

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej zwana SIWZ

z dnia 14.04.2017 r.

na dostawę pod nazwą

„Zakup taboru do obsługi linii komunikacji miejskiej - 9 szt. autobusów przegubowych (mega)”

Nr sprawy DZ.381-3/17

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego- dalej zwane „postępowaniem”- jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia **większej** niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)- **powyżej 209 000 euro.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

Dokument zatwierdził

w dniu 14.04.2017 r.

DYREKTOR

Grzegorz Malec

Grzegorz Malec- Kierownik zamawiającego
Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Zamawiający: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie
Adres: al. Kraśnicka 25, 20-718 Lublin
Telefon: 81 - 466-29-00
Faks: 81 - 466-29-01
Godziny pracy: poniedziałek- piątek 7:30 – 15:30
Adres strony internetowej: ztm.bip.lublin.eu

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest „Zakup taboru do obsługi linii komunikacji miejskiej - 9 szt. autobusów przegubowych (mega)”
- 3.2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 3.2.1. Zakup i dostawę 9 sztuk fabrycznie nowych tj. wyprodukowanych nie później niż 12 miesięcy przed dostawą, nieeksploatowanych, niskopodłogowych Autobusów przegubowych klasy mega, takich samych, tej samej marki, wyposażonych w komplectacji zgodnej ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych, a także:
 - 3.2.2. Dostawę narzędzi specjalnych, przyrządów diagnostycznych i kontrolno-pomiarowych, oprzyrządowania, programów do wykonywania prac obsługowo-naprawczych;
 - 3.2.3. Dostawę programów i urządzeń dodatkowych wraz z kosztami montażu, a także wymaganej dokumentacji przewidzianej w s.i.w.z;
 - 3.2.4. Dostawę kół zapasowych dla każdego autobusu;
 - 3.2.5. Dostawę dodatkowych kompletów opon zimowych dla każdego autobusu (po 4 szt. na autobus) - identycznych dla całej dostawy;

- 3.2.6. Dostawę dodatkowych 9 dysków zastępczych wraz z kieszenią umożliwiającą ich montaż w pojeździe – na całą dostawę, o których mowa w Załączniku nr 1 do s.i.w.z. - Specyfikacja techniczna autobusów;
- 3.2.7. Dostarczenie, skonfigurowanie i uruchomienie serwera wraz z wszelkim niezbędnym oprogramowaniem do obsługi automatów biletowych;
- 3.2.8. Dostawę dodatkowych kaset końcowych w liczbie 9 sztuk;
- 3.2.9. Dostawę dodatkowego automatu biletowego, w kompletacji identycznej jak zamontowane w pojazdach, wraz z zasilaczem umożliwiającym jego podłączenie do sieci 230 V AC;
- 3.2.10. Dostarczenie przez wykonawcę po jednym rodzaju z urządzeń tj. (kasownik, moduł komunikacyjny, autokomputer, wyświetlacze: zewnętrzny przedni i boczny, wyświetlacz wewnętrzny LCD 38” i LED, system zapowiedzi głosowej), w kompletacji identycznej jak zamontowane w pojazdach z okablowaniem oraz z zasilaczem umożliwiającym jego podłączenie do sieci 230 V AC w celach testowych min. testowania poprawności rozkładów jazdy, testów nowej wersji oprogramowania, aktualizacji, plików MP3 itp. wraz ze schematem technicznym umożliwiającym ich podłączenie;
- 3.2.11. Dostawę zaczepów holowniczych, po jednym z przodu i z tyłu autobusu oraz po jednym łączniku zaczepu holowniczego (umożliwiający zamocowanie holu sztywnego przed zderzakiem – jeśli jest przewidywany), w ilości 5 sztuk na całą dostawę;
- 3.2.12. Wykonania naklejek i oklejenia wszystkich 9 sztuk autobusów zgodnie z zasadami promocji projektu oraz wytycznymi zamawiającego przedstawionymi na etapie przygotowywania stosownych oznaczeń, oraz dodatkowo dostarczenie po 2 komplety zapasowe naklejek dla każdego pojazdu;
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:
 - 3.3.1. **Specyfikacja techniczna autobusów - Załącznik nr 1 do s.i.w.z.,**
 - 3.3.2. **Szczegółowe wymagania dotyczące funkcjonalności systemu informacji pasażerskiej- Załącznik nr 1 do specyfikacji technicznej autobusów,**
 - 3.3.3. **Wzór tapicerki- Załącznik nr 2 do specyfikacji technicznej autobusów,**
 - 3.3.4. **Opis danych eksploatacyjnych- Załącznik nr 3 do specyfikacji technicznej autobusów.**
- 3.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 3.5. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców w **Formularzu ofertowym wg Załącznika nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

