

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej zwana SIWZ

z dnia 12 lutego 2018 r.

na dostawę pod nazwą

„Zakup taboru do obsługi linii komunikacji miejskiej - 10 szt. trolejbusów maxi” Nr sprawy DZ.381.UE-1/18

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego- dalej zwane „postępowaniem”- jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.).

Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia **większej** niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)- **powyżej 221 000 euro.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

Dokument zatwierdził

w dniu 12.02.2018 r.

.....
Grzegorz Malec- Kierownik zamawiającego- Dyrektor
Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Zamawiający: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie
Adres: ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin
Telefon: 81 - 466-29-00
Faks: 81 - 466-29-01
Godziny pracy: poniedziałek- piątek 7:30 – 15:30
Adres strony internetowej: ztm.bip.lublin.eu

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup taboru do obsługi linii komunikacji miejskiej - 10 szt. trolejbusów maxi.
- 3.2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 3.2.1. Zakup i dostawę 10 sztuk fabrycznie nowych tj. wyprodukowanych nie później niż 12 miesięcy przed dostawą, nieeksploatowanych, niskopodłogowych Trolejbusów klasy maxi, takich samych, tej samej marki, wyposażonych w komplectacji zgodnej ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych, a także:
 - 3.2.2. Dostawę narzędzi specjalnych, przyrządów diagnostycznych i kontrolno-pomiarowych, oprzyrządowania, programów do wykonywania prac obsługowo-naprawczych;
 - 3.2.3. Dostawę programów i urządzeń dodatkowych wraz z kosztami montażu, a także wymaganej dokumentacji przewidzianej w s.i.w.z;
 - 3.2.4. Dostawę kół zapasowych dla każdego trolejbusu;

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

- 3.2.5. Dostawę jednej sztuki rozdzielnicy wraz z kablem zasilającym i wtyczką umożliwiającą podłączenie trolejbusu do zasilania stacjonarnego trolejbusu ze standardowej sieci 3 x 400 V, 50 Hz w układzie TN-S z zabezpieczeniem 63 A oraz z dedykowanym zabezpieczeniem różnicowo – prądowym - do każdego trolejbusu;
- 3.2.6. Dostawę dodatkowych 5 dysków zastępczych wraz z kieszenią umożliwiającą ich montaż w pojeździe – na całą dostawę, o których mowa w Załączniku nr 1 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna trolejbusów;
- 3.2.7. Dostarczenie, skonfigurowanie i uruchomienie serwera wraz z wszelkim niezbędnym oprogramowaniem do obsługi automatów biletowych;
- 3.2.8. Dostawę dodatkowych kaset końcowych w liczbie 10 sztuk;
- 3.2.9. Dostawę zaczepów holowniczych, po jednym z przodu i z tyłu trolejbusu oraz po jednym łączniku zaczepu holowniczego (umożliwiający zamocowanie holu sztywnego przed zderzakiem – jeśli jest przewidywany), w ilości 5 sztuk na całą dostawę;
- 3.2.10. Wykonania naklejek i oklejenia wszystkich 10 sztuk Trolejbusów zgodnie z zasadami promocji projektu oraz wytycznymi zamawiającego przedstawionymi na etapie przygotowywania stosownych oznaczeń, oraz dodatkowo dostarczenie po 2 komplety zapasowe naklejek dla każdego pojazdu;
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:
 - 3.3.1. **Specyfikacja techniczna trolejbusów - Załącznik nr 1 do s.i.w.z.,**
 - 3.3.2. **Szczegółowe wymagania dotyczące funkcjonalności systemu informacji pasażerskiej- Załącznik nr 1 do specyfikacji technicznej trolejbusów,**
 - 3.3.3. **Wzór tapicerki- Załącznik nr 2 do specyfikacji technicznej trolejbusów,**
 - 3.3.4. **Opis danych eksploatacyjnych- Załącznik nr 3 do specyfikacji technicznej trolejbusów.**
- 3.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 3.5. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców w **Formularzu ofertowym wg Załącznika nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**
- 3.6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 3.7. Przedmiot zamówienia współfinansowany z projektu „Przebudowa strategicznego korytarza transportu zbiorowego wraz z zakupem taboru w centralnej części obszaru LOF” w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 Osi priorytetowej II: Nowoczesna struktura transportowa Działania 2.1. Zrównoważony transport miejski.
- 3.8. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w specyfikacji technicznej trolejbusów, pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą standardów określonych w specyfikacji technicznej trolejbusów standardów.
- 3.9. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje materiały i inne elementy równoważne, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych materiałów oraz innych elementów równoważnych i wykazać ich równoważność w stosunku do materiałów i innych elementów opisanych w specyfikacji technicznej trolejbusów, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji, których dotyczą.
- 3.10. Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne materiały lub inne elementy muszą:
 - 3.10.1. posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w dokumentacji,
 - 3.10.2. posiadać stosowne dopuszczenia i atesty.
- 3.11. Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł potwierdzić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

wykazania, że zaoferowane przez niego materiały i inne elementy są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.

- 3.12. Rozwiązania zamienne, wynikające z zastosowania przez wykonawcę materiałów i innych elementów równoważnych, nie mogą wywołać żadnych zmian układu funkcjonalnego i parametrów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia.
- 3.13. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:
- kod CPV: 34 62 23 00-6 – Trolejbusy.

