

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej zwana SIWZ lub zapytaniem ofertowym

z dnia 31 stycznia 2019 r.

na robotę budowlaną pod nazwą

**„Budowa budynku socjalno-sanitarnego z przyłączami i monitoringiem wizyjnym na pętli autobusowej przy ul. Abramowickiej”**

**Nr sprawy DZ.380.UE.ZSM-1/19**

Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)- **poniżej 5 548 000 euro- zamówienie sektorowe.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

Dokument zatwierdził

w dniu 31.01.2019 r.

**DYREKTOR**

*Grzegorz Malec*

Grzegorz Malec- Dyrektor  
Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie

## 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Zamawiający: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie  
Adres: ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin  
Telefon: 81 - 466-29-00  
Godziny pracy: poniedziałek- piątek 7:30 – 15:30  
Adres strony internetowej: [www.ztm.lublin.eu](http://www.ztm.lublin.eu)

## 2. Tryb i podstawa prawna udzielenia zamówienia.

- 2.1. Do przedmiotowego zamówienia, jako **zamówienia sektorowego** w rozumieniu przepisów art. 132 ust. 1 pkt 6 oraz 133 ust. 1 w związku z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zwaną dalej ustawą Pzp, **nie stosuje się** przepisów wyżej wymienionej **ustawy**.
- 2.2. Przepisy ustawy Pzp mają odpowiednie zastosowanie **jedynie** w przypadkach wymienionych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadkach nieuregulowanych w niniejszej s.i.w.z. dot. przedmiotowego postępowania zastosowanie będą miały przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) z wyłączeniem działu VI „Środki ochrony prawnej”.
- 2.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o zapisy niniejszej s.i.w.z. oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025), a także na zasadach określonych w ustawie Pzp, a także na zasadach określonych w ustawie Pzp na zasadach określonych w pkt 2.2.
- 2.4. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest również w oparciu o „Wytoczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
- 2.5. Przedmiotowe zamówienie prowadzone jest w oparciu o Zarządzenie nr 15/2018 Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie z dnia 19 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulamin udzielania zamówień

publicznych sektorowych na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości przekraczającej równowartość kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy i mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy w Zarządzie Transportu Miejskiego w Lublinie oraz Zarządzenie Nr 28/2018 Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie z dnia 28 sierpnia 2018 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 15/2018 Dyrektora ZTM w Lublinie z dnia 19 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych sektorowych na dostawy, usługi, roboty budowlane o wartości przekraczającej równowartość kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy i mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy w Zarządzie Transportu Miejskiego w Lublinie.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie inwestycyjne pn.: „Budowa budynku socjalno-sanitarnego z przyłączami i monitoringiem wizyjnym na pętli autobusowej przy ul. Abramowickiej” stanowiące część projektu pn. „Budowa, modernizacja przystanków i węzłów przesiadkowych zintegrowanych z innymi rodzajami transportu dla potrzeb LOF”, współfinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020.

3.2. Adres realizacji zadania inwestycyjnego: 22-442 Lublin, ul. Abramowicka dz. nr ewid. 1276/7, 1276/9, 1275/7, 1275/5, 1274/6, 1710/4, 1273/9, 1277/1, obr. 0069 Wólka Abramowicka, ark. 17, dz. 1466/10, obr. 0069 ark. 13

Jednostka ewidencyjna: 066301\_1 Lublin

Kategoria obiektu VIII- Inne budowle

#### **Zakres zamówienia obejmuje:**

3.2.1. Zakresem opracowania objęty jest budynek wraz z przyłączami: energetycznym, kanalizacji sanitarnej, wodociągowym, teletechnicznym, monitoring wizyjny i przyłącze energetyczne do zasilania punktu dynamicznej informacji pasażerskiej na pętli autobusowej.

3.2.2. Lokalizacja inwestycji:

3.2.2.1. Budynek socjalno- sanitarny zostanie zlokalizowany na terenie pętli autobusowej przy ul. Abramowickiej na działce nr 1275/5 obr. 0069 Wólka Abramowicka, ark. 17, j. ewidencyjna 066301\_1 Lublin.

