

## UMOWA nr

zawarta w dniu ..... 2018 r. w Lublinie pomiędzy:

Nabywcą – Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20- 109 Lublin, NIP Gminy Lublin: 9462575811, Regon Gminy Lublin: 431019514, reprezentowaną przez upoważnionego przez Prezydenta Miasta (zarządzenie nr 58/2/2013 z dnia 21.02.2013 r.) **Pana Grzegorza Malca – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie** z siedzibą: ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin zwanym dalej

**Zamawiającym lub Odbiorcą,**

a

.....  
Regon: ..... NIP: .....

reprezentowanym przez .....

Nr Pesel: .....

zwanym dalej **Wykonawcą,**

### §1

Przedmiotem niniejszej Umowy jest dostawa wraz z wniesieniem i montażem wyposażenia pomieszczeń siedziby Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie w asortymencie, którego ilość i wszystkie szczegóły techniczne zostały określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszej Umowy).

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego dostawę będącą przedmiotem umowy w terminie do trzech tygodni od dnia zawarcia umowy tj. do dnia .....2018r. z wyłączeniem niżej wymienionych pozycji z opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszej Umowy), których termin dostawy wynosi do 5 dni od dnia zawarcia umowy tj. do dnia .....2018r.:

- poz.1 Szafa metalowa ubraniowa szt. 15,
- poz.7. Krzesło iso szt. 20 - do stolików,
- poz. 8. Krzesło biurowe iso szt. 12.

2. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności zgłoszonych uprzednio Zamawiającemu, termin realizacji przedmiotu umowy może być za wyrażoną na piśmie zgodą Zamawiającego wydłużony maksymalnie o 5 dni roboczych.

### § 3

1. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę na przedmiot umowy wynosi 12 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia usterek występujących w okresie gwarancji nie później niż 7 dni od daty powiadomienia o ich wystąpieniu przez Zamawiającego.
3. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu odbioru prac.

### § 4

1. Wykonawca zawiadamia niezwłocznie Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w formie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli stron umowy, po sprawdzeniu jakości przedmiotu umowy, najpóźniej w terminie trzech tygodni od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem § 2 ust.1 umowy.
3. Przedmiot umowy wolny od wad zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy oraz wniesiony i zmontowany przez Wykonawcę we wskazanych pomieszczeniach Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30.

## § 5

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia wykona siłami własnymi.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy.

## § 6

1. Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie w kwocie: ..... **zł netto** (..... **zł brutto**).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy oraz należny na dzień odbioru podatek VAT
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego, wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru.

## § 7

1. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia, przysługuje kara umowna w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 14 dni kalendarzowych, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu.
3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem § 9 ust. 1 umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

## § 8

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji niniejszej umowy jest Pan Józef Grudzień- tel.: 81 466 29 13, fax.: 81 466 29 01, email: jgrudzien@ztm.lublin.eu. Przedmiotowa korespondencja będzie kierowana na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, email: ztm@ztm.lublin.eu
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest .....  
Przedmiotowa korespondencja będzie kierowana na adres:  
.....
3. Każda ze stron ma prawo do zmiany osób wskazanych w ustępie poprzedzającym, po uprzednim pisemnym powiadomieniu drugiej strony.
4. Zmiana osób przedstawicieli stron nie wymaga aneksu do umowy.
5. Przedstawiciele stron umowy uprawnieni są wzajemnie do bezpośrednich kontaktów, w szczególności w zakresie bieżącej realizacji umowy, sposobu jej realizacji oraz odbioru przedmiotu umowy.

## § 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu realizowanemu przez Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego

mu z tytułu wykonania części umowy.

### **§ 10**

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w formie aneksu do niniejszej Umowy.

2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień niniejszej umowy w następujących sytuacjach:

- 1) zmiana danych teleadresowych Stron, które zawarły niniejszą umowę. Zmiana taka zawarta w stosownym zawiadomieniu nie wymaga aneksu do umowy.
- 2) ograniczenie środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia niezależne od Zamawiającego.

### **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Kodeksu cywilnego.

### **§ 12**

Ewentualne spory powstałe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 13**

Integralną częścią umowy są szczegółowy opis zamówienia i oferta Wykonawcy, których postanowienia są wiążące dla stron umowy.

### **§ 14**

1. W treści faktur wystawianych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy będzie figurować :

- 1) jako Nabywca: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20- 109 Lublin, NIP: 9462575811,
- 2) jako Odbiorca: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin

2. Zamawiający oświadcza, że wszelką korespondencję związaną z realizacją umowy należy kierować na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**