

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

A. PRZEDMIOT DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ.

Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie kompletnej dokumentacji projektowych (oddzielnie dla każdego zadania) na przebudowę ulic:**

- a) ul. Gościnną (ulica KDD) w Lublinie – w zakresie od ul. Radości, do końca zakresu ulicy (istniejący plac do zawracania samochodów w rejonie budynku nr 17),
- b) ul. Romantyczna (ulica KDL) w Lublinie – w zakresie od ul. Jana Pawła II do rejonu istniejącego parkingu usytuowanego na terenie działki nr 62/2 oraz pełnienie nadzorów autorskich.

1. W skład zamawianych dokumentacji projektowych wchodzi następujące elementy opracowania projektowego:

1.1. Wykonanie „koncepcji” – propozycji rozwiązań geometrycznych przebudowy ulic:

Zadanie „a” - ul. Gościnną (KDD) w Lublinie – w zakresie od ul. Radości do końca zakresu ulicy (istniejący plac do zawracania samochodów w rejonie budynku nr 17),

Zadanie „b” - ul. Romantyczna (KDL) w Lublinie – w zakresie od ul. Jana Pawła II do rejonu istniejącego parkinga usytuowanego na terenie działki nr 62/2,

wraz z zasadniczymi elementami stałej organizacji ruchu, zawierającej materiał opisowy oraz graficzny: profile podłużne, charakterystyczne przekroje poprzeczne, przekroje normalne, ocenę techniczną istniejących konstrukcji ulic objętych zakresem opracowania projektowego – po 4 egz. dla każdego zadania.

Wykonawca po przedłożeniu Zamawiającemu „koncepcji” zadania „a” i zadania „b” - propozycji rozwiązań geometrycznych przebudowy istniejących odcinków ulic: KDD – ul. Gościnną oraz KDL – ul. Romantyczną, wraz z zasadniczymi elementami stałej organizacji ruchu, zawierającej ww. materiały i uzyskaniu pozytywnej opinii, wystąpi o wydanie warunków branżowych zabezpieczenia bądź przełożenia uzbrojenia kolidującego z przebudową ulic – do stosownych zarządców sieci (wraz z załącznikiem graficznym określającym zakres przebudowy).

1.2. Wykonanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej:

a. mapa sytuacyjno-wysokościowa dla celów projektowych w skali 1:500 – po 2 egz. dla każdego zadania,

b. w przypadku przyjęcia rozwiązań projektowych przewidujących wykonanie robót poza istniejącymi pasami drogowymi ulic – należy wykonać dokumentację opisowo-graficzną podziału nieruchomości i czasowego korzystania z nieruchomości, obejmującą: mapę sytuacyjną, linie rozgraniczające, współrzędne punktów załamania linii rozgraniczających, punktów charakterystycznych ulic i obiektów inżynierskich, wymiary i powierzchnię zajętej pod inwestycję nieruchomości – po 5 egz. dla każdego zadania.

1.3. Przygotowanie materiałów do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, wypełniony wniosek (łącznie z kartą informacyjną przedsięwzięcia i projektem koncepcyjnym) zgodnie z wymogami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2008 r. Nr 199 poz. 1227 z późn. zm.) wraz z opracowaniem raportu o oddziaływaniu planowanego przedsięwzięcia drogowego na środowisko, jeżeli wydana decyzja środowiskowa tego wymaga – po 5 egz. dla każdego zadania.

1.4. Wykonanie badań geotechnicznych i dokumentacji geotechnicznej – po 2 egz. dla każdego zadania.

1.5. Wykonanie projektów budowlanych wszystkich branż: drogowa, sanitarna (kanalizacji deszczowej), elektrycznej (oświetlenia ulicznego), zabezpieczenia lub przebudowy (w przypadku kolizji) istniejących sieci infrastruktury technicznej – po 8 egz.

- 1.6. W zależności od przyjętych rozwiązań projektowych: przygotowanie dokumentów niezbędnych do uzyskania przez Gminę Lublin decyzji o pozwoleniu na budowę lub zezwolenia na realizację inwestycji drogowej, bądź zgłoszenia robót budowlanych wraz z wypełnionym wnioskiem – po 2 egz. dla każdego zadania.
- 1.7. Wykonanie projektu branży „zieleni” zawierającego m.in. opracowanie dokumentacji dendrologicznej – zakres planowanej wycinki drzew i krzewów – po 8 egz. dla każdego zadania.
- 1.8. Wykonanie projektów wykonawczych wszystkich branż: drogowa, sanitarna (kanalizacji deszczowej), elektryczna (oświetlenia ulicznego), zabezpieczenia lub przebudowy (w przypadku kolizji) istniejących sieci infrastruktury technicznej – po 8 egz. dla każdego zadania.
- 1.9. Wykonanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – po 8 egz. dla każdego zadania.
- 1.10. Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu – po 6 egz. dla każdego zadania.
- 1.11. Wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (dotyczy wszystkich branż) – po 8 egz., oddzielnie dla każdego zadania.
- 1.12. Wykonanie przedmiarów robót (dotyczy wszystkich branż) – po 6 egz. oddzielnie dla każdego zadania (dla poszczególnych branż).
- 1.13. Wykonanie kosztorysów ofertowych i inwestorskich (dotyczy wszystkich branż) – po 6 egz. oddzielnie dla każdego zadania (dla poszczególnych branż).
 - a) W przedmiarze robót i kosztorysie ofertowym w kolumnie „podstawa wyceny” koniecznym jest wypełnienie kolumny z odpowiednim numerem szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
 - b) Przedmiary robót winny zawierać szczegółowe wyliczenie ilości robót,
 - c) Kosztorysy inwestorskie powinny być opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 r., Nr 130, poz. 1389), tj. metodą kalkulacji uproszczonej,
- 1.14. Wykonanie dokumentacji fotograficznej i multimedialnej (nagranie video) istniejącego stanu zagospodarowania terenu objętego inwestycją – po 2 egz. oddzielnie dla każdego zadania.
- 1.15. Pozyskanie niezbędnych uzgodnień projektów budowlanych i projektów wykonawczych z użytkownikami i właścicielami infrastruktury technicznej, wraz z rozwiązaniem występujących kolizji, ZUDP oraz innych niezbędnych uzgodnień – w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub zezwolenia na realizację inwestycji drogowej, bądź zgłoszenia robót budowlanych, w zależności od konieczności i przyjętych rozwiązań.

W/w opracowania (oddzielnie dla każdego zadania) należy przedłożyć Zamawiającemu również w wersji elektronicznej edytowalnej (tj. w formatach: *.dxf, *.dwg, *.rtf, *.xls, *.doc, *.odt, jak również w formacie *.pdf, przedmiar i kosztorysy inwestorskie w formie pozwalającej na otwarcie pliku w programie NORMA PRO) - 2 egz..

1.1.1. Ogólna charakterystyka zagospodarowania terenu istniejącej drogi:

- a. **Ulica Gościnną** (kategoria ulicy: wewnętrzna, długości ok. 0,40 km) zlokalizowana jest na terenie dzielnicy mieszkaniowej Czuby, osiedle Skarpa, w sąsiedztwie zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, budynków użyteczności publicznej, terenów zieleni publicznej. Istniejące skrzyżowanie ul. Gościnną i ul. Radości – skrzyżowanie zwykłe, trzywlotowe.
Uwaga: Przebudowa skrzyżowania ulicy Gościnną i ul. Radości została ujęta w oddzielnym zadaniu inwestycyjnym dotyczącym przebudowy ul. Radości. Wykonawca dokumentacji technicznej na przebudowę ul. Gościnną zobowiązany jest uwzględnić rozwiązania projektowe opracowane dla skrzyżowania ul. Radości i ul. Gościnną, zawarte w projekcie przebudowy ul. Radości.
- b. **Ulica Romantyczna** (kategoria ulicy: gminna, nr drogi: 106620L, długości ok. 0,83 km) zlokalizowana jest na terenie dzielnicy mieszkaniowej Czuby, osiedle Skarpa, w sąsiedztwie zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, obiektów handlowych, budynków użyteczności publicznej, terenów zieleni publicznej.

Istniejące skrzyżowania ul. Romantycznej z ulicami: z ul. Jana Pawła II – skrzyżowanie skanalizowane (z wyspą dzielącą), trzywlotowe; z ul. Fantastyczną – skrzyżowanie zwykłe trzywlotowe; z ul. Radości – skrzyżowanie zwykłe trzywlotowe; z ul. Przytulną – skrzyżowanie zwykłe trzywlotowe; z ul. Uśmiechu – skrzyżowanie zwykłe trzywlotowe; z ul. Przedwiośnie – skrzyżowanie zwykłe trzywlotowe; z ul. Nadbystrzycką – skrzyżowanie skanalizowane (z wyspą dzielącą), trzywlotowe.

Uwaga: Wykonawca dokumentacji technicznej zobowiązany jest uwzględnić i dowiązać się sytuacyjnie i wysokościowo do przebudowanego odcinka ul. Romantycznej, usytuowanego w rejonie włączenia do ul. Nadbystrzyckiej.

1.1.2. Ogólny stan techniczny istniejących ulic:

Zadanie „a” ul. Gościnną:

1. Nawierzchnia ulicy:

Ulica KDD objęta opracowaniem: o nawierzchni z betonu asfaltowego, obwiedzionej krawężnikami betonowymi. Wzdłuż ulicy usytuowane są chodniki jednostronne (miejscami obustronne) o nawierzchni ścieralnej z kostki brukowej betonowej wibroprasowanej lub z asfaltu lanego oraz stanowiska postojowe parkingów, o nawierzchni ścieralnej z płyt betonowych ażurowych, z grysu kamiennego.

Szerokości: pasa drogowego i jezdni ulicy – zmienne.

2. Odwodnienie ulicy: w ciągu istniejącego odcinka ulicy KDD występuje kanalizacja deszczowa.

3. W pasie drogowym ulicy KDD występują urządzenia infrastruktury technicznej: kanalizacja sanitarna, kanalizacja deszczowa, sieć wodociągowa, sieć gazowa, linie teletechniczne, linie elektroenergetyczne, sieć co.

Zadanie „b” ul. Romantyczna:

1. Nawierzchnia ulicy:

Ulica KDL objęta opracowaniem: o nawierzchni z betonu asfaltowego, obwiedzionej krawężnikami betonowymi. Wzdłuż ulicy chodniki obustronne (miejscami jednostronne) o nawierzchni ścieralnej z asfaltu lanego, z kostki brukowej betonowej wibroprasowanej; miejscami brak chodników.

Wzdłuż ulicy usytuowane są stanowiska postojowe parkingów, o nawierzchni ścieralnej z płyt ażurowych, z grysu kamiennego, z betonu asfaltowego.

Szerokości: pasa drogowego i jezdni ulicy – zmienne.

2. Odwodnienie ulicy: w ciągu istniejącego odcinka ulicy KDL występuje kanalizacja deszczowa.

3. W pasie drogowym ulicy KDL występują urządzenia infrastruktury technicznej: kanalizacja sanitarna, kanalizacja deszczowa, sieć wodociągowa, sieć gazowa, linie teletechniczne, linie elektroenergetyczne, sieć co.

1.1.3. Ogólna charakterystyka projektowanej inwestycji:

1. **ul. Gościnną** – klasa techniczna „D”, kategoria: droga wewnętrzna, zarządca: Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie.

ul. Romantyczna – klasa techniczna „L”, kategoria: droga gminna nr 106620L, zarządca: Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie.

2. Należy uwzględnić w pracach projektowych w razie konieczności przełożenie urządzeń infrastruktury technicznej istniejących w drogach, kolidujących z przebudową ulic, z uwzględnieniem rozdziału kosztów ponoszonych przez Zamawiającego i Właściciela urządzenia związanych z przeniesieniem urządzeń.

3. Należy uwzględnić w pracach projektowych:

a. przebudowę istniejących odcinków ulic: KDD – ul. Gościnną, KDL – ul. Romantyczna, wraz z ewentualną przebudową istniejących skrzyżowań ulic usytuowanych w obrębie inwestycji,

b. rozwiązanie odwodnienia (rozbudowę, remont, przebudowę kanalizacji deszczowej).

Zamawiający przekazuje Wykonawcy dokumentacji projektowej wyniki monitoringu oraz ocenę stanu technicznego kanalizacji deszczowej w ciągu ul. Gościnną i ul. Romantycznej.

Wykonawca dokumentacji wystąpi (oddzielnie dla każdego zadania) o wydanie warunków branżowych przebudowy, rozbudowy bądź remontu sieci kanalizacji deszczowej – do zarządcy sieci (wraz z załącznikami graficznymi określającym zakres przebudowy bądź rozbudowy).