3.2.2.2. Przyłącza do budynku zostaną zlokalizowane na działkach:

Wodociągowe- 1275/5 obr. 0069 Wólka Abramowicka

Kanalizacji sanitarnej- 1275/5, 1710/4 obr. 0069 Wólka Abramowicka  
Teletechniczne- 1275/5, 1275/7, 1276/9, 1710/4 obr. 0069 Wólka Abramowicka, 1466/10, obr. 0069 ark. 13 j. ewidencyjna 066301\_1 Lublin  
Wraz z budynkiem zostanie wykonane przyłącze energetyczne do zasilania punktu dynamicznej informacji pasażerskiej na pętli autobusowej zlokalizowane na działkach, 1275/7, 1275/5, 1274/6, 1710/4, 1273/9, 1277/1, obr. 0069 Wólka Abramowicka, ark. 17, j. ewidencyjna 066301\_1 Lublin.

3.2.2.3. Przyłącze energetyczne do zasilania punktu dynamicznej informacji pasażerskiej na pętli autobusowej zlokalizowane na działkach, 1275/7, 1275/5, 1274/6, 1710/4, 1273/9, 1277/1, obr. 0069 Wólka Abramowicka, ark. 17, j. ewidencyjna 066301\_1 Lublin.

3.3. Istniejący stan zagospodarowania działki.

Projektowany budynek zlokalizowany jest na terenie realizowanej, w ramach przebudowy ulicy Abramowickiej, pętli autobusowej. Realizacja inwestycji na podstawie decyzji nr 13/17 ZRID z dnia 08.09.2017, znak IF-I.7820.12.2017.DS. Teren jest w pełni uzbrojony w sieci: wodociągową, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, gazową, energetyczne i teletechniczne. Zaprojektowana została jezdnia o szerokości 4,5- 5,0m z zatokami autobusowymi po obu jej stronach, o głębokości 3,5m. Pętla zostanie wyposażona w miejsca postojowe dla samochodów osobowych Drzewa kolidujące z zagospodarowaniem przyszłej pętli, zostały wycięte, sieci uzbrojenia kolidujące z realizowanym zagospodarowaniem terenu zostały przebudowane. Na terenie przyszłej pętli, na działce 1276/11 zlokalizowany jest budynek kontenerowej stacji transformatorowej.

3.4. Opis budynku.

Budynek zostanie zrealizowany w tradycyjnej technologii murowanej. Zaprojektowano jednokondygnacyjny budynek w kształcie prostopadłościanu, przykryty dachem kopertowym, łączyć będzie funkcję toalety publicznej i pomieszczenia socjalnego dla kierowców komunikacji miejskiej.

Dane techniczne projektowanego budynku:

|                        |                       |
|------------------------|-----------------------|
| Powierzchnia zabudowy: | 45,18 m <sup>2</sup>  |
| Długość:               | 7,53 m                |
| Szerokość:             | 6,00 m                |
| Ilość kondygnacji:     | 1                     |
| Kubatura:              | 191,50 m <sup>3</sup> |

- 3.5. Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiar robót, która stanowi **Załącznik nr 1 do s.i.w.z.**
- 3.6. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi przedmiotową problematykę.
- 3.7. Zamawiający informuje że w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na placu budowy prowadzone będą inne roboty budowlane równoległe z realizacją niniejszej umowy, tj. realizowane będą roboty budowlane w ramach realizacji zamówienie publiczne pn. „Rozbudowa ul. Abramowickiej w Lublinie na odcinku od ulicy Sadowej do granicy miasta wraz budową sieci związanych z infrastrukturą drogową, kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej”, dofinansowane z funduszy unijnych w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020, nazwa projektu: „Budowa i przebudowa DW 835 w Lublinie na odcinkach: od granicy miasta do skrzyżowania ul. Abramowickiej z ul. Sadową, od skrzyżowania ul. Kunickiego z ul. Dywizjonu 303 do ul. Wrotkowskiej wraz z budową skrzyżowania z DW 830, przez innego Wykonawcę, w terminach zgodnych i określonych w umowie zawartej z Wykonawcą przedmiotowej inwestycji.

