

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2013 r. pomiędzy Gminą Lublin reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Lublin przez Pana Kazimierza Pidek – Dyrektora Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie, z siedzibą: ul. Krochmalna 13J, 20-401 Lublin, NIP 946-26-28-619, REGON 060778879, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,
została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1 Tryb zawarcia Umowy

Umowa niniejsza zawarta została po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2010.113.759 -j.t. z późn. zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zgodnie z dobrą praktyką, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami i należytą starannością zadanie polegające na **wykonaniu przeglądów podstawowych dróg krajowych, wojewódzkich, powiatowych i gminnych na terenie miasta Lublin** zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy "Opis przedmiotu zamówienia".
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) Wykonanie przeglądu podstawowego, obejmującego drogi publiczne o nawierzchni utwardzonej (jezdnie, chodniki i ścieżki rowerowe) – ok. 458 km dróg - zgodnie z załącznikiem nr 1 do „Opisu przedmiotu zamówienia”.
 - 2) Wykonanie objazdu i wideorejestracji dróg publicznych na terenie miasta Lublin – drogi utwardzone i drogi gruntowe – wykaz dróg do objazdu stanowią załączniki nr 1 i 2 do „Opisu przedmiotu zamówienia”.
 - 3) Zasilenie wykonanej dokumentacji fotograficznej do posiadanego przez Zamawiającego systemu eDIOM.
 - 4) Wykonanie oceny wizualnej stanu nawierzchni dróg publicznych utwardzonych:
 - a) Wykonanie wizualnej oceny stanu technicznego i wartości użytkowej dróg krajowych, wojewódzkich, powiatowych i gminnych (z wyłączeniem obiektów mostowych) na terenie administrowanym przez Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie. Przeglądowi musi być poddana szerokość całego pasa drogowego. Ocena obejmuje wizualną ocenę stanu nawierzchni jezdni, chodników oraz ścieżek rowerowych dla wszystkich odcinków pomiarowych dla danej drogi.
 - b) Ocenę stanu nawierzchni jezdni, chodników i ścieżek rowerowych należy wykonać metodą IGPIK („Instrukcja oceny stanu nawierzchni dróg publicznych w miastach”, opracowana w Instytucie Gospodarki Przestrzennej i Komunalnej, Oddział w Krakowie), odnotowując uszkodzenia zgodnie z klasyfikacją ocenianych elementów i podziałem

na typy uszkodzeń zawarte w niniejszej instrukcji.

c) Uszkodzenia należy rejestrować w postaci geometrii i atrybutów oraz zasilić do bazy danych eDIOM zgodnie ze strukturą tabel z zachowaniem istniejącej topologii.

d) Długość odcinków ocenianych powinna zawierać się w przedziale: 50 – 200 m.

e) Metodę należy zastosować do oceny stanu nawierzchni utwardzonych:

- bitumicznych,
- betonowych,
- z betonowych elementów drobnowymiarowych (trylinka, kostka betonowa), z kostki kamiennej, brukowca, klinkieru drogowego, płyt drogowych typu „MON”, kostki prefabrykowanej.

5) Wykonanie przeglądu podstawowego stanu technicznego dróg publicznych o nawierzchni utwardzonej oraz urządzeń infrastruktury drogowej wraz z rejestracją uszkodzeń: ich charakterystykę, częstotliwość, lokalizację oraz geometrię (spękania pojedyncze, spękania siatkowe, odkształcenia typu: łaty i wyboje, sfalowania, ubytki ziaren i lepiszcza, koleiny, itp.).

6) Wykonanie opracowania (dla ocenianych dróg publicznych) zawierającego:

a) karty inwentaryzacyjne stanu nawierzchni jezdni (wzór 1) i stanu chodnika (wzór 2), na których znajduje się symbolika uszkodzeń oraz miejsce na szkic – zgodnie z instrukcją IGPIK – na szkicu należy nanieść uszkodzenia wraz z podaniem ich wielkości (mb, m²), miejsca uszkodzeń (po prawej, lewej stronie ulicy, przy krawężniku, w środku jezdni) oraz lokalizacji uszkodzeń względem stałych punktów uznanych jako referencyjne,

- zaleca się specjalne oznaczenie uszkodzeń (z wykrzyknikiem) miejsc szczególnie niebezpiecznych dla użytkowników (wybojów, zapadnięć, degradacji, zapadniętych kraterów ściekowych),

- karty inwentaryzacyjne należy dostarczyć Zamawiającemu w postaci elektronicznej i wydruk w ilości 1 szt.

b) zsumowanie uszkodzeń w tabelach (tabela 2 – dla jezdni, tabela 3 – dla chodników) – zgodnie z instrukcją IGPIK,

c) protokoły z przeglądu dróg utwardzonych (w postaci elektronicznej i wydruku w formacie A4 w ilości 1 szt.) – załącznik nr 3 obejmujący:

- informacje ogólne ocenianego odcinka drogi z podaniem lokalizacji, numeru, nazwy ulicy, danych o osobie dokonującej przeglądu,