- c. przebudowę istniejących i budowę nowych stanowisk postojowych w pasach drogowych ulic,
- d. przebudowę zjazdów,
- e. przebudowę chodników (istniejące odcinki nowo-wybudowanych chodników o nawierzchni ścieralnej z kostki brukowej betonowej wibroprasowanej, nie podlegające konieczności przełożenia wysokościowego, należy pozostawić bez zmian),
- f. przebudowę i rozbudowę oświetlenia drogowego.

Wykonawca dokumentacji projektowej wystąpi (oddzielnie dla każdego zadania) o wydanie warunków branżowych przebudowy i rozbudowy oświetlenia drogowego – do zarządcy sieci (wraz z załącznikami graficznymi określającym zakres przebudowy bądź rozbudowy).

1.1.4. Materiały wyjściowe:

1. Wykonawca pozyska we własnym zakresie:
 - a. informacje techniczne dotyczące grubości warstw konstrukcyjnych,
 - b. wypisy i wyrisy z planu zagospodarowania przestrzennego w niezbędnym zakresie,
 - c. niezbędne uzgodnienia branżowe dla zabezpieczenia bądź przełożenia uzbrojenia kolidującego z przebudową ulic od stosownych zarządców sieci.

2. Wykonawca wykona we własnym zakresie pomiary natężenia ruchu drogowego dla określenia kategorii ruchu dla przedmiotowych ulic.

Wykonawca po przedłożeniu Zamawiającemu „koncepcji” – propozycji rozwiązań geometrycznych na przebudowę ulicy KDD – ul. Gościnną oraz ulicy KDL – ul. Romantyczna, wraz z zasadniczymi elementami organizacji ruchu (zawierającej materiał opisowy-graficzny: profile, charakterystyczne przekroje poprzeczne, przekroje normalne i uzyskaniu pozytywnej opinii, przygotuje pisemne wystąpienia o wydanie warunków branżowych przełożenia uzbrojenia kolidującego z przebudową ul. Gościnną oraz ul. Romantycznej, do stosownych zarządców sieci (wraz z załącznikami graficznymi określającymi zakresy przebudowy).

1.1.5. Ogólne wymagania dla Wykonawcy:

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonania opracowań projektowych, w taki sposób aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową. Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektowanych obiektów określa ustawa prawo budowlane oraz ustawa o samorządzie zawodowym.

Obiekty budowlane należy projektować zgodnie z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi (w tym z rozporządzeniami) oraz zasadami wiedzy technicznej. Obiekty należy projektować tak, aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. Obiekty budowlane należy projektować z zastosowaniem technologii robót i materiałów, kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie postanowień podczas wykonywanych opracowań projektowych. Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw, lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych.

Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.

1.1.6. Ochrona i utrzymanie opracowań projektowych i materiałów wyjściowych:

Wykonawca będzie odpowiadał za ochronę opracowań projektowych i materiałów wyjściowych wykonywanych i otrzymanych w trakcie prac projektowych do czasu ich przekazania Zamawiającemu.

1.2. Zakres prac geodezyjnych:

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą sporządzenia numerycznych map sytuacyjno-wysokościowych.

Prace geodezyjne obejmują:

- a. analizę istniejących, we właściwym ośrodku geodezyjnym, dokumentacji geodezyjno - kartograficznych pod kątem ich wykorzystania, a w szczególności analizę dokładności osnów geodezyjnych (poziomych i wysokościowych) oraz analizę istniejących map geodezyjnych,
- b. porównanie istniejącej mapy z terenem oraz pomiar kontrolny szczegółów I grupy,
- c. nowy lub aktualizacyjny pomiar sytuacyjno-wysokościowy,
- d. opracowanie numerycznej mapy sytuacyjno-wysokościowej,
- e. sporządzenie opisów topograficznych punktów osnowy pomiarowej, sytuacyjnej i wysokościowej (tradycyjnie i numerycznie),
- f. opracowanie niezbędnych map i opisów do podziałów gruntów i czasowego zajęcia gruntów.

1.2.1. Orientacja obiektu i zakres prac:

Zakres prac został określony w punkcie 1.1.3 podpunkt 3 niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.

Szerokość pasa niezbędnego do opracowania będzie wynikać z przyjętych rozwiązań projektowych.

1.2.2. Wytyczne i uzgodnienia:

Opracowane mapy sytuacyjno-wysokościowe powinny zawierać uzgodnienia branżowe odnośnie istniejących i projektowanych urządzeń naziemnych i podziemnych. Uzgodnienie ZUD na mapie porównania z terenem. Mapy sytuacyjno-wysokościowe powinny być zaewidencjonowane we właściwym ośrodku geodezyjnym.

Numeryczne opracowanie map powinno być opracowane w formacie pozwalającym na wykorzystanie danych w programach stosowanych we właściwych ośrodkach geodezyjnych (w tym celu Wykonawca uzgodni to z właściwymi ośrodkami geodezyjnymi) w szczególności w formacie który obsługuje EWMAPA, oraz w programie stosowanym przez Zamawiającego (Adobe Reader, Autocad, OpenOffice).

Poza treścią mapy zasadniczej, opracowane mapy powinny posiadać:

- aktualny stan drzew i krzewów, punkty osnowy założonej dla celów pomiaru stanu prawnego ewidencji gruntów,
- istniejące drogi,
- parametry odwodnienia i rzędne odwodnienia,
- opisane granice ewidencyjne i granice obrębów,
- numery nieruchomości.

1.2.3. Dokumentacja przeznaczona dla Zamawiającego:

- a. sprawozdanie techniczne z wyszczególnieniem w treści:
 - opisu technologicznego wykonanej roboty,
 - uzyskanych dokładności osnowy poziomej i wysokościowej,
 - sposobu stabilizacji osnowy poziomej i wysokościowej,
- b. szkic osnowy pomiarowej,
- c. wykaz współrzędnych osnowy pomiarowej (X,Y),
- d. opisy topograficzne punktów osnowy poziomej,
- e. szkice lokalizacji reperów wraz z opisami topograficznymi,
- f. wykaz wysokości reperów,
- g. wykaz współrzędnych punktów załamania pasa drogowego,
- h. mapa pasa drogowego z numeracją graniczników wykonana na bazie mapy ewidencyjnej (granice i numery nieruchomości przyległych do pasa drogowego),
- i. kopie materiałów z pomiaru korony drogi,
- j. niezbędne mapy i opisy do podziałów gruntów i czasowego zajęcia gruntów.

B. MATERIAŁY, METODY BADAŃ I METODY OBLICZEŃ.

2.1. Materiały, metody badań i metody obliczeń do wykonania opracowań projektowych:

2.1.1. Materiały do badań i prac projektowych:

Wykonawca będzie stosował materiały do wykonania badań i prac projektowych, które spełniają wymagania opisu przedmiotu zamówienia i polskich przepisów, norm i wytycznych.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty, z tytułu zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i inne jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem badań i prac projektowych.

2.1.2. Zakres i metody pomiarów, badań, obliczeń i ocen (ekspertyz) oraz oprogramowanie komputerowe:

- Wykonawca wykona wszystkie pomiary, badania i oceny (ekspertyzy) stanu istniejącego obiektów (w tym badania geotechniczne podłoża i konstrukcji jezdni),
- Wykonawca wykona na własny koszt pomiary natężenia ruchu drogowego,
- Wykonawca będzie stosował metody wykonywania pomiarów i badań przy inwentaryzacjach oraz metody obliczeń i oprogramowanie komputerowe przy ocenach stanu technicznego i pracach projektowych zgodnie z wymaganiami umowy, przepisów i polskich norm,
- Oprogramowanie komputerowe powinno posiadać wymagane prawem licencje na użytkowanie.
- Zakres posiadanej licencji na użytkowanie programów komputerowych musi być zgodny z zakresem i sposobem wykorzystania oprogramowania przewidzianym przez Wykonawcę do wykonania opracowań projektowych.

2.1.2.1. Dla obiektów drogowych:

- przekroje podłużne dróg (rzędne istniejące co 25 m, w przypadku potrzeby zagęścić),
- geometria trasy dróg w planie sytuacyjnym (pomiary szerokości drogi, skrzyżowań i zjazdów w terenie),
- przekroje poprzeczne istniejącego terenu (rzędne istniejących pasów drogowych co 25 m, w punktach charakterystycznych)
- dodatkowe pomiary niwelacyjne punktów charakterystycznych (np. terenu przyległego na zjazdach do posesji, zamierzając spadek terenu posesji na zjeździe),
- inwentaryzacja: chodników, urządzeń odwadniających, usytuowania istniejących słupów oświetlenia ulicznego, oznakowania poziomego i pionowego oraz urządzeń technicznych drogi (bariery, płotki, inne),
- badania geotechniczne podłoża gruntowego - dla robót drogowych (poszerzenie jezdni, budowa parkingów, budowa chodnika, ewentualna budowa ścieżki rowerowej),
- pomiary ruchu wraz z prognozą (ze strukturą rodzajową i kierunkową).

2.1.2.2. Dla urządzeń ochrony środowiska:

- inwentaryzacja zieleni istniejącej (drzewa i krzewy).

2.1.2.3. Dla urządzeń infrastruktury technicznej:

- inwentaryzacja uzbrojenia podziemnego.

2.2. Materiały do zastosowania przy wykonywaniu obiektów budowlanych i urządzeń

Wykonawca zaprojektuje w opracowaniach projektowych zastosowanie takich nowoczesnych materiałów do wykonania obiektów budowlanych i urządzeń, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej. Zastosowane w dokumentacji materiały do wykonania obiektów budowlanych winny być opisane zgodnie z art. 29 ust. 3 i art. 33 ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2010 r. Nr. 113, poz. 759 z póź. zm.) - tj. bez opisywania przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń.

C. SZATA GRAFICZNA.

3.1. Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- część opisowa będzie wykonana w edytorze tekstów,
- jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
- ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum,
- całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę, na odwrocie której będzie spis treści,
- rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego.

Każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.

Szata graficzna i układ projektu budowlanego powinna spełniać wymagania rozporządzenia [1.1].

Ponadto wymaga się aby:

- części opisowe wykonane były za pomocą komputerowego edytora tekstów OpenOffice,
- obliczenia ilości podstawowych robót były wykonane za pomocą arkusza kalkulacyjnego OpenOffice,
- część rysunkowa była wykonana komputerowo.

3.2. Przed przekazaniem opracowań projektowych do odbioru częściowego lub ostatecznego Wykonawca przedstawi do akceptacji proponowany spis teczek i ogólną szatę graficzną opracowań projektowych.

3.3. Całość opracowania (dla każdej ulicy oddzielnie) dodatkowo zostanie przekazana Zamawiającemu z zapisem na CD (wersja aktywna oraz wersja PDF).

D. WYKONYWANIE OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH.

4.1. Ogólne wymagania dla wykonywania opracowań projektowych:

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i zgodność zastosowanych materiałów, metod i oprogramowania komputerowego do wykonywania pomiarów, badań (inventaryzacji), ocen stanu technicznego i prac projektowych z wymaganiami Opisu Przedmiotu Zamówienia i Harmonogramem oraz poleceniami Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania opracowań projektowych. Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii należy na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ew. skorzystanie z trybu odwoławczego.

Ujawnione wady w przekazanych opracowaniach projektowych Wykonawca poprawi niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o ich wykryciu.

4.2. Szczegółowe wymagania dla opracowań projektowych:

4.2.1. „Koncepcje” - propozycje rozwiązań geometrycznych przebudowy ulic: ul. Gościnną – klasa techniczna D, oraz ul. Romantyczna – klasa techniczna L, powinny zawierać:

- usytuowanie geometryczne ulic, zjazdów, chodników, parkingów, przejść dla pieszych,
- profile, charakterystyczne przekroje poprzeczne, przekroje normalne,
- usytuowania urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z ulicą, koniecznej do przełożenia.

Wykonawca w opracowaniach projektowych jest zobowiązany do rozdziału kosztów ponoszonych przez Zamawiającego i Właściciela urzędnika, oraz określenie tych kosztów. Dokumentacja będzie zawierała niezbędne rysunki i opisy.

4.2.2. Badania geotechniczne dla projektu przebudowy i budowy ulicy:

Badania geotechniczne (podłoża i konstrukcji) należy wykonać dla stanu istniejącego oraz dla projektowanych elementów drogi i urządzeń. Badania należy wykonać zgodnie z Instrukcją badań podłoża gruntowego budowli drogowych i mostowych. Część 1 i 2 GDDP, opr. IBDiM, Warszawa 1998 r. [18].

Projekt badań powinien być sporządzony przy udziale projektantów wszystkich branż.

4.2.3. Dokumentacja badań geotechnicznych:

Cena za wykonanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej obejmuje:

- analizę materiałów wyjściowych,
- pozyskanie i analizę danych archiwalnych,
- wykonanie pomiarów i badań potrzebnych do wykonania opracowań projektowych,
- wykonanie opisów, obliczeń i rysunków oraz oprawę opracowań projektowych dla potrzeb uzgodnień, uzyskanie opinii, uzgodnień, pozwoleń, i zatwierdzeń wymaganych dla opracowania projektowego, wykonanie prezentacji opracowania projektowego,
- wykonanie uzupełnień i poprawek wynikłych w procesie wykonywania innych opracowań projektowych objętych Umową oraz wynikłych w trakcie uzgodnień,
- udział w spotkaniach i naradach,
- wykonanie i dostarczenie do Zamawiającego kompletnych opracowań projektowych (dla każdego zadania oddzielnie) w wymaganej szacie graficznej i w wymaganej ilości egzemplarzy.

4.2.4. Materiały do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

- materiały do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej powinny zawierać składniki zgodnie z obowiązującym prawem w tym zakresie ,t.j. z Ustawą z dnia 25 lipca 2008 r. (Dz. U. z 2008 r. Nr 154 poz.958 - art.11d).

Materiały będą zawierały sporządzony wniosek zgodny z wymaganiami właściwego organu wydającego przedmiotową decyzję.

4.2.5. Projekt budowlany:

Projekt budowlany (dla każdego zadania oddzielnie) będzie opracowany odrębnie i w niezbędnym zakresie dla każdej branży. Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna przede wszystkim spełniać wymagania określone w ustawie prawo budowlane [1] w tym w art. 34 ust. 1, 2 i 3 oraz w rozporządzeniu [1.1] i w warunkach technicznych.

Celem tego opracowania projektowego jest uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych zezwalających na prowadzenie robót budowlanych (w zależności od przyjętych rozwiązań projektowych uzyskanie przez Gminę Lublin decyzji o pozwoleniu na budowę lub zezwolenia na realizację inwestycji drogowej, bądź zgłoszenia robót budowlanych).

Projekt (dla każdego zadania oddzielnie) powinien zawierać:

I. Projekty zagospodarowania terenu - zawartość musi być zgodna między innymi z treścią rozdziału 3 rozporządzenia [1.1] i zawierać co najmniej:

A. część opisowa - zawartość musi być zgodna między innymi z treścią § 8, ust. 2 rozporządzenia [1.1]. Do części opisowej należy dołączyć stosowne do potrzeb oświadczenia właściwych jednostek wymagane w art. 34, ust. 3, pkt. 3) ustawy prawo budowlane [1] oraz wymagane przepisami szczególnymi opinie, uzgodnienia i pozwolenia wg art. 33 ust. 2 pkt 1) ustawy prawo budowlane [1]. W tym punkcie należy zamieścić wykaz i kopie (w razie potrzeby uwierzytelnione): stanowisk, uzgodnień, opinii, warunków i innych pism uzyskanych w trakcie wykonywania opracowania. Instytucje, które powinny wypowiedzieć się na temat wszystkich elementów planowanej inwestycji (w zakresie swoich kompetencji), to:

- zainteresowani właściciele lub zarządcy dróg, wód, urządzeń infrastruktury technicznej i innych obiektów: w zakresie wydawania warunków do budowy zarządzanych przez nich obiektów oraz w zakresie uzgadniania odpowiednich rozwiązań projektowych,
- właściwe jednostki organizacyjne, w których kompetencji leży wydawanie opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi.

Treść części opisowej powinna uwzględniać także poniższą ramową zawartość:

1. Przedmiot inwestycji,
2. Istniejący stan zagospodarowania terenu (opis w zakresie niezbędnym do uzupełnienia części rysunkowej),
3. Istniejące terenowe uwarunkowania realizacyjne,
4. Projektowane zagospodarowanie terenu (opis w zakresie niezbędnym do uzupełnienia części rysunkowej) w zakresie: ukształtowania trasy drogowej oraz lokalizacji projektowanych obiektów i urządzeń budowlanych.

5. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, wg wymagań art.20 ust.1 pkt 1b ustawy [1].
6. Opinie, stanowiska, uzgodnienia, pozwolenia i warunki.
7. Wykaz działek na których inwestycja będzie realizowana.
8. Wykaz ilości drzew i krzewów do usunięcia z podaniem ich gatunków, obwodu, działek na których się znajdują.

B. Część rysunkowa – zawartość musi być zgodna między innymi z treścią § 8 ust.1 i 3 § 9 i 10 rozporządzenia [1.1]. W tabelce projektu zagospodarowania winni się podpisać projektanci wszystkich branż.

II. Projekty architektoniczno-budowlane (dla każdego zadania oddzielnie) dla wszystkich projektowanych obiektów (branż) - zawartość musi być zgodna m.in. z treścią Rozdziału 4 rozporządzenia [1.1]. Zgodnie z rozporządzeniem [1.1] projekt architektoniczno-budowlany zawiera:

1. Opis techniczny - zawartość musi być zgodna m.in. z treścią § 11 ust. 2 rozporządzenia [1.1].
2. Część rysunkowa - rysunki wszystkich obiektów budowlanych powinny przede wszystkim spełniać wymagania m.in. § 12 i 13 rozporządzenia [1.1]. Na rysunkach należy zamieścić w razie potrzeby stosowne dane do wytyczenia obiektów w terenie. Część rysunkowa powinna zawierać co najmniej poniższe rysunki:

1. Dla obiektów drogowych:
 - plan sytuacyjny (1:500),
 - przekroje normalne – charakterystyczne(1:50, 1:100),
 - szczegóły konstrukcyjne - w zależności od potrzeb,
 - przekroje podłużne (1:50/500), w tym wlotów dróg bocznych.
2. Dla infrastruktury technicznej związanej i nie związanej z drogą:
 - rozwiązania wynikające z uzgodnień i przepisów branżowych.
3. Wykonawca będzie uczestniczył w procesie uzyskiwania przez Zamawiającego zezwolenia na realizację inwestycji drogowej lub pozwolenia na budowę poprzez udzielanie wyjaśnień oraz dokonywanie ewentualnych zmian i uzupełnień.

4.2.6. Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi:

Materiały należy wykonać w ilościach niezbędnych do uzyskania przedmiotowych opinii, uzgodnień i pozwoleń.

