

UMOWA nr.....

zawarta w dniu r. w Lublinie pomiędzy:

Nabywcą – Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20- 109 Lublin, NIP Gminy Lublin: 9462575811, Regon Gminy Lublin: 431019514, reprezentowaną przez upoważnionego przez Prezydenta Miasta (zarządzenie nr 58/2/2013 z dnia 21.02.2013 r.) **Pana Grzegorza Malca – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie** z siedzibą: ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin zwanym dalej

Zamawiającym

a

reprezentowanym przez

.....
.....

zwanym dalej

Wykonawcą,

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego **30 000** sztuk elektronicznych kart zbliżeniowych z jednostronnym nadrukiem technologią offsetową drukiem w pełnym kolorze, zwanych dalej towarem, których ilość i wszystkie szczegóły techniczne zostały określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszej Umowy) oraz w ofercie Wykonawcy złożonej na formularzu oferty stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, których postanowienia są wiążące dla stron umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Przedmiot umowy w terminie czterech tygodni od dnia zawarcia umowy.

§ 3

Zamawiający w dniu zawarcia umowy przekaze 2 odrębne wzory tła, które winny być nadrukowane na karty.

§ 4

1. Wykonawca zawiadamia niezwłocznie Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu umowy.

2. Przedmiot umowy wolny od wad zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy, w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.30.

3. Do chwili potwierdzenia odbioru dostawy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, pełną odpowiedzialność za przedmiot zamówienia podnosi Wykonawca.

§ 5

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy.

§ 6

1. Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy, po uzyskaniu pozytywnego wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego badania kart pod kątem współpracy z Systemem Karty Biletu Elektronicznego, zgodnie z pkt 5 Załącznika nr 1 otrzyma wynagrodzenie w kwocie: zł brutto.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy oraz należny na dzień odbioru podatek VAT.

3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru.

§ 7

W przypadku wadliwego wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części, Wykonawca wykona go na własny koszt powtórnie w ciągu 10 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisemnej reklamacji.

§ 8

1. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia, przysługuje kara umowna w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

2. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 14 dni kalendarzowych, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu.

3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, z wyjątkiem sytuacji o której mowa w §10 umowy.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji niniejszej umowy jest Marek Kurowski. Przedmiotowa korespondencja będzie kierowana na adres: Zarząd

Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, email: ztm@ztlublin.eu

2. Przedstawicielem Wykonawcy jest

.....
Przedmiotowa korespondencja będzie kierowana na adres:
ul.

3. Każda ze stron ma prawo do zmiany osób wskazanych w ustępie poprzedzającym, po uprzednim pisemnym powiadomieniu drugiej strony.
4. Zmiana osób przedstawicieli stron nie wymaga aneksu do umowy.
5. Przedstawiciele stron umowy uprawnieni są wzajemnie do bezpośrednich kontaktów, w szczególności w zakresie bieżącej realizacji umowy, sposobu jej realizacji oraz odbioru przedmiotu umowy.

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu realizowanemu przez Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w formie aneksu do niniejszej Umowy.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień niniejszej umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) zmiana danych teleadresowych Stron, które zawarły niniejszą umowę. Zmiana taka zawarta w stosownym zawiadomieniu nie wymaga aneksu do umowy.
 - 2) ograniczenie środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia niezależne od Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Kodeksu cywilnego.

§ 13

Ewentualne spory powstałe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Integralną częścią umowy są szczegółowy opis zamówienia i oferta Wykonawcy, których postanowienia są wiążące dla stron umowy.

§ 15

Wykonawca oświadcza, że towar, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy zgodny jest ze standardami opisanymi w normie "ISO/IEC 14443 typ A", spełnia typu MIFARE® i został wykonany na bazie układu scalonego MF1MOA2S50 (16 sektorów pamięci) lub równoważnego.

§ 16

1.W treści faktur wystawianych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy będzie figurować :

- 1) jako Nabywca: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20- 109 Lublin, NIP: 9462575811,
- 2) jako Odbiorca: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin

2.Zamawiający oświadcza, że wszelką korespondencję związaną z realizacją umowy należy kierować na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin.

§ 17

Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA