

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres zamawiającego.

1.1. Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13j, 20-401 Lublin.

1.2. Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Lublinie Spółka z o. o.,
al. J. Piłsudskiego 15, 20-407 Lublin.

Zamawiający upoważniony do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w imieniu i na rzecz Zamawiających wskazanych w pkt. 1.1.i 1.2.:

Nazwa: Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie
Adres: ul. Krochmalna 13j, 20-401 Lublin
Telefon: 81 – 466-57-00
Fax: 81 – 466-57-01
Godziny pracy: poniedziałek – piątek 7:30 -15:30
Adres strony internetowej: zdm.bip.lublin.eu

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **rozbudowa ul. Abramowickiej w Lublinie na odcinku od ulicy Sadowej do granicy miasta wraz budową sieci związanych z infrastrukturą drogową, kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej:**

Zadanie I - przebudowa ul. Abramowickiej w Lublinie (odcinek od ul. Sadowej do granicy miasta);

Zadanie II - budowa sieci kanalizacji sanitarnej Ø 200 – w zakresie od istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Odległej do początku zakresu opracowania branży drogowej (Zadanie I) oraz budowy przykanalików w granicach przyszłego pasa drogowego dla nowo projektowanej sieci i istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej – w obszarze objętym opracowaniem branży drogowej;

Zadanie III – budowa i przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami do poszczególnych posesji w granicach przebudowywanego pasa drogowego.

3.2. Zakres zamówienia obejmuje:

3.2.1. Zadanie I:

- 3.2.1.1. Przebudowę: ul. Abramowickiej od ul. Sadowej do granicy miasta, odcinka ul. Powojowej, odcinka ul. Strojnowskiego, skrzyżowań ul. Abramowickiej z ul. Odległą-Powojową Strojnowskiego, Podleśną.
- 3.2.1.2. Budowę pętli komunikacji miejskiej wraz z drogą serwisową i miejscami postojowymi.
- 3.2.1.3. Przebudowę i budowę: chodników, ścieżek rowerowych, zatok autobusowych, zjazdów indywidualnych i publicznych.
- 3.2.1.4. Wykonanie elementów docelowej organizacji ruchu drogowego.

- 3.2.1.5. Rozbiórkę obiektów kubaturowych, ogrodzeń, bram.
- 3.2.1.6. Usunięcie istniejącej zieleni kolidującej z projektowanym zagospodarowaniem terenu.
- 3.2.1.7. Budowę i przebudowę kan. deszczowej wraz z urządzeniami podczyszczającymi.
- 3.2.1.8. Budowę kanału technologicznego.
- 3.2.1.9. Przebudowę sieci wodociągowej wraz z hydrantami.
- 3.2.1.10. Przebudowę oraz zabezpieczenie sieci gaz.
- 3.2.1.11. Przebudowę ośw. ulicznego.
- 3.2.1.12. Przebudowa kolizji telekom. i elektroenerg. SN i nN.
- 3.2.1.13. Niwelacja i plantowanie terenu.
- 3.2.1.14. Wykonanie projektu czasowej organizacji ruchu i oznakowania na czas prowadzenia robót.
- 3.2.1.15. Wykonanie robót rozbiórkowych.
- 3.2.1.16. Wykonanie w niezbędnym zakresie robót związanych z przebudową bądź zabezpieczeniem urządzeń obcych kolidujących z przebudową ulic.
- 3.2.1.17. Wykonanie monitoringu budowanych, przebudowywanych i remontowanych odcinków kanalizacji deszczowej i sanitarnej wraz z przykanalikami, zgodnie z wytycznymi dysponentów sieci oraz wykonanie monitoringu wraz z czyszczeniem przed upływem okresu gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy.
- 3.2.1.18. Obsługa geodezyjna robót.
- 3.2.1.19. Przeprowadzenie rozpoznania saperskiego terenu objętego przedmiotową inwestycją.
- 3.2.1.20. Uporządkowanie terenu inwestycji.
- 3.2.1.21. Wykonanie niezbędnych prób i badań, pomiarów kontrolnych zgodnie z wymogami SST, wyniki badań do akceptacji.
- 3.2.1.22. Prowadzenie dziennika budowy i wykonywanie obmiarów ilości zrealizowanych robót.
- 3.2.1.23. Przygotowanie rozliczenia końcowego robót i sporządzenie operatu kołaudacyjnego - 3 egz.
- 3.2.1.24. Przekazanie zrealizowanych robót zarządcy drogi.

3.2.2. Zadanie II:

- 3.2.2.1. Budowa sieci kanalizacji sanitarnej DN 200mm na odcinku od ul. Sadowej do ul. Odległej oraz budowa przyłączy do przyległych posesji.
- 3.2.2.2. Budowa (rozbudowa) przyłączy sieci kanalizacji sanitarnej na odcinku od ul. Odległej do granicy miasta.
- 3.2.2.3. Wykonanie w niezbędnym zakresie robót związanych z przebudową bądź zabezpieczeniem kolidujących urządzeń obcych.
- 3.2.2.4. Obsługa geodezyjna robót.
- 3.2.2.5. Wykonanie monitoringu budowanych sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami zgodnie z wytycznymi MPWiK Sp. z o. o. w Lublinie oraz wykonanie monitoringu wraz z czyszczeniem przed upływem okresu gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy.

- 3.2.2.6. Uporządkowanie terenu inwestycji.
- 3.2.2.7. Wykonanie niezbędnych prób i badań, pomiarów kontrolnych zgodnie z wymogami STWiORB, wyniki badań do akceptacji.
- 3.2.2.8. Prowadzenie dziennika budowy i wykonywanie obmiarów ilości zrealizowanych robót.
- 3.2.2.9. Przygotowanie rozliczenia końcowego robót (uwzględnić zakres w operacie kol. sporządzonym dla Zadania I).
- 3.2.2.10. Przekazanie zrealizowanych robót właściwemu dysponentowi.

3.2.3. Zadanie III:

- 3.2.3.1. Budowa odcinka sieci wodociągowej DN 250mm – PE (po stronie z numerami nieparzystymi posesji przy ul. Abramowickiej 45A–73) wraz z hydrantami oraz przyłączami sieci do przyległych posesji.
- 3.2.3.2. Budowa odcinka sieci wodociągowej DN 180mm – PE (po stronie z numerami parzystymi posesji przy ul. Abramowickiej 42–54) wraz z hydrantami oraz przyłączami sieci do przyległych posesji.
- 3.2.3.3. Połączenie wybudowanych odcinków sieci wodociągowej z sieciami istniejącymi.
- 3.2.3.4. Wykonanie w niezbędnym zakresie robót związanych z przebudową bądź zabezpieczeniem kolidujących urządzeń obcych.
- 3.2.3.5. Obsługa geodezyjna robót.
- 3.2.3.6. Uporządkowanie terenu inwestycji.
- 3.2.3.7. Wykonanie niezbędnych prób i badań, pomiarów kontrolnych zgodnie z wymogami STWiORB, wyniki badań do akceptacji.
- 3.2.3.8. Prowadzenie dziennika budowy i wykonywanie obmiarów ilości zrealizowanych robót.
- 3.2.3.9. Przygotowanie rozliczenia końcowego robót (uwzględnić zakres w operacie kol. sporządzonym dla Zadania I).
- 3.2.3.10. Przekazanie zrealizowanych robót właściwemu dysponentowi.

3.3. Zamawiający stosownie do art. 29 ust 3a ustawy Pzp, wymaga aby wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem wszystkich robót objętych zamówieniem, wskazane i opisane w szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla poszczególnych branż (zał. nr 1 do SIWZ), których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.), były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Obowiązek ten dotyczy również Podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje określone są we wzorze umowy (zał. nr 8 do SIWZ).

Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby te na okres od rozpoczęcia do końca upływu terminu realizacji zamówienia; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca jest obowiązany do zatrudnienia na to miejsce inną osobę.

Powyższe wymaganie nie dotyczy czynności wykonywanych przez osobę/y prowadzącą/e jednoosobową działalność gospodarczą.

Czynności nadzoru nad wykonywaniem przedmiotowych prac realizowane przez

personel Wykonawcy nie podlegają rygorowi zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

Art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem”.

- 3.4. Zamówienie przewidziane jest do dofinansowania z funduszy unijnych w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020, Oś Priorytetowa 2. Nowoczesna Infrastruktura Transportowa Działanie 2.2 Infrastruktura drogowa. nazwa Projektu: „Budowa i przebudowa DW 835 w Lublinie na odcinkach: od granicy miasta do skrzyżowania ul. Abramowickiej z ul. Sadową, od skrzyżowania ul. Kunickiego z ul. Dywizjonu 303 do ul. Wrotkowskiej wraz z budową skrzyżowania z DW 830.”
- 3.5. Każde z Zadań będących przedmiotem zamówienia, wymienionych w pkt 3.1., będzie finansowane z odrębnych budżetów Zamawiających, o których mowa w pkt 1.1. i 1.2. tj. Zadanie I będzie finansowane z budżetu Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie działającego w imieniu Gminy Lublin, zaś Zadania II i III będą finansowane z budżetu Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Lublinie Spółka z o. o.
- 3.6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia. Szczegółowe warunki dotyczące zaliczkowania zostały określone we wzorze umowy (**zał. nr 8 do SIWZ**).
- 3.7. Szczegółowy zakres robót budowlanych określa dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (**zał. nr 1 do SIWZ**).
- 3.8. CPV:
 - 45233100-0 Roboty w zakresie budowy autostrad, dróg
 - 45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg.
 - 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne.
 - 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków.
 - 45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych.
 - 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni.
 - 45233300-2 Fundamentowanie autostrad, dróg, ulic i ścieżek ruchu pieszego.
 - 45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego.
 - 45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych.
 - 45112000-5 Roboty w zakresie usuwania gleby.
 - 45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych.
 - 45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu.
- 3.9. Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza składanie ofert równoważnych, a wszelkie towary (materiały i urządzenia) określone w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, pochodzące od konkretnych producentów są określone minimalnymi parametrami technicznymi i użytkowymi, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Wykonawca może powołać się w ofercie na zastosowanie towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych opisywanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, składając Wykaz towarów (materiałów i