- 3.6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3.7. **Przedmiot zamówienia planowany jest do współfinansowania z projektu „Rozbudowa i udrożnienie sieci komunikacji zbiorowej dla obszaru specjalnej strefy ekonomicznej i strefy przemysłowej w Lublinie” w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 Osi priorytetowej II: Nowoczesna Infrastruktura Transportowa Działania 2.1 Zrównoważony transport miejski.**
- 3.8. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w specyfikacji technicznej autobusów, pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą standardów określonych w specyfikacji technicznej autobusów standardów.
- 3.9. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje materiały i inne elementy równoważne, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych materiałów oraz innych elementów równoważnych i wykazać ich równoważność w stosunku do materiałów i innych elementów opisanych w specyfikacji technicznej autobusów, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji, których dotyczą.
- 3.10. Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne materiały lub inne elementy muszą:
 - 3.10.1. posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w dokumentacji,
 - 3.10.2. posiadać stosowne dopuszczenia i atesty.
- 3.11. Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty

mógł potwierdzić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego materiały i inne elementy są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.

- 3.12. Rozwiązania zamienne, wynikające z zastosowania przez wykonawcę materiałów i innych elementów równoważnych, nie mogą wywołać żadnych zmian układu funkcjonalnego i parametrów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia.
- 3.13. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:
 - kod CPV: 34121100-2- Autobusy transportu publicznego, 34121400-5- Autobusy niskopodłogowe.

4. Termin wykonania zamówienia.

- 4.1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dostawę Autobusów i wydać je Zamawiającemu w jednej transzy w ilości 9 szt. do dnia 30 marca 2018 r.
- 4.2. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może dostarczyć Autobusy przed terminem określonym w pkt 4.1., z zastrzeżeniem że dostawa będzie dokonana w jednej transzy.
- 4.3. Termin i warunki dostawy Autobusów Zamawiającemu określone w pkt 4.2, mogą ulec zmianie na wniosek Zamawiającego zgodnie z § 15 ust. 1 pkt 6 lit. a **Wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 7 do s.i.w.z.**, z zastrzeżeniem, że data dokonania dostawy Autobusów w rozumieniu § 2 ust. 6 Wzoru umowy- Załącznik nr 7 do s.i.w.z., stanowiących przedmiot umowy nie przekroczy dnia 30 kwietnia 2018 r.
- 4.4. Szczegółowo termin i warunki dostawy określone zostały w § 2 **Wzoru umowy stanowiącej Załącznik nr 7 do s.i.w.z.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 ustawy Pzp,
 - 5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 5.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 5.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 5.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
- 5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.
- 5.5. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:
 - 5.5.1. W zakresie warunku określonego w pkt. 5.2.2.:
 - 5.5.1.1. wykazania, że wykonawca posiada **3 500 000,00 złotych** (słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych 00/100) środków finansowych lub zdolności kredytowej, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
 - 5.5.1.2. wykazania, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **3 500 000,00 złotych** (słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych 00/100).
 - 5.5.2. w zakresie warunku określonego w pkt. 5.2.3.
 - 5.5.2.1. **wykonania** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy- w tym okresie, **jednej dostawy obejmującej minimum 4 sztuki nowych niskopodłogowych, dwuczłonowych autobusów o długości 17,5 m - 18,75m.**

Wartości w walucie innej niż PLN, wykonawca powinien przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu. W przypadku, gdy w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu NBP nie opublikował średnich kursów, wówczas należy przyjąć pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

Natomiast w przypadku braku przeliczenia przez wykonawcę innej waluty niż PLN na PLN, zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym zamówieniu. W przypadku, gdy w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu NBP nie opublikował średnich kursów, wówczas zamawiający przyjmie pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

- 5.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzą okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, zamawiający wykluczy z postępowania również wykonawcę:
- 5.6.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r.- Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r.- Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 ze zm.);
- 5.6.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 5.6.3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp z:
- 5.6.3.1. zamawiającym,
- 5.6.3.2. osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
- 5.6.3.3. członkami komisji przetargowej
- 5.6.3.4. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp
- chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 5.6.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5.6.5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli

- za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 zł;
- 5.6.6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo- akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazanego za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5.6.5;
- 5.6.7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 zł;
- 5.6.8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 5.7. Wykluczenie wykonawcy następuje:
- 5.7.1. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a-c ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 5.7.2. w przypadkach, o których mowa:
- 5.7.2.1. w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt. 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit. d ustawy Pzp,
- 5.7.2.2. w art. 24 ust. 1 pkt. 15 ustawy Pzp,
- 5.7.2.1. w art. 24 ust. 5 pkt 5-7 ustawy Pzp
- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 5.7.3. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 18 i 20 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 pkt. 2 i 4 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

- 5.7.4. w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 21 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5.7.5. w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 5.8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5.9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.8.
- 5.10. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.11. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 5.12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 5.12.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.2. z zastrzeżeniem pkt 5.12.4. muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.
 - 5.12.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.
 - 5.12.3. wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z postępowania.