4. Termin wykonania zamówienia.

- 4.1. Wykonawca podstawia Trolejbusy będące przedmiotem zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie miasta Lublin, nie później niż przed terminem 35 dni przed terminem określonym w pkt 4.2, z zastrzeżeniem postanowień pkt 4.3 i 4.4 z uwzględnieniem § 4 ust. 3 Wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 8 do s.i.w.z.
- 4.2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dostawę Trolejbusów i wydać je Zamawiającemu w jednej transzy **w ilości 10 szt. do dnia 2 września 2019 r.**
- 4.3. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może podstawiać Trolejbusy przed terminem określonym w pkt 4.1, z zastrzeżeniem, że w przypadku podstawienia Trolejbusów w partiach ilość Trolejbusów dostarczanych w ramach danej partii nie może być mniejsza niż 5 szt.
- 4.4. Termin i warunki dostawy Trolejbusów Zamawiającemu określone w pkt 4.2, mogą ulec zmianie na wniosek Zamawiającego zgodnie z § 15 ust. 1 pkt 6 lit. a Wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 8 do s.i.w.z.**, z zastrzeżeniem, że data dokonania dostawy Trolejbusów stanowiących przedmiot umowy nie przekroczy **dnia 27 września 2019 r.**
- 4.5. Szczegółowo termin i warunki dostawy określone zostały w § 2 Wzoru umowy stanowiącej załącznik nr 8 do s.i.w.z.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 ustawy Pzp,

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

- 5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 5.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 5.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 5.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
- 5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.
- 5.5. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:
 - 5.5.1. W zakresie warunku określonego w pkt. 5.2.2.:
 - 5.5.1.1. wykazania, że wykonawca posiada **3 500 000,00 złotych** (słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych 00/100) środków finansowych lub zdolności kredytowej, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
 - 5.5.1.2. wykazania, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **2 000 000,00 złotych** (słownie: dwa miliony złotych 00/100).
 - 5.5.2. w zakresie warunku określonego w pkt. 5.2.3.
 - 5.5.2.1. wykonania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy- w tym okresie, **jednokrotnej dostawy** (rozumianej jako zrealizowanej w ramach jednego zamówienia, bądź umowy) **5 sztuk trolejbusów o łącznej wartości co najmniej 8 300 000,00 zł brutto** (słownie: osiem milionów trzysta tysięcy złotych 00/100) nieróżniących się pod następującymi istotnymi względami: całkowita liczba miejsc pasażerskich ≥ 75 , jednopokładowe, niskopodłogowe.
Wartości w walucie innej niż PLN, wykonawca powinien przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

zamówieniu. W przypadku, gdy w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu NBP nie opublikował średnich kursów, wówczas należy przyjąć pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

Natomiast w przypadku braku przeliczenia przez wykonawcę innej waluty niż PLN na PLN, zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym zamówieniu. W przypadku, gdy w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu NBP nie opublikował średnich kursów, wówczas zamawiający przyjmie pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

- 5.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzą okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, zamawiający wykluczy z postępowania również wykonawcę:
 - 5.6.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r.- Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r.- Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344);
 - 5.6.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 5.6.3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp z:
 - 5.6.3.1. zamawiającym,
 - 5.6.3.2. osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - 5.6.3.3. członkami komisji przetargowej

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

- 5.6.3.4. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp
- chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 5.6.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5.6.5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 zł;
- 5.6.6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo- akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazanego za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5.6.5;
- 5.6.7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 zł;
- 5.6.8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 5.7. Wykluczenie wykonawcy następuje:
- 5.7.1. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a-c ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

5.7.2. w przypadkach, o których mowa:

5.7.2.1. w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt. 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit. d ustawy Pzp,

5.7.2.2. w art. 24 ust. 1 pkt. 15 ustawy Pzp,

5.7.2.1. w art. 24 ust. 5 pkt 5-7 ustawy Pzp

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

5.7.3. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 18 i 20 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 pkt. 2 i 4 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

5.7.4. w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 21 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5.7.5. w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

5.8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

- 5.9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.8.
- 5.10. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.11. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 5.12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 5.12.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.2. z zastrzeżeniem pkt 5.12.4. muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.
- 5.12.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.
- 5.12.3. wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z postępowania.
- 5.12.4. Zamawiający zastrzega, że warunek opisany w pkt 5.5.2.1. s.i.w.z nie podlega sumowaniu. Oznacza to, że w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia minimum jeden z uczestników konsorcjum wykaże się całym wymaganym doświadczeniem opisanym w pkt 5.5.2.1.(Warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem opisanym w pkt 5.5.2.1., ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem).**
6. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
- 6.1. **Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

- 6.1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego dokumentu (**wg Załącznika nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**) - JEDZ. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wypełnił JEDZ w następującym zakresie:
- a) Część II: Informacje dotyczące wykonawcy: A- Informacje na temat wykonawcy, B- Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy, C- Informacje na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów, D- Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega;
 - b) Część III: Podstawy wykluczenia: A- Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo; B- Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, C- Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi, D- Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego;
 - c) Część IV: Kryteria kwalifikacji: sekcja α-ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji; Uwaga w części IV: Kryteria kwalifikacji wykonawca **nie wypełnia** sekcji A-D;
 - d) Część VI: Oświadczenia końcowe.
- 6.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6.1.3. W celu ułatwienia wypełnienia przez wykonawcę JEDZ zamawiający dołącza do s.i.w.z. instrukcję wypełniania JEDZ (**Załącznik nr 5A do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**) pobraną ze strony www.uzp.gov.pl.
- 6.1.4. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych **podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

- 6.1.5. Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
- 6.1.5.1. JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego niezależnie od tego czy podmiot trzeci będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, czy podwykonawcą nie będzie.
- 6.1.5.2. JEDZ powinien zawierać także informacje, że w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia.
- 6.1.6. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **zamawiający żąda aby dokument (zobowiązanie), o którym mowa w pkt 6.1.4., określał w szczególności:**
- 6.1.6.1.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 6.1.6.1.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 6.1.6.1.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 6.1.6.2. Wykonawca może wraz ze zobowiązaniem, o którym mowa w pkt 6.1.4. złożyć inne dokumenty, które potwierdzają rzeczywisty dostęp wykonawcy do udostępnionych zasobów dotyczące, w szczególności informacji, o których mowa w pkt. 6.1.6.1.1.-6.1.6.1.3.
- 6.1.6.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 6.1.6.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