1. Materiały do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
2. Materiały do uzgodnienia sieci uzbrojenia terenu,
3. Plan wyřębu (projekt gospodarki istniejącym drzewostanem).
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania i przedłożenia Zamawiającemu "konceptji" (dla każdego zadania oddzielnie) - propozycji rozwiązań geometrycznych przebudowy ulic: ulicy KDD – ul. Gościnnna oraz ulicy KDL – ul. Romantyczna, tj. przed wystąpieniem do MPWiK W Lublinie Sp. z o.o. o wydanie warunków technicznych na projektowanie odwodnienia inwestycji, a także przed wystąpieniem do ZE Lublin Miasto o wydanie warunków technicznych na projektowanie oświetlenia ulic.
5. Przygotowanie wniosków oraz dokumentów (dla każdego zadania oddzielnie) niezbędnych do uzyskania przez Gminę Lublin decyzji o pozwoleniu na budowę lub zezwolenia na realizację inwestycji drogowej, bądź zgłoszenia robót budowlanych.

Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego wszystkie wymagane opinie i uzgodnienia opracowanej dokumentacji projektowej.

4.2.7. Projekty wykonawcze:

Celem tego opracowania projektowego (dla każdego zadania oddzielnie) jest uzyskanie niezbędnych danych dla potrzeb wykonania, odbioru i rozliczenia robót budowlanych. Podstawą dla opracowania projektu wykonawczego jest projekt budowlany. Projekt wykonawczy powinien zawierać rozszerzenia w/w opracowania o zagadnienia istotne z punktu widzenia:

- możliwości jednoznacznej oceny i wyceny przedmiotu zamówienia przez wykonawców ubiegających się o zamówienie na wykonanie robót budowlanych,
- potrzeb przyszłego procesu wykonawstwa robót budowlanych.

Opracowanie powinno zawierać, w zależności od potrzeb, zagadnienia związane z projektowanymi obiektami przeznaczonymi do czasowego użytkowania w trakcie realizacji robót.

W skład projektu wykonawczego wchodzi m. in. następujące składniki obejmujące wszystkie planowane obiekty, instalacje i urządzenia:

1. Wyciąg z projektu budowlanego (lub projekt budowlany), wraz z obliczeniami, opiniami, uzgodnieniami i pozwoleniami wymaganymi odrębnymi przepisami, zawierający uzupełnienia istotne dla potrzeb wykonawstwa robót,
2. Istotne z punktu widzenia wykonawstwa robót materiały, które były potrzebne do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami odrębnymi w tym m.in.:
 - plansza zbiorcza przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej - materiał do uzgodnienia ZUD,
3. Projekt stałej organizacji ruchu wraz z wymaganymi prawem opiniami- zatwierdzony przez organ zarządzający ruchem wg wymagań ustawy [4],
4. Szczegółowe specyfikacje techniczne – dla wszystkich branż i asortymentów robót – w układzie i zgodnie z wymaganiami zawartymi w aktualnych Ogólnych Specyfikacjach Technicznych GDDP. Wykonawca będzie uczestniczył w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem w zakresie udzielania wyjaśnień i udzielania odpowiedzi na zapytania dotyczące dokumentacji projektowej i spraw technicznych inwestycji,
5. Przedmiary robót, kosztorys ofertowy,
6. Rysunki wykonawcze:
 - a. dla obiektów drogowych:
 - plan sytuacyjny w skali 1:500,
 - profile podłużne drogi (1:50/500),
 - przekroje poprzeczne dróg (1:50/100),
 - szczegóły konstrukcyjne – skala wg potrzeb,
 - schematy wytyczenia osi dróg za pomocą współrzędnych,
 - plany warstwicowe skrzyżowań (1:500),
 - szczegóły elementów wyposażenia technicznego,
 - rysunki wykonawcze budowy i ewentualnej przebudowy kanalizacji deszczowej, oświetlenia drogowego i urządzeń związanych z drogą.
 - b. na budowę i przebudowę urządzeń infrastruktury technicznej związanej i nie związanej z drogą - według wymagań branżowych.

4.2.8. Kosztorys Inwestorski (dla każdego zadania oddzielnie):

Jest to opracowanie projektowe wykonywane w celu oceny kosztów budowy i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlano-montażowych. Jest to opracowanie o charakterze opisowym z zawartością tabel i zestawień. Kosztorys inwestorski powinien odpowiadać m. in. wymaganiom określonym w rozporządzeniu i ustawie [8].

Kosztorys inwestorski powinien zawierać:

1. Wstęp:
 - opis podstaw i metod wykonywania kosztorysu (przyjęte założenia i wskaźniki cenowe do kosztorysowania, poziom cen),
 - założenia wyjściowe do kosztorysowania (uzgodnione z Zamawiającym),
2. Przedmiar robót,
3. Kosztorys,

Kosztorys powinien być sporządzony na podstawie przedmiaru robót, w następującym układzie:

 - L.p. elementu kosztorysowego,
 - podstawa ustalenia nakładu rzeczowego lub cen jednostkowych,
 - nr pozycji przedmiaru lub innego zestawienia,
 - numer elementu rozliczeniowego,
 - nazwa elementu rozliczeniowego,
 - jednostka miary,

- ilość jednostek,
 - cena jednostkowa,
 - cena za element rozliczeniowy.
4. Zbiorczy kosztorys inwestorski. Kosztorys powinien być sporządzony w formie tabeli w następującym układzie:
- Lp,
 - numer zagregowanego elementu rozliczeniowego,
 - nazwa zagregowanego elementu rozliczeniowego,
 - numery pozycji przedmiaru robót odpowiadające danemu zagregowanemu elementowi rozliczeniowemu,
 - jednostka miary,
 - ilość jednostek,
 - cena jednostkowa,
 - cena za element rozliczeniowy.

Wersja elektroniczna zbiorczego kosztorysu inwestorskiego wraz z zapisanymi formułami powinna być dostarczona Zamawiającemu w formacie danych kompatybilnym z OpenOffice.

Układ przedmiarów robót i kosztorysów ofertowych, wykonywanych, powinien wyodrębniać ośmiocyfrowe składniki należące do poszczególnych elementów rozliczeniowych zawartych w OST wydanych przez GDDKiA.

Zbiorczy kosztorys inwestorski powinien być sporządzony w formie tabeli.

4.2.9. Materiały do wniosku (dla każdego zadania oddzielnie) o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia wraz z raportem o oddziaływaniu planowanego przedsięwzięcia drogowego na środowisko:

1. Raport oddziaływania na środowisko (dla każdego zadania oddzielnie) powinien spełniać wymagania, które zostały określone w odpowiednich przepisach ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska z późniejszymi zmianami.
2. Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (lub oświadczenie z gminy o braku MPZP).
3. Poświadczony przez właściwy organ mapy ewidencyjne gruntów z zasięgiem inwestycji i zakresem oddziaływania na środowisko (z legendą na mapach),
4. Wykazy właścicieli działek w zakresie oddziaływania inwestycji.

5. Kontrola jakości opracowań projektowych:

5.1.1 Narady:

Bieżący nadzór zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami umowy wykonywany jest przez Zamawiającego podczas narad z Wykonawcą.

Ustala się następujące rodzaje narad, które będą służyć bieżącej kontroli przebiegu procesu projektowego:

1. Narady - spotkanie w siedzibie Zamawiającego, przy udziale wykonawcy (projektantów wszystkich branż objętych zakresem zamówienia), Zamawiającego oraz ew. innych zaproszonych stron, której głównymi celami są:
 - prezentacja bieżącego postępu wykonywania usługi dla Zamawiającego,
 - omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów wynikłych podczas realizacji opracowań projektowych, do których rozstrzygnięcia upoważniony jest jedynie Zamawiający (w tym zmiany umowy).
 Narady odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego z częstotliwością – w miarę potrzeb minimum co miesiąc.
2. Inne narady - spotkania poza siedzibą Zamawiającego i Wykonawcy przy udziale i innych stron oraz ew. Zamawiającego, której celem jest dokonanie ustaleń roboczych, zatwierdzeń i uzgodnień lub wizyta na miejscu którego dotyczą opracowania projektowe.

5.1.2. Harmonogram prac projektowych:

Wykonawca projektu powinien podchodzić do projektowania w sposób zdyscyplinowany w dostosowaniu do ogólnego harmonogramu prac projektowych. W razie potrzeby Wykonawca

wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę harmonogramu, przedstawi swoją propozycję wraz z uzasadnieniem przyczyny zmian.

5.2. Kontrole przeprowadzane przez Wykonawcę:

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywania opracowań projektowych. Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem kontroli wykonywania opracowań projektowych ponosi Wykonawca.

5.3. Dokumenty projektu (dla każdego zadania oddzielnie):

W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca i Zamawiający tworzą dokumenty projektu, które stanowią dokumentację przebiegu procesu projektowego i dokumentację kontroli przeprowadzanych przez Zamawiającego i Wykonawcę. Do dokumentów projektu zalicza się następujące dokumenty:

- a. notatki i protokoły z narad,
- b. korespondencje pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- c. uzyskane dla dokumentacji projektowej wszelkie: oceny, opinie, protokoły sprawozdań, raporty z audytów, monitoringów, raport z kontroli wraz z ich analizą dokonana przez Wykonawcę.

Dokumenty projektu będą przechowywane u Wykonawcy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty projektu będą zawsze dostępne dla Zamawiającego i przedstawione do wglądu na życzenie Zamawiającego.

6. Odbiór opracowań projektowych:

6.1. Rodzaje odbiorów opracowań projektowych:

Opracowania projektowe podlegają następującym etapom odbioru:

- a. odbiorowi ostatecznemu,
- b. odbiorowi pogwarancyjnemu.

6.2. Odbiór ostateczny:

6.2.1. Zasady odbioru ostatecznego:

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie Dokumentów do odbioru ostatecznego wg pktu 6.2.2 sporządzonych dla całego opracowania projektowego, które posiada termin realizacji zawarty w umowie.

Odbioru ostatecznego dokonuje Zamawiający na podstawie Dokumentów do odbioru ostatecznego sporządzonych i dostarczanych przez Wykonawcę.

Jeżeli Zamawiający ma zastrzeżenia do Dokumentów do odbioru ostatecznego lub do zgodności opracowań projektowych z wymaganiami umowy, Wykonawca powinien przedłożyć takie wyjaśnienia i uzupełnienia jakie Zamawiający uzna za konieczne i dokonać korekt, jakie zostaną pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą uzgodnione.

Jeżeli Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń do przedłożonych Dokumentów do odbioru ostatecznego, wyznaczy datę odbioru ostatecznego. Potwierdzeniem dokonania odbioru będzie podpisanie Protokołu zdawczo-odbiorczego (ostatecznego).

6.2.2. Dokumenty do odbioru ostatecznego:

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego opracowań projektowych (dla każdego zadania oddzielnie) jest Protokół zdawczo-odbiorczy. Przekazując wniosek o dokonanie odbioru (protokołem przekazania) Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- kompletne opracowanie projektowe,
- oświadczenie, że jest ono wykonane zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
- protokół zdawczo-odbiorczy,
- protokół sprawozdań oraz protokół uzgodnień międzybranżowych,
- dokumenty projektu,
- materiały wyjściowe dostarczone przez Zamawiającego.

6.3. Odbiór pogwarancyjny:

Odbiór pogwarancyjny, polega na ocenie uzupełnień opracowań projektowych związanych z usunięciem wad stwierdzonych po odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany przez Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru pogwarancyjnego.

6.4. Przedmiot odbiorów:

Opracowania projektowe będące przedmiotem zamówienia uznaje się za wykonane zgodnie z umową i wymaganiami Zamawiającego, jeżeli wszystkie elementy kontroli wg pkt. 5 dały wyniki pozytywne. Przedmiotowe opracowania projektowe podlegają odbiorowi częściowemu lub ostatecznemu i pogwarancyjnemu.

7. Płatności:

Dla opracowań projektowych wycenianych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość (kwota) zawarta w umowie.

8. Nadzór autorski nad realizowaną inwestycją:

Wykonawca zapewni nadzór autorski na czas trwania realizacji inwestycji, obejmujący:

- a) wykonywanie czynności nadzoru autorskiego określonych w art. 20 ust. 1 pkt. 4 ppkt a) i b) ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.),
- b) czynności nadzoru autorskiego obejmujące stwierdzanie w toku realizacji robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
- c) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia wnioskowanych przez Wykonawcę robót zmian w dokumentacji projektowej lub rozwiązań zamiennych. Uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienie wątpliwości z tym związanymi w toku realizacji inwestycji.
- d) czuwanie, aby zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowej decyzji pozwolenia na budowę lub zezwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID), bądź zgłoszenia robót budowlanych.
- e) dokonywanie wpisów do dziennika budowy zgodnie z art. 21 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 9 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U 2002, Nr 108, poz. 953 z późn. zm.),
- f) bieżące monitorowanie robót budowlanych i przybywanie na teren budowy bądź do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na każde jego wezwanie, celem rozstrzygnięcia wszelkich pojawiających się w toku realizacji robót wątpliwości związanych z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji (przyjazd na budowę powinien nastąpić w terminie 2 dni od daty zawiadomienia – fax, telefon lub w innym umówionym z Zamawiającym terminie),
- g) ścisłą współpracę ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego,
- h) udział w komisjach odbiorowych i naradach technicznych na budowie.
- i) przyjmuje się 70 pobyków w ramach nadzorów autorskich

9. Przepisy związane:

[1] Ustawa z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.).

