

Lublin, dnia 03.01.2018 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie**  
**przekraczającej kwoty 30 000 euro**  
**oraz**  
**zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość**  
**zamówienia nie przekracza 750 000 euro**

Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie zwraca się z prośbą o złożenie oferty na wykonanie zamówienia:

***Dostawa elektronicznych kart zbliżeniowych***

**Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:**

- 1) **Opis przedmiotu zamówienia:** w załączniku do nr 1 do zapytania ofertowego
- 2) **Termin wykonania zamówienia** w terminie trzech tygodni od dnia zawarcia umowy.
- 3) **Warunki udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (jeżeli dotyczy):**

Zrealizowanie, w okresie ostatnich 18 miesięcy w ramach realizacji jednego zamówienia, dostawy 15 000 elektronicznych kart zbliżeniowych typu MIFARE® poświadczone w formie referencji lub oświadczenia wykonawcy,

- 4) **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, (jeżeli dotyczy):** Referencje lub oświadczenie wykonawcy o zrealizowanym w ramach jednego zamówienia dostawy 15 000 elektronicznych kart zbliżeniowych typu MIFARE®.

- 5) **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

W sprawie zapytania ofertowego można kontaktować się pisemnie na adres Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie ul. Nałęczowska 14 20-701 Lublin, pok. 106, faksem 81 4662901, lub drogą elektroniczną [ajastrzebska@ztm.lublin.eu](mailto:ajastrzebska@ztm.lublin.eu)

Osoby upoważnione do kontaktu:

- a) pod względem formalnym: Agnieszka Jastrzębska, Tel 81 466 2941
- b) pod względem merytorycznym: Przemysław Czop Tel. 81 466 2931, Agnieszka Jastrzębska, Tel 81 466 2941

- 6) **Termin związania ofertą:** Składający ofertą pozostanie nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert określonego w pkt. (8 niniejszego zapytania ofertowego).

- 7) **Opis sposobu przygotowania oferty:** Oferta powinna zawierać w szczególności:

- a) datę sporządzenia oferty;
- b) dane dotyczące wykonawcy (nazwa, siedziba);
- c) Nr faksu, telefonu oraz adres poczty elektronicznej (jeżeli dotyczy);
- d) Nr KRS (jeżeli dotyczy);
- e) NIP, REGON;

- f) Cenę;
- g) Inne dotyczące przedmiotu zamówienia i jego wykonania (jeżeli dotyczy).  
**Uwaga:** Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty na „Formularzu oferty” przekazany wraz z zapytaniem ofertowym.

**8) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Oferty należy złożyć: **do dnia 10.01.2018r. do godz. 09:00** w formie pisemnej w zamkniętym opakowaniu na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, Sekretariat- pok. nr 101

Z dopiskiem oferta na *Dostawę elektronicznych kart zbliżeniowych*

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.01.2018r. r. o godz. 09:30 w Zarządzie Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, pok. 106

Zamawiający informuje o możliwości wzięcia udziału w czynności otwarcia ofert.

O zamiarze wzięcia udziału w otwarciu ofert należy wcześniej powiadomić Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [ajastrzebska@ztm.lublin.eu](mailto:ajastrzebska@ztm.lublin.eu) lub faksem na nr 81 466 2901

**9) Opis sposobu obliczania ceny.**

Wybór nastąpi w oparciu o cenę łączną za całość zamówienia.

**10) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Cena 100%

**11) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu dane oraz dokumentację niezbędnych do sporządzania umowy tj. szczegółowe dane przedsiębiorstwa (pełna nazwa, siedziba, numer NIP, Regon, forma prowadzenia działalności, dane identyfikacyjne właściciela/właścicieli w tym adres zamieszkania i nr Pesel) wypis z KRS, (jeżeli dotyczy); wydruk z CEIDG, (jeśli dotyczy); umowę spółki, (jeśli dotyczy) oraz pozostałe informacje stanowiące podstawę sporządzenia umowy.

**12) Wzór umowy, bądź istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Z Dostawcą wyłonionym na podstawie niniejszego postępowania zostanie podpisana umowa. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

13) ..... **DYREKTOR** .....

*Grzegorz Malec*

.....  
(pieczęć i podpis Kierownika zamawiającego/  
pracownika zamawiającego, któremu kierownik  
zamawiającego powierzył wykonanie  
zastrzeżonych dla siebie czynności)

Wykaz załączników:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Formularz oferty
- 3) Wzór umowy