- 6.1.7. Formularz JEDZ dotyczący wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp należy złożyć w oryginale. **Uwaga:** JEDZ podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i te podmioty, należy po wydrukowaniu załączyć do oferty w wersji papierowej.
- 6.1.8. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6.1.4. należy złożyć w oryginale.
- 6.1.9. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.6.2. należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.1.10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.1.11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 6.1.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp:**

6.2.1. **Wykonawca na żądanie zamawiającego zobligowany będzie przedstawić:**

- 6.2.1.1. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.2.1.2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 6.2.1.3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.2.1.4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 6.2.1.5. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności **(wg Załącznika nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia)**;
- 6.2.1.6. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne **(wg Załącznika nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia)**;
- 6.2.1.7. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy **(wg Załącznika nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia)**;

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

- 6.2.1.8. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp **(wg Załącznika nr 3 do specyfikacji istotnych;**
- 6.2.1.9. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 ze zm.) **(wg Załącznika nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia);**
- 6.2.1.10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 6.2.1.10.1. W pkt. 6.2.1.1. składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
- 6.2.1.10.2. w pkt 6.2.1.2-6.2.1.4.- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.2.1.11. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.2.1.10.1. i 6.2.1.10.2. lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 6.2.1.10.2. lit a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 6.2.1.12. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2.1.10., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.2.1.11. stosuje się odpowiednio.

- 6.2.1.13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.2.1.14. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.2.1.1., składa dokument, o którym mowa w pkt 6.2.1.10.1., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.2.1.11. zdanie pierwsze stosuje się.
- 6.2.1.15. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.2.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, zobligowany będzie przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 6.2.1.**

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

- 6.2.3. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.2. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale.
 - 6.2.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.2 inne niż oświadczenia, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 6.2.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 6.2.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
 - 6.2.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 6.2.8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.2. s.i.w.z., w formie elektronicznej pod określonymi adresami ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 - 6.2.9. W przypadku, o którym mowa w pkt 6.2.8 s.i.w.z. , zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
 - 6.2.10. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 6.2.1.1.-6.2.1.9.
- 6.3. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 2 ustawy Pzp:**

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

6.3.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, należy złożyć:

6.3.1.1. Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (**wg Załącznika nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**).

6.3.1.1.1. Załączyć dowody określające czy te dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 6.3.1.1. zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

6.3.1.1.2. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.3.1.2. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

6.3.1.3. Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6.3.1.4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.1.2. i 6.3.1.3., zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.

6.3.2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

- 6.3.3. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.3. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale.
- 6.3.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.3 inne niż oświadczenia, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.3.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.3.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 6.3.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.3.8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.3. s.i.w.z., w formie elektronicznej pod określonymi adresami ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 6.3.9. W przypadku, o którym mowa w pkt 6.3.8. s.i.w.z., zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 6.3.10. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 6.3.

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

6.4. **Informacja o oświadczeniu o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty:**

6.4.1. Wykonawca zobligowany jest do przekazania zamawiającemu **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (należy sporządzić wg Załącznika nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia)** w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji która zawiera w szczególności firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie określonym w s.i.w.z.

Uwaga: Oświadczenie załączone do oferty będzie uznane przez zamawiającego jako nieskuteczne.

6.4.2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.4.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.4.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.4.4. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.4.1 winno być złożone w oryginale.

Uwaga! W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

(Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym w pkt 6.1.1. W pierwszej kolejności zamawiający dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert, a dopiero potem, wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp żąda przedłożenia dokumentów określonych w pkt 6.2 i 6.3 s.i.w.z.

Uwaga: Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski i informacje należy przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictw.

7.2. Oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:

7.2.1. za pomocą faksu na nr 81-466-29-00;

7.2.2. drogą elektroniczną na e-mail: ztm@ztm.lublin.eu;

7.2.3. pisemnie na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, 20-701 Lublin, ul. Nałęczowska 14, pok. 101 (I piętro)- Sekretariat (czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30- 15:30).

7.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

- 7.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, **tj. 05.03.2018 r.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści s.i.w.z. wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na str. internetowej, na której udostępniono s.i.w.z.
- 7.5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 7.6. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawca winien posługiwać się nazwą postępowania oraz numerem sprawy określonym w niniejszej s.i.w.z.
- 7.7. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest:
- 7.7.1. W kwestiach formalnych- Pani Karolina Siwy- Pachulska, tel. 81-466-29-33, e-mail: ksiwy@ztm.lublin.eu;
- 7.7.2. W kwestiach merytorycznych- Pan Rafał Tarnawski, tel. 81-466-29-37 w. 130 e-mail: ztm@ztm.lublin.eu;
- 7.8. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://ztm.bip.lublin.eu> w zakładce Zamówienia publiczne/ Ogłoszone. Na tej stronie zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

8. Wymagania dotyczące wadium.



Fundusze Europejskie
Polska Wschodnia



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

- 8.1. Składający ofertę winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości: **300 000,00** zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).
- 8.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 110).
- 8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Bank Pekao S.A, nr: **71 1240 1503 1111 0010 2200 3156** tytułem „**Zakup taboru- 10 szt. trolejbusów**”, Nr sprawy: **DZ.381.UE-1/18** Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku zamawiającego. Dane przelewu powinny identyfikować ofertę, którą zabezpiecza wniesione wadium.
- 8.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia oryginał dokumentu należy złożyć w Zarządzie Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, pok. 115 przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z ustawą Pzp, a w szczególności:
 - 8.5.1. gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 8.5.2. okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.6. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej lub poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a w szczególności:

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

- 8.6.1. poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 8.6.2. poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.7. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia sporządzonych w języku obcym, dokument gwarancyjny powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 8.8. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia powinno być wystawione na adres: Gmina Lublin- Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin.
- 8.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:
 - 8.9.1. Jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 8.9.2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 8.9.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 8.9.2.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 8.9.2.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;
- 8.10. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.
- 8.11. Zamawiający wyraża zgodę za złożenie oryginału dokumentu wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądź w oddzielnej kopercie dołączonej do oferty oraz dołączenie do oferty kopii tego dokumentu poświadczonej przez wykonawcę „za zgodność z oryginałem”.
- 8.12. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia sporządzonych w języku obcym, dokument gwarancyjny powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

- 8.13. Jednocześnie zamawiający informuje, że odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

9. Termin związania ofertą.

Termin, do którego wykonawcy będą związani złożoną ofertą ustala się na **90 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 10.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 10.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.3. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 10.4. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 10.5. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwiać odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
- 10.6. Każda poprawka musi być naniesiona czytelnie oraz opatrzona podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 10.7. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być:
- 10.7.1. zaadresowana na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, pok. 101- Sekretariat;

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

- 10.7.2. oznakowana następująco: Oferta - Przetarg nieograniczony na „Zakup taboru do obsługi linii komunikacji miejskiej - 10 szt. trolejbusów maxi”, Nr sprawy: DZ.381.UE-1/18, oraz dopisek „Nie otwierać przed przetargiem”.
- 10.7.3. opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.
- 10.8. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
- 10.9. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego dokumentu JEDZ oraz dokumenty wymagane w pkt. 6.1. s.i.w.z.
- 10.10. Formularz ofertowy- w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną, oraz oświadczenie o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom- w przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom wraz z podaniem nazwy (firmy) podwykonawców, którym zostaną powierzone do wykonania części zamówienia - **(wg Załącznika nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).**
- 10.11. **Wypełniony przez wykonawcę Załącznik nr 1 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna trolejbusów.**
- 10.12. Informację dot. powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (w trybie art. 91 ust. 3a ustawy Pzp) zawierającą:
- 10.12.1. określenie czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (podatek VAT);
- 10.12.2. jeżeli wybór oferty będzie wywoływał skutek, o którym mowa powyżej (ppkt 10.12.1.) należy wskazać nazwy (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz podać ich wartość bez kwoty podatku (VAT).
Uwaga: Brak załączenia przez wykonawcę do oferty ww. informacji jest równoznaczne ze złożeniem przez wykonawcę informacji, że wybór jego oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT.
- 10.13. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp (dotyczy także wspólników spółki cywilnej).

- 10.14. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy lub wykonawca- w przypadku osób fizycznych.
- 10.15. Pełnomocnictwo o którym mowa w pkt. 10.13. i 10.14. powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2291) tj. w kopii uwierzytelnionej przez notariusza.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu w Sekretariacie Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, pok. 101- Sekretariat, **nie później niż do dnia 05.04.2018 r. do godz. 09:00.**
- 11.2. W przypadku przesłania oferty pocztą, czy przesyłką kurierską decydująca jest data i godzina wpływu do siedziby Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie, potwierdzona pieczęcią kancelaryjną zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.3. W przetargu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do zamawiającego w terminie o którym mowa w pkt 11.1.
- 11.4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi komisyjnie w **dniu 05.04.2018 r. o godz. 09:15, pokój nr 143-** sala konferencyjna Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 17, 20-701 Lublin.
- 11.5. Oferta złożona po terminie, o którym mowa w pkt. 11.1. zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
- 11.6. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
- 11.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie ztm.bip.lublin.eu informacje dotyczące:
 - 11.7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

- 11.7.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 11.7.3. ceny, okresu gwarancji na cały pojazd bez limitu kilometrów, okresu gwarancji na baterie trakcyjne, okresu gwarancji na elektryczny układ napędowy wraz z silnikiem trakcyjnym, okresu gwarancji na instalację elektryczną, okresu gwarancji na most napędowy, pojemności energetycznej baterii trakcyjnych, podtrzymania zasilania silników sprzężarek klimatyzatorów podczas przejazdu przez izolatory sekcyjne sieci trakcyjnej, średniego zużycia energii przez trolejbus w warunkach ruchu miejskiego przy wyłączonym ogrzewaniu i klimatyzacji, liczby miejsc pasażerskich siedzących dostępnych z poziomu niskiej podłogi.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Cena oferty brutto musi zawierać ostateczną sumeryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania w uwzględnieniu wszystkich opłat, ceł i podatków, a w szczególności:
 - 12.1.1. koszty wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w s.i.w.z. i Wzorce umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do s.i.w.z.;
 - 12.1.2. koszty transportu przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie miasta Lublin;
 - 12.1.3. koszty przeszkolenia w zakresie obsługi Trolejbusów;
 - 12.1.4. koszty udzielenia autoryzacji;
 - 12.1.5. koszty dostarczonych narzędzi specjalnych, przyrządów diagnostycznych i kontrolno-pomiarowych, oprzyrządowania, programów do wykonywania prac obsługowo-naprawczych wraz z kosztami ich dostawy;
 - 12.1.6. koszty udzielanej gwarancji;
 - 12.1.7. koszty modyfikacji trolejbusów w trakcie ich eksploatacji, przewidziane przez Zamawiającego w s.i.w.z.;
 - 12.1.8. koszty udzielenia/przekazania dokumentacji, licencji, instrukcji, itp. podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego do ich wykorzystania,
 - 12.1.9. koszty wszelkich programów i urządzeń dodatkowych wraz z kosztami montażu, a także wymaganą dokumentację przewidzianą w s.i.w.z.;
 - 12.1.10. w przypadku Wykonawcy zagranicznego nie posiadającego przedstawicielstwa handlowego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, będzie to dotyczyło również pokrycia, bądź refundacji wszystkich dodatkowych

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

kosztów, w tym związanych z obsługą prawną wynikającą z przepisów dotyczących sprowadzania pojazdów wyprodukowanych poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej;

- 12.1.11. koszt ubezpieczenia przedmiotu Umowy w pełnym zakresie, na czas konieczny do przetransportowania Trolejbusów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie miasta Lublin i dokonania odbioru technicznego;
- 12.1.12. koszty kół zapasowych dla każdego trolejbusu;
- 12.1.13. koszty jednej sztuki rozdzielniczy wraz z kablem zasilającym i wtyczką umożliwiającą podłączenie trolejbusu do zasilania stacjonarnego trolejbusu ze standardowej sieci 3 x 400 V, 50 Hz w układzie TN-S z zabezpieczeniem 63 A oraz z dedykowanym zabezpieczeniem różnicowo – prądowym - do każdego trolejbusu,
- 12.1.14. koszty dodatkowych 5 dysków zastępczych wraz z kieszenią umożliwiającą ich montaż w pojeździe – na całą dostawę, o których mowa w Załączniku nr 1 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna trolejbusów;
- 12.1.15. koszty dostarczenia, skonfigurowania i uruchomienia serwera wraz z wszelkim niezbędnym oprogramowaniem do obsługi automatów biletowych;
- 12.1.16. koszty dodatkowych kaset końcowych w liczbie 10 sztuk;
- 12.1.17. koszty zaczepów holowniczych, po jednym z przodu i z tyłu trolejbusu oraz po jednym łączniku zaczepu holowniczego (umożliwiający zamocowanie holu sztywnego przed zderzakiem – jeśli jest przewidywany), w ilości 5 sztuk na całą dostawę;
- 12.1.18. koszty wykonania naklejek i oklejenia wszystkich 10 sztuk Trolejbusów zgodnie z zasadami promocji projektu oraz wytycznymi zamawiającego przedstawionymi na etapie przygotowywania stosownych oznaczeń, oraz dodatkowo dostarczenia po 2 komplety zapasowych naklejek dla każdego pojazdu;
- 12.1.19. koszt jazdy próbnej po placu manewrowym i na wskazanych przez Zamawiającego odcinkach trasy (w terenie) w granicach administracyjnych miasta Lublin, określonych w Załączniku nr 2 do s.i.w.z.- Trasa przejazdu;
- 12.1.20. koszty 2 kontroli trwających maksymalnie po 2 dni oraz koszty 2 dni testów z uwzględnieniem kosztów przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia Zespołu Kontroli, składającego się z trzech osób;

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

- 12.1.21. koszt materiałów eksploatacyjnych, w tym w szczególności: urządzeń, narzędzi, oprogramowania, itp., niezbędnych do przeprowadzenia testów oraz kontroli, które muszą posiadać niezbędną dokładność pomiarową;
- 12.1.22. podatek VAT w wysokości wskazanej w ofercie wykonawcy (dotyczy podmiotów będących płatnikami podatku VAT);
- 12.2. Ceną podlegającą ocenie jest całkowita cena oferty brutto **za realizację przedmiotu zamówienia**, w rozbiciu na cenę jednostkową netto i brutto za jeden trolejbus w PLN i VAT- **wg Załącznika nr 7 do s.i.w.z.- „Formularz oferty“**
- 12.3. Łączna cena ofertowa brutto za 10 sztuk trolejbusów (w rozbiciu na cenę ofertową netto za 10 szt. trolejbusów i VAT) musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w pkt 12.1 s.i.w.z, a także w załącznikach do s.i.w.z.
- 12.4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ceny ofertowej brutto w sytuacji wymienionej w § 3 ust. 10 i § 15 ust. 1 pkt 9 -11 wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 8 do s.i.w.z.**
- 12.5. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
- 12.6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).
- 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.**
- 13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie poniższych kryteriów, o następującej wadze w łącznej ocenie:

Lp.	Kryterium	Waga
1	Cena	60%
2	Warunki gwarancji	25%

3	Warunki techniczne	10%
4	Ekologia	3 %
5	Komfort trolejbusów	2 %
Razem		100%

Uwaga: Wszystkie obliczenia dokonywane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,005 pomija się, a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla się do 0,01).

13.2. Określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów:

13.2.1. Cena [Xc]

Max. 100 pkt.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena oferty brutto. Maksymalną liczbę 100 pkt. otrzyma wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę trolejbusów, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$Xc = \text{cena najniższa} \times 100 \text{ pkt.} / \text{cena danego wykonawcy}$$

Xc- liczbę punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium cena

13.2.2. Warunki gwarancji [Xg]

Max. 100 pkt

Za kryterium warunki gwarancji Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów, które będą przyznawane według następujących zasad:

13.2.2.1. Okres gwarancji na cały pojazd bez limitu kilometrów.

W powyższym kryterium oceniany będzie Okres gwarancji na cały pojazd bez limitu kilometrów. Maksymalną liczbę 100 pkt. otrzyma wykonawca, który zaoferuje najdłuższy, punktowany przez zamawiającego okres gwarancji - 60 miesięcy, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{gp} = [(G_{pof} - G_{pmin}) / (G_{pmax} - G_{pmin})] \times 100$$

gdzie:

G_{pof} – zaoferowany okres gwarancji na cały pojazd podany w pełnych miesiącach. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy wówczas do wzoru zostanie podstawiona liczba 60 miesięcy.

G_{pmin} – minimalny, wymagany przez zamawiającego okres gwarancji na cały pojazd, wynoszący 24 miesiące,

G_{pmax} - maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji na cały pojazd, wynoszący 60 miesięcy.

Uwaga: Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji na cały pojazd bez limitu kilometrów mniejszy od 24 miesięcy, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

13.2.2.2. **Okres gwarancji na baterie trakcyjne.**

Okres gwarancji na baterie trakcyjne, przy zaoferowanej ich żywotności ($\geq 140\,000$ kWh) przez wykonawcę.

Maksymalną liczbę 100 pkt. otrzyma wykonawca, który zaoferuje najdłuższy, punktowany przez zamawiającego okres gwarancji ≥ 96 miesięcy na baterie trakcyjne, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{gb} = [(G_{bof} - G_{bmin}) / (G_{bmax} - G_{bmin})] \times 100$$

gdzie:

X_{gb} – liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę z tytułu gwarancji udzielonej na baterie trakcyjne,

G_{bof} – zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji na baterie trakcyjne podany w pełnych miesiącach. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 96 miesięcy wówczas do wzoru zostanie podstawiona liczba 96 miesięcy.

G_{bmin} – minimalny, wymagany przez zamawiającego okres gwarancji na baterie trakcyjne, wynoszący 60 miesięcy,

G_{bmax} - maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji na baterie trakcyjne, wynoszący 96 miesięcy.

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji na baterie trakcyjne mniejszy od 60 miesięcy, przy zaoferowanej żywotności baterii ($\geq 140\,000$ kWh), wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

13.2.2.3. Okres gwarancji na elektryczny układ napędowy, o którym mowa w pkt. 16 specyfikacji technicznej trolejbusów stanowiącej Załącznik nr 1 do s.i.w.z. wraz z silnikiem trakcyjnym.

Maksymalną ilość 100 pkt. otrzyma wykonawca, który zaoferuje najdłuższy, punktowany przez zamawiającego okres gwarancji ≥ 60 miesięcy na elektryczny układ napędowy, wraz z silnikiem trakcyjnym, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{\text{gun}} = [(G_{\text{unof}} - G_{\text{unmin}}) / (G_{\text{unmax}} - G_{\text{unmin}})] \times 100$$

gdzie:

X_{gun} – liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę z tytułu gwarancji udzielonej na elektryczny układ napędowy, wraz z silnikiem trakcyjnym,

G_{unof} – zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji na elektryczny układ napędowy, wraz z silnikiem trakcyjnym, podany w pełnych miesiącach. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy, niż 60 miesięcy wówczas do wzoru zostanie podstawiona liczba 60 miesięcy.

G_{unmin} – minimalny, wymagany przez zamawiającego okres gwarancji na elektryczny układ napędowy, wraz z silnikiem trakcyjnym wynoszący 24 miesiące,

G_{unmax} - maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji na elektryczny układ napędowy, wraz z silnikiem trakcyjnym, wynoszący 60 miesięcy.

Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji na elektryczny układ napędowy mniejszy od 24 miesięcy, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

13.2.2.4. Okres gwarancji na instalację elektryczną (o której mowa w § 1, ust. 4 pkt. 4 załącznika nr 1 do umowy – Warunki gwarancji i serwisu).

Maksymalną liczbę 100 pkt. otrzyma wykonawca, który zaoferuje najdłuższy, punktowany przez zamawiającego okres gwarancji ≥ 60 miesięcy na instalację elektryczną, pozostali będą oceniani zgodnie z

poniższym wzorem:

$$X_{gel} = [(G_{elof} - G_{elmin}) / (G_{elmax} - G_{elmin})] \times 100$$

gdzie:

X_{gel} – liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę z tytułu gwarancji udzielonej na instalację elektryczną,

G_{elof} – zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji na instalację elektryczną podany w pełnych miesiącach. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy wówczas do wzoru zostanie podstawiona liczba 60 miesięcy.

G_{elmin} – minimalny, wymagany przez zamawiającego okres gwarancji na instalację elektryczną, wynoszący 24 miesiące,

G_{elmax} - maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji na instalację elektryczną, wynoszący 60 miesięcy.

Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji na instalację elektryczną mniejszy od 24 miesięcy, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

13.2.2.5. Okres gwarancji na most napędowy.

Maksymalną ilość 100 pkt. otrzyma wykonawca, który zaoferuje najdłuższy, punktowany przez zamawiającego okres gwarancji $\geq 500\,000$ km na most napędowy, bez ograniczenia czasowego gwarancji pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{gmn} = [(G_{mnof} - G_{mnmin}) / (G_{mnmax} - G_{mnmin})] \times 100$$

gdzie:

X_{gmn} – liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę z tytułu gwarancji udzielonej na most napędowy,

G_{mnof} – zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji na most napędowy podany w kilometrach bez ograniczenia czasowego gwarancji. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 500 000 km wówczas

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

do wzoru zostanie podstawiona liczba 500 000 km,

G_{mnmin} – minimalny, wymagany przez zamawiającego okres gwarancji na napędowy, wynoszący 300 000 km bez ograniczenia czasowego gwarancji,

G_{mnmax} - maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji na most napędowy, wynoszący 500 000 km bez ograniczenia czasowego gwarancji.

Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji na most napędowy mniejszy od 300 000 km bez ograniczenia czasowego gwarancji, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

- 13.2.2.6. Suma punktów przyznanych przez oceniających dla kryterium „Warunki gwarancji” zostanie pomnożona przez jego wagę, zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_g = X_{gp} \times 0,1 + X_{gb} \times 0,3 + X_{gun} \times 0,45 + X_{gel} \times 0,1 + X_{gmn} \times 0,05$$

13.2.3. Warunki techniczne [X_t]

Max. 100 pkt.

13.2.3.1. Pojemność energetyczna baterii trakcyjnych.

Maksymalną liczbę 100 pkt. otrzyma wykonawca, który zaoferuje baterie trakcyjne o pojemności energetycznej ≥ 70 kWh. Zero punktów otrzyma wykonawca, który zaoferuje baterie trakcyjne o pojemności energetycznej równej 40 kWh. Pozostali wykonawcy będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{tpb} = [(PE_{btof} - PE_{btmin}) / (PE_{btmax} - PE_{btmin})] \times 100$$

gdzie:

X_{tpb} – liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę z tytułu zaoferowanej pojemności energetycznej baterii trakcyjnych,

PE_{btof} – zaoferowana przez wykonawcę pojemność energetyczna baterii trakcyjnych w pkt 35.3.1. Załącznika nr 1 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna trolejbusów podana w kWh. Jeżeli wykonawca zaoferuje pojemność energetyczną baterii większą niż 70 kWh, wówczas do wzoru zostanie podstawiona liczba 70 kWh.

PE_{btmin} – minimalna, wymagana przez zamawiającego pojemność energetyczna baterii trakcyjnych, wynosząca 40 kWh

PE_{btmax} - maksymalna punktowana przez zamawiającego pojemność energetyczna baterii trakcyjnych, wynosząca 70 kWh

Zaoferowana pojemność energetyczna zostanie zweryfikowana podczas badań testowych baterii trakcyjnych, o których mowa w § 4 ust.28 umowy. Jeżeli wykonawca zaoferuje wartość pojemności energetycznej baterii trakcyjnych mniejszą od 40 kWh, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

13.2.3.2. Podtrzymanie zasilania silników sprężarek klimatyzatorów podczas przejazdu przez izolatory sekcyjne sieci trakcyjnej.

Ocenie podlega prędkość przejazdu przez izolatory sekcyjne sieci trakcyjnej o długości 4000 mm z podtrzymaniem zasilania silników sprężarek klimatyzatorów.

Za to kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów, które przydzielane będą zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Prędkość przejazdu - V_p (km/h) przez izolatory z podtrzymaniem zasilania silników sprężarek klimatyzatorów.	Przyznana liczba punktów
1	$0 < V_p \leq 5$	100
2	$5 < V_p \leq 10$	50
3	$10 < V_p \leq 15$	25
4	$V_p > 15$ lub brak jest podtrzymania zasilania silników sprężarek klimatyzatorów podczas przejazdu przez izolatory sekcyjne sieci trakcyjnej	0

Zaoferowana prędkość przejazdu - V_p (km/h) przez izolatory z podtrzymaniem zasilania silników sprężarek zostanie zweryfikowana podczas testów lub odbiorów technicznych trolejbusów, o których mowa w § 4 ust. 28 umowy. Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach pomiar czasu podtrzymania zasilania silników sprężarek klimatyzatorów podczas przejazdu przez izolatory sekcyjne sieci trakcyjnej o długości 4000 mm, a następnie obliczenie prędkości przejazdu.

X_{tpz} - ilość punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium - Podtrzymanie zasilania silników sprzężarek klimatyzatorów podczas przejazdu przez izolatory sekcyjne sieci trakcyjnej.

13.2.3.3. Suma punktów przyznanych przez oceniających dla kryterium „Warunki techniczne” zostanie pomnożona przez jego wagę, zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_t = X_{tpb} \times 0,5 + X_{tpz} \times 0,5$$

13.2.4. Ekologia [Xeze]

Max 100 pkt.

Średnie zużycie energii przez trolejbus w warunkach ruchu miejskiego przy wyłączonym ogrzewaniu i klimatyzacji.

Ocenie podlega zaoferowana wartość średniego zużycia energii przez trolejbus w warunkach ruchu miejskiego przy wyłączonym ogrzewaniu i klimatyzacji.

Maksymalną liczbę 100 pkt otrzyma wykonawca, który zaoferuje wartość średniego zużycia energii przez trolejbus w warunkach ruchu miejskiego przy wyłączonym ogrzewaniu i klimatyzacji $\leq 1,1$ kWh/km. Natomiast zero punktów otrzyma wykonawca, który zaoferuje wartość dopuszczalną równą 1,8 kWh/km. Pozostali wykonawcy będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{eze} = [(ZE_{max} - ZE_{of}) / (ZE_{max} - ZE_{min})] \times 100$$

gdzie:

X_{eze} – liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę z tytułu zaoferowanego średniego zużycia energii przez trolejbus w warunkach ruchu miejskiego przy wyłączonym ogrzewaniu i klimatyzacji,

ZE_{max} – maksymalna dopuszczalna wartość średniego zużycia energii przez trolejbus w warunkach ruchu miejskiego przy wyłączonym ogrzewaniu i klimatyzacji, równa 1,8 kWh/km

ZE_{of} – zaoferowana wartość średniego zużycia energii przez trolejbus w warunkach ruchu miejskiego przy wyłączonym ogrzewaniu i klimatyzacji.

ZE_{min} - najmniejsza wartość średniego zużycia energii przez trolejbus w warunkach ruchu

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

miejskiego przy wyłączonym ogrzewaniu i klimatyzacji, oceniana przez zamawiającego, równa 1,1 kWh/km.

Zaoferowana wartość średniego zużycia energii przez trolejbus w warunkach ruchu miejskiego przy wyłączonym ogrzewaniu i klimatyzacji, zostanie poddana weryfikacji, na odcinku trasy opisanym w załączniku nr 2 do s.i.w.z.- Trasa przejazdu, podczas odbioru technicznego.

Jeżeli wykonawca zaoferuje wartość średniego zużycia energii przez trolejbus w warunkach ruchu miejskiego przy wyłączonym ogrzewaniu i klimatyzacji większą od 1,8 kWh/km, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

13.2.5. Komfort trolejbusów [X_k]

Max. 100 pkt.

Za kryterium komfort trolejbusów Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów, które przydzielane będą zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Nazwa badanego parametru	Liczba Punktów	Metodologia oceny	Liczba punktów
1	Liczba miejsc pasażerskich siedzących dostępnych z poziomu niskiej podłogi	Maks. 100 pkt.	11 i więcej miejsc	100 pkt.
			Od 9 do 10 miejsc	50 pkt.
			8 miejsc	0 pkt.

Uwaga: Miejsca pasażerskie siedzące dostępne z poziomu niskiej podłogi są to siedzenia pasażerskie, które mogą być zajęte bez konieczności wchodzenia na stopień (podwyższenie).

X_k - liczba punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium komfort trolejbusów
Jeżeli wykonawca zaoferuje liczbę miejsc pasażerskich siedzących dostępnych z poziomu niskiej podłogi, mniejszą od 8, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

13.3. Obliczenie całkowitej liczby punktów dla danej oferty:

Suma punktów przyznanych przez oceniających dla danego kryterium zostanie pomnożona przez jego wagę, zgodnie z poniższym wzorem:

$$X = X_c \times 0,60 + X_t \times 0,10 + X_g \times 0,25 + X_{eze} \times 0,03 + X_k \times 0,02$$

X_c, X_t, X_g, X_{eze}, X_k - oznacza liczbę punktów przyznanych dla poszczególnych ofert za każde kolejne kryterium.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

14.1.1. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez zamawiającego, zgodną ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego;

14.1.2. W celu zawarcia umowy zamawiający wymaga od wykonawcy dopełniania następujących formalności:

a) Wskazania osób umocowanych do zawarcia umowy;

b) Wyznaczenia osoby/osób do utrzymywania bieżących kontaktów w ramach realizacji umowy;

14.1.3. Przedstawić do wglądu umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

14.1.4. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia treść dokumentu musi zostać uprzednio zaakceptowana przez zamawiającego.

14.2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

- 15.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem w wysokości **5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.**
- 15.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 15.3.1. pieniądzu;
 - 15.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 15.3.3. gwarancjach bankowych;
 - 15.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 15.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
- 15.4. Zamawiający nie wyraża zgody na zabezpieczenie wnoszone:
 - 15.4.1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej;
 - 15.4.2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 15.4.3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 15.5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wskazanych w pkt. 15.3.
- 15.6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
- 15.7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego: Bank Pekao S.A., nr: 71 1240 1503 1111 0010 2200 3156 z dopiskiem - zabezpieczenie należytego wykonania umowy na „Zakup taboru- 10 szt. trolejbusów”, Nr sprawy DZ.381.UE-1/18 najpóźniej w dniu zawarcia umowy. W pozostałych wymienionych formach oryginał dokumentu należy złożyć w pok. 101- Sekretariat w siedzibie Zamawiającego, przed podpisaniem umowy.

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

Zabezpieczenie winno być wystawione na: Gmina Lublin- Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin.

- 15.8. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przelewem, za termin jego wniesienia przyjmuje się datę uznania rachunku zamawiającego.
- 15.9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 15.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone wykonawcy w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 15.11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniądza zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- 15.12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że:
 - 15.12.1. jest zgodne z ustawą Pzp oraz zawierana umową ;
 - 15.12.2. nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje poręczyciela lub gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 15.12.3. 100 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, nie krótszy niż termin realizacji umowy.
 - 15.12.4. 30% wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi.
- 15.13. Kwota, o której mowa w pkt. 15.12.4. zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

- 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 8 do s.i.w.z.**

- 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

17.2. Odwołanie.

17.2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

17.2.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.2.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

17.2.4. Odwołanie wnosi się w terminie **10** dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie **15** dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.2.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **10** dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.2.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.2.4. i 17.2.5. wnosi się w terminie **10** dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.3. Skarga do sądu.

17.3.1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

17.3.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

17.3.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17.3.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

17.3.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Nie dotyczy.

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

- 20. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Nie dotyczy.

- 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składania.**

Nie dotyczy.

- 22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

e-mail: ztm@ztm.lublin.eu

ztm.bip.lublin.eu

- 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

- 24. Jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:**

- a) Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- b) Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,
- c) Informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

- 25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26. W przypadku gdy zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a, określenie w szczególności:

- a) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a,
- b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,
- c) rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

Nie dotyczy.

27. W przypadku gdy zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4, określenie w szczególności:

- a) Liczby i okresu wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania,
- b) Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.

Nie dotyczy.

28. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.

Nie dotyczy

29. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a.

Nie dotyczy.

30. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2.

Nie dotyczy.

31. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienia może zostać udzielone temu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Nie dotyczy.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia- Specyfikacja techniczna trolejbusów

Załącznik nr 1 do specyfikacji technicznej trolejbusów- Szczegółowe wymagania dotyczące funkcjonalności systemu informacji pasażerskiej

Załącznik nr 2 do specyfikacji technicznej trolejbusów- Wzór tapicerki

Załącznik nr 3 do specyfikacji technicznej trolejbusów- Opis danych eksploatacyjnych

Postępowanie o udzielenie zamówienia na „Zakup taboru do obsługi linii komunikacji miejskiej - 10 szt. trolejbusów maxi”, Nr sprawy DZ.381.UE-1/18

Uwzględniająca zmianę z dnia 7 i 16.03.2018 r.

Załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia- Trasa przejazdu

Załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia- Oświadczenie z pkt 6.2. s.i.w.z.

Załącznik nr 4 do s.i.w.z.- Wykaz dostaw

Załącznik nr 5 do s.i.w.z.- JEDZ

Załącznik nr 5A do s.i.w.z.- JEDZ- Instrukcja

Załącznik nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia- Formularz ofertowy

Załącznik nr 8 do s.i.w.z.- Wzór umowy