

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:203091-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Lublin: Usługi inżynierskie  
2014/S 115-203091**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie  
ul. Krochmalna 13j  
Osoba do kontaktów: Paweł Czarnecki  
20-401 Lublin  
POLSKA  
Tel.: +48 814665710  
E-mail: [zamowienia@zdm.lublin.eu](mailto:zamowienia@zdm.lublin.eu)  
Faks: +48 814665701

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://zdm.bip.lublin.eu>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie  
ul. Krochmalna 13J  
Punkt kontaktowy: ul. Krochmalna 13i, pokój nr 103  
Osoba do kontaktów: Jacek Kozłowski  
20-401 Lublin  
POLSKA  
Tel.: +48 814662571  
E-mail: [zamowienia@zdm.lublin.eu](mailto:zamowienia@zdm.lublin.eu)  
Faks: +48 814665701

Adres internetowy: <http://zdm.bip.lublin.eu>

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: gminna jednostka budżetowa

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**  
Utrzymanie drogowych obiektów inżynierskich położonych w granicach administracyjnych Gminy Lublin.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**  
Usługi  
Kategoria usług: nr 12: Usługi architektoniczne, inżynierskie i zintegrowane usługi inżynierskie; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych  
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Lublin.  
Kod NUTS PL314
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**  
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**  
Zakres zamówienia obejmuje:  
Wszelkie prace związane z wykonywaniem robót konserwacyjnych, porządkowych i innych zmierzających do zwiększenia bezpieczeństwa i wygody ruchu oraz podejmowanie innych działań technicznych mających na celu zapewnienie, zgodnego z potrzebami ruchu drogowego, stanu technicznego drogowych obiektów inżynierskich oraz sprawność i bezpieczeństwo niezależnie od warunków klimatycznych i atmosferycznych do których zalicza się:  
1. Bieżące utrzymanie nawierzchni na dojazdach i dojazdach do obiektów:  
1) naprawy cząstkowe nawierzchni,  
2) wymiana i częściowa regulacja krawężników,  
3) wypełnienie szczelin dylatacyjnych i spoin,  
4) uzupełnienie spoin i zalewanie pęknięć nawierzchni,  
5) oczyszczenie nawierzchni,  
6) naprawa i regulacja ścieków.  
2. Bieżące utrzymanie korpusu drogowego na dojazdach i dojazdach do obiektów:  
1) roboty ziemne (lokalne uzupełnienia),  
2) koszenie traw i chwastów,  
3) ścinanie i plantowanie poboczy,  
4) darniowanie skarp,  
5) brukowanie skarp,  
6) oczyszczenie rowów,  
7) utrzymanie przepustów,  
8) naprawa schodów i zejść przy obiektach,  
9) utrzymanie odwodnienia.  
3. Utrzymanie czystości konstrukcji mostowych:  
1) okresowe czyszczenie elementów konstrukcji takich jak: urządzenia dylatacyjne, wpusty, rynny odwadniające, łożyska, nisze i ciosy podłożyskowe, podpory i elementy ustroju niosącego,  
2) okresowe czyszczenie koryta rzeki oraz terenu pod obiektem i w jego sąsiedztwie,  
3) mycie okresowe elementów konstrukcji po zimowym utrzymaniu nawierzchni drogowych z używaniem środków chemicznych oraz w przypadkach nagromadzenia zanieczyszczeń,

4) okresowe czyszczenie studzienek kanalizacyjnych zbierających wodę i zanieczyszczenia z powierzchni obiektu.

4. Ochronę obiektów mostowych w zakresie:

1) ochrony przeciwpożarowej:

a) uzupełnienie wody w pojemnikach na mostach drewnianych,

b) uzupełnienie piasku przy obiektach tymczasowych,

lub stosowanie innych ochron przeciwpożarowych.

2) ochrony przeciwporażeniowej prądem elektrycznym:

a) naprawa lub wymiana osłon na wiaduktach,

b) zabezpieczenie w słupach lатарń przewodów i bezpieczników pod napięciem na obiektach,

3) ochrony przeciwłodowej:

a) naprawa pokrycia izbic i podpór blachą,

b) uzupełnienia pokrycia izbic i podpór blachą,

c) naprawa elementów konstrukcyjnych izbic i podpór.

