z pasami dzielącymi jezdnie oraz wyspami w jezdniach”.

W związku z powyższym zwracamy się do Zamawiającego o wyjaśnienie, czy w ramach opisanego powyżej oczyszczania mechanicznego Wykonawca zobowiązany jest do doczyszczania jezdni na styku jezdni i pasów dzielących jezdnie lub na styku jezdni i wyspy w jezdni, czy też Wykonawca musi doczyszczać jezdnię oraz całą powierzchnię pasa dzielącego jezdnie lub wyspy łącznie z opaską znajdującą się na górze pasa dzielącego lub wyspy?

Odpowiedź: Zamawiający wyjaśnia, że w ramach powyższego Wykonawca zobowiązany jest do oczyszczenia jezdni w miejscu granicy jej nawierzchni oraz krawężników wyznaczających obręb wysp dzielących jezdnie wraz z całą powierzchnią tych wysp, jeżeli są one utwardzone w całości oraz krawężników wyznaczających wyspy kierunkowe wraz z całą powierzchnią tych wysp, jeżeli są utwardzone w całości. Powyższa czynność nie obejmuje oczyszczenia opaski przykrawężnikowej oraz obrzeża – w przypadku gdy pasy dzielące jezdnie lub inne wyspy w krawężnikach posiadają trawniki.

2. Zamawiający w pkt 3 załączników nr 4 i 5 do SIWZ (SST Zima i SST Lato) wymaga, aby masa całkowita samochodu brygady 3-osobowej nie przekraczała 3000 kg. W związku z powyższym zwracamy się do zamawiającego o wyjaśnienie:

- a) jakiego konkretnie samochodu/pojazdu wymaga w tym przypadku Zamawiający?
- b) czy w w/w opisanym punkcie zapis nie powinien zostać zmieniony w ten sposób, aby masa całkowita samochodu brygady 3-osobowej nie przekraczała 3500 kg?

Należy bowiem zauważyć, że większość pojazdów, które będą wykorzystywane przez brygady 3-osobowe ma DMC (dopuszczalną masę całkowitą) 3500 kg.

Odpowiedź:

- a) Zamawiający wyjaśnia, że nie ma szczególnych wymagań co do typu samochodu wykorzystywanego do przeprowadzenia kontroli.
- b) Zamawiający informuje, że dopuszcza rzeczywistą masę całkowitą pojazdu dla

Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie

potrzeb 3-osobowej brygady nie przekraczającą 3 500kg (SST zima). Zamawiający działając zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) dokonuje zmiany zapisów SIWZ poprzez zmianę treści załącznika nr 4 do SIWZ „SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA ZIMOWEGO UTRZYMANIA ULIC, CHODNIKÓW, PLACÓW, SCHODÓW, KŁADEK DLA PIESZYCH ORAZ ŚCIEŻEK ROWEROWYCH NA TERENIE MIASTA LUBLIN W PASACH DROGOWYCH” w następującym zakresie:
- Strona 11 w/w dokumentu (PUNKT 3. SPRZĘT):

JEST:

W przypadku samochodu wykorzystywanego podczas pracy 3 – osobowej brygady ciężar całkowity pojazdu nie powinien być większy niż 3000 kg.

ZMIENIONO NA:

W przypadku samochodu wykorzystywanego podczas pracy 3 – osobowej brygady ciężar całkowity pojazdu nie powinien być większy niż 3500 kg.

Nowy, aktualny i obowiązujący załącznik nr 4 do SIWZ w załączeniu.

3. Zamawiający w pkt 6.2.1. SIWZ wymaga, aby Wykonawca przedłożył dowody na to, że usługi były wykonane należycie (referencje). W związku z powyższym zwracamy się do Zamawiającego o wyjaśnienie, z jakiej najpóźniejszej daty mogą pochodzić powyższe referencje?

Odpowiedź: Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z pkt 6.2.1. SIWZ należy złożyć wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wg załącznika nr 11) oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że na bieżącym etapie postępowania nie będzie potwierdzał spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców. Badanie i ocenę ofert w tym zakresie Zamawiający przeprowadzi po upływie terminu składania i otwarcia ofert na podstawie załączonych do ofert oświadczeń i dokumentów.

4. Zamawiający w § 4 pkt 5 załącznika nr 9 do SIWZ (wzór umowy) wskazuje, że w czasie letniego utrzymania Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenie oprysku herbicydami. W związku z powyższym zwracamy się do Zamawiającego o wyjaśnienie:
- a) czy Wykonawca sam ma zakupić herbicydy czy też zapewni je Zamawiający?
 - b) czy Wykonawca ma uwzględnić cenę zakupu herbicydów w cenie oferty?
 - c) dokonania ilu oprysków i jakiej powierzchni wymaga Zamawiający?

Odpowiedź:

a) Zamawiający informuje, że zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ (kosztorys ofertowy w części dotyczącej letniego oczyszczania, punkt 9) oprysk herbicydami będzie wykonywany przy użyciu materiału Wykonawcy.

b) Zamawiający wyjaśnia, że Wykonawca powinien uwzględnić koszt zakupu herbicydów w wycenie cen jednostkowych (pkt 12.3. SIWZ).

c) Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ pkt 5.5, Zamawiający każdorazowo będzie zlecał konieczność wykonania oprysku, w zależności od rzeczywistych potrzeb w rejonie (ilość oprysków, wielkość

Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie

powierzchni).

5. Zamawiający w § 4 pkt 8 załącznika nr 9 do SIWZ (wzór umowy) wskazuje, że w czasie letniego utrzymania Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania i neutralizacji plam oleju, płynów eksploatacyjnych i innych substancji. W związku z powyższym zwracamy się do Zamawiającego o wyjaśnienie:

a) czy Wykonawca sam ma zakupić środki do usuwania i neutralizacji tych substancji czy też zapewni je Zamawiający?

b) czy Wykonawca ma uwzględnić cenę zakupu środków do usuwania i neutralizacji substancji w cenie oferty?

Odpowiedź:

a) Zamawiający informuje, że środki do usuwania i neutralizacji plam oleju, płynów eksploatacyjnych i innych substancji powinien zakupić Wykonawca na własny koszt.

b) Zamawiający wyjaśnia, że Wykonawca powinien uwzględnić koszt zakupu środków do usuwania i neutralizacji plam oleju, płynów eksploatacyjnych i innych substancji w wycenie cen jednostkowych (pkt 12.3. SIWZ).

6. Zamawiający w § 9 ust. 9 załącznika nr 9 do SIWZ (wzór umowy) wskazuje, że w celu otrzymania wynagrodzenia wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia faktury wraz z „kompletem dokumentów rozliczeniowych”. W związku z powyższym zwracamy się do Zamawiającego o sprecyzowanie, jakie dokumenty Zamawiający rozumie pod pojęciem „dokumenty rozliczeniowe”.


Odpowiedź: Pod pojęciem „dokumentów rozliczeniowych” Zamawiający rozumie: wykaz obmiarów zrealizowanych w danym miesiącu prac wraz z terminami ich wykonania, wykaz kwot netto za zrealizowane prace wyliczonych jako iloczyn cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego oraz obmiarów faktycznie zrealizowanych prac.

7. Zamawiający w § 10 załącznika nr 9 do SIWZ (wzór umowy) wskazuje, że Wykonawca jest zobowiązany do zainstalowania programu do podglądu monitoringu pracy sprzętu. W związku z powyższym zwracamy się do Zamawiającego o wyjaśnienie, czy Wykonawca ma uwzględnić cenę zakupu i instalacji tego programu w cenie oferty?

Odpowiedź: Zamawiający wyjaśnia, że program służący do monitorowania pracy sprzętu zostanie zakupiony przez Zamawiającego i na Jego koszt. W związku z powyższym, Wykonawca, podczas przygotowywania wyceny ofertowej, nie uwzględnia ceny zakupu i instalacji ww. programu.

Pozostałe zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pozostają bez zmian.

Nowy, aktualny i obowiązujący załącznik nr 4 do SIWZ w załączeniu.

DYREKTOR
Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie

inż. Kazimierz Pidek