5.12.4. Zamawiający zastrzega, że warunek opisany w pkt 5.5.2.1. s.i.w.z nie podlega sumowaniu. Oznacza to, że w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia minimum jeden z uczestników konsorcjum wykaże się całym wymaganym doświadczeniem opisanym w pkt 5.5.2.1.(Warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem opisanym w pkt 5.5.2.1., ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem).

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

6.1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego dokumentu (wg Załącznika nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia) - JEDZ. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wypełnił JEDZ w następującym zakresie:

- a) Część II: Informacje dotyczące wykonawcy: A- Informacje na temat wykonawcy, B- Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy, C- Informacje na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów, D- Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega;
- b) Część III: Podstawy wykluczenia: A- Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo; B- Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, C- Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi, D- Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego;
- c) Część IV: Kryteria kwalifikacji: sekcja α-ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji; Uwaga w części IV: Kryteria kwalifikacji wykonawca nie wypełnia sekcji A-D;
- d) Część VI: Oświadczenia końcowe.

- 6.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6.1.3. W celu ułatwienia wypełnienia przez wykonawcę JEDZ zamawiający dołącza do s.i.w.z. instrukcję wypełniania JEDZ (**Załącznik nr 4A do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**) pobraną ze strony **www.uzp.gov.pl**.
- 6.1.4. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych **podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.1.5. Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
 - 6.1.5.1. JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego niezależnie od tego czy podmiot trzeci będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, czy podwykonawcą nie będzie.
 - 6.1.5.2. JEDZ powinien zawierać także informacje, że w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia.
- 6.1.6. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **zamawiający żąda aby dokument (zobowiązanie), o którym mowa w pkt 6.1.4., określał w szczególności:**
 - 6.1.6.1.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 6.1.6.1.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 6.1.6.1.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 6.1.6.2. Wykonawca może wraz ze zobowiązanym, o którym mowa w pkt 6.1.4. złożyć inne dokumenty, które potwierdzają rzeczywisty dostęp wykonawcy do udostępnionych zasobów dotyczące, w szczególności informacji, o których mowa w pkt. 6.1.6.1.1.-6.1.6.1.3.
 - 6.1.6.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
 - 6.1.6.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 6.1.7. Formularz JEDZ dotyczący wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp należy złożyć w oryginale. **Uwaga:** JEDZ podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i te podmioty, należy po wydrukowaniu załączyć do oferty w wersji papierowej.
 - 6.1.8. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6.1.4. należy złożyć w oryginale.
 - 6.1.9. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.6.2. należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 6.1.10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 6.1.11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
 - 6.1.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp:**

6.2.1. **Wykonawca na żądanie zamawiającego zobligowany będzie przedstawić:**

- 6.2.1.1. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.2.1.2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.2.1.3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.2.1.4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 6.2.1.5. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego

- porozumienia w sprawie spłat tych należności **(wg Załącznika nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia)**;
- 6.2.1.6. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne **(wg Załącznika nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia)**;
- 6.2.1.7. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy **(wg Załącznika nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia)**;
- 6.2.1.8. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp **(wg Załącznika nr 2 do specyfikacji istotnych)**;
- 6.2.1.9. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 ze zm.) **(wg Załącznika nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia)**;
- 6.2.1.10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 6.2.1.10.1. W pkt. 6.2.1.1. składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
- 6.2.1.10.2. w pkt 6.2.1.2.-6.2.1.4.- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- 6.2.1.11. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.2.1.10.1. i 6.2.1.10.2. lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 6.2.1.10.2. lit a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 6.2.1.12. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2.1.10., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.2.1.11. stosuje się odpowiednio.
- 6.2.1.13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.2.1.14. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.2.1.1., składa dokument, o którym mowa w pkt 6.2.1.10.1., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.2.1.11. zdanie pierwsze stosuje się.

- 6.2.1.15. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.2.2. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, zobligowany będzie przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 6.2.1.**
- 6.2.3. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.2. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale.
- 6.2.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.2 inne niż oświadczenia, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.2.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.2.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 6.2.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.2.8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.2. s.i.w.z., w formie elektronicznej pod określonymi adresami ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 6.2.9. W przypadku, o którym mowa w pkt 6.2.8 s.i.w.z. , zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 6.2.10. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 6.2.1.1.-6.2.1.9.