4) ochrony przeciwpowodziowej:

a) zabezpieczenie podpór przed podmyciem oraz dowóz materiałów do zabezpieczenia,

b) zabezpieczenie brzegów i skarp na odcinkach powyżej i poniżej obiektów w tym dowiezenie materiału (narzut kamienny, piasek).

5. Likwidacja skutków nagłych zdarzeń wywołanych ruchem pojazdów, w tym:

1) naprawa uszkodzeń poręczy,

2) naprawa lub wymiana uszkodzonych barier,

3) naprawa lub zabezpieczenie uszkodzonych elementów konstrukcji mostowych,

4) drobne naprawy urządzeń dylatacyjnych,

5) drobne naprawy pomostu w wyniku nagłych uszkodzeń,

6) wymiana uszkodzonych lub uzupełnienie brakujących elementów w konstrukcjach,

7) prostowanie odkształconych elementów konstrukcji.

6. Antykorozyjną ochronę konstrukcji mostowych:

1) okresowe odnawianie pokryć powierzchniowych poręczy o konstrukcjach stalowych, żelbetowych lub drewnianych,

2) konserwacja antykorozyjna łożysk mostowych,

3) okresowe pokrywanie powierzchni elementów konstrukcji betonowych środkami zabezpieczającymi od korozji,

4) konserwacja urządzeń rewizyjnych zamontowanych na stałe w konstrukcji.

7. Pozostałe prace związane z utrzymaniem drogowych obiektów inżynierskich:

1) częściowa naprawa lub wymiana elementów konstrukcji w drewnianych obiektach mostowych jak: pale, oczepy, kleszcze, zastrzały, siodełka po ich nagłym uszkodzeniu grożącym utratą nośności lub funkcjonalności,

2) częściowa naprawa pokładu górnego,

3) regulacja łożysk mostowych w konstrukcjach drewnianych,

4) naprawa urządzeń ściekowych na skarpach przy obiektach,

5) naprawa umocnień skarp i stożków,

6) naprawa zejść po skarpach przy obiektach,

7) usuwanie krzewów i zadrzewienia w obrębie obiektów mostowych, które wpływają ujemnie na stan konstrukcji,

8) uszczelnienie pęknięć i zarysowań powodujących zawilgocenie elementów konstrukcji,

- 9) naprawa systemu odwodnienia konstrukcji,
- 10) roboty przygotowawcze dla potrzeb przeglądów obiektów obejmujące: montaż i demontaż kładek, pomostów i rusztowań,
- 11) okresowa impregnacja drewna w konstrukcjach mostowych.

8. Prowadzenie magazynu materiałów odzyskowych i rozbiórkowych, przeprowadzanie przejazdów patrolowych drogowych obiektów komunikacyjnych obejmujących lustrację z poziomu jezdni widocznych elementów konstrukcji i wyposażenia, oraz otoczenia obiektu, przekazanie informacji w formie telefonicznej lub pisemnej notatki; udostępnianie samochodu dla potrzeb patrolowania drogowych obiektów inżynierskich przez Zamawiającego.

9. Inne prace o charakterze robót zabezpieczających, miejsca zagrażające bezpieczeństwu ruchu, jak również zapobiegające przyśpieszonej degradacji obiektów spowodowanej awariami urządzeń zlokalizowanych w obiekcie, nieprzewidzianymi skutkami wpływów atmosferycznych, wystąpieniem ponadnormatywnych obciążeń oraz kradzieży i dewastacji.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

71300000, 90600000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Jak w pkt II.1.5). Powyżej 207 000,00 EUR.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 24.8.2014. Zakończenie 23.8.2018

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Składający ofertę powinien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości 25 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

4.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1. muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie;

4.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (Pzp) musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

5. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.

6. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

7. Należy przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

7.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

7.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

7.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

7.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty:

7.2.1. oświadczenie wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia;

7.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

7.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie

zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

7.2.5. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy

Pzp – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7.2.6. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7.2.7. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się

takich zaświadczeń – zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem

sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania

tych osób lub przed notariuszem.

