

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej zwana SIWZ

z dnia 24 września 2018 r.

na dostawę pod nazwą

**„Zakup i dostawa autobusów elektrycznych wraz z infrastrukturą do ładowania wolnego na zajezdni oraz ładowania szybkiego na przystankach końcowych”**

**Nr sprawy DZ.381.UE-3/18**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego- dalej zwane „postępowaniem”- jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.).

Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia **większej** niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)- **powyżej 443 000 euro.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

Dokument zatwierdził

w dniu 24.09.2018 r.

.....  
Grzegorz Malec- Kierownik zamawiającego- Dyrektor  
Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie

## 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Zamawiający:	Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie
Adres:	ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin
Telefon:	81 - 466-29-00
Faks:	81 - 466-29-01
Godziny pracy:	poniedziałek- piątek 7:30 – 15:30
Adres strony internetowej:	ztm.bip.lublin.eu

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp - jako zamówienie sektorowe o wartości powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup taboru bezemisyjnego do obsługi linii komunikacji miejskiej- 20 szt. autobusów elektrycznych wraz z infrastrukturą do ich ładowania.

3.2. Zakres zamówienia obejmuje:

3.2.1. Zakup i dostawę wraz z rozmieszczeniem i instalacją w miejscu wskazanym przez Zamawiającego 20 sztuk fabrycznie nowych tj. wyprodukowanych nie później niż 12 miesięcy przed dostawą, nieeksploatowanych, niskopodłogowych, jednoczłonowych autobusów elektrycznych klasy maxi, zwanymi dalej autobusami EV (*electric vehicle*) lub autobusami identycznych, tej samej marki, wyposażonych w komplectacji zgodnej ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych wraz z dodatkowym wyposażeniem, oprogramowaniem i dokumentacją wyszczególnionymi w § 2 Wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 11 do s.i.w.z.

- 3.2.2. 11 sztuk ładowarek małej mocy (w tym 9 sztuk ładowarek dwustanowiskowych o mocy większej lub równej 80 kW (2x40 kW) i 2 sztuki ładowarek mobilnych o mocy większej lub równej 40 kW) o parametrach zgodnych z podanymi w specyfikacji technicznej autobusów EV- **Załącznik nr 1 do s.i.w.z.**, wraz z dodatkowym wyposażeniem, oprogramowaniem i dokumentacją wyszczególnionymi w § 2 Wzoru umowy- **Załącznik nr 11 do s.i.w.z.**, kompatybilnych z dostarczonymi w ramach dostawy Autobusami EV oraz punktem ładowania. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zainstaluje ładowarki w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, przyłączy je do sieci niskiego napięcia oraz uruchomi (w tym przeprowadzi pełną integrację systemów komunikacji ładowarek z Autobusami EV).
- 3.2.3. Dostawę wraz z rozmieszczeniem i instalacją i przyłączeniem do sieci dystrybucyjnej 1 punktu ładowania, w którego skład wchodzi:
- 3.2.3.1. 4 sztuki ładowarek dużej mocy (ok. 450 kW) umożliwiających ładowanie autobusów EV poprzez złącze pantografowe lub wtyczkę według standardu CCS COMBO 2,
- 3.2.3.2. 1 sztuki transformatora SN/NN zasilającego ładowarki,
- 3.2.3.3. rozdzielnica niskiego napięcia,
- 3.2.3.4. 4 sztuk konstrukcji wsporczych ze złączami pantografowymi,
- 3.2.3.5. linie kablowych łączących urządzenia punktu ładowania.
- 3.2.4. Dostawę narzędzi specjalnych, przyrządów diagnostycznych i kontrolno-pomiarowych, oprzyrządowania, programów do wykonywania prac obsługowo-naprawczych, o których mowa we **Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 11 do s.i.w.z.**;
- 3.2.5. Dostawę programów i urządzeń dodatkowych wraz z kosztami montażu, a także wymaganej dokumentacji przewidzianej w załącznikach do s.i.w.z, w szczególności we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 11 do s.i.w.z.;
- 3.2.6. Dostawę i uruchomienie systemu telemetrycznego umożliwiającego monitoring pracy urządzeń elektrycznego układu napędowego baterii trakcyjnych i ładowarek, o którym mowa w **Załączniku nr 3 do s.i.w.z.- Opis systemu telemetrycznego**;
- 3.2.7. Dostawę systemu umożliwiającego monitoring pracy wszystkich ładowarek wchodzących w skład przedmiotu zamówienia wraz z funkcją sterowania wybranymi parametrami pracy, o którym mowa w **Załączniku nr 1 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna autobusów EV, Załączniku**

**nr 2 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna punktu ładowania oraz Załącznik nr 3 do s.i.w.z.- Opis systemu telemetrycznego;**

- 3.2.8. Dostawę po 1 kole zapasowym dla każdego autobusu EV;
  - 3.2.9. Dostawę zaczepów holowniczych, po jednym z przodu i z tyłu autobusu EV oraz po jednym łączniku zaczepu holowniczego (umożliwiający zamocowanie holu sztywnego przed zderzakiem – jeśli jest przewidywany), w ilości 5 sztuk na całą dostawę;
  - 3.2.10. Wykonanie naklejek i oklejenie wszystkich 20 sztuk autobusów EV, ładowarek małej mocy oraz wskazanych przez zamawiającego urządzeń wchodzących w skład punktu ładowania zgodnie z zasadami promocji projektu oraz wytycznymi zamawiającego przedstawionymi na etapie przygotowywania stosownych oznaczeń, oraz dodatkowo dostarczenie po 2 komplety zapasowe naklejek dla każdego pojazdu i ładowarki;
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:
- 3.3.1.1. **Załącznik nr 1 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna autobusów EV;**
    - 3.3.1.1.1. **Załącznik nr 1 do Specyfikacji technicznej autobusów EV- Szczegółowe wymagania dotyczące funkcjonalności Systemu informacji pasażerskiej;**
    - 3.3.1.1.2. **Załącznik nr 2 do Specyfikacji technicznej autobusów EV- Wzór tapicerki;**
    - 3.3.1.1.3. **Załącznik nr 3 do Specyfikacji technicznej autobusów EV- Opis danych eksploatacyjnych;**
  - 3.3.1.2. **Załącznik nr 2 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna punktu ładowania;**
  - 3.3.1.3. **Załącznik nr 3 do s.i.w.z.- Opis systemu telemetrycznego;**
  - 3.3.1.4. **Załącznik nr 4 do s.i.w.z.- Podstawowe informacje o sposobie realizacji inwestycji wykonania punktu ładowania autobusów EV, w ramach realizacji inwestycji budowy węzła przesiadkowego „CHOINY”.**
- 3.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 3.5. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców w Formularzu ofertowym **wg Załącznika nr 10 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

- 3.6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3.7. Przedmiot zamówienia współfinansowany z projektu „Niskoemisyjna sieć komunikacji zbiorowej dla północnej części LOF wraz z budową systemu biletu elektronicznego komunikacji aglomeracyjnej” w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 Osi priorytetowej II: Nowoczesna struktura transportowa Działania 2.1. Zrównoważony transport miejski.
- 3.8. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w specyfikacji technicznej autobusów EV, specyfikacji technicznej punktu ładowania, pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą standardów określonych w specyfikacji technicznej autobusów EV oraz specyfikacji technicznej punktu ładowania.
- 3.9. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje materiały i inne elementy równoważne, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych materiałów oraz innych elementów równoważnych i wykazać ich równoważność w stosunku do materiałów i innych elementów opisanych w specyfikacji technicznej autobusów EV oraz specyfikacji technicznej punktu ładowania stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji, których dotyczą.
- 3.10. Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne materiały lub inne elementy muszą:
- 3.10.1. posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w dokumentacji,
- 3.10.2. posiadać stosowne dopuszczenia i atesty.

