

| | |
|---|---|
| <p>OFERTA Na Część I „Druk i dostawa materiałów poligraficznych, wykonanie i dostawa materiałów reklamowych i systemu wystawienniczego oraz zorganizowanie wystawy plenerowej”</p> | |
| Zamawiający | <p>Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie al. Kraśnicka 25 20-718 Lublin</p> |
| Wykonawca** | <p>1. Nazwa wykonawcy:</p> <p>2. NIP wykonawcy:</p> <p>3. REGON wykonawcy:</p> <p>4. Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów:</p> <p>5. Adres wykonawcy:</p> <p>6. kod pocztowy i miejscowość, kraj:</p> <p>7. faks, na który zamawiający ma przysyłać korespondencję:</p> <p>8. kapitał zakładowy (jeżeli dotyczy):</p> |
| <p>** w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców wskazując również pełnomocnika</p> | |
| <p>Cena ofertowa za cały przedmiot zamówienia w zł netto (cyfrowo i słownie)</p> | <p>.....zł</p> <p>słownie:.....</p> |
| <p>Stawka i wartość należnego podatku VAT</p> | <p>..... %, tj.</p> <p>.....zł</p> |
| <p>Cena ofertowa za cały przedmiot zamówienia w zł brutto (cyfrowo i słownie)</p> | <p>.....zł</p> <p>słownie:.....</p> |

| Lp | Nazwa | Wymiary (mm) | Liczba kolorów | Materiał | Łączny nakład w sztukach | Uwagi | Wartość netto | Wartość VAT | Wartość brutto |
|----|--|------------------------|----------------|--|--------------------------|--------------------------------|---------------|-------------|----------------|
| 1. | plakat – mapa z przystankami komunikacji miejskiej | 950 x 1950 po obcięciu | 4 + 0 | kreda matowa 200 g | 20 | | | | |
| 2. | plakat – informacja dla pasażerów | 594 x 420 po obcięciu | 4 + 0 | kreda błyszcząca 170 g | 1000 | | | | |
| 3. | plakat - przepisy porządkowe | 297 x 420 po obcięciu | 4 + 0 | kreda błyszcząca 170 g | 1000 | | | | |
| 4. | plakat - Strefa Płatnego Parkowania | 297 x 420 po obcięciu | 4 + 0 | kreda matowa 200 g | 600 | | | | |
| 5. | wizytówki | 50 x 90 po obcięciu | 4 + 0 | kreda matowa 300 g + folia matowa jednostronnie + lakier UV wybiórczo | 2000 | 20 wzorów po 100 sztuk | | | |
| 6. | wniosek o wydanie KBE | 210 x 100 po obcięciu | 4 + 0 | papier samokopiujący 75 g/m2, oryginał na papierze kopiującym wyłącznie nadającym, kopia na papierze kopiującym wyłącznie przyjmującym; druk jednostronny, nadruk na oryginale w pełnym kolorze, nadruk na kopii w kolorze czarnym; dostawa w postaci oddzielnych kompletów składających | 20000 | 20000 druków (10000 kompletów) | | | |

| | | | | | | | | |
|----|----------------------|-----------------------|-----------------------------|--|-------|---|--|--|
| | | | | się z dwóch trwale złączonych kartek oryginału i kopii | | | | |
| 7. | wniosek reklamacyjny | 210 x 100 po obcięciu | 2 + 0 | papier offset biały 80 g/m2; dostawa w postaci oddzielnych pojedynczych druków, nie klejone w bloczku | 3000 | | | |
| 8. | wzwanie do zapłaty | format A6 po obcięciu | oryginal 1 + 1 kopia 1+1 | papier samokopiujący 75 g/m2, oryginał na papierze kopiującym wyłącznie nadającym, kopia na papierze kopiującym wyłącznie przyjmującym; druk dwustronny, bez hologramu, nadruk na oryginale w kolorze czarnym, nadruk na kopii w kolorze zielonym; klejone w bloczkach po 50 szt. kompletów, komplety kolejno numerowane począwszy od numeru wskazanego przez Zamawiającego, numeracja taka sama na oryginale i kopii. | 80000 | 80000 druków (40000 kompletów, tj. oryginał + kopia) | | |
| 9. | opłata dodatkowa | format A6 po obcięciu | oryginal i kopia 1 + 0 | papier samokopiujący 75 g/m2, oryginał na papierze kopiującym wyłącznie nadającym, kopia na papierze kopiującym wyłącznie przyjmującym; druk jednostronny; hologram na oryginale; nadruk na oryginale i kopii w kolorze czarnym; klejone w bloczkach po 50 szt. kompletów, komplety kolejno numerowane począwszy od numeru wskazanego przez Zamawiającego, | 2000 | 2000 druków (1000 szt. kompletów, tj. oryginał + kopia) | | |

| | | | | | | | | | |
|------------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|--|--------------|--|--|--|--|
| | | | | numeracja taka sama na oryginale i kopii | | | | | |
| 10. | protokół ustalenia danych osobowych | format A6 po obcięciu | oryginał i kopia 1 + 0 | papier offset biały 80 g/m2, druk dwustronny w kolorze czarnym; klejone w bloczku po 100 szt. | 30000 | | | | |
| | | | | Razem | | | | | |

Zobowiązania wykonawcy:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy stanowiącymi Załącznik nr 6a do s.i.w.z. i zostały one przez nas zaakceptowane. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym (art. 297 kodeksu karnego).
6. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach od.....do...informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Ofertę niniejszą składamy nastronach.
8. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

.....
.....
.....

9. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko.....

Adres:.....

Telefon.....faks.....

.....
(miejscowość i data)

.....
podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

Informacja dla wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy i przedłożony wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.