- 6.3. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 2 ustawy Pzp:**
- 6.3.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, należy złożyć:
- 6.3.1.1. Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (**wg Załącznika nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**).
- 6.3.1.1.1. Załączyć dowody określające czy te dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 6.3.1.1. zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.
- 6.3.1.1.2. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3.1.2. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3.1.3. Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 6.3.1.4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt

- 6.3.1.2. i 6.3.1.3., zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.
- 6.3.2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 6.3.3. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.3. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale.
- 6.3.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.3 inne niż oświadczenia, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.3.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.3.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 6.3.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.3.8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.3. s.i.w.z., w formie elektronicznej pod określonymi adresami ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 6.3.9. W przypadku, o którym mowa w pkt 6.3.8. s.i.w.z., zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 6.3.10. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 6.3.

6.4. Informacja o oświadczeniu o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co wykonawcy, którzy złożyli odrębną ofertę:

6.4.1. Wykonawca zobligowany jest do przekazania zamawiającemu **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (należy sporządzić wg Załącznika nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia)** w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji która zawiera w szczególności firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie określonym w s.i.w.z.

Uwaga: Oświadczenie załączone do oferty będzie uznane przez zamawiającego jako nieskuteczne.

6.4.2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.4.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.4.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.4.4. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.4.1 winno być złożone w oryginale.

Uwaga! W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

(Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym w pkt 6.1.1. W pierwszej kolejności zamawiający dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert, a dopiero potem, wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp żąda przedłożenia dokumentów określonych w pkt 6.2 i 6.3 s.i.w.z.

Uwaga: Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski i informacje należy przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictw.

7.2. Oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:

7.2.1. za pomocą faksu na nr 81-466-29-00;

7.2.2. drogą elektroniczną na e-mail: ztm@ztm.lublin.eu;

7.2.3. pisemnie na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, 20-718 Lublin, al. Kraśnicka 25, pok. 102 (I piętro)- Sekretariat (czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30- 15:30).

7.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

- 7.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. 05.05.2017 r. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści s.i.w.z. wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na str. internetowej, na której udostępniono s.i.w.z.
- 7.5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 7.6. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawca winien posługiwać się nazwą postępowania oraz numerem sprawy określonym w niniejszej s.i.w.z.
- 7.7. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest:
 - 7.7.1. W kwestiach formalnych- Pani Karolina Siwy- Pachulska, tel. 81-466-29-33, e-mail: ksiwy@ztm.lublin.eu;
 - 7.7.2. W kwestiach merytorycznych- Pan Krzysztof Boś, tel. 81-466-29-13 e-mail: ztm@ztm.lublin.eu;
- 7.8. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://ztm.bip.lublin.eu> w zakładce Zamówienia publiczne/ Ogłoszone. Na tej stronie zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

8. Wymagania dotyczące wadium.

- 8.1. Składający ofertę winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości: **246 000,00 zł** (słownie: dwieście czterdzieści sześć tysięcy złotych 00/100).
- 8.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze

- poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Bank Pekao S.A, nr: **71 1240 1503 1111 0010 2200 3156** tytułem „**Zakup taboru- 9 szt. autobusów mega**”, Nr sprawy: **DZ.381-3/17**. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku zamawiającego. Dane przelewu powinny identyfikować ofertę, którą zabezpiecza wniesione wadium.
- 8.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia oryginał dokumentu należy złożyć w Zarządzie Transportu Miejskiego w Lublinie, al. Kraśnicka 25, 20-718 Lublin, pok. 212 przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z ustawą Pzp, a w szczególności:
- 8.5.1. gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 8.5.2. okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.6. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej lub poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a w szczególności:
- 8.6.1. poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 8.6.2. poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.7. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia sporządzonych w języku obcym, dokument gwarancyjny powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

- 8.8. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia powinno być wystawione na adres: Gmina Lublin- Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, al. Kraśnicka 25, 20-718 Lublin.
 - 8.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:
 - 8.9.1. Jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 8.9.2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 8.9.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 8.9.2.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 8.9.2.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;
 - 8.10. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.
 - 8.11. Zamawiający wyraża zgodę za złożenie oryginału dokumentu wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądź w oddzielnej kopercie dołączonej do oferty oraz dołączenie do oferty kopii tego dokumentu poświadczonej przez wykonawcę „za zgodność z oryginałem”.
 - 8.12. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia sporządzonych w języku obcym, dokument gwarancyjny powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
 - 8.13. Jednocześnie zamawiający informuje, że odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
- 9. Termin związania ofertą.**
- Termin, do którego wykonawcy będą związani złożoną ofertą ustala się na **90 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
- 10. Opis sposobu przygotowania ofert.**
- 10.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