- 3.10.3. Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł potwierdzić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego materiały i inne elementy są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.
- 3.11. Rozwiązania zamienne, wynikające z zastosowania przez wykonawcę materiałów i innych elementów równoważnych, nie mogą wywołać żadnych zmian układu funkcjonalnego i parametrów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia.
- 3.12. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:  
- kod CPV: 34 12 11 00- 2 Autobusy transportu publicznego  
34121400-5 autobusy niskopodłogowe  
34144910-0 Autobusy elektryczne  
CPV 31158100 Ładowarki,  
CPV 32441100- 7 telemetryczny system nadzoru,  
CPV 45232221-7 Podstacje transformatorowe  
71321000-4 Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych.
- 3.13. Zamawiający informuje, że dla niniejszego postępowania został przeprowadzony dialog techniczny, o którym mowa w art. 31a ustawy Pzp. W toku dialogu Zamawiający zebrał informacje w zakresie niezbędnym dla przygotowania postępowania. Dialog został przeprowadzony z sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie potencjalnych wykonawców i oferowanych przez nich rozwiązań.

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

- 4.1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dostawę przedmiotu zamówienia i wydać go Zamawiającemu w następujących partiach:
- 4.1.1. Autobusy:
- 4.1.1.1. 5 szt. Autobusów – do dnia 16 marca 2020 r.,
- 4.1.1.2. 10 szt. Autobusów – do dnia 15 czerwca 2020 r.,
- 4.1.1.3. 5 szt. Autobusów – do dnia 15 września 2020 r.
- 4.1.2. punkt ładowania – do dnia 16 marca 2020 r.

4.1.3. 11 szt. ładowarek małej mocy – do dnia 16 marca 2020 r.

4.2. Szczegółowo termin i warunki dostawy określone zostały we **Wzoru umowy** stanowiącej **Załącznik nr 11 do s.i.w.z.**

## **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 ustawy Pzp,

5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

5.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

5.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

5.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.

5.5. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

5.5.1. W zakresie warunku określonego w pkt. 5.2.2.:

5.5.1.1. wykazania, że wykonawca posiada **10 000 000,00 złotych** (słownie: dziesięć milionów złotych 00/100) środków finansowych lub zdolności kredytowej, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

5.5.1.2. wykazania, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **8 000 000,00 złotych** (słownie: osiem milionów złotych 00/100).

5.5.2. w zakresie warunku określonego w pkt. 5.2.3.

5.5.2.1. **wykonania** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy- w tym okresie dostaw co

najmniej 8 sztuk autobusów elektrycznych „kategorii M3, klasy I” lub dostaw co najmniej 8 sztuk trolejbusów wyposażonych w autonomiczny układ jazdy zasilany z baterii litowo- jonowych lub dostaw co najmniej 8 sztuk autobusów, w których jednostką napędową jest silnik/ silniki elektryczne, a podstawowym źródłem energii są baterie zasilane z wodorowych ogniw paliwowych.

5.5.2.2. **wykonania** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy- w tym okresie dostaw co najmniej 2 ładowarek o mocy nie mniejszej niż 120 kW każda do autobusów elektrycznych łączących się z ładowanym autobusem za pomocą złącza pantografowego.

Zgodnie z wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości UE z dnia 4 maja 2017 r. (C-387/14) doświadczenie konsorcjanta nie powinno być traktowane jako doświadczenie całego konsorcjum. Doświadczenie konsorcjanta to wyłącznie zakres faktycznie zrealizowanych przez niego prac. Jeżeli pojedynczy członek konsorcjum chciałby powołać się na doświadczenie całego konsorcjum to powinien skorzystać ze wsparcia pozostałych jego członków w trybie art. 22a ustawy Pzp.

Wykonawca, który w momencie składania oferty opiera się jedynie na własnych zdolnościach, nie jest uprawniony do powoływania się na zdolności podmiotów trzecich w ramach wyjaśniania i uzupełniania dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wartości w walucie innej niż PLN, wykonawca powinien przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu. W przypadku, gdy w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu NBP nie opublikował średnich kursów, wówczas należy przyjąć pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

Natomiast w przypadku braku przeliczenia przez wykonawcę innej waluty niż PLN na PLN, zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym zamówieniu. W przypadku, gdy w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu NBP nie opublikował średnich kursów, wówczas zamawiający przyjmie pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

5.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzą okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1



ustawy Pzp. z zastrzeżeniem, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit d, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit.d. Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, zamawiający wykluczy z postępowania również wykonawcę:

- 5.6.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r.- Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r.- Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344);
- 5.6.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 5.6.3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp z:
  - 5.6.3.1. zamawiającym,
  - 5.6.3.2. osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
  - 5.6.3.3. członkami komisji przetargowej
  - 5.6.3.4. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp
    - chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 5.6.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w

- art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5.6.5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 zł;
- 5.6.6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo- akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazanego za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5.6.5;
- 5.6.7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 zł;
- 5.6.8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 5.7. Wykluczenie wykonawcy następuje:
- 5.7.1. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a-c ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 5.7.2. w przypadkach, o których mowa:
- 5.7.2.1. w art. 24 ust. 1 pkt. 15 ustawy Pzp,
- 5.7.2.2. w art. 24 ust. 5 pkt 5-7 ustawy Pzp
- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

- 5.7.3. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 18 i 20 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 pkt. 2 i 4 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 5.7.4. w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 21 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5.7.5. w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 22 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 5.8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i 14, z wyłączeniem przypadku, jeżeli osoba, o której mowa w ust. 14 została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5.9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.8.
- 5.10. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.11. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 5.12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 5.12.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.2. muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.

5.12.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

5.12.3. wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z postępowania.

## 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

### 6.1. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

6.1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego dokumentu - **(wg Załącznika nr 8 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia) - JEDZ. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wypełnił JEDZ w następującym zakresie:**

- a) Część II: Informacje dotyczące wykonawcy: A- Informacje na temat wykonawcy, B- Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy, C- Informacje na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów, D- Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega;
- b) Część III: Podstawy wykluczenia: A- Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo; B- Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, C- Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi, D- Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego;
- c) Część IV: Kryteria kwalifikacji: sekcja α-ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji; Uwaga w części IV: Kryteria kwalifikacji wykonawca **nie wypełnia** sekcji A-D:
- d) Część VI: Oświadczenia końcowe.

**Uwaga:** W celu ułatwienia wypełnienia przez wykonawcę JEDZ zamawiający dołącza do s.i.w.z. instrukcję wypełniania JEDZ (Załącznik

nr 8A do specyfikacji istotnych warunków zamówienia) pobraną ze strony [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl).

- 6.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument wypełnia i przesyła każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6.1.3. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych **podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.1.4. Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
- 6.1.4.1. JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego niezależnie od tego czy podmiot trzeci będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, czy podwykonawcą nie będzie.
- 6.1.4.2. JEDZ powinien zawierać także informacje, że w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia.
- 6.1.5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **zamawiający żąda aby dokument (zobowiązanie), o którym mowa w pkt 6.1.3., określał w szczególności:**
- 6.1.5.1.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 6.1.5.1.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 6.1.5.1.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 6.1.5.2. Wykonawca może wraz ze zobowiązaniem, o którym mowa w pkt 6.1.3. złożyć inne dokumenty, które potwierdzają rzeczywisty dostęp wykonawcy do udostępnionych zasobów dotyczące, w szczególności informacji, o których mowa w pkt. 6.1.5.1.1.-6.1.5.1.3.
- 6.1.5.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 6.1.5.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.1.6. Formularz JEDZ dotyczący wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6.1.7. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6.1.3. należy złożyć w oryginale.
- 6.1.8. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.5.2. należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.1.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.1.10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 6.1.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp:**

6.2.1. **Wykonawca na żądanie zamawiającego zobligowany będzie przedstawić:**

- 6.2.1.1. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.2.1.2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.2.1.3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.2.1.4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 6.2.1.5. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z

- ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności **(wg Załącznika nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia)**;
- 6.2.1.6. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne **(wg Załącznika nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia)**;
- 6.2.1.7. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy **(wg Załącznika nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia)**;
- 6.2.1.8. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp **(wg Załącznika nr 6 do specyfikacji istotnych)**;
- 6.2.1.9. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 ze zm.) **(wg Załącznika nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia)**;
- 6.2.1.10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 6.2.1.10.1. W pkt. 6.2.1.1. składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
- 6.2.1.10.2. w pkt 6.2.1.2.-6.2.1.4.- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami



- lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.2.1.11. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.2.1.10.1. i 6.2.1.10.2. lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 6.2.1.10.2. lit a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 6.2.1.12. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2.1.10., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.2.1.11. stosuje się odpowiednio.
- 6.2.1.13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.2.1.14. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.2.1.1., składa dokument, o którym mowa w pkt 6.2.1.10.1., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze

- względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.2.1.11. zdanie pierwsze stosuje się.
- 6.2.1.15. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.2.2. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, zobligowany będzie przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 6.2.1.**
- 6.2.3. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.2. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale.
- 6.2.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.2 inne niż oświadczenia, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.2.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.2.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 6.2.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.2.8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.2. s.i.w.z., w formie elektronicznej pod określonymi adresami ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 6.2.9. W przypadku, o którym mowa w pkt 6.2.8 s.i.w.z. , zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 6.2.10. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 6.2.1.1.-6.2.1.9.

6.3. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 2 ustawy Pzp:**

6.3.1. **W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, należy złożyć:**

6.3.1.1. Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (**wg Załącznika nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**).

6.3.1.1.1. Załączyć dowody określające czy te dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 6.3.1.1. zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy.

6.3.1.1.2. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.3.1.2. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

6.3.1.3. Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej

- z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 6.3.1.4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.1.2. i 6.3.1.3., zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.
- 6.3.2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 6.3.3. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.3. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale.
- 6.3.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.3 inne niż oświadczenia, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.3.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.3.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 6.3.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.3.8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.3. s.i.w.z., w formie elektronicznej pod określonymi adresami ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 6.3.9. W przypadku, o którym mowa w pkt 6.3.8. s.i.w.z., zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 6.3.10. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany

przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 6.3.

**6.4. Informacja o oświadczeniu o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty:**

6.4.1. Wykonawca zobligowany jest do przekazania zamawiającemu **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (należy sporządzić wg Załącznika nr 9 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia)** w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji która zawiera w szczególności firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie określonym w s.i.w.z.

**Uwaga: Oświadczenie załączone do oferty będzie uznane przez zamawiającego jako nieskuteczne.**

6.4.2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.4.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.4.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.4.4. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.4.1 winno być złożone w oryginale.

**Uwaga! W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

(Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym w pkt 6.1.1. (Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, natomiast oświadczenie JEDZ należy przesłać w sposób opisany w pkt. 7 s.i.w.z.). W pierwszej kolejności zamawiający dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty

**(zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert, a dopiero potem, wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp żąda przedłożenia dokumentów określonych w pkt 6.2 i 6.3 s.i.w.z.**

**Uwaga: Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.**

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski i informacje należy przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictw, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy złożenia oświadczenia JEDZ, o której mowa w pkt 7.3:

7.2. Oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:

7.2.1. za pomocą faksu na nr 81-466-29-00;

7.2.2. drogą elektroniczną na e-mail: [ztm@ztm.lublin.eu](mailto:ztm@ztm.lublin.eu);

7.2.3. pisemnie na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, 20-701 Lublin, ul. Nałęczowska 14, pok. 101 (I piętro)- Sekretariat (czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30- 15:30).

7.3. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna.

Uwaga: Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. Płyta CD, pendrive) jest niedopuszczalne i nieskuteczne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U z 2017 r. poz. 1219).

7.3.1. JEDZ należy przesłać na adres e-mail: [ztm@ztm.lublin.eu](mailto:ztm@ztm.lublin.eu);

7.3.2. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: pdf, doc, .docx, .rtf, .xps, .odt zgodnie z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U z 2017 r. poz. 2247 t.j).

7.3.3. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może skorzystać z narzędzia ESDP lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym ze wskazanych formatów w pkt 7.3.2.

7.3.4. Wykonawca po stworzeniu lub wygenerowaniu dokumentu elektronicznego JEDZ, podpisuje dokument JEDZ kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne- podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1579).

7.3.5. Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany tj. opatrzone hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.

7.3.6. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej wg Załącznika nr 10 do s.i.w.z.- Formularz oferty. W treści oferty Wykonawca może wskazać również inne

informacje niezbędne do prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.

- 7.3.7. Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany w pkt 7.3.1. adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 11.1. W treści przesłanej wiadomości wykonawca winien wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo inne dowolne oznaczenie, które będzie pozwalać na identyfikację wykonawcy.
- 7.3.8. Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- 7.3.9. Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
- 7.3.10. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy pzp. W takim wypadku zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
- 7.3.11. Zamawiający po otwarciu ofert odszyfruje JEDZ korzystając z klucza deszyfrującego wskazanego w treści oferty oraz zweryfikuje prawidłowość złożonego podpisu elektronicznego.
- 7.4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 7.5. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, **tj. 17.10.2018 r.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści



- s.i.w.z. wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na str. internetowej, na której udostępniono s.i.w.z.
- 7.6. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 7.7. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawca winien posługiwać się nazwą postępowania oraz numerem sprawy określonym w niniejszej s.i.w.z.
- 7.8. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest:
- 7.8.1. W kwestiach formalnych- Pani Karolina Siwy- Pachulska, tel. 81-466-29-33, e-mail: [ksiwy@ztl.lublin.eu](mailto:ksiwy@ztl.lublin.eu);
- 7.8.2. W kwestiach merytorycznych- Pan Krzysztof Boś, tel. 81-466-29-37 w. 118 e-mail: [ztl@ztl.lublin.eu](mailto:ztl@ztl.lublin.eu);
- 7.9. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://ztl.bip.lublin.eu> w zakładce Zamówienia publiczne/ Ogłoszone. Na tej stronie zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.
- 7.10. **Klauzula informacyjna do zastosowania przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:**
- 7.10.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.Urz. Eu L 119, s.1) – dalej RODO – informujemy, że:
- 7.10.1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie ul. Nałęczowska 14, kod pocztowy 20-701, numer telefonu 81– 466-29-00, adres e-mail [ztl@lublin.ztl.eu](mailto:ztl@lublin.ztl.eu).
- 7.10.1.2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail [odo@ztl.lublin.eu](mailto:odo@ztl.lublin.eu); lub pod numerem telefonu 81 – 466-29-24.

7.10.1.3. Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Zakup i dostawa autobusów elektrycznych wraz z infrastrukturą do ładowania wolnego na zajezdni oraz ładowania szybkiego na przystankach końcowych”, Nr sprawy DZ.381.UE-3/18 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

7.10.1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018, dalej „ustawa Pzp”.

7.10.1.5. Pani/Pana dane będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowania obejmuje cały czas trwania umowy. Po wykonaniu umowy będziemy przechowywać dane do momentu przedawnienia ewentualnych przysługujących nam lub Pani/Panu roszczeń.

7.10.1.6. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

7.10.1.7. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7.10.1.8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7.10.1.9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\***Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

7.11. Wykonawca, zobowiązany jest do złożenia oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO w Formularzu ofertowym wg Załącznika nr 10 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

## 8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1. Składający ofertę winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości: **800 000,00** zł (słownie: osiemset tysięcy złotych 00/100).

8.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 110).

8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Bank Pekao S.A, nr: **71 1240 1503 1111 0010 2200 3156** tytułem „Zakup taboru- autobusy EV wraz z ładowarkami”, Nr sprawy: **DZ.381.UE-3/18** Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę

- uznania rachunku zamawiającego. Dane przelewu powinny identyfikować ofertę, którą zabezpiecza wniesione wadium.
- 8.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia oryginał dokumentu należy złożyć w Zarządzie Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, pok. 115 przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z ustawą Pzp, a w szczególności:
- 8.5.1. gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 8.5.2. okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.6. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej lub poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a w szczególności:
- 8.6.1. poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 8.6.2. poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.7. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia sporządzonych w języku obcym, dokument gwarancyjny powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 8.8. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia powinno być wystawione na adres: Gmina Lublin- Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin.
- 8.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:
- 8.9.1. Jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1,

oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

8.9.2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

8.9.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

8.9.2.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

8.9.2.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;

8.10. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

8.11. Zamawiający wyraża zgodę za złożenie oryginału dokumentu wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądź w oddzielnej kopercie dołączonej do oferty oraz dołączenie do oferty kopii tego dokumentu poświadczonej przez wykonawcę „za zgodność z oryginałem”.

8.12. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia sporządzonych w języku obcym, dokument gwarancyjny powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

8.13. Jednocześnie zamawiający informuje, że odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

## **9. Termin związania ofertą.**

Termin, do którego wykonawcy będą związani złożoną ofertą ustala się na **90 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

## **10. Opis sposobu przygotowania ofert.**

10.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

10.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.3. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

- 10.4. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 10.5. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwiać odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
- 10.6. Każda poprawka musi być naniesiona czytelnie oraz opatrzona podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 10.7. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być:
- 10.7.1. zaadresowana na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, pok. 101- Sekretariat;
- 10.7.2. oznakowana następująco: Oferta - Przetarg nieograniczony na „Zakup i dostawa autobusów elektrycznych wraz z infrastrukturą do ładowania wolnego na zajezdni oraz ładowania szybkiego na przystankach końcowych”, DZ.381.UE-3/18, oraz dopisek „Nie otwierać przed przetargiem”,
- 10.7.3. opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.
- 10.8. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
- 10.9. Formularz ofertowy- w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną, oraz oświadczenie o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom- w przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom wraz z podaniem nazwy (firmy) podwykonawców, którym zostaną powierzone do wykonania części zamówienia - **(wg Załącznika nr 10 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).**
- 10.10. **Dokumenty wymagane w pkt. 6.1. s.i.w.z. z wyłączeniem oświadczenia JEDZ, który należy przesłać drogą elektroniczną.**

- 10.11. **Wypełniony przez wykonawcę Załącznik nr 1 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna autobusów EV;**
- 10.12. **Wypełniony przez wykonawcę Załącznik nr 2 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna punktu ładowania;**
- 10.13. **Wyrysowane strefy ładowania na Mapie poglądowej przedstawiającej rozmieszczenie elementów punktu ładowania oraz drogę dojazdową do stanowisk ładowania stanowiącej Załącznik nr 5 do s.i.w.z.;**
- 10.14. Algorytm sterowania niezależnymi układami klimatyzacji- przestrzeni pasażerskiej i kabiny kierowcy (przedstawiające w szczególności wszystkie sygnały niezbędne do sterowania ww. układami klimatyzacji), z których wynikać będzie jednoznacznie spełnienie funkcjonalności wymaganej przez zamawiającego w Załączniku nr 1 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna autobusów EV.
- 10.15. Algorytm sterowania ogrzewaniem (przedstawiający w szczególności wszystkie sygnały niezbędne do sterowania układem ogrzewania), z którego wynikać będzie jednoznacznie spełnienie funkcjonalności wymaganej przez zamawiającego w Załączniku nr 1 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna autobusów EV.
- 10.16. Informację dot. powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług ( w trybie art. 91 ust. 3a ustawy Pzp) zawierającą:
- 10.16.1. określenie czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (podatek VAT);
- 10.16.2. jeżeli wybór oferty będzie wywoływał skutek, o którym mowa powyżej (ppkt 10.16.1.) należy wskazać nazwy (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz podać ich wartość bez kwoty podatku (VAT).  
Uwaga: Brak załączenia przez wykonawcę do oferty ww. informacji jest równoznaczne ze złożeniem przez wykonawcę informacji, że wybór jego oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT.
- 10.17. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp (dotyczy także wspólników spółki cywilnej).

- 10.18. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy lub wykonawca- w przypadku osób fizycznych.
- 10.19. Pełnomocnictwo o którym mowa w pkt. 10.17. i 10.18. powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2291) tj. w kopii uwierzytelnionej przez notariusza.
- 10.20. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego dokumentu JEDZ powinno zostać przesłane drogą elektroniczną zgodnie z instrukcją opisaną w pkt. 7 s.i.w.z.

## 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu w Sekretariacie Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, pok. 101- Sekretariat, **nie później niż do dnia 30.11.2018 r. do godz. 09:00.**
- 11.2. W przypadku przesłania oferty pocztą, czy przesyłką kurierską decydująca jest data i godzina wpływu do siedziby Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie, potwierdzona pieczęcią kancelaryjną zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.3. W przetargu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do zamawiającego w terminie o którym mowa w pkt 11.1.
- 11.4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi komisyjnie w **dniu 30.11.2018 r. o godz. 09:15, pokój nr 143-** sala konferencyjna Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin.
- 11.5. Oferta złożona po terminie, o którym mowa w pkt. 11.1. zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
- 11.6. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
- 11.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [ztm.bip.lublin.eu](http://ztm.bip.lublin.eu) informacje dotyczące:



- 11.7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 11.7.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 11.7.3. ceny, okresu gwarancji na cały pojazd bez limitu kilometrów, okresu gwarancji na baterie trakcyjne EV, okresu gwarancji na elektryczny układ napędowy, okresu gwarancji na silnik trakcyjny EV, okres gwarancji na punkt ładowania, pojemność energetyczna baterii trakcyjnych EV, całkowita liczba miejsc pasażerskich, zużycie energii elektrycznej przez autobus EV w warunkach ruchu miejskiego.

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Cena oferty brutto musi zawierać ostateczną sumeryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania w uwzględnieniu wszystkich ciężarów publicznoprawnych (opłat, ceł i podatków, w tym podatku VAT), a w szczególności:
  - 12.1.1. koszty wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w s.i.w.z. wraz z załącznikami oraz Wzorce umowy stanowiącym Załącznik nr 11 do s.i.w.z., oraz ofercie wykonawcy;
  - 12.1.2. koszty transportu przedmiotu zamówienia (autobusów EV, ładowarek małej mocy oraz punktu ładowania) na miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie miasta Lublin;
  - 12.1.3. koszty ubezpieczenia autobusów EV i ładowarek małej mocy oraz punktu ładowania na czas konieczny do ich przetransportowania do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie miasta Lublin oraz dokonania odbioru technicznego (w przypadku autobusów EV i ładowarek małej mocy) i końcowego odbioru technicznego (w przypadku punktu ładowania);
  - 12.1.4. koszty przeszkolenia w zakresie obsługi autobusów EV, ładowarek małej mocy i punktu ładowania;
  - 12.1.5. koszty udzielenia autoryzacji;
  - 12.1.6. koszty dostarczonych narzędzi specjalnych, przyrządów diagnostycznych i kontrolno-pomiarowych, oprzyrządowania, programów do wykonywania prac obsługowo-naprawczych wraz z kosztami ich dostawy, o których mowa we **Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 11 do s.i.w.z.**;
  - 12.1.7. koszty udzielanej gwarancji;
  - 12.1.8. koszty modyfikacji autobusów EV w trakcie ich eksploatacji, przewidziane przez Zamawiającego w s.i.w.z. i załącznikach;

- 12.1.9. koszty udzielenia/przekazania dokumentacji, licencji, instrukcji, itp. podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego do ich wykorzystania;
- 12.1.10. koszty wszelkich programów i urządzeń dodatkowych wraz z kosztami montażu, a także koszt wymaganej dokumentacji przewidzianej w s.i.w.z i Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 11 do s.i.w.z.;
- 12.1.11. koszty programów i dodatkowego wyposażenia określonego w § 2 Wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 11 do s.i.w.z. oraz w niniejszej s.i.w.z.;
- 12.1.12. koszty aktualizacji oprogramowania i dokumentacji techniczno – eksploatacyjnej;
- 12.1.13. koszty instalacji, przeprowadzenia pomiarów i prób, przyłączenia do sieci dystrybucyjnej oraz uruchomienia punktu ładowania/ładowarek małej mocy;
- 12.1.14. koszty przeprowadzenia pełnej integracji systemów komunikacji ładowarek małej mocy oraz ładowarek dużej mocy wchodzących w skład punktu ładowania z dostarczonymi Autobusami;
- 12.1.15. koszty uzyskania niezbędnych pozwoleń, uzgodnień wymaganych przepisami prawa na instalację punktu ładowania/ładowarek małej mocy, przyłączenie do sieci dystrybucyjnej, uruchomienie i użytkowanie;
- 12.1.16. koszty ubezpieczenia, o którym mowa w § 2 ust. 16 **Wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 11 do s.i.w.z.**;
- 12.1.17. koszty dostarczenia i uruchomienia kompletnego systemu/systemów telemetrycznego określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, obejmującego punkt ładowania, ładowarki małej mocy i Autobusy EV stanowiące przedmiot zamówienia;
- 12.1.18. koszty wykonania ewentualnych zaleceń PGE zamieszczonych w protokole końcowego odbioru robót dokonywanego przez w/w podmiot w tym koszty instalacji dodatkowych urządzeń ograniczających wpływ urządzeń wchodzących w skład punktu ładowania na sieć dystrybucyjną;
- 12.1.19. koszty wykonania dokumentacji projektowej wraz z przeniesieniem do niej wszelkich praw autorskich na Zamawiającego i niezbędnej dokumentacji powykonawczej (w tym geodezyjnej);
- 12.1.20. koszty modyfikacji systemów telemetrycznych monitoringu pracy ładowarek małej i dużej mocy oraz autobusów EV przewidzianych przez Zamawiającego w s.i.w.z. i załącznikach;

- 12.1.21. wszelkie koszty spowodowane uszkodzeniem przez wykonawcę obiektów buowlanych, elementów i urządzeń wchodzących w skład pętli autobusowej, na której ma zostać zainstalowany punkt ładowania oraz koszty utraty gwarancji udzielonej na ww. Obiekty przez ich wykonawcę;
- 12.1.22. koszty uzgodnień związanych z wejściem na teren budowy i realizacji poszczególnych prac;
- 12.1.23. pozostałe koszty określone w s. i. w. z. wraz z załącznikami, a w szczególności we Wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 11 do s.i.w.z. niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.1.24. w przypadku Wykonawcy zagranicznego nie posiadającego przedstawicielstwa handlowego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, będzie to dotyczyło również pokrycia, bądź refundacji wszystkich dodatkowych kosztów, w tym związanych z obsługą prawną wynikającą z przepisów dotyczących sprowadzania pojazdów wyprodukowanych poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej;
- 12.1.25. koszty koła zapasowego dla każdego autobusu EV;
- 12.1.26. koszty zaczepów holowniczych, po jednym z przodu i z tyłu autobusu EV oraz po jednym łączniku zaczepu holowniczego (umożliwiający zamocowanie holu sztywnego przed zderzakiem – jeśli jest przewidywany) – w ilości 5 sztuk na całą dostawę;
- 12.1.27. koszty wykonania naklejek i oklejenia wszystkich 20 sztuk autobusów EV i ładowarek małej mocy oraz urządzeń wchodzących w skład punktu ładowania zgodnie z zasadami promocji projektu oraz wytycznymi zamawiającego przedstawionymi na etapie przygotowywania stosownych oznaczeń, oraz dodatkowo koszty wykonania i dostarczenia po 2 komplety zapasowych naklejek dla każdego pojazdu i ładowarki;
- 12.1.28. koszt 1 dodatkowego kompletu wkładek tapicerskich (jeden komplet wkładek zapewnia wymianę wszystkich wkładek oparcia i siedzeń w 1 autobusie EV);
- 12.1.29. koszty 4 kontroli trwających maksymalnie po 2 dni oraz koszty maksymalnie 6 dni testów z uwzględnieniem kosztów przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia Zespołu Kontroli, składającego się nie więcej niż z czterech osób;
- 12.1.30. 1koszty poboru mediów na potrzeby instalacji punktu ładowania oraz koszty zorganizowania pomieszczeń socjalnych i magazynowych,

- 12.1.31. koszty oznakowania terenu, na którym ma zostać zainstalowany punkt ładowania,
- 12.1.32. podatek VAT w wysokości wskazanej w ofercie wykonawcy (dotyczy podmiotów będących płatnikami podatku VAT);
- 12.2. **Ceną podlegającą ocenie jest całkowita cena oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia, w rozbiciu na:**
- 12.2.1. cenę jednostkową netto i brutto za jeden autobus EV w PLN i VAT- **wg Załącznika nr 10 do s.i.w.z.- „Formularz oferty“;**
- 12.2.2. łączną cenę ofertową brutto za 20 sztuk autobusów EV (w rozbiciu na cenę ofertową netto za 20 szt. autobusów EV i VAT), która musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w pkt 12.1 s.i.w.z, a także w załącznikach do s.i.w.z. ;
- 12.2.3. cenę jednostkową netto i brutto za 1 sztukę ładowarki małej mocy dwustanowiskowej o mocy większej lub równej 80 kW (2 x 40 kW) w PLN i VAT- **wg Załącznika nr 10 do s.i.w.z.- „Formularz oferty“;**
- 12.2.4. łączną cenę ofertową brutto za 9 sztuk ładowarek małej mocy dwustanowiskowych o mocy większej lub równej 80 kW (2 x 40 kW) - w rozbiciu na cenę ofertową netto za 9 szt. ładowarek małej mocy dwustanowiskowych o mocy większej lub równej 80 kW (2 x 40 kW) i VAT;
- 12.2.5. cenę jednostkową netto i brutto za 1 sztukę ładowarki małej mocy o mocy większej lub równej 40 kW (mobilnej) w PLN i VAT- **wg Załącznika nr 10 do s.i.w.z.- „Formularz oferty“;**
- 12.2.6. łączną cenę ofertową brutto za 2 sztuki ładowarek małej mocy o mocy większej lub równej 40 kW (mobilnej) - w rozbiciu na cenę ofertową netto za 2 szt. ładowarek małej mocy o mocy większej lub równej 40 kW (mobilnej) i VAT;
- 12.2.7. cenę netto i brutto za punkt ładowania w PLN i VAT- **wg Załącznika nr 10 do s.i.w.z.- „Formularz oferty“;**
- 12.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ceny ofertowej brutto w sytuacji wymienionej w § 3 ust. 15-17 i § 15 ust. 1 pkt 8 -10 **wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 11 do s.i.w.z.**
- 12.4. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
- 12.5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).

**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.**

13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie poniższych kryteriów, o następującej wadze w łącznej ocenie:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	<b>Cena za cały przedmiot zamówienia</b>	60 %
2.	<b>Gwarancja</b>	25 %
3.	<b>Warunki techniczne</b>	10%
4.	<b>Ekologia</b>	5 %
<b>Razem</b>		<b>100%</b>

**Uwaga: Wszystkie obliczenia dokonywane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,005 pomija się, a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla się do 0,01).**

13.1.1. Określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów:

**13.1.2. Cena [Xc]**

W powyższym kryterium oceniana będzie cena oferty brutto. Maksymalną liczbę 100 pkt otrzyma wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za cały przedmiot zamówienia, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$Xc = \text{cena najniższa} \times 100 \text{ pkt.} / \text{cena danego wykonawcy}$$

Xc- liczbę punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium cena

**13.1.3. Warunki gwarancji [Xg]**

**Max. 100 pkt**

Za kryterium warunki gwarancji Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów, które będą przyznawane według następujących zasad:

#### 13.1.3.1. Okres gwarancji na cały pojazd bez limitu kilometrów.

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji na cały pojazd bez limitu kilometrów. Maksymalną liczbę 100 pkt otrzyma wykonawca, który zaoferuje najdłuższy, punktowany przez zamawiającego okres gwarancji - 60 miesięcy, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{gp} = [(G_{pof} - G_{pmin}) / (G_{pmax} - G_{pmin})] \times 100$$

gdzie:

$G_{pof}$  – zaoferowany okres gwarancji na cały pojazd bez limitu kilometrów podany w pełnych miesiącach.

Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy wówczas do wzoru zostanie podstawiona liczba 60 miesięcy.

$G_{pmin}$  – minimalny, wymagany przez zamawiającego okres gwarancji na cały pojazd bez limitu kilometrów, wynoszący 24 miesiące.

$G_{pmax}$  - maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji na cały pojazd bez limitu kilometrów, wynoszący 60 miesięcy.

Uwaga: Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji na cały pojazd bez limitu kilometrów mniejszy od 24 miesięcy, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

#### 13.1.3.2. Okres gwarancji na baterie trakcyjne EV.

Okres gwarancji na baterie trakcyjne EV, udzielony na okres czasu zdefiniowany w pełnych miesiącach przy równoczesnym spełnieniu warunku minimalnej żywotności baterii.

**Wyjaśnienie Zamawiającego do ww. opisu:** Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na baterie trakcyjne EV w pełnych miesiącach przy równoczesnym zastrzeżeniu, że żywotność baterii (ŻB) równa ilości energii dostarczonej do nich w procesie ładowania ładowarkami dużej i małej mocy będzie  $\geq 12\,060$  [kWh/miesiąc] x okres gwarancji na baterie trakcyjne [miesiące]. W okresie udzielonej gwarancji spadek nominalnej pojemności energetycznej baterii -  $PE_b$  musi być  $< 20\%$  w odniesieniu do zaoferowanej w pkt. 35.4.1. specyfikacji technicznej

autobusu EV lub oporność wewnętrzna baterii nie może wzrosnąć więcej niż 2-krotnie w porównaniu do początkowej podanej w pkt. 35.4.1. specyfikacji technicznej autobusu EV.

Maksymalną liczbę 100 pkt otrzyma wykonawca, który zaoferuje najdłuższy, punktowany przez zamawiającego okres gwarancji - 120 miesięcy i  $\dot{Z}B \geq 1\,447\,200$  kWh na baterie trakcyjne EV, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{gb} = [(G_{bof} - G_{bmin}) / (G_{bmax} - G_{bmin})] \times 100$$

gdzie:

$X_{gb}$  – liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę z tytułu gwarancji udzielonej na baterie trakcyjne EV,

$G_{bof}$  – zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji na baterie trakcyjne EV podany w pełnych miesiącach. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 120 miesięcy przy  $\dot{Z}B \geq 1\,447\,200$  kWh wówczas do wzoru zostanie podstawiona liczba 120 miesięcy.

$G_{bmin}$  – minimalny, wymagany przez zamawiającego okres gwarancji na baterie trakcyjne EV, wynoszący 72 miesiące przy  $\dot{Z}B \geq 868\,320$  kWh.

$G_{bmax}$  - maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji na baterie trakcyjne EV, wynoszący 120 miesięcy przy  $\dot{Z}B \geq 1\,447\,200$  kWh.

Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji na baterie trakcyjne EV mniejszy od 72 miesięcy i  $\dot{Z}B < 868\,320$  kWh, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

**13.1.3.3. Okres gwarancji na elektryczny układ napędowy EV, o którym mowa w pkt 15 specyfikacji technicznej autobusów EV stanowiącej Załącznik nr 1 do s.i.w.z.**

Maksymalną ilość 100 pkt otrzyma wykonawca, który zaoferuje najdłuższy, punktowany przez zamawiającego okres gwarancji - 84 miesiące na elektryczny układ napędowy EV, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{gun} = [(G_{unof} - G_{unmin}) / (G_{unmax} - G_{unmin})] \times 100$$

gdzie:

$X_{gun}$  – liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę z tytułu gwarancji udzielonej na elektryczny układ napędowy EV.

$G_{unof}$  – zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji na elektryczny układ napędowy EV, podany w pełnych miesiącach.

Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy, niż 84 miesiące wówczas do wzoru zostanie podstawiona liczba 84 miesiące.

$G_{unmin}$  – minimalny, wymagany przez zamawiającego okres gwarancji na elektryczny układ napędowy EV wynoszący 36 miesięcy.

$G_{unmax}$  - maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji na elektryczny układ napędowy EV, wynoszący 84 miesiące.

Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji na elektryczny układ napędowy EV mniejszy od 36 miesięcy, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

- 13.1.3.4. **Okres gwarancji na silnik trakcyjny EV.** Dotyczy 1 centralnego silnika trakcyjnego jeżeli stanowi on jednostkę napędową lub 2 silników trakcyjnych zabudowanych w osi napędowej. Gwarancja ta musi obejmować również cały osprzęt silnika/ silników, a w szczególności układ chłodzenia, wentylacji, łożyskowanie i obudowy łożysk, elektryczny i elektroniczny układ sterowania silnikiem, elementy mocujące do pojazdu.

Maksymalną ilość 100 pkt otrzyma wykonawca, który zaoferuje najdłuższy, punktowany przez zamawiającego okres gwarancji - 84 miesiące na **silnik trakcyjny EV**, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{gstn} = [(G_{stof} - G_{stmin}) / (G_{stmax} - G_{stmin})] \times 100$$

gdzie:

$X_{gstn}$  – liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę z tytułu gwarancji udzielonej na **silnik trakcyjny EV**,

$G_{stof}$  – zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji **silnik trakcyjny EV**, podany w pełnych miesiącach. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy, niż 84 miesiące wówczas do wzoru zostanie podstawiona liczba 84 miesiące.

$G_{stmin}$  – minimalny, wymagany przez zamawiającego okres gwarancji na **silnik trakcyjny EV** wynoszący 36 miesięcy,

$G_{stmax}$  - maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji na **silnik trakcyjny EV**, wynoszący 84 miesiące.

Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji na **silnik trakcyjny EV** mniejszy od 36 miesięcy, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

- 13.1.3.5. **Okres gwarancji na instalację elektryczną** niskonapięciową 24 V EV (o której mowa w § 1, ust. 4 lit. e) Załącznika nr 1 do umowy – Warunki



gwarancji i serwisu).

Maksymalną liczbę 100 pkt. otrzyma wykonawca, który zaoferuje najdłuższy, punktowany przez zamawiającego okres gwarancji - 48 miesięcy na instalację elektryczną, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{gel} = [(G_{elof} - G_{elmin}) / (G_{elmax} - G_{elmin})] \times 100$$

gdzie:

$X_{gel}$  – liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę z tytułu gwarancji udzielonej na instalację elektryczną,

$G_{elof}$  – zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji na instalację elektryczną podany w pełnych miesiącach. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy wówczas do wzoru zostanie podstawiona liczba 48 miesiące.

$G_{elmin}$  – minimalny, wymagany przez zamawiającego okres gwarancji na instalację elektryczną, wynoszący 24 miesiące.

$G_{elmax}$  - maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji na instalację elektryczną, wynoszący 48 miesięcy.

Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji na instalację elektryczną mniejszy od 24 miesięcy, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

- 13.1.3.6. **Okres gwarancji na punkt ładowania, tj. na jego wszystkie elementy (4 ładowarki dużej mocy  $\geq 450$  kW, transformator, rozdzielnię Nn, stanowisko ładowania wraz z złączem pantografowym, łącza kablowe, itp.) o którym mowa w Załączniku nr 2 do s.i.w.z- Specyfikacja techniczna punktu ładowania.** Maksymalną ilość 100 pkt otrzyma wykonawca, który zaoferuje najdłuższy, punktowany przez zamawiającego okres gwarancji – 84 miesiące na **punkt ładowania**, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{gpl} = [(G_{plof} - G_{plmin}) / (G_{plmax} - G_{plmin})] \times 100$$

gdzie:

$X_{gpl}$  – liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę z tytułu gwarancji udzielonej na **punkt ładowania**,

$G_{plof}$  – zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji na **punkt**

**ładowania** podany w miesiącach. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 84 miesiące wówczas do wzoru zostanie podstawiona liczba 84 miesiące,

$G_{plmin}$  – minimalny, wymagany przez zamawiającego okres gwarancji **na punkt ładowania**, wynoszący 36 miesięcy,

$G_{plmax}$  - maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji **na punkt ładowania**, wynoszący 84 miesiące. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji **na punkt ładowania** mniejszy niż 36 miesięcy, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

13.1.3.7. Suma punktów przyznanych przez oceniających dla kryterium „Warunki gwarancji” zostanie pomnożona przez jego wagę, zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_g = X_{gp} \times 0,1 + X_{gb} \times 0,4 + X_{gun} \times 0,2 + X_{gstn} \times 0,05 + X_{gel} \times 0,1 + X_{gpt} \times 0,15$$

#### 13.1.4. Warunki techniczne [X<sub>t</sub>]

Max. 100 pkt

##### 13.1.4.1. Pojemność energetyczna baterii trakcyjnych EV.

Maksymalną liczbę 100 pkt otrzyma wykonawca, który zaoferuje baterie trakcyjne o największej pojemności energetycznej punktowanej przez zamawiającego  $\geq 120$  kWh. Pozostali wykonawcy będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{tpb} = [(PE_{btof} - PE_{btmin}) / (PE_{btmax} - PE_{btmin})] \times 100$$

gdzie:

$X_{tpb}$  – liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę z tytułu zaoferowanej pojemności energetycznej baterii trakcyjnych,

$PE_{btof}$  – zaoferowana przez wykonawcę pojemność energetyczna baterii trakcyjnych podana w kWh, w pkt 35.4.1. Załącznika nr 1 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna EV. Jeżeli wykonawca zaoferuje pojemność energetyczną baterii większą niż 120 kWh, wówczas do wzoru zostanie podstawiona liczba 120 kWh.

$PE_{btmin}$  – minimalna, wymagana przez zamawiającego pojemność energetyczna baterii trakcyjnych, wynosząca 96 kWh

$PE_{btmax}$  - maksymalna punktowana przez zamawiającego pojemność energetyczna baterii trakcyjnych, wynosząca 120 kWh

Zaoferowana pojemność energetyczna może zostać zweryfikowana podczas badań testowych baterii trakcyjnych, o których mowa w § 4 ust. 26 Wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 11 do s.i.w.z. Jeżeli wykonawca zaoferuje wartość pojemności energetycznej baterii trakcyjnych mniejszą od 96 kWh, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

### 13.2.3.2. Całkowita liczba miejsc pasażerskich, o której mowa w pkt 2.2. Specyfikacji technicznej autobusów EV stanowiącej załącznik nr 1 do s.i.w.z.

Maksymalną liczbę 100 pkt. otrzyma wykonawca, który zaoferuje **całkowitą liczbą miejsc pasażerskich  $\geq 80$** . Pozostali wykonawcy będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{tmp} = [(PE_{mpof} - PE_{mpmin}) / (PE_{mpmax} - PE_{mpmin})] \times 100$$

gdzie:

$X_{tmp}$  – liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę z tytułu zaoferowanej **całkowitej liczby miejsc pasażerskich**,

$PE_{mpof}$  – zaoferowana przez wykonawcę całkowita liczba miejsc pasażerskich. Jeżeli wykonawca zaoferuje całkowitą liczbę miejsc pasażerskich większą niż 80 miejsc, wówczas do wzoru zostanie podstawiona liczba 80.

$PE_{mpmin}$  – minimalna, wymagana przez zamawiającego całkowita liczba miejsc pasażerskich – 70.

$PE_{mpmax}$  - maksymalna punktowana przez zamawiającego całkowita liczba miejsc pasażerskich- 80.

Jeżeli wykonawca zaoferuje całkowitą liczbę miejsc pasażerskich mniejszą niż 70, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

13.2.3.3. Suma punktów przyznanych przez oceniających dla kryterium „Warunki techniczne” zostanie pomnożona przez jego wagę, zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_t = X_{tpb} \times 0,8 + X_{tmp} \times 0,2$$

#### 13.2.4. Ekologia [Xeze]

Max 100 pkt

Zużycie energii elektrycznej przez autobus EV w warunkach ruchu miejskiego.

Ocenie podlega wartość zużycia energii przez oferowany autobus (ZE w kWh/km) zmierzonego w cyklu jazdy zgodnym z procedurą badawczą SORT (ang. Standardised On-Road Test), opracowaną przez UITP (fr. Union Internationale des Transports Publics), która zapewnia powtarzalność i porównywalność wyników pomiaru zużycia energii w autobusach komunikacji zbiorowej EV, w cyklu badawczym SORT 2 - Easy Urban Cycle ( $v_k = 18,0$  km/h) - odzwierciedlającym warunki eksploatacji występujące dla typowej trasy miejskiej.

Metodyka pomiaru zużycia energii musi być zgodna z stosowaną przez jednostki posiadające certyfikat, który upoważnia do przeprowadzania takich pomiarów.

Maksymalną liczbę 100 pkt otrzyma wykonawca, który zaoferuje najmniejszą wartość zużycia energii przez EV punktowaną przez zamawiającego  $\leq 0,8$  kWh/km w ww. warunkach pomiaru. Natomiast zero punktów otrzyma wykonawca, który zaoferuje wartość dopuszczalną równą 1,5 kWh/km. Pozostali wykonawcy będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{eze} = [(Z_{E_{max}} - Z_{E_{of}}) / (Z_{E_{max}} - Z_{E_{min}})] \times 100$$

gdzie:

$X_{eze}$  – liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę z tytułu zaoferowanego zużycia energii przez EV w ww. warunkach ruchu,

$Z_{E_{max}}$  – maksymalna dopuszczalna wartość zużycia energii przez EV w ww. warunkach ruchu miejskiego SORT-2, równa 1,5 kWh/km

$Z_{E_{of}}$  – zaoferowana wartość zużycia energii przez EV w ww. warunkach ruchu miejskiego SORT-2.

$Z_{E_{min}}$  - najmniejsza wartość zużycia energii przez EV w ww. warunkach ruchu miejskiego SORT-2, oceniana przez zamawiającego, równa 0,8 kWh/km.

Zamawiający podda sprawdzeniu czy wartość rzeczywista zużycia energii, będzie mniejsza lub równa od zaoferowanej wartości zużycia energii. Pomiar zużycia energii zostanie przeprowadzony przez jednostkę posiadającą certyfikat, który upoważnia do przeprowadzania takich pomiarów zgodnie z opisaną wyżej metodologią na jednym

autobusie, w ramach testów o których mowa w § 4 ust. 28 **Wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 11 do s.i.w.z.**

Jeżeli wykonawca zaoferuje wartość zużycia energii przez EV w ww. warunkach ruchu miejskiego SORT-2 większą od 1,5 kWh/km, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

### **13.3. Obliczenie całkowitej liczby punktów dla danej oferty:**

Suma punktów przyznanych przez oceniających dla danego kryterium zostanie pomnożona przez jego wagę, zgodnie z poniższym wzorem:

$$X = X_c \times 0,60 + X_t \times 0,10 + X_g \times 0,25 + X_{eze} \times 0,05$$

**X<sub>c</sub>, X<sub>t</sub>, X<sub>g</sub>, X<sub>eze</sub>**, - oznacza liczbę punktów przyznanych dla poszczególnych ofert za każde kolejne kryterium.

## **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

14.1.1. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez zamawiającego, zgodną ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego;

14.1.2. W celu zawarcia umowy zamawiający wymaga od wykonawcy dopełniania następujących formalności:

a) Wskazania osób umocowanych do zawarcia umowy;

b) Wyznaczenia osoby/osób do utrzymywania bieżących kontaktów w ramach realizacji umowy;

14.1.3. Przedstawić do wglądu umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie

możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

14.1.4. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia treść dokumentu musi zostać uprzednio zaakceptowana przez zamawiającego.

14.2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem w wysokości **5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie**.

15.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

15.3.1. pieniądzu;

15.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

15.3.3. gwarancjach bankowych;

15.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

15.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;

15.4. Zamawiający nie wyraża zgody na zabezpieczenie wnoszone:

15.4.1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej;

15.4.2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;

15.4.3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wskazanych w pkt. 15.3.

- 15.6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
- 15.7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego: Bank Pekao S.A., nr: 71 1240 1503 1111 0010 2200 3156 z dopiskiem - zabezpieczenie należytego wykonania umowy na „Zakup taboru- 20 szt. autobusów EV wraz z ładowarkami”, Nr sprawy DZ.381.UE-3/18 najpóźniej w dniu zawarcia umowy. W pozostałych wymienionych formach oryginał dokumentu należy złożyć w pok. 101- Sekretariat w siedzibie Zamawiającego, przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie winno być wystawione na: Gmina Lublin- Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin.
- 15.8. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przelewem, za termin jego wniesienia przyjmuje się datę uznania rachunku zamawiającego.
- 15.9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 15.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone wykonawcy w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
- 15.11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniądza zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- 15.12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że:
  - 15.12.1. jest zgodne z ustawą Pzp oraz zawierana umową ;
  - 15.12.2. nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje poręczyciela lub gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

15.12.3. 100 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, nie krótszy niż termin realizacji umowy.

15.12.4. 30% wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi.

15.13. Kwota, o której mowa w pkt. 15.12.4. zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 11 do s.i.w.z.**

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

17.2. Odwołanie.

17.2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

17.2.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.2.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym



weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

17.2.4. Odwołanie wnosi się w terminie **10** dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie **15** dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.2.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **10** dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.2.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.2.4. i 17.2.5. wnosi się w terminie **10** dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.3. Skarga do sądu.

17.3.1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

17.3.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

17.3.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17.3.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

17.3.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

**18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

- 19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Nie dotyczy.

- 20. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub. art. 134 ust. 6 pkt. 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Nie dotyczy.

- 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składania.**

Nie dotyczy.

- 22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

e-mail: [ztm@ztm.lublin.eu](mailto:ztm@ztm.lublin.eu)

[ztm.bip.lublin.eu](http://ztm.bip.lublin.eu)

- 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

- 24. Jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:**

- a) Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,**

- b) **Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,**
- c) **Informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

- 25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

- 26. W przypadku gdy zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a, określenie w szczególności:**

- a) **sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a,**
- b) **uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,**
- c) **rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.**

Nie dotyczy.

- 27. W przypadku gdy zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4, określenie w szczególności:**

- a) **Liczby i okresu wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania,**
- b) **Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.**

Nie dotyczy.

**28. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.**

Nie dotyczy

**29. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a.**

Nie dotyczy.

**30. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2.**

Nie dotyczy.

**31. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienia może zostać udzielone temu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Nie dotyczy.

**Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

Załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia- Specyfikacja techniczna autobusów EV

Załącznik nr 1 do specyfikacji technicznej autobusów EV- Szczegółowe wymagania dotyczące funkcjonalności systemu informacji pasażerskiej

Załącznik nr 2 do specyfikacji technicznej autobusów EV- Wzór tapicerki

Załącznik nr 3 do specyfikacji technicznej autobusów EV- Opis danych eksploatacyjnych

Załącznik nr 2 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna punktu ładowania

Załącznik nr 3 do s.i.w.z.- Opis systemu telemetrycznego;

Załącznik nr 4 do s.i.w.z.- Podstawowe informacje o sposobie realizacji inwestycji wykonania punktu ładowania autobusów elektrycznych w ramach realizacji inwestycji budowy węzła przesiadkowego „CHOINY”

*„Zakup i dostawa autobusów elektrycznych wraz z infrastrukturą do ładowania wolnego na zajezdni oraz ładowania szybkiego na przystankach końcowych”, DZ.381.UE-3/18*

Załącznik nr 1 do Podstawowych informacji o sposobie realizacji inwestycji wykonania punktu ładowania autobusów elektrycznych w ramach realizacji inwestycji budowy węzła przesiadkowego „CHOINY”- Dokumentacja ZDiM

Załącznik nr 5 do s.i.w.z.- Mapa pogładowa przedstawiająca rozmieszczenie elementów punktu ładowania oraz drogę dojazdową do stanowisk ładowania



**Fundusze Europejskie**  
Polska Wschodnia



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



*„Zakup i dostawa autobusów elektrycznych wraz z infrastrukturą do ładowania wolnego na zajezdni oraz ładowania szybkiego na przystankach końcowych”, DZ.381.UE-3/18*

Załącznik nr 6 do s.i.w.z.- Oświadczenie z pkt 6.2. s.i.w.z.

Załącznik nr 7 do s.i.w.z.- Wykaz dostaw

Załącznik nr 8 do s.i.w.z.- JEDZ

Załącznik nr 8A do s.i.w.z.- JEDZ- Instrukcja

Załącznik nr 9 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 10 do s.i.w.z.- Formularz ofertowy

Załącznik nr 11 do s.i.w.z.- Wzór umowy

Załącznik nr 1 do Załącznika nr 11 do s.i.w.z.- Warunki gwarancji i serwisu

Załącznik nr 2 do Załącznika nr 11 do s.i.w.z.- Ramowe warunki autoryzacji

Załącznik nr 3 do Załącznika nr 11 do s.i.w.z.- Umowa cesji wierzytelności