- ocenę stanu jezdni, chodników, ścieżek rowerowych, poboczy, rowów odwadniających i skarp, oznakowania pionowego i poziomego oraz innych obiektów znajdujących się w pasie drogowym danej drogi,

- zalecenia,

- wizualną ocenę stanu nawierzchni jezdni dla wszystkich odcinków pomiarowych dla danej drogi oddzielnie,

- wizualną ocenę stanu nawierzchni chodników oraz ścieżek rowerowych dla wszystkich odcinków pomiarowych dla danej drogi,

d) wizualizację wyników oceny jezdni, chodników oraz ścieżek rowerowych w postaci map tematycznych w systemie eDIOM, będącym w użytkowaniu Zamawiającego,

e) wydruk mapy wyników oceny stanu na tle systemu referencyjnego w skali 1:20000, umożliwiającej czytelne przedstawienie wyników przeglądów. Należy wykonać 2 szt. wydruku:

- stanu nawierzchni jezdni z podziałem na oceniane odcinki od 50-200 m,

- drogi wielojezdniowe winny być ocenione dla każdej jezdni oddzielnie,

- jeżeli występują duże różnice w stanie nawierzchni jezdni poszczególnych pasów ruchu winny być one oceniane dla każdego pasa ruchu oddzielnie,

7) Wykonanie objazdu wraz z wideo rejestracją ocenianych dróg oraz zasilenie dokumentacji fotograficznej z objazdu do bazy danych eDIOM będącej w posiadaniu Zamawiającego.

8) Zasilenie do bazy danych eDIOM informacji o uszkodzeniach nawierzchni jezdni, chodników i ścieżek rowerowych z odwzorowaniem do istniejącej topologii.

9) Uzupełnienie w bazie eDIOM wpisów dotyczących przeglądów okresowych w odpowiednich

tabelach Książki Drogi.

- 10) Sporządzenie zestawienia zbiorczego dotyczącego oceny stanu nawierzchni jezdni/chodników dla dróg poddanych kontroli zgodnie z załącznikiem nr 4 do "Opisu przedmiotu zamówienia" (w postaci elektronicznej – pliki edytowalne i wydruku w ilości 1 szt.).
- 11) Import punktów objazdów do ISDP (INTERNETOWEGO SERWERA DANYCH PRZESTRZENNYCH) firmy ISPIK będącego w posiadaniu Zamawiającego i wykonanie przeglądarki zdjęć objazdów w postaci aplikacji internetowej.

§ 3

Podstawa prawna wykonania przedmiotu zamówienia

1. Opracowanie będące przedmiotem zamówienia należy wykonać zgodnie z:
 - a) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom (Dz. U. z 25 kwietnia 2005 r., Nr 67, poz. 582),
 - b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie trybu sporządzania informacji oraz gromadzenia i udostępniania danych o sieci dróg publicznych, obiektach mostowych, tunelach oraz promach (Dz. U. z 25 kwietnia 2005 r., Nr 67, poz. 583),
 - c) Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 260),
 - d) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami),
 - e) Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2012, poz. 1137),
 - f) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43, poz. 430 z późniejszymi zmianami).
2. Przedmiot umowy powinien być wykonany zgodnie z aktualnie obowiązującymi warunkami technicznymi, przepisami prawa budowlanego, przepisami szczegółowymi i obowiązującymi normami.

§ 4

Termin wykonania

1. Termin realizacji robót: w nieprzekraczalnym terminie **4 miesiące od daty zawarcia umowy**.
2. Wykonawca prześle Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie w siedzibie Zamawiającego w terminie określonym w ust. 1.
3. Przekazanie prac odbędzie się na podstawie pisemnego pokwitowania potwierdzającego, w jakiej ilości i w jakiej dacie zostały one złożone przez Wykonawcę u Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że pokwitowanie to nie stanowi potwierdzenia dokonania przez Zamawiającego odbioru prac.
4. Zamawiający w terminie 14 dni dokona sprawdzenia zgodności przekazanej dokumentacji z zakresem umowy i jeżeli nie stwierdzi wad dotyczących realizacji umowy to sporządzi protokół zdawczo – odbiorczy, w którym potwierdzi dokonanie odbioru prac.
5. Datę wskazaną w pokwitowaniu przekazania, o którym mowa w ust. 4, traktuje się jako datę wykonania przedmiotu umowy, o ile prawidłowość realizacji przedmiotu umowy została potwierdzona przez Zamawiającego postanowieniami protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 4.
6. Do protokołu zdawczo - odbiorczego Wykonawca załącza wykaz opracowań dokumentacji oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
7. Brak oświadczenia, o którym mowa w ust. 6, skutkować będzie nienależyтым wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone kwotą ryczałtową dla całego przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyraża się kwotą:
 - a) netto:zł (słownie: zł)
 - b) brutto:zł (słownie: zł), w tym; VAT w wysokości 23% -zł (słownie: zł).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje całość kosztów związanych z realizacją zadania niezbędnych do jego wykonania.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazane konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury wystawionej na podstawie protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 4.
5. Strony zgodnie postanawiają, że w treści faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej Umowy, jako Nabywca będzie figurował Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie (ul. Krochmalna 13J, 20-401 Lublin), NIP 946-26-28-619, REGON 060778879.
6. Za zwłokę w zapłacie faktury Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.

§ 6 Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż jego wiedza, umiejętności, zaplecze techniczne i organizacyjne umożliwią prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy na warunkach zawartych w umowie oraz gwarantują ochronę danych gromadzonych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza iż przedmiot umowy będzie wykonywał wyłącznie przy pomocy materiałów i programów komputerowych, co do których posiada stosowne licencje i zezwolenia na korzystanie w prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej.
3. Wykonawca oświadcza, że oprogramowanie wykorzystane przy realizacji przedmiotu umowy, pozwala na uzyskanie rezultatów, które będą działać z pełną funkcjonalnością przy użyciu oprogramowania posiadanego przez Zamawiającego, o którym mowa w załączniku nr 1 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zarejestrowanie uszkodzeń w postaci geometrii i atrybutów zostanie wykonane w taki sposób, aby było ono zgodne ze strukturą tabel z zachowaniem istniejącej topologii bazy będącej w posiadaniu Zamawiającego.

§ 7 Podwykonawcy

Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona bez udziału Podwykonawców.

lub

1. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć następujące prace podwykonawcom:
.....
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za działania własne.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 8 **Kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust.2, z zastrzeżeniem § 9 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 2.
3. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania umowy, zapłaci on karę umowną w wysokości 0,2% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku zwłoki w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 9 **Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od umowy o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym, a ponadto w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z treścią oświadczenia Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 3 i 4 umowy przy jednoczesnym naliczeniu kary umownej określonej w § 8 ust. 2 umowy.

§ 10 **Gwarancja**

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 4
2. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu gwarancji może:
 - a) żądać usunięcia wad w terminie 30 dni od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o zaistniałych wadach
 - przekazanie prac związanych z usunięciem zaistniałych wad w nieprzekraczalnym terminie do 30 dni od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o zaistniałych wadach, odbędzie się na podstawie pisemnego pokwitowania potwierdzającego w jakiej ilości i w jakiej dacie zostały złożone ww. prace przez Wykonawcę u Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że pokwitowanie to nie stanowi potwierdzenia dokonania przez Zamawiającego odbioru prac,
 - Zamawiający w terminie 14 dni dokona sprawdzenia zgodności przekazanej dokumentacji z zakresem zgłoszonych wad i sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy, w którym potwierdzi dokonanie odbioru prac, w przypadku stwierdzenia dalszych nieprawidłowości Wykonawca zapłaci karę umowną zgodnie z § 8 ust. 4 za każdy dzień zwłoki,
 - b) nie żądając usunięcia wad – żądać obniżenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu

umowy,

c) odstąpić od umowy, jeżeli wskazane istotne wady, nie zostaną usunięte.

3. Wykonawca wystawi i wyda Zamawiającemu w dniu odbioru dokument gwarancyjny na wykonany przedmiot zamówienia.

§ 11

Cesja wierzytelności

Dokonanie przez Wykonawcę na rzecz osoby trzeciej cesji wierzytelności, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie umowy może nastąpić jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. Naruszenie powyższego postanowienia umowy przez Wykonawcę traktowane będzie przez Zamawiającego jako przypadek nienależytego wykonywania umowy, a samo dokonanie cesji wierzytelności bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, skutkować będzie nieważnością takiej czynności.

§ 12

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust 3.
3. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
 - 1) zmiana stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto określonego w § 5.
 - 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku:
 - a) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie,
 - b) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
4. Zmiany umowy przewidziane w ust. 3 dopuszczalne są na następujących warunkach:
 - 1) ad pkt 1) – stawka i kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę,
 - 2) ad pkt 2) – zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) lit. a) – o okres działania siły wyższej i o okres niezbędny do usunięcia skutków jej działania,
 - b) lit. b) – o okres niezbędny do wykonania prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, realizowanych w drodze odrębnej umowy.

§ 13

Przeniesienie autorskich praw majątkowych

1. Wraz z odbiorem opracowania wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia, autorskie prawa majątkowe do dzieła wykonanego w ramach umowy.
2. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający może:
 - 1) wykorzystywać opracowania na własny użytek, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie, w tym w szczególności przekazać opracowania lub ich dowolny element a także ich kopie:
 - a) innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonywania innych opracowań,
 - b) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym.
 - 2) wykorzystywać opracowanie lub ich dowolny element do prezentacji,
 - 3) wprowadzać opracowanie lub ich elementy do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych

stanowisk komputerowych,
4) zwielokrotnić opracowania lub ich elementy dowolną techniką.

§ 14
Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

§ 15

Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny w Lublinie.

§ 16

Integralną część umowy stanowi załącznik:
Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami

§ 17

Umowę spisano w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i cztery dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

KONTRASYGNA

.....