**Uwaga:** Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie przyłącza tj. wodno – kanalizacyjne, energetyczne i teletechniczne metodą przewiertu bez naruszania wykonanych konstrukcji chodników oraz jezdni.

- 3.8. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga aby czynności związane z wykonywaniem wszystkich robót objętych zamówieniem, wskazane i opisane w szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.), były wykonywane przez osoby zatrudnione przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Obowiązek ten dotyczy również Podwykonawców- Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje określone są we wzorze umowy wg **Załącznika nr 6 do s.i.w.z.**

Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby te na okres niezbędny do wykonania danych czynności. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce inną osobę.

Powyższe wymaganie nie dotyczy czynności wykonywanych przez osobę/y prowadzącą/e jednoosobową działalność gospodarczą.

Czynności nadzoru nad wykonywaniem przedmiotowych prac realizowane przez personel wykonawcy nie podlegają rygorowi zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

Art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy; „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca- do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem”.

**3.9. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:**

45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków.

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków.

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.

45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne.

45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych.

45232000-2 Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli.

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne.

45312100-8 instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych.

45317000-2 Inne instalacje elektryczne.

3.10. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców w **Formularzu ofertowym wg Załącznika nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

3.11. Zgodnie z art. 29 ust. 3 Pzp Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza składanie ofert równoważnych, a wszelkie towary (materiały i urządzenia) określone w dokumentacji, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez



Zamawiającego. Wykonawca może powołać się w ofercie na zastosowanie towarów ( materiałów i urządzeń) równoważnych opisywanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, składając Wykaz towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych, określony w pkt 10.8.8. wraz z dokumentami wymaganymi w pkt 10.8.10 W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego towary ( materiały i urządzenia), spełniają określone przez Zamawiającego wymagania (kryteria równoważności).

- 3.12. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza zastosowanie przez wykonawców rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań opisywanych w niniejszej s.i.w.z. Wykonawca może powołać się w ofercie na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w s.i.w.z. składając Opis rozwiązań równoważnych, określony w pkt. 10.8.9. wraz z dokumentami wymaganymi w pkt 10.8.10. W takim przypadku wykonawca jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania (kryteria równoważności).
- 3.13. Wykonawca, zobowiązany jest do złożenia oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO w **Formularzu ofertowym wg Załącznika nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia** (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
- 3.14. **Przedmiot zamówienia współfinansowany z projektu:** „Budowa, modernizacja przystanków i węzłów przesiadkowych zintegrowanych z innymi rodzajami transportu dla potrzeb LOF w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 5 EFEKTYWNOŚĆ ENERGETYCZNA i GOSPODARKA NISKOEMISYJNA, Działania 5.6 Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna dla Zintegrowanych inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego”.

#### 4. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia- 31.08.2019 r.

## 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, z wyłączeniem, przypadku określonego w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy Pzp, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit d ustawy Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
  - 5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 5.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - 5.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - 5.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
- 5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.
- 5.5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda w zakresie warunku określonego w 5.2.3.:
  - 5.5.1. **dysponowania osobą**, która będzie skierowana przez wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiającą realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości zdolną do pełnienia funkcji Kierownika budowy, posiadającą wymagane **uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej. W/w osoba musi wykazać się co najmniej rocznym doświadczeniem zawodowym w pełnieniu funkcji Kierownika budowy-** min. 1 osoba.  
Upewnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem



Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. u. z 2014 r. poz. 1278) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

- 5.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający wykluczy z postępowania również wykonawcę:
  - 5.6.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r.- Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r.- Prawo upadłościowe (t.j.Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.);
- 5.7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i 14, z wyłączeniem przypadku, jeżeli osoba, o której mowa w ust. 14 została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub

nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 5.8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.7.
- 5.9. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 5.10. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.11. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą
- 5.12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 5.12.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.2. muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.
  - 5.12.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.
  - 5.12.3. wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z postępowania.
- 5.13. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczenie z postępowania.

## 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

### 6.1. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 6.1.1. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg Załącznika nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

- 6.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6.1.3. Oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1. dotyczące wykonawcy należy złożyć w oryginale.
- 6.1.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.1.5. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.1.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1.1.
- 6.1.7. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda aby dokument (zobowiązanie), o którym mowa w pkt 6.1.3., określał w szczególności:
- 6.1.7.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 6.1.7.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 6.1.7.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 6.1.7.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, realizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 6.1.8. Wykonawca może wraz ze zobowiązanym, o którym mowa w pkt 6.1.5. złożyć inne dokumenty, które potwierdzają rzeczywisty dostęp wykonawcy do udostępnionych zasobów dotyczące, w szczególności informacji, o których mowa w pkt. 6.1.7.1.-6.1.7.4.
- 6.1.9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 6.1.10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.1.11. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.1.12. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6.1.5. należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.1.13. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.8 należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.1.14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.1.15. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 6.1.16. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp:**

- 6.2.1. Wykonawca na żądanie zamawiającego zobligowany będzie przedstawić:
- 6.2.1.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 6.2.1.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.1.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.2.1.3. Dokument, o którym mowa w pkt 6.2.1.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2.1.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2.1.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.2.1.3. stosuje się odpowiednio.
- 6.2.1.5. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany będzie przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 6.2.1.1.**
- 6.2.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 6., należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.2.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.2.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu sporządzonej w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 6.2.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.



- 6.2.6. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.2. s.i.w.z., w formie elektronicznej pod określonymi adresami ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 6.2.7. W przypadku, o którym mowa w pkt 6.2.6 s.i.w.z. , zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 6.3. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp:**
- 6.3.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, należy złożyć:
- 6.3.1.1. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami **wg Załącznika nr 3 do s.i.w.z.**
- 6.3.2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 6., należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.3.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.3.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 6.3.5. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.3.6. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.3. s.i.w.z., w formie elektronicznej pod określonymi adresami ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych,



zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

6.3.7. W przypadku, o którym mowa w pkt 6.3.6. s.i.w.z., zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

6.4. **Informacja o oświadczeniu o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty:**

6.4.1. Wykonawca zobligowany jest do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (należy sporządzić wg Załącznika nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia) w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji która zawiera w szczególności firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie określonym w s.i.w.z.

***Uwaga: Oświadczenie załączone do oferty będzie uznane przez zamawiającego jako nieskuteczne.***

6.4.2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.4.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.4.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.4.4. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.4.1 winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6.4.5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

**Uwaga! W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

**(Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym w pkt 6.1.1. W pierwszej kolejności zamawiający dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert, a dopiero potem, wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp żąda przedłożenia dokumentów określonych w pkt 6.2 i 6.3 s.i.w.z. ).**

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski i informacje należy przekazywać pisemnie, lub drogą elektroniczną.

Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictw.

7.2. Oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:

7.2.1. drogą elektroniczną na e-mail: [ztm@ztm.lublin.eu](mailto:ztm@ztm.lublin.eu);

7.2.2. pisemnie na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, 20-701 Lublin, ul. Nałęczowska 14, pok. 101 (I piętro)- Sekretariat (czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30- 15:30).

7.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

- 7.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści s.i.w.z. wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia dodatkowo na str. internetowej, na której udostępniono s.i.w.z.
- 7.5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 7.6. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawca winien posługiwać się nazwą postępowania oraz numerem sprawy określonym w niniejszej s.i.w.z.
- 7.7. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest:
- 7.7.1. W kwestiach formalnych- Pani Karolina Siwy- Pachulska, tel. 81-466-29-33, e-mail: [ztm@ztm.lublin.eu](mailto:ztm@ztm.lublin.eu);
- 7.7.2. W kwestiach merytorycznych- Pani Magdalena Ferenc- Lipian, tel. 81-466-29-37 w. 118 e-mail: [ztm@ztm.lublin.eu](mailto:ztm@ztm.lublin.eu);
- 7.8. Adres strony internetowej, na której dodatkowo zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <https://biuletyn.lublin.eu/ztm> w zakładce Zamówienia publiczne. Na tej stronie zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.
- 7.9. Zamawiający informuje, że upublicznienie niniejszego zapytania ofertowego, polega na jego umieszczeniu w bazie konkurencyjności. Upublicznienie zapytania ofertowego oznacza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach projektu.
- 7.10. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku należy w opublikowanym zgodnie z pkt 7.9. zapytaniu ofertowym uwzględnić informację o zmianie. Informacja ta powinna zawierać co najmniej: datę

upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami zamawiającego publikowana jest zgodnie z pkt 7.9.

## **8. Wymagania dotyczące wadium.**

Nie dotyczy

## **9. Termin związania ofertą.**

Termin, do którego wykonawcy będą związani złożoną ofertą ustala się na **30** dni licząc od upływu terminu składania ofert.

## **10. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 10.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia. Treść oferty musi odpowiadać treści s.i.w.z.
- 10.3. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 10.4. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 10.5. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być

uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwić odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.

- 10.6. Każda poprawka musi być naniesiona czytelnie oraz opatrzona podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 10.7. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być:
  - 10.7.1. **zaadresowana na adres:** Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, pok. 101- Sekretariat;
  - 10.7.2. **oznakowana następująco:** Oferta - **Przetarg nieograniczony na robotę budowlaną pn. „Budowa budynku socjalno-sanitarnego z przyłączami i monitoringiem wizyjnym na pętli autobusowej przy ul. Abramowickiej”, Nr sprawy DZ.380.UE.ZSM-1/19;**
  - 10.7.3. oraz dopisek „Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”.
  - 10.7.4. **opatrzona** nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.
- 10.8. **Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:**
  - 10.8.1. Oświadczenie oraz dokumenty wymagane w pkt. 6.1. s.i.w.z.
  - 10.8.2. Formularz ofertowy- w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną, oraz oświadczenie o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom- w przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom także oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO w **Formularzu ofertowym wg Załącznika nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**
  - 10.8.3. Informację dot. powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług ( w trybie art. 91 ust. 3a ustawy Pzp) zawierającą:
    - 10.8.3.1. określenie czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (podatek VAT);



- 10.8.3.2. jeżeli wybór oferty będzie wywoływał skutek, o którym mowa powyżej (ppkt. 10.8.3.1.) należy wskazać nazwy (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz podać ich wartość bez kwoty podatku (VAT).  
**Uwaga:** Brak załączenia przez wykonawcę do oferty ww. informacji jest równoznaczne ze złożeniem przez wykonawcę informacji, że wybór jego oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT.
- 10.8.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp **(dotyczy także wspólników spółki cywilnej)**.
- 10.8.5. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy lub wykonawca- w przypadku osób fizycznych.
- 10.8.6. Pełnomocnictwo o którym mowa w pkt. 10.8.4 i 10.8.5 powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t.j.Dz. U. z 2017r. poz. 2291 ze zm.) tj. w kopii uwierzytelnionej przez notariusza.
- 10.8.7. Wykaz towarów (materiałów urządzeń) równoważnych określający ich nazwy (symbole, typy) oraz zawierający porównanie pomiędzy parametrami technicznymi i użytkowymi (jakościowymi i funkcjonalnymi) towarów (materiałów) i urządzeń) opisanych w s.i.w.z. i towarów (materiałów i urządzeń), oferowanych przez wykonawcę- w przypadku zaoferowania zastosowania towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych.
- 10.8.8. Opis rozwiązań równoważnych potwierdzający równoważność oferowanych przez Wykonawcę rozwiązań w stosunku do rozwiązań opisanych w s.i.w.z.- w przypadku zaoferowania zastosowania rozwiązań równoważnych.
- 10.8.9. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego należy dołączyć karty katalogowe oferowanych towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych- w przypadku zaoferowania zastosowania towarów (materiałów i urządzeń) lub rozwiązań równoważnych.

Uwaga: Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie



później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu w **Sekretariacie Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, pok. 101- Sekretariat, nie później niż do dnia 15.02.2019 r. do godz. 10:00**
- 11.2. W przypadku przesłania oferty pocztą, czy przesyłką kurierską decydująca jest data i godzina wpływu do siedziby Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie, potwierdzona pieczęcią kancelaryjną zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.3. W przetargu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do zamawiającego w terminie o którym mowa w pkt 11.1.
- 11.4. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi komisyjnie w dniu 15.02.2019 r. o godz. 10:15, pokój nr 143- sala konferencyjna Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin.**
- 11.5. Oferta złożona po terminie, o którym mowa w pkt. 11.1. zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
- 11.6. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
- 11.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [ztm.bip.lublin.eu](http://ztm.bip.lublin.eu) informacje dotyczące:
  - 11.7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 11.7.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 11.7.3. ceny, termin płatności rachunku/faktury VAT.

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną **cenę ryczałtową** obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT), oraz obejmować również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu wynikające wprost z postanowień umowy, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz obowiązujących w tym zakresie przepisów, norm, decyzji, zasad współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a także technologii wykonania robót.
- 12.2. **Cenę ryczałtową** oferty należy obliczyć w oparciu o dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, niezależnie od faktu czy wszystkie te elementy są ze sobą spójne, Załączony przedmiar należy traktować jako materiał pomocniczy. Ustalona w ten sposób cena ma charakter stały i niezmienny niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i kosztów ponoszonych przez wykonawcę podczas ich realizacji.
- 12.3. Cenę oferty należy umieścić w formularzu ofertowym **wg Załącznika nr 4 do si.w.z. tj.** wpisać cenę ofertową netto za cały przedmiot zamówienia, obliczyć podatek VAT (dotyczy podmiotów będących płatnikami VAT), obliczyć cenę brutto powiększając cenę netto o należny podatek VAT.
- 12.4. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 12.5. Uwaga: Kosztorysów ofertowych nie należy dołączać.
13. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.**

13.1 Zamawiający dokona wyboru oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie poniższych kryteriów, o następującej wadze w łącznej ocenie:

| Lp.          | Kryterium                                 | Waga         |
|--------------|---|--------------|
| 1            | Cena                                      | 60 %         |
| 2            | Termin płatności rachunku/<br>faktury VAT | 40 %         |
| <b>Razem</b> |   | <b>100 %</b> |

## 13.2. Określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów:

### 13.2.1. Oferowana cena brutto za całość przedmiotu zamówienia [Xc]- Max. 60 pkt

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty za cały przedmiot zamówienia. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 punktów. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$X_c = \frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ punktów}$$

gdzie:

Xc- ilość punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium cena

Wartość Xc zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

### 13.2.2. Termin płatności rachunku/faktury VAT [T]– Max. 40 pkt

Kryterium termin płatności rachunku/faktury VAT będzie rozpatrywany na podstawie długości terminu płatności rachunku/faktury VAT zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Wykonawca, w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 punktów. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najdłuższy termin płatności rachunku/faktury VAT. Pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$T = \frac{T_{\text{BADANEJ OFERTY}}}{T_{\text{NAJDŁUŻSZY}}} \times 40 \text{ punktów}$$

gdzie:

T - ilość punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium termin płatności rachunku/faktury VAT

Wartość T zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

T<sub>BADANEJ OFERTY</sub> - termin płatności rachunku/faktury VAT zadeklarowany w ofercie badanej (w dniach)

T<sub>NAJDŁUŻSZY</sub> - najdłuższy możliwy termin płatności rachunku/faktury VAT (30 dni)

**Uwaga:**

Najkrótszy możliwy termin płatności rachunku/faktury VAT wymagany przez Zamawiającego: 14 dni. Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystną wartość (14 dni) - otrzymuje 0 pkt.

Najdłuższy możliwy termin płatności rachunku/faktury VAT uwzględniony do oceny ofert: 30 dni. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszą wartość (30 dni) - otrzymuje 40 pkt. Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin płatności rachunku/faktury VAT dłuższy niż 30 dni do oceny ofert zostanie przyjęty okres 30 dni i taki zostanie uwzględniony w Umowie z Wykonawcą.

- 13.3. Łączna ilość punktów otrzymana przez wykonawcę [X] będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach - maksymalnie 100 punktów i zostanie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$X = X_c + T$$

X<sub>c</sub>, T- oznacza ilość punktów przyznanych dla poszczególnych ofert, za każde kolejne kryterium.