9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa:

9.1. Pkt 7.2.2., 7.2.3., 7.2.4. i 7.2.6. – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

9.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.1.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.1.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy

przed upływem terminu składania ofert.

9.2. Pkt 7.2.5 i 7.2.7. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w:

10.1. Pkt 9.1.1, 9.1.3, 9.2. - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju

miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed

notariuszem - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.2. Pkt 9.1.2. - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo

organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

11. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 ustawy Pzp należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i

konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

12.1. oświadczenie wymagane w pkt 7.1. powinno być złożone wspólnie przez wykonawców.

12.2. dokumenty wymagane w pkt 7.2 i pkt. 11 powinien złożyć każdy wykonawca.

13. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wymagane w pkt 7.1. oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 11 powinny być składane w formie oryginału.

14. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2., 8. 9 i 10 powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę - poświadczenie powinno zawierać zapis odrębny

lub w formie pieczęci \za zgodność z oryginałem\.

15. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

16. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę.

17. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany przez Zamawiającego, należy złożyć następujące dokumenty: 1.1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały

wykonane oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

1.1.1. Obowiązek wskazania w wykazie i potwierdzenia należytej realizacji dokumentem dotyczy: wykonania lub wykonywania usług w zakresie utrzymania drogowych obiektów inżynierskich o łącznej wartości prac nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł brutto, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

1.1.2. Dowodami, o których mowa w pkt 1.1. są:

1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;  
2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1).

1.1.3. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 1.1. zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 1.1.2.

1.2. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

1.3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2. Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymagane w pkt 1.1.-1.3 i w pkt 2 powinny być złożone wspólnie przez wykonawców.

4. Dokumenty o których mowa w pkt 2 powinny być składane w formie oryginału.

5. Dokumenty, o których mowa w pkt 1.1 - 1.3., powinny być składane w formie oryginału lub kopii



poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę - poświadczenie powinno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci i za zgodność z oryginałem).

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach o których mowa w pkt. 2, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

7. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy:

1. Wykażą się wykonaniem lub wykonywaniem usług w zakresie utrzymania drogowych obiektów inżynierskich o łącznej wartości prac nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł brutto, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Wartość usług w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu, natomiast w przypadku braku przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym zamówieniu.

2. Wykażą dysponowanie narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi dostępnymi Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia tj.: magazynem materiałów odzyskowych i rozbiórkowych o powierzchni min. 500m<sup>2</sup>.

3. Wykażą dysponowanie osobą/ami posiadającą/yymi wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności mostowej - min. 1 osoba;  
Uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz. 578 z późn. zm.), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2008 r. nr 63, poz. 394).

#### III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

#### III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

##### III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Oferowana cena.. Waga 90
2. Godzinowa stawka robocizny netto. Waga 5
3. Koszty pośrednie. Waga 3
4. Zysk. Waga 2

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZP-PS.221.1.25.2014

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 24.7.2014 - 09:30

Dokumenty odpłatne: tak

Podać cenę: 5 PLN

Warunki i sposób płatności: Specyfikację można odebrać pod adresem: Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13j, pok. 9 po okazaniu dowodu wpłaty 5 PLN na konto:27124015031111001040201730 lub za zaliczeniem pocztowym (5 PLN + koszt przesyłki).

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

24.7.2014 - 09:30

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 24.7.2014 - 10:00

Miejscowość:

Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13j, 20-401 Lublin, pokój 9 (I piętro).  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**VI.3) Informacje dodatkowe**

Termin wykonania zamówienia – od dnia 24.8.2014 r. do 23.8.2018 r.:

- w przypadku zawarcia umowy przed 24.8.2014 r.: od 24.8.2014 r.–do 23.8.2018 r.

- w przypadku zawarcia umowy po 24.8.2014 r.: od dnia zawarcia umowy – do 23.8.2018 r.

**VI.4) Procedury odwoławcze**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17 a

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587700

**VI.4.2) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 a

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
13.6.2014