- 10.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.3. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 10.4. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 10.5. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwiać odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
- 10.6. Każda poprawka musi być naniesiona czytelnie oraz opatrzona podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 10.7. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być:
 - 10.7.1. zaadresowana na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, al. Kraśnicka 25, 20-718 Lublin, pok. 102- Sekretariat;
 - 10.7.2. oznakowana następująco: Oferta - Przetarg nieograniczony na „**Zakup taboru do obsługi linii komunikacji miejskiej - 9 szt. autobusów przegubowych (mega)**”, Nr sprawy: DZ.381-3/17, oraz dopisek „Nie otwierać przed przetargiem”.
 - 10.7.3. opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.
- 10.8. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
- 10.9. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego dokumentu JEDZ oraz dokumenty wymagane w pkt. 6.1. s.i.w.z.
- 10.10. Formularz ofertowy- w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną, oraz oświadczenie o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom- w przypadku powierzenia przez wykonawcę części

zamówienia podwykonawcom wraz z podaniem nazwy (firmy) podwykonawców, którym zostaną powierzone do wykonania części zamówienia - (wg Załącznika nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

- 10.11. **Wypełniony przez wykonawcę Załącznik nr 1 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna autobusów.**
- 10.12. **Wypełniony Załącznik nr 6a do s.i.w.z.- Arkusz kalkulacyjny kosztu całkowitego.**
- 10.13. Informację dot. powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (w trybie art. 91 ust. 3a ustawy Pzp) zawierającą:
 - 10.13.1. określenie czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (podatek VAT);
 - 10.13.2. jeżeli wybór oferty będzie wywoływał skutek, o którym mowa powyżej (ppkt 10.13.1.) należy wskazać nazwy (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz podać ich wartość bez kwoty podatku (VAT).
Uwaga: Brak załączenia przez wykonawcę do oferty ww. informacji jest równoznaczne ze złożeniem przez wykonawcę informacji, że wybór jego oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT.
- 10.14. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp (dotyczy także wspólników spółki cywilnej).
- 10.15. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy lub wykonawca- w przypadku osób fizycznych.
- 10.16. Pełnomocnictwo o którym mowa w pkt. 10.14. i 10.15. powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 164 ze zm.) tj. w kopii uwierzytelnionej przez notariusza.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu w Sekretariacie Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie, al. Kraśnicka 25, 20-

718 Lublin, pok. 102- Sekretariat, **nie później niż do dnia 26.05.2017 r. do godz. 09:00.**

- 11.2. W przypadku przesłania oferty pocztą, czy przesyłką kurierską decydująca jest data i godzina wpływu do siedziby Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie, potwierdzona pieczęcią kancelaryjną zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.3. W przetargu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do zamawiającego w terminie o którym mowa w pkt 11.1.
- 11.4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi komisyjnie w **dniu 26.05.2017 r. o godz. 09:15, pokój nr 111-** sala konferencyjna Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie, al. Kraśnicka 25, 20-718 Lublin.
- 11.5. Oferta złożona po terminie, o którym mowa w pkt. 11.1. zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).
- 11.6. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).
- 11.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie ztm.bip.lublin.eu informacje dotyczące:
 - 11.7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 11.7.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 11.7.3. ceny, okresu gwarancji na cały pojazd bez limitu kilometrów, okresu gwarancji na układ napędowy, okresu gwarancji na instalację elektryczną, moment znamionowy silnika, zawieszenie przedniej osi, podział przedniej szyby, wyposażenie pojazdu w system ciągłego zdalnego monitorowania stanu skrzyni biegów, o którym mowa w pkt. 9.6 Załącznika nr 1 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna autobusów, spełnienie wymogów homologacji typu pojazdu w zakresie osób przebywających w kabinie pojazdu użytkowego, ekologię- wartość pieniężną odzwierciedlającą koszt całkowity [KC] równy sumie kosztów zużycia energii [KZE], kosztu emisji dwutlenku węgla do atmosfery [KCO₂] oraz kosztu emisji zanieczyszczeń (tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów) [KZN] .

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Cena oferty brutto musi zawierać ostateczną sumeryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania w uwzględnieniem wszystkich opłat, ceł i podatków, a w szczególności:
 - 12.1.1. koszty wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w s.i.w.z. wraz z załącznikami, oraz ofercie Wykonawcy,
 - 12.1.2. koszty transportu autobusów na miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie miasta Lublin,
 - 12.1.3. koszty ubezpieczenia autobusów na czas konieczny do ich przetransportowania do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie miasta Lublin,
 - 12.1.4. koszty przeszkolenia w zakresie obsługi Autobusów,
 - 12.1.5. koszty udzielenia autoryzacji,
 - 12.1.6. koszty dostarczonych narzędzi specjalnych, przyrządów diagnostycznych i kontrolno-pomiarowych, oprzyrządowania, programów do wykonywania prac obsługowo-naprawczych wraz z kosztami ich dostawy,
 - 12.1.7. koszty udzielanej gwarancji,
 - 12.1.8. koszty modyfikacji autobusów w trakcie ich eksploatacji, przewidziane przez Zamawiającego w s.i.w.z.,
 - 12.1.9. koszty udzielenia/przekazania dokumentacji, licencji, instrukcji, itp. podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego do ich wykorzystania,
 - 12.1.10. koszty wszelkich programów i urządzeń dodatkowych wraz z kosztami montażu, a także koszt wymaganej dokumentacji przewidzianej w s.i.w.z.,
 - 12.1.11. koszty wykonania naklejek i oklejenia Autobusów stosownymi oznaczeniami dotyczącymi projektu,
 - 12.1.12. koszty dodatkowego wyposażenia szczegółowo określonego w § 5 – 7 umowy, jak również określonego w s.i.w.z.
 - 12.1.13. koszty aktualizacji oprogramowania i dokumentacji techniczno - eksploatacyjnej, o których jest mowa w § 5 - 7 Wzoru umowy stanowiącej Załącznik nr 7 do s.i.w.z.,
 - 12.1.14. koszty materiałów koniecznych do przeprowadzenia jazdy próbnej.
 - 12.1.15. koszty 2 kontroli trwających maksymalnie po 2 dni oraz koszty maksymalnie 4 dni testów określonych w ust. 28, z uwzględnieniem kosztów przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia Zespołu Kontroli
 - 12.1.16. koszty materiałów eksploatacyjnych, w tym w szczególności: urządzeń, narzędzi, oprogramowania, itp., niezbędnych do przeprowadzenia testów oraz kontroli, które muszą posiadać niezbędną dokładność pomiarową.

- 12.1.17. Koszty szkoleń, o których mowa we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 7 do s.i.w.z.,
- 12.1.18. pozostałe koszty określone w s. i. w. z. niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.1.19. podatek VAT w wysokości wskazanej w ofercie wykonawcy (dotyczy podmiotów będących płatnikami podatku VAT);
- 12.2. Ceną podlegającą ocenie jest całkowita cena oferty brutto **za realizację przedmiotu zamówienia**, w rozbiciu na cenę jednostkową netto i brutto za jeden autobus mega w PLN i VAT- **wg Załącznika nr 6 do s.i.w.z.- „Formularz oferty“**
- 12.3. Łączna cena ofertowa brutto za 9 sztuk autobusów mega (w rozbiciu na cenę ofertową netto za 9 szt. autobusów i VAT) musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w pkt 12.1 s.i.w.z, a także w załącznikach do s.i.w.z.
- 12.4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ceny ofertowej brutto jedynie w przypadku wystąpienia okoliczności, o których jest mowa w § 3 ust. 8 i § 15 ust. 1 pkt 9 wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 7 do s.i.w.z.**
- 12.5. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
- 12.6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915).
- 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.**
- 13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie poniższych kryteriów, o następującej wadze w łącznej ocenie:

Lp.	Kryterium	Waga
1	Cena	60%

2	Warunki gwarancji	15%
3	Warunki techniczne	15%
4	Ekologia	10 %
Razem		100%

Uwaga: Wszystkie obliczenia dokonywane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,005 pomija się, a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla się do 0,01).

13.2. Określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów:

13.2.1. **Cena [Xc]**

Max. 100 pkt.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena oferty brutto. Maksymalną liczbę 100 pkt. otrzyma wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę autobusów, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$Xc = \text{cena najniższa} \times 100 \text{ pkt.} / \text{cena danego wykonawcy}$

Xc- liczbę punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium cena

13.2.2. **Warunki gwarancji [Xg]**

Max. 100 pkt

Za kryterium warunki gwarancji Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów, które będą przyznawane według następujących zasad:

13.2.2.1. **Okres gwarancji na cały pojazd bez limitu kilometrów [X_{gp}] Max. 100 pkt**

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji na cały pojazd bez limitu kilometrów. Maksymalną liczbę 100 pkt otrzyma wykonawca, który zaoferuje najdłuższy, punktowany przez zamawiającego okres

gwarancji - 144 miesiące, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{gp} = [(Gp_{of} - Gp_{min}) / (Gp_{max} - Gp_{min})] \times 100$$

gdzie:

Gp_{of} – zaoferowany okres gwarancji na cały pojazd podany w pełnych miesiącach. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 144 miesiące wówczas do wzoru zostanie podstawiona liczba 144 miesiące.

Gp_{min} – minimalny, wymagany przez zamawiającego okres gwarancji na cały pojazd, wynoszący 24 miesiące,

Gp_{max} - maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji na cały pojazd, wynoszący 144 miesiące.