urządzeń) równoważnych, określony w pkt 14.8.5. wraz z dokumentami wymaganymi w pkt 14.8.7. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego towary (materiały i urządzenia), spełniają określone przez Zamawiającego wymagania (kryteria równoważności).

- 3.10. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza zastosowanie przez wykonawców rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań opisanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca może powołać się w ofercie na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składając Opis rozwiązań równoważnych, określony w pkt 14.8.6. wraz z dokumentami wymaganymi w pkt 14.8.7. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania (kryteria równoważności).

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia – **od daty zawarcia umowy maksymalnie do 17.05.2019 r., zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w ofercie.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 ustawy Pzp;
 - 5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 5.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 5.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 5.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
- 5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
- 5.4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.
- 5.5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda w zakresie warunku określonego w pkt 5.2.3:
- 5.5.1. Wykonania nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **minimum 2 robót budowlanych w zakresie budowy lub przebudowy (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. "Prawo budowlane" Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) dróg w klasie nie niższej niż G wraz z oświetleniem, kanalizacją deszczową, kanalizacją sanitarną, siecią wodociągową o wartości nie mniejszej niż 30 000 000,00 zł brutto każda robota.** W przypadku jeżeli inwestycja obejmowała swoim zakresem układ drogowy, w którego skład wchodziły drogi o różnych kategoriach, Zamawiający zastrzega, że wartość wybudowanych lub przebudowanych w ramach takiej

inwestycji, dróg kategorii minimum G powinna wynieść **minimum 20 000 000,00 zł brutto**.

Wartość robót w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu, natomiast w przypadku braku przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym zamówieniu.

5.5.2. Dysponowanie osobami, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości:

5.5.2.1. Zdolną do pełnienia funkcji Dyrektora Kontraktu posiadającą doświadczenie na stanowisku Dyrektora Kontraktu lub osobą odpowiedzialną za prowadzenie wszelkich rozliczeń i organizację procesu budowlanego w ramach kontraktu, w tym zarządzanie co najmniej jednym kontraktem w zakresie budowy infrastruktury drogowej o wartości nie mniejszej niż 20 000 000,00 zł brutto - **min 1 osoba**.

5.5.2.2. Zdolną do pełnienia funkcji Kierownika budowy, posiadającą wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej – drogowej. W/w osoba musi wykazać się co najmniej 3 letnim doświadczeniem zawodowym w pełnieniu funkcji Kierownika budowy, w tym pełnieniu tej funkcji na minimum 1 inwestycji drogowej polegającej na budowie lub przebudowie (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. , poz. 290 z późn. zm.) drogi w klasie nie niższej niż G i o wartości robót co najmniej 20 000 000,00 zł brutto, przy czym inwestycja ta powinna być wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona oraz odebrana przez Inwestora - **min. 1 osoba**.

5.5.2.3. Zdolnymi do pełnienia funkcji kierownika robót branżowych, posiadającymi min. 3 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami (w odpowiedniej branży) oraz wymaganymi uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi (bez ograniczeń) w specjalności:

- inżynierskiej-drogowej - **min. 2 osoby**.
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - **min. 2. osoby**.
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych - **min. 2 osoby**.
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - **min. 2 osoby**.

5.5.2.4. **Min. 1 archeologiem** zdolnym do prowadzenia badań archeologicznych oraz nadzoru archeologicznego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 14 października 2015 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2015 r., poz. 1789 z późn. zm.).

5.5.2.5. **Min. 2 uprawnionymi geodetami** posiadającymi doświadczenie przy budowie lub przebudowie min. jednej drogi w zakres której wchodziły roboty instalacyjne w zakresie sieci: sanitarnych, wodociągowych, elektrycznych, telekomunikacyjnych. Wymagane uprawnienia zawodowe w zakresie określonym w art. 43 pkt 4) ustawy z dnia 17

maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2016 r., poz. 1629 z późn. zm.), tj. uprawnienia zawodowe w zakresie: „geodezyjnej obsługi inwestycji”.