- 13.4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyskała łącznie najwyższą ilość punktów.
- 13.5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

#### 14. Udzielenie zamówienia

- 14.3. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki na podstawie art. 87 ust 2 pkt 1-3 ustawy Pzp.
- 14.4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej s.i.w.z.
- 14.5. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 14.5.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

14.5.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

14.5.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty  
- podając uzasadnienie faktyczne.

## **15. Unieważnienie postępowania**

15.1 Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

15.1.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

15.1.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

15.1.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

15.1.4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.2. O nieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich

15.2.1. wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

15.2.2. złożyli oferty- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,

- podając uzasadnienie faktyczne.

15.3. Informację o unieważnieniu postępowania zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.

## **16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

16.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

16.1.1. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez zamawiającego, zgodną ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego;

16.1.2. Przedstawić do wglądu umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia,

gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

- 16.2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 16.3. Oświadczenie wykonawcy, że osoby wykonujące czynności, o których mowa w pkt 3.7. s.i.w.z. są zatrudnione przez wykonawcę bądź podwykonawcę na podstawie umowy o pracę oraz wskazaniem podmiotu, który je zatrudnia.
- 16.4. Przedstawić uzupełnione kosztorysy ofertowe, które będą stanowić załącznik do umowy.

## 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

## 18. Wzór umowy.

- 18.1. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 6 do s.i.w.z.**
- 18.2. Umowa w sprawie zamówienia jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 18.3. Do umowy w sprawie zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz przepisy art. 94 ust. 3, art. 140 oraz 145, 145a oraz 145b ustawy Pzp, a także zasady określone w 6.5.2. Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 pkt 22) lit a-e.
- 18.4. Zamawiający we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do s.i.w.z. przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a, i określa w szczególności:
  - 18.4.1. sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a,
  - 18.4.2. uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,
  - 18.4.3. rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę



lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

18.5. Warunki na jakich umowa w sprawie zamówienia publicznego może ulec zmianie określone zostały w niniejszej s.i.w.z. oraz w Załączniku nr 6 do s.i.w.z. - Wzór umowy.

**19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Uczestnikom postępowania służą środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach kodeksu cywilnego.

Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

**20. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych i wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych.

**21. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

e-mail: [ztm@ztm.lublin.eu](mailto:ztm@ztm.lublin.eu)

[www.ztm.lublin.eu](http://www.ztm.lublin.eu)

**22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

**23. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**24. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu oraz informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiotem tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.**

Wymagania oraz informacje dotyczące umów o podwykonawstwo zawarte są we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr ... do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**25. Klauzula informacyjna do zastosowania przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.Urz. Eu L 119, s.1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie ul. Nałęczowska 14, kod pocztowy 20-701, numer telefonu 81– 466-29-00, adres e-mail [ztm@lublin.ztm.eu](mailto:ztm@lublin.ztm.eu)
2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail [odo@ztm.lublin.eu](mailto:odo@ztm.lublin.eu); lub pod numerem telefonu 81 – 466-29-24.
3. Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *na „Budowę budynku socjalno-sanitarnego z przyłączami i monitoringiem wizyjnym na pętli autobusowej przy ul. Abramowickiej” Nr sprawy DZ.380.UE.ZSM-1/19* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm), dalej „ustawa Pzp”
5. Pani/Pana dane będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy

przekracza 4 lata, okres przechowania obejmuje cały czas trwania umowy. Po wykonaniu umowy będziemy przechowywać dane do momentu przedawnienia ewentualnych przysługujących nam lub Pani/Panu roszczeń.

6. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

7. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\***Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do s.i.w.z.- Dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót.

Załącznik nr 2 do s.i.w.z.- Oświadczenie

Załącznik nr 3 do s.i.w.z.- Wykaz osób

Załącznik nr 4 do s.i.w.z.- Formularz ofertowy

Załącznik nr 5 do s.i.w.z.- Oświadczenie gr. kapitałowa

Załącznik nr 6 do s.i.w.z.- Wzór umowy

Załącznik nr 3 do umowy- Oświadczenie podwykonawcy

Załącznik nr 4 do umowy- Oświadczenie dalszego podwykonawcy

Załącznik nr 5 do umowy- Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 7 do s.i.w.z.- Kosztorysy ofertowe