Uwaga: Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji na cały pojazd bez limitu kilometrów mniejszy od 24 miesięcy, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

13.2.2.2. Okres gwarancji na układ napędowy [X_{gun}] Max. 100 pkt,

o kompletacji wymienionej w § 1, ust. 4 pkt. 5 załącznika nr 1 do umowy – Warunki gwarancji i serwisu, składający się z:

13.2.2.2.1. jednostki napędowej – silnika

13.2.2.2.2. automatycznej skrzyni biegów tylnego mostu napędowego

Maksymalną ilość 100 pkt otrzyma wykonawca, który zaoferuje największy, punktowany przez zamawiającego okres gwarancji – 800 000 km bez ograniczenia czasowego gwarancji na układ napędowy, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{gun} = [(G_{unof} - G_{unmin}) / (G_{unmax} - G_{unmin})] \times 100$$

gdzie:

X_{gun} – liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę z tytułu gwarancji udzielonej na układ napędowy,

G_{unof} – zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji na układ napędowy, podany w pełnych kilometrach. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji większy, niż 800 000 km bez ograniczenia czasowego gwarancji wówczas do wzoru zostanie podstawiona liczba 800 000 km.

G_{unmin} – minimalny, wymagany przez zamawiającego okres gwarancji na układ napędowy, wynoszący 300 000 km bez ograniczenia czasowego gwarancji,

G_{unmax} - maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji na układ napędowy, wynoszący 800 000 km bez ograniczenia czasowego gwarancji.

Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji na układ napędowy mniejszy od 300 000 km bez ograniczenia czasowego gwarancji, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

**13.2.2.3. Okres gwarancji na instalację elektryczną [X_{gel}] (o której mowa w § 1, ust. 4 pkt.4 załącznika nr 1 do umowy – Warunki gwarancji i serwisu)
max 100 pkt**

Maksymalną liczbę 100 pkt otrzyma wykonawca, który zaoferuje najdłuższy, punktowany przez zamawiającego okres gwarancji - 144 miesiące na instalację elektryczną, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{gel} = [(G_{elof} - G_{elmin}) / (G_{elmax} - G_{elmin})] \times 100$$

gdzie:

X_{gel} – liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę z tytułu gwarancji udzielonej na instalację elektryczną,

G_{elof} – zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji na instalację elektryczną podany w pełnych miesiącach. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 144 miesiące wówczas do wzoru zostanie podstawiona liczba 144 miesiące.

G_{elmin} – minimalny, wymagany przez zamawiającego okres gwarancji na instalację elektryczną, wynoszący 36 miesiące,

G_{elmax} - maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji na instalację elektryczną, wynoszący 144 miesiące.

Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji na instalację elektryczną mniejszy od 36 miesięcy, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

13.2.2.4. Suma punktów przyznanych przez oceniających dla kryterium „Warunki gwarancji” zostanie pomnożona przez jego wagę, zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_g = X_{gp} \times 0,1 + X_{gun} \times 0,5 + X_{gel} \times 0,4$$

13.2.3. Warunki techniczne [X_t]

Max. 100 pkt.

13.2.3.1. Moment znamionowy silnika [X_{t_{mn}}]

Max. 100 pkt.

Maksymalną liczbę 100 pkt otrzyma wykonawca, który zaoferuje jednostkę napędową - silnik o największej wartości znamionowego momentu napędowego punktowanej przez zamawiającego - 2000 kWh. Pozostali wykonawcy będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_{t_{mn}} = [(MN_{of} - MN_{min}) / (MN_{max} - MN_{min})] \times 100$$

gdzie:

X_{t_{mn}} – liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę z tytułu zaoferowanego znamionowego momentu napędowego,

MN_{of} – zaoferowany przez wykonawcę znamionowy moment napędowy podany w pełnych Nm. Jeżeli wykonawca zaoferuje moment znamionowy większy niż 2000 Nm, wówczas do wzoru zostanie podstawiona liczba 2000 Nm.

MN_{min} – minimalny, wymagany przez zamawiającego znamionowy moment napędowy, wynoszący 1400 Nm.

MN_{max} - maksymalny punktowany przez zamawiającego znamionowy moment napędowy, wynoszący 2000 Nm.

Jeżeli wykonawca zaoferuje wartości znamionowego momentu napędowego mniejszą od 1400 Nm, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

13.2.3.2. Zawieszenie przedniej osi [X_{t_{zpo}}]

Max. 100 pkt

Ocenie podlega rodzaj zastosowanego zawieszenia przedniej osi w autobusie. Za to kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów, które przydzielane będą zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Rodzaj zastosowanego zawieszenia	Liczba punktów
1	Zawieszenie zależne	100 pkt
2	Zawieszenie niezależne	0 pkt

X_{t_{zpo}} - ilość punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium zawieszenie przedniej osi.