[1.1] Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012 r. poz. 462).

[1.2] Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. 2001 r., Nr 80, poz. 867).

- [1.3] Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz.U. 1998 r. Nr 126, poz. 839)
- [1.4] Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie rodzajów i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. 1995 r., Nr 25, poz. 133).
- [1.5] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. 1999 r., Nr 43, poz. 430).
- [1.6] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. 2000 r., Nr 63, poz. 735).
- [1.7] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 r., Nr 120, poz. 1126 z późn. zm).
- [1.8] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane i decyzji o pozwoleniu na budowę (Dz. U. 2003 r., Nr 120, poz 1127).
- [2] Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 r., Nr 113, poz.759, z późn. zm.).
- [2.1] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. (Dz. U. 2004r., Nr 130, poz 1389).
- [3] Ustawa z dnia 4 lutego 1994r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. 2005 r., Nr 228, poz.1947, z późn. zm.).
- [3.1] Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie określenia przypadków, w których jest konieczne sporządzenie innej dokumentacji geologicznej (Dz. U. 2005 r., Nr 116, poz 983).
- [3.2] Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie projektów prac geologicznych (Dz. U. 2001 r., Nr 153, poz 1777).
- [3.3] Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań jakim powinny odpowiadać dokumentacje hydrogeologiczne i geologiczno-inżynierskie (Dz. U. 2005 r., Nr 201, poz 1673).
- [4] Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2008 r., Nr 25 poz.150 z późn. zm.).
- [5] Ustawa z dnia 3 października 2008 r. O udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 2008 r., Nr 199, poz.1227).
- [6] Ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. O samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa i urbanistów (Dz. U. 2001 r., Nr 5 poz. 42 z późn. zm.).
- [7] Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2005 r., Nr 108 poz.908 z późn. zm.).
- [7.1] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem. (Dz. U. 2003 r., Nr 177, poz. 1729.).
- [7.2] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. 2003 r., Nr 220, poz 2181).
- [8] Ustawa z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. 2001 r., Nr 97 poz. 1050 z późn. zm.).
- [9] Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. 2008 r., Nr 193 poz. 1194).
- [10] Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. 2007 r., Nr 19 poz. 115 z późn. zm.).
- [10.1] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom (Dz. U. 2005 r., Nr 67, poz. 582).

- [11] Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. 2005 r., Nr 240, poz. 2027 z późn. zm.).
- [12] Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. O gospodarce nieruchomościami (Dz. U. 2004 r., Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.).

Wytyczne i instrukcje

- [13] Ogólne specyfikacje techniczne obejmujące potrzeby drogownictwa w zakresie geodezji i kartografii oraz nabywania nieruchomości GDDP Warszawa 1998 r. w tym:
- [13.1] GG-00.00.00 Wymagania ogólne,
- [13.2] GG-00.11.01 Wykonanie mapy do celów projektowania dróg,
- [13.3] GG-00.21.03 Opracowanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej związanej z nabywaniem nieruchomości pod pasy drogowe,
- [13.4] GG-00.21.04 Opracowanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej związanej z uregulowaniem stanu prawnego gruntów zajętych pod pasy drogowe w latach ubiegłych,
- [13.5] GG-00.21.05 Opracowanie dokumentacji formalno-prawnej niezbędnej w celu nabywania nieruchomości pod pasy drogowe.
- [14] Stadia i skład dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań – GDDKiA Warszawa listopad 2005.
- [15] Wytyczne projektowania skrzyżowań drogowych GDDP Warszawa 2001.
- [16] Ogólne specyfikacje techniczne dla robót budowlanych GDDP Warszawa 1998 ze zmianami.
- [17] Zasady ochrony środowiska w drogownictwie-GDDP 1999 r.
- [18] Instrukcja badań podłoża gruntowego budowli drogowych i mostowych. Część 1 i 2. GDDP Warszawa 1998.
- [19] Instrukcja obserwacji i badań osuwisk drogowych. GDDP Warszawa 1999.
- [20] Zasady sporządzania dokumentacji geologiczno-inżynierskich. PiG Warszawa 1999.
- [21] Katalog typowych konstrukcji nawierzchni podatnych i półsztywnych. IBDiM Warszawa 1997.
- [22] Katalog wzmocnień i remontów nawierzchni podatnych i półsztywnych. IBDiM Warszawa 2001.
- [23] Wytyczne wzmocniania podłoża gruntowego w budownictwie drogowym. IBDiM Warszawa 2002.
- [24] Światła mostów i przepustów. Zasady obliczeń z komentarzem i przykładami. GDDP 2000.
- [25] Katalog zabezpieczeń powierzchniowych drogowych obiektów inżynierskich GDDKiA 2003.
- [26] Wymagania techniczne WT-1 Kruszywa 2008. Kruszywa do mieszanek mineralno-asfaltowych i powierzchniowych utwaleń na drogach publicznych. IBDiM 2008.
- [27] Wymagania techniczne WT-2 Nawierzchnie asfaltowe 2008. Nawierzchnie asfaltowe na drogach publicznych. IBDiM 2008.

Załączniki:

1. Mapa orientacyjna z oznaczeniem ulic.
2. Mapy sytuacyjno-wysokościowe z zakresem planowanych robót.
Rysunek nr 2a - ul. Gościnną,
Rysunek nr 2b (ark. 1) - ul. Romantyczna,
Rysunek nr 2b (ark. 2) - ul. Romantyczna.
3. Wyniki monitoringu oraz ocena stanu technicznego kanalizacji deszczowej w ciągu ul. Gościnną i ul. Romantycznej.
4. Pismo Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie - Wydział Utrzymania Oświetlenia i Sygnalizacji, w sprawie oświetlenia ulicznego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....