

.....  
.....  
.....  
Wnioskujący / Komitet Wyborczy występujący o zajęcie  
pasa drogowego (imię, nazwisko/nazwa firmy, adres)

PESEL...../ KRS.....

NIP.....REGON.....

Telefon .....

## Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie

**Wniosek o zajęcie pasa drogowego w związku z prowadzeniem kampanii wyborczej do parlamentu,  
samorządów, referendów, wyborów prezydenckich itp.**

**Cel zajęcia pasa drogowego:**

.....

**Lokalizacja zajętego pasa drogowego:**

.....

(nazwa ulicy lub ulic wraz ze szczegółową lokalizacją)

Teren zajęty na potrzeby stoiska stoiska wyborczego: ..... m<sup>2</sup>

Powierzchnia materiałów reklamowych – reklam (ogółem) ..... m<sup>2</sup>

Powierzchnia rzutu poziomego fundamentów (posadowienia) reklam/y.....m<sup>2</sup>

Planowany okres zajęcia pasa drogowego od dnia ..... do dnia.....

Osoba odpowiedzialna za z ramienia wnioskującego za zajęcie pasa drogowego (telefon kontaktowy) .....

.....

### Załączniki:

1. Mapa sytuacyjno-wysokościowa w skali 1:500 z naniesioną granicą pasa drogowego i szczegółową lokalizacją reklam z podaniem ich wymiarów na mapie.
2. Uzgodnienie lokalizacji stoiska umieszczonego w strefie ochrony konserwatorskiej wydane przez Miejskiego Konserwatora Zabytków (Lublin ul. Złota 2).
3. Kopia uchwały o utworzeniu Komitetu Wyborczego. Dane adresowe pełnomocnika wyborczego oraz pełnomocnika finansowego wraz z numerami PESEL.
4. Aktualna kopia wypisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenie o nadaniu numeru REGON i NIP.

**Decyzję z naliczonymi opłatami za zajęcie pasa drogowego może odebrać pełnomocnik finansowy bądź upoważniona przez niego osoba po przedstawieniu stosownego pełnomocnictwa wraz z potwierdzeniem opłaty za jego ustanowienie.**

**Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:**

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie, ul. Krochmalna 13i, 20-401 Lublin
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@zdm.lublin.eu.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie Art. 9 ust. 1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne.

.....  
.....  
.....  
Podpis wnioskodawcy (pełnomocnik wyborczy KW)

.....  
.....  
.....  
Podpis wnioskodawcy (pełnomocnik finansowy KW)