13.2.3.3. Podział przedniej szyby [X_{tps}]

Max. 100 pkt

Ocenić podlega podział przedniej szyby na mniejsze elementy. Za to kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów, które przydzielane będą zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Zastosowane rozwiązanie szyby czołowej	Liczba punktów
1	dzielona wzdłuż osi pojazdu na część lewą i prawą, oddzielona od szyby osłaniającej przednią tablicę kierunkową	100 pkt
2	zabudowa jednoczęściowa, oddzielona od szyby osłaniającej przednią tablicę kierunkową	0 pkt

X_{tps} - ilość punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium podział przedniej szyby.

13.2.3.4. Wyposażenie pojazdu w system ciągłego zdalnego monitorowania stanu skrzyni biegów [X_{tMBS}], o którym mowa w pkt. 9.6 specyfikacji technicznej autobusów, stanowiącej załącznik nr 1 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna autobusów **Max. 100 pkt**

Ocenić podlega czy wykonawca zaoferował system ciągłego zdalnego monitorowania stanu skrzyni. Za to kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów, które przydzielane będą zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Zastosowane rozwiązanie	Liczba punktów
1	Pojazd wyposażono w system ciągłego zdalnego monitorowania stanu skrzyni biegów	100 pkt
2	Pojazd nie wyposażono w system ciągłego zdalnego monitorowania stanu skrzyni biegów	0 pkt

X_{tMBS} - liczba punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium wyposażenie pojazdu w system ciągłego zdalnego monitorowania stanu skrzyni biegów.

13.2.3.5. System ogniw fotowoltaicznych, o którym mowa w pkt 15.10. Załącznika nr 1 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna autobusów [X_{tof}] **Max. 100 pkt.**

Ocenie podlega czy wykonawca zaoferował system ogniw fotowoltaicznych. Za to kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów, które przydzielane będą zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Zastosowane rozwiązanie	Liczba punktów
1	System ogniw fotowoltaicznych, o którym mowa w pkt 15.10. Załącznika nr 1 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna autobusów	100 pkt
2	Brak systemu ogniw fotowoltaicznych	0 pkt

X_{tof} - liczba punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium System ogniw fotowoltaicznych, o którym mowa w pkt 15.10. Załącznika nr 1 do s.i.w.z.- Specyfikacja techniczna autobusów

13.2.3.6. Suma punktów przyznanych przez oceniających dla kryterium „Warunki techniczne” zostanie pomnożona przez jego wagę, zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_t = X_{tmin} \times 0,3 + X_{tupo} \times 0,05 + X_{tpps} \times 0,10 + X_{tMSB} \times 0,4 + X_{tof} \times 0,15$$

13.2.4. Ekologia [X_k] - wartość pieniężna odzwierciedlająca koszt całkowity [KC] równy sumie kosztów zużycia energii [KZE], kosztu emisji dwutlenku węgla do atmosfery [KCO₂] oraz kosztu emisji zanieczyszczeń (tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów) [KZN] Max. 100 pkt

W powyższym kryterium ocenianym będzie wartość pieniężna odzwierciedlająca koszt całkowity [KC] równy sumie kosztów zużycia energii [KZE], kosztu emisji dwutlenku węgla do atmosfery [KCO₂] oraz kosztu emisji zanieczyszczeń (tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów) [KZN]. Maksymalną ilość 100 pkt otrzyma wykonawca, który przedstawi dane na podstawie których obliczony koszt całkowity [KC = KZE + KCO₂ + KZN] osiągnie wartość najniższą zgodnie z **Załącznikiem nr 6a do s.i.w.z.- Arkusz kalkulacyjny kosztu całkowitego**. Pozostali wykonawcy otrzymają ilość punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$X_k = (\text{koszt całkowity najniższy} / \text{koszt całkowity rozpatrywanej oferty}) \times 100$$

Koszt zużycia energii, koszt emisji dwutlenku węgla oraz koszt emisji zanieczyszczeń podczas cyklu użytkowania pojazdu samochodowego obliczony musi być zgodnie z metodologią określoną w § 7 – 9 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja

2011 r. (Dz.U. Nr 96 poz. 559) w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów wyceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych.

Wartość kosztu zużycia energii przez oferowany autobus w [MJ/km], należy obliczyć na podstawie wartości zużycia paliwa przez oferowany autobus (ZP w l/100 km) zmierzonego zgodnie z procedurą badawczą SORT (ang. Standardised On-Road Test), opracowaną przez UITP (fr. Union Internationale des Transports Publics), która zapewnia powtarzalność i porównywalność wyników pomiaru zużycia paliwa w autobusach komunikacji zbiorowej, w cyklu badawczym SORT 2 - Easy Urