

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień  
o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości  
kwoty 30 000 euro oraz zamówień na usługi  
społeczne i inne szczególne usługi,  
których wartość zamówienia nie przekracza 750 000 euro

Lublin, dnia 22 stycznia 2019 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie**  
**przekraczającej kwoty 30 000 euro**  
**oraz**  
**zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość**  
**zamówienia nie przekracza 750 000 euro**

Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie zwraca się z prośbą o złożenie oferty na wykonanie zamówienia:

**Druk i dostawa druków na potrzeby ZTM w Lublinie.**

**Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:**

**1) Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest druk druków na potrzeby ZTM w Lublinie oraz dostarczenie ich do siedziby Zamawiającego.

Wykonanie druków nastąpi zgodnie z poniższą specyfikacją:

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro oraz zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość zamówienia nie przekracza 750 000 euro

Lp.	Nazwa	Wymiary (mm)	Liczba kolorów	Materiał (opis)	Łączny nakład w sztukach
1.	plakat - przepisy porządkowe	297 x 420 po obcięciu	4 + 0	kreda błyszcząca 170 g	600
2.	wniosek o wydanie KBE	210 x 100 po obcięciu	4 + 0	papier 75 g/m <sup>2</sup> , druk jednostronny, nadruk w pełnym kolorze, dostawa w postaci oddzielnych kartek	2 x 15 000
3.	Wniosek reklamacyjny	210 x 100 po obcięciu	1+0	papier 80 g/m <sup>2</sup> , dostawa w postaci oddzielnych pojedynczych druków, nie klejone w bloczku	2 x 5 000
4.	Plakat z informacją dla pasażerów	594 x 420 mm po obcięciu	4+0	kreda błyszcząca 170 g	600
5.	Torby reklamowe	A4 pion	4+0	Torby papierowe reklamowe, format A4 pion, papier kreda o gramaturze minimum 170g/m <sup>2</sup> + folia zewnętrznej strony, dno i zakładka górna 450g/m <sup>2</sup> , uchwyty – biały sznurek bawełniany (dopuszcza się biały sznurek z polipropylen), lakier punktowy 1/3 powierzchni pierwszej strony, nadruk 4 kolory, logo ZTM – po obu stronach torby	2000
6.	Torby reklamowe	A4 pion	4+0	Torby papierowe reklamowe, format A4 pion, papier kreda o gramaturze minimum 170g/m <sup>2</sup> + folia zewnętrznej strony, dno i zakładka górna 450g/m <sup>2</sup> , uchwyty – biały sznurek bawełniany (dopuszcza się biały sznurek z polipropylen), lakier punktowy 1/3 powierzchni pierwszej strony, nadruk 4 kolory – logo 10 lat ZTM – po obu stronach torby	200

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro oraz zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość zamówienia nie przekracza 750 000 euro

Lp.	Nazwa	Wymiary (mm)	Liczba kolorów	Material (opis)	Łączny nakład w sztukach
7.	Plakat A3	297 x 420 po obcięciu	4 + 0	kreda błyszcząca 170 g	600
8.	Plakat I wzór	700 x 1000 po obcięciu	4 + 0	kreda błyszcząca 170 g	100
9.	Plakat II wzór	450 x 600 po obcięciu	4 + 0	kreda błyszcząca 170 g	250
10.	Mapa komunikacyjna	jak w opisie	jak w opisie	mapka dwustronna, pełen kolor wraz z okładką, format wyjściowy A2, falcowanie 4 + 4 łamy daje format A6 tj. 105 x 148 mm, papier mapy silk 130g, kolor 4/4, doklejana okładka: format po złożeniu 110 x 153 mm (5 mm większa od mapki po złożeniu), papier: karton 250g + folia mat jednostronnie, kolor 4/0	3 x 1 500 1 x 2 000

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro oraz zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość zamówienia nie przekracza 750 000 euro

- 2) **Termin wykonania zamówienia:** sukcesywnie w ramach pojedynczych zamówień, maksymalnie do 18 grudnia 2019 r.
- 3) **Warunki udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (jeżeli dotyczy):**  
nie dotyczy
- 4) **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy):**  
nie dotyczy
- 5) **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**  
W sprawie zapytania ofertowego można kontaktować się pisemnie na adres Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, pok. 127, faksem: 81 466 29 01, lub drogą elektroniczną: azalewska@ztm.lublin.eu  
Osoby upoważnione do kontaktu:
  - a) pod względem formalnym: Anna Zalewska, tel. 81 466 29 43;  
e-mail: azalewska@ztm.lublin.eu
  - b) pod względem merytorycznym: Anna Zalewska, tel. 81 466 29 43;
  - c) e-mail: azalewska@ztm.lublin.eu
- 6) **Termin związania ofertą:**  
Składający ofertę pozostanie nią związany do momentu podpisania umowy. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert określonego w pkt. 8 Niniejszego zapytania ofertowego.
- 7) **Opis sposobu przygotowania oferty:**  
Oferta powinna zawierać w szczególności:
  - a) datę sporządzenia oferty;
  - b) dane dotyczące wykonawcy (nazwa, siedziba);
  - c) Nr faksu, telefonu oraz adres poczty elektronicznej (jeżeli dotyczy);
  - d) Nr KRS (jeżeli dotyczy);
  - e) NIP, REGON;
  - f) Cenę;
  - g) Inne dotyczące przedmiotu zamówienia i jego wykonania (jeżeli dotyczy).**Uwaga:** Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty na „Formularzu oferty” przekazany wraz z zapytaniem ofertowym.
- 8) **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**  
  
Oferty należy złożyć: do dnia 31 stycznia 2019 r. do godz. 09.00 pisemnie w zamkniętym opakowaniu na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, Sekretariat – pok. nr 101  
  
Z dopiskiem oferta na „Druk i dostawę druków na potrzeby ZTM w Lublinie”  
  
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31 stycznia 2019 r. o godz. 09.30 w Zarządzie Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, pok. 127  
  
Zamawiający informuje o możliwości wzięcia udziału w czynności otwarcia ofert.
- 9) **Opis sposobu obliczania ceny.**  
Wybór oferty nastąpi w oparciu o cenę łączną za całość zamówienia. Łączna cena całości zamówienia liczona będzie jako suma cen wykonania poszczególnych

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro oraz zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość zamówienia nie przekracza 750 000 euro

materiałów zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Cena wykonania poszczególnego materiału zawartego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia będzie liczona jako: iloczyn ceny jednostkowej materiału i łącznego nakładu materiału

**10) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Cena – 100%

**11) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu dane oraz dokumentację niezbędną do sporządzenia umowy tj. szczegółowe dane przedsiębiorstwa (pełna nazwa, siedziba, numer NIP, Regon, forma prowadzenia działalności, dane identyfikujące właściciela/właścicieli w tym adres zamieszkania i nr Pesel) wypis z KRS (jeżeli dotyczy); wydruk z CEIDG (jeśli dotyczy); umowę spółki (jeśli dotyczy) oraz pozostałe informacje stanowiące podstawę sporządzenia umowy.

**12) Wzór umowy, bądź istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Z Wykonawcą wyłonionym na podstawie niniejszego postępowania zostanie podpisana umowa. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego

**DYREKTOR**

*Grzegorz Malec*

(pieczęć i podpis Kierownika zamawiającego/  
pracownika zamawiającego, któremu kierownik  
zamawiającego powierzył wykonanie  
zastrzeżonych dla siebie czynności)

Wykaz załączników:

- 1) Formularz oferty
- 2) Wzór umowy