- 5.5.2.6. **Min. 1 osobą** zdolną do pełnienia funkcji kierownika robót branży hydrotechnicznej posiadającą wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności inżynierskiej – hydrotechnicznej.

Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia jednej osoby do pełnienia więcej niż jednej z funkcji wymienionych powyżej.

Uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

Osoba przewidziana do wykonywania usług geodezyjnych musi posiadać wymagane uprawnienia, które zostały wydane zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2016 r., poz. 1629 z późn. zm.), natomiast w przypadku osób które uzyskały uprawnienia w innych krajach Unii Europejskiej, a także osób z Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. Królestwo Norwegii, Księstwo Lichtensteinu, Republika Islandii) i obywateli Konfederacji Szwajcarskiej, posiadane uprawnienia muszą spełniać warunki określone w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r., poz. 65). Osoby spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej muszą się legitymować decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub decyzją o prawie do świadczenia usług transgranicznych.

- 5.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania również Wykonawcę:

5.6.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

5.6.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał

zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

5.6.3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:

5.6.3.1. zamawiającym,

5.6.3.2. osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

5.6.3.3. członkami komisji przetargowej,

5.6.3.4. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp

– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

5.6.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5.6.5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

5.6.6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5.6.5;

5.6.7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

5.6.8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5.7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.7.

- 5.9. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 5.10. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 5.11.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.2. muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.
 - 5.11.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.
- 5.12. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 6.1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego dokumentu (**wg załącznika nr 2**) - JEDZ.
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6.3. Zamawiający zaleca Wykonawcom zapoznanie się z instrukcją wypełniania dokumentu zamieszczoną na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
- 6.3.1. **UWAGA!** W części IV JEDZ należy wypełnić tylko sekcję α – Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji. Nie należy wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ. Właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie Zamawiającego (art. 26 ust. 1 ustawy Pzp). Wykonawca wypełnia jedynie komórki zaznaczone kolorem przez Zamawiającego. W przypadku pytań, na które odpowiedzi „tak” lub „nie” wymagają dalszych informacji, należy podać te informacje.
- 6.4. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.4.1. Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
- 6.4.1.1. JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego niezależnie od tego czy podmiot trzeci będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, czy podwykonawcą nie będzie.

- 6.4.1.2. JEDZ powinien zawierać także informacje, że w stosunku do podmiotu nie zachodzą przesłanki (podstawy) wykluczenia.
- 6.4.2. Treść zobowiązania, o którym mowa w pkt. 6.4. powinna potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotem udostępniającym swoje zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów. W tym celu zasadne jest wskazanie w treści przedmiotowego dokumentu informacji dotyczących w szczególności:
- 6.4.2.1. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 6.4.2.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 6.4.2.3. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 6.4.2.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.4.3. Wykonawca może wraz ze zobowiązaniem, o którym mowa w pkt. 6.4. złożyć inne dokumenty, które potwierdzają rzeczywisty dostęp wykonawcy do udostępnionych zasobów dotyczące, w szczególności informacji o których mowa w pkt. 6.4.2.1. - 6.4.2.4.
- 6.4.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 6.5. Formularz JEDZ winien być składany w formie pisemnej.
- 6.6. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.7. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6.4. należy złożyć w oryginale.
- 6.8. Dokumenty o których mowa w pkt 6.4.3. należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 6.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.12. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym w pkt 6.1. W pierwszej kolejności Zamawiający dokonuje oceny kryteriów oceny ofert, a dopiero potem, wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp żąda przedłożenia dokumentów określonych w pkt. 7 i 8 SIWZ.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp:

7.1. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobligowany będzie przedstawić:

7.1.1. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.1.2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7.1.3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7.1.4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

7.1.5. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (**wg zał. nr 3**).

7.1.6. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (**wg zał. nr 3**).

- 7.1.7. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp (**wg zał. nr 3**).
- 7.1.8. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp (**wg zał. nr 3**).
- 7.1.9. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (**wg zał. nr 3**).
- 7.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 7.2.1. w pkt 7.1.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
- 7.2.2. w pkt 7.1.2. - 7.1.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2.1. i 7.2.2. lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 7.2.2. lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 7.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 7.3. stosuje się.
- 7.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.1.1., składa dokument, o którym mowa w pkt 7.2.1., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 7.3. stosuje się.

- 7.6. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobligowany będzie przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 7.1.**
- 7.7. Oświadczenia, o których mowa w pkt 7 SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp należy złożyć w oryginale.
- 7.8. Dokumenty o których mowa w pkt 7 SIWZ, inne niż oświadczenia, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 7.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 oraz 2 ustawy Pzp.

- 8.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, należy złożyć:
 - 8.1.1. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (**wg zał. nr 4**) z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
 - 8.1.2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wg zał. nr 4**).
- 8.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 8.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Informacja o oświadczeniu o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty.

- 9.1. Wykonawca zobligowany jest do przekazania Zamawiającemu **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty (sporządzonego wg zał. nr 5) w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji która zawiera w szczególności firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie określonym w SIWZ.
- 9.2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 9.4. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. winno być złożone w oryginale.
- 9.5. **UWAGA! Oświadczenia nie należy dołączać do oferty.**

10. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i (lub) dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.

11.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictw.

11.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:

- za pomocą telefaksu na nr 81-466-57-01
- drogą elektroniczną na e-mail: zamowienia@zdm.lublin.eu
- pisemnie na adres – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, 20 - 401 Lublin, **ul. Krochmalna 13i, pok. 01 (parter) – Kancelaria Ogólna** (czynna w godzinach: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek 7:30-15:30, w środy 7:30-17:30).

11.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną,

w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

- 11.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż **do końca dnia 19.05.2017 r.**
- 11.5. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
- 11.5.1. W zakresie przedmiotu zamówienia:
- 11.5.1.1. Dla Zadania I: p. Anna Koper – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13J, pokój nr 5a, telefon 81-466-57-46.
- 11.5.1.2. Dla Zadania II i III: p. Jan Gieroba – Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Lublinie Spółka z o. o., al. J. Piłsudskiego 15, telefon 81-532-42-81 wew. 121;
- 11.5.2. W zakresie procedury: p. Łukasz Kudła – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie – ul. Krochmalna 13j piętro I, pokój nr 9, telefon 81-466-57-10.
- 11.6. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://zdm.bip.lublin.eu> w zakładce **Zamówienia Publiczne / ogłoszone**. Na stronie tej Zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

12. Wymagania dotyczące wadium.

- 12.1. Składający ofertę powinien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości **800 000,00 zł** (słownie: *osiemset tysięcy złotych i 00/100*).
- 12.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
- 12.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: Bank PEKAO S.A., nr konta 39 1240 1503 1111 0010 4020 2290, **tytułem np.: „Wadium: rozbudowa ul. Abramowickiej”**. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego. Dane przelewu powinny identyfikować ofertę, którą zabezpiecza wniesione wadium.
- 12.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia oryginał dokumentu należy złożyć w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro) przed upływem terminu składania ofert.
- 12.5. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z ustawą Pzp, a w szczególności:

- 12.5.1. gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp;
- 12.5.2. okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.6. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z ustawą Pzp, a w szczególności:
- 12.6.1. poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp);
- 12.6.2. poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.7. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia sporządzonych w języku obcym, dokument gwarancyjny powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 12.8. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia powinno być wystawione na adres: Gmina Lublin – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13j, 20-401 Lublin.
- 12.9. Zamawiający wyraża zgodę na złożenie oryginału dokumentu wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądze w oddzielnej kopercie dołączonej do oferty oraz dołączenie do oferty kopii tego dokumentu poświadczonej przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”.

13. Termin związania ofertą.

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 90 dni od upływu terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 14.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 14.3. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 14.4. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwiać odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
- 14.5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 14.6. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 14.7. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być:

14.7.1. Zaadresowana na adres: Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro)

14.7.2. Oznakowana:

OFERTA - Rozbudowa ul. Abramowickiej w Lublinie na odcinku od ulicy Sadowej do granicy miasta wraz budową sieci związanych z infrastrukturą drogową, kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej: Zadanie I - przebudowa ul. Abramowickiej w Lublinie (odcinek od ul. Sadowej do granicy miasta); Zadanie II - budowa sieci kanalizacji sanitarnej Ø 200 – w zakresie od istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Odległej do początku zakresu opracowania branży drogowej (Zadanie I) oraz budowy przykanalików w granicach przyszłego pasa drogowego dla nowo projektowanej sieci i istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej – w obszarze objętym opracowaniem branży drogowej; Zadanie III – budowa i przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami do poszczególnych posesji w granicach przebudowywanego pasa drogowego. - Nr sprawy: ZP-PS.221.1.21.2017. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.

14.7.3. Opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

14.8. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

14.8.1. Oświadczenie oraz dokumenty wymagane w pkt 6 SIWZ.

14.8.2. Formularz ofertowy – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną oraz oświadczenie o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – w przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom (**wg zał. nr 6**). **Uwaga! W oświadczeniu należy podać również nazwy (firmy) podwykonawców, którym zostaną powierzone do wykonania części zamówienia.**

14.8.3. Kosztorys ofertowy (**wg zał. nr 7**).

14.8.4. Informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (w trybie art. 91 ust. 3a ustawy Pzp) zawierająca:

14.8.4.1. określenie czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (podatek VAT);

14.8.4.2. jeżeli wybór oferty będzie wywoływał skutek, o którym mowa powyżej (ppkt 14.8.4.1.) proszę wskazać nazwy (rodzaj) towaru/ usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz podać ich wartości bez kwoty podatku (VAT).

Uwaga: Brak załączenia przez Wykonawcę do oferty ww. informacji jest równoznaczne ze złożeniem przez Wykonawcę informacji, że wybór jego oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT.

14.8.5. Wykaz towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych określający ich nazwy (symbole, typy) oraz zawierający porównanie pomiędzy parametrami technicznymi i użytkowymi (jakościowymi i funkcjonalnymi) towarów (materiałów i urządzeń) opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i towarów (materiałów i urządzeń) oferowanych przez wykonawcę – w przypadku zaoferowania zastosowania towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych.

14.8.6. Opis rozwiązań równoważnych potwierdzający równoważność oferowanych przez Wykonawcę rozwiązań w stosunku do rozwiązań opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – w przypadku zaoferowania zastosowania rozwiązań równoważnych.

- 14.8.7. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy dołączyć karty katalogowe oferowanych towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych – w przypadku zaoferowania zastosowania towarów (materiałów i urządzeń) lub rozwiązań równoważnych.
- 14.8.8. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).
- 14.8.9. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy lub wykonawca - w przypadku osób fizycznych.
- 14.9. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 14.8.8. i 14.8.9. powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza.
- 14.10. Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 15.1. Oferty należy składać w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro).
- 15.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te **oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 13.06.2017 r. do godz. 09:30** na adres wskazany w pkt 15.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 15.3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro) **dnia 13.06.2017 r. o godzinie 10:00**.

16. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 16.1. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, zgodnie z załączonymi formularzami kosztorysów ofertowych.
- 16.2. Wykonawca nie może samodzielnie modyfikować pozycji kosztorysowych formularza kosztorysu ofertowego, według którego powinna zostać obliczona cena kosztorysowa oferty. W przypadku ewentualnych rozbieżności, modyfikacja formularza kosztorysu ofertowego (np. poprzez zmianę ilości robót (przedmiaru), zmianę opisu pozycji kosztorysowych, zwiększenie lub zmniejszenie ilości pozycji kosztorysowych itp.), dopuszczalna jest pod warunkiem, że została ona wskazana i narzucona przez Zamawiającego w drodze wyjaśnień na zapytania w trybie art. 38 ust.1 ustawy Pzp.
- 16.3. Zaleca się również załączenie do oferty wersji elektronicznej kosztorysu.
- 16.4. Cena oferty powinna zawierać:
- 16.4.1. Koszty związane z realizacją robót budowlanych objętych zamówieniem wynikające z postanowień umowy, dokumentacji projektowej, szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a także z zasad współczesnej sztuki budowlanej, obowiązujących przepisów, norm, decyzji lub z technologii wykonania robót.

- 16.4.2. Koszty robót przygotowawczych (w szczególności zagospodarowania, zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy, organizacji i utrzymania zaplecza budowy w tym podłączenia i zużycia wody i energii elektrycznej oraz telefonu, dozoru budowy).
- 16.4.3. Koszty wykonania projektu czasowej organizacji ruchu i oznakowania na czas prowadzonych robót.
- 16.4.4. Koszty obsługi geodezyjnej prowadzonych robót w liniach regulujących własności, w tym inwentaryzacji powykonawczej w formacie gis/cad dostarczonej na nośniku CD oraz w wersji papierowej.
- 16.4.5. Koszty wszelkich niezbędnych pomiarów i badań określonych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w obowiązujących przepisach.
- 16.4.6. Koszty usunięcia drzew i krzewów kolidujących z wykonaniem planowanego zadania wraz z obsługą ornitologa.
- 16.4.7. Koszty związane z uzyskaniem wszelkich uzgodnień i pozwoleń na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz na bezpieczne i prawidłowe odprowadzenie wód gruntowych i opadowych z całego terenu budowy oraz miejsc związanych z prowadzeniem robót, w sposób zabezpieczający roboty oraz otoczenie przed uszkodzeniem.
- 16.4.8. Koszty związane z usunięciem wszelkich szkód powstałych w wyniku działania bądź zaniechania Wykonawcy związane z prowadzeniem przez Wykonawcę robót objętych przedmiotem zamówienia.
- 16.4.9. Koszty związane z uporządkowaniem terenu budowy i jego zaplecza łącznie z przywróceniem otoczenia inwestycji do stanu pierwotnego.
- 16.4.10. Koszty utrzymania pasa drogowego w okresie realizacji robót, w tym koszenie/odsnieżanie, uzupełnianie ubytków w nawierzchni i wykonywanie innych niezbędnych czynności wskazanych przez inspektora nadzoru lub inżyniera.
- 16.4.11. Koszty monitoringu wykonanej, przebudowywanej i remontowanej sieci kanalizacji deszczowej i sanitarnej wraz z przykanalikami i odgałęzieniami kanałów sanitarnych, zgodnie z wytycznymi dysponentów sieci oraz koszty wykonania monitoringu wraz z czyszczeniem w/w sieci, przed upływem okresu gwarancji na wykonany przedmiot umowy. Koszty poboru wody do celów płukania, prób szczelności.
- 16.4.12. Koszty mechanicznej rozbiórki (frezowania) nawierzchni bitumicznych (pozyskany destrukta pozostaje własnością Zamawiającego).
- 16.4.13. Koszty wywiezienia na odległość do 10 km na składowisko wskazane przez Zamawiającego pozyskanych w trakcie przebudowy materiałów rozbiórkowych nadających się do ponownego wykorzystania pozostających własnością Zamawiającego.
- 16.4.14. Koszty przeprowadzenia rozpoznania saperskiego terenu objętego przedmiotową inwestycją wraz z uzyskaniem „Certyfikatu wykonania oczyszczenia saperskiego terenu” gwarantującego, że sprawdzony i oczyszczony teren jest bezpieczny dla pracy ludzi i sprzętu.
- 16.4.15. Koszty nowych nasadzeń drzew, krzewów i pnączy.
- 16.4.16. Koszty związane z pracami przełączeniowymi przebudowywanych odcinków sieci m.in. gazowej, teletechnicznej w tym szerokopasmowej.
- 16.4.17. Koszty wynikające z warunków i uzgodnień gestorów sieci.
- 16.4.18. Koszty ubezpieczenia budowy.

- 16.4.19. Koszty zagospodarowania ziemi z wykopów oraz gruzu betonowego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16.4.20. Koszt utylizacji odpadów i materiałów nie nadających się do ponownego użytku.
- 16.4.21. Koszty prowadzenie nadzoru archeologicznego i badań archeologicznych.
- 16.4.22. Koszty usunięcia wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji i rękojmi za wady.
- 16.4.23. Koszty uzyskania i utrzymania ubezpieczeń i gwarancji.
- 16.4.24. Podatek VAT w wysokości 23 % (dotyczy podmiotów będących płatnikami podatku VAT).
- 16.5. Koszty wymienione w punktach od 16.4.2. do 16.4.23. należy uwzględnić proporcjonalnie w cenach jednostkowych wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego.
- 16.6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być prowadzone roboty stanowiące przedmiot zamówienia. Wizja lokalna zostanie przeprowadzona na koszt własny i ryzyko Wykonawcy.
- 16.7. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 16.8. Cenę oferty należy umieścić w formularzu ofertowym wg załączonego druku – załącznik nr 6 tj.:
- 16.8.1. Należy podać oddzielnie dla Zadania I, Zadania II i Zadania III: ceny netto, podatek VAT i wyliczyć ceny brutto.
- 16.8.2. Zsumować ceny netto, podatek VAT i ceny brutto dla Zadania I, Zadania II i Zadania III oraz podać cenę ofertową brutto, która będzie podlegała ocenie.
- 16.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 16.10. Wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane wyniesie maksymalnie 10% wynagrodzenia należnego wykonawcy.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

17.1. Oferowana cena – waga kryterium 60 %.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 punktów. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ punktów}$$

17.2. Okres gwarancji – waga kryterium 37 %

17.2.1. W powyższym kryterium oceniana będzie ilość pełnych miesięcy przez jaką wykonawca obejmie gwarancją całość przedmiotu zamówienia (**minimalny okres gwarancji – 36 miesięcy**). Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 37 punktów. Wykonawcy zostaną ocenieni w następujący sposób:

- 1) wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy – jego oferta zostanie odrzucona,
- 2) wykonawca, który udzieli gwarancji na 36 miesięcy otrzyma – 0 pkt,
- 3) wykonawca, który udzieli gwarancji na okres od 37 do 59 miesięcy zostanie oceniony według następującego wzoru:

$$\frac{\text{Ilość miesięcy z badanej oferty} - 36 \text{ miesięcy}}{24 \text{ miesiące}} \times 37 \text{ punktów}$$

- 4) wykonawca, który udzieli 60-cio miesięcznej i większej gwarancji otrzyma 37 pkt.

17.2.2. W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy do umowy zostanie wpisany okres wskazany w ofercie wykonawcy.

17.3. Skrócenie terminu realizacji – waga kryterium 3 %.

17.3.1. W powyższym kryterium oceniany będzie podany datą (DD/MM/RRRR) termin, do upływu którego wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiotowe zamówienie. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 3 punkty. Wykonawcy zostaną ocenieni w następujący sposób:

- 1) **w przypadku zaproponowania przez wykonawcę wykonania zamówienia do dnia 17.04.2019 r. lub wcześniej – do umowy zostanie wpisany termin podany przez wykonawcę, a wykonawca otrzyma 3 pkt.**
- 2) **wykonawca, który zaproponuje termin wykonania zamówienia mieszczący się pomiędzy 18.04.2019 r. a 30.04.2019 r. (obydwie daty włącznie) – otrzyma 1,5 pkt.**
- 3) **wykonawca, który zaproponuje termin wykonania zamówienia mieszczący się pomiędzy 01.05.2019 r. 17.05.2019 r. (obydwie daty włącznie) – otrzyma 0 pkt.**
- 4) **wykonawca, który zaproponuje termin wykonania zamówienia dłuższy niż do dnia 17.05.2019 r. – jego oferta zostanie odrzucona.**

17.4. Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach - maksymalnie 100 punktów.

17.5. Zamawiający przyzna zlecenie wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

18.1.1. Przedłożyć przed podpisaniem umowy

18.1.1.1. dowód osobisty – w przypadku gdy wykonawcą jest osoba fizyczna;

18.1.1.2. oświadczenie wykonawcy, że osoby wykonujące czynności, o których mowa w pkt 3.3 SIWZ są zatrudnione przez wykonawcę bądź podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, wraz z podaniem liczby pracowników oraz wskazaniem podmiotu, który je zatrudnia;

18.1.2. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla każdego Zadania odrębnie. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia treść dokumentu musi zostać uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego.

18.1.3. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

18.2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, odrębnie dla każdego Zadania, w wysokości 5 % ceny całkowitej dla danego Zadania podanej w ofercie należy złożyć przed podpisaniem umowy w jednej z następujących postaci:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

19.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone przelewem, dla każdego z zadań odrębnie, należy wpłacać na konto danego Zamawiającego tj.:

19.2.1. Dla Zadania I na konto Zarządu Dróg i Mostów w Lublinie:

Bank PEKAO S.A., Nr konta 64 1240 1503 1111 0010 4020 2519.

19.2.2. Dla Zadania II i III na konto – Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Lublinie Spółka z o. o.:

Bank Pekao SA, Nr konta 28 1240 2382 1111 0010 0273 1404.

19.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenie należytego wykonania umowy przelewem, za termin jego wniesienia przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

19.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, dla każdego Zadania odrębnie, będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych oraz zawieraną umową, a w szczególności:

19.4.1. powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na każde żądanie,

19.4.2. 100% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, nie krótszy niż termin realizacji umowy obejmujący:

19.4.2.1. okres przewidziany umową na potwierdzenie przez inspektora nadzoru zakończenia robót oraz sprawdzenie prawidłowości ich wykonania, tj. 7 dni;

19.4.2.2. okres przewidziany umową na powołanie komisji odbiorowej, tj. 14 dni;

19.4.2.3. okres przewidziany umową na dokonanie przez komisję odbiorową odbioru końcowego przedmiotu umowy, tj. 14 dni;

19.4.2.4. okres przewidziany umową na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, tj. 10 dni;

19.4.3. 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady tj. 5 lat – zgodnie z art. 568 Kodeksu Cywilnego, oraz termin przewidziany umową na usunięcie wad stwierdzonych w okresie rękojmi tj. 10 dni.

19.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dla każdego z Zadań odrębnie) w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, oryginał dokumentu należy złożyć w Zarządzie Dróg i Mostów w Lublinie, 20-401 Lublin, ul. Krochmalna 13j, pokój nr 9 (I piętro) przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie powinno być wystawione na:

19.5.1. Zadanie I - Gmina Lublin – Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13j, 20-401 Lublin.

19.5.2. Zadanie II i III - Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Lublinie Spółka z o. o., al. J. Piłsudskiego 15, 20-407 Lublin.

19.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia:

19.6.1. W wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej.

19.6.2. Przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.

19.6.3. Przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

19.7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

19.8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

19.9. Wypłata, o której mowa w pkt 19.8 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach oraz sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań oraz wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu oraz informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu oraz procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane.

Wzór umowy zawiera wszystkie ww. informacje i stanowi załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

21. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu oraz informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiotem tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.

Wymagania oraz informacje dotyczące umów o podwykonawstwo zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

22.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

22.2. Odwołanie.

22.2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

22.2.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

22.2.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

22.2.4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

22.2.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

22.2.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 22.2.4. i 22.2.5. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.3. Skarga do sądu.

22.3.1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22.3.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

22.3.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23

listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22.3.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

22.3.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

W załączeniu:

1. Dokumentacja projektowa, STWiORB.
2. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ).
3. Wzór oświadczeń z pkt 7 SIWZ.
4. Wzór wykazu oświadczeń i dokumentów (warunki) z pkt 8 SIWZ.
5. Wzór oświadczenia o powiązaniach kapitałowych.
6. Wzór formularza ofertowego wraz z oświadczeniem o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca powierzy podwykonawcom.
7. Kosztorysy ofertowe.
8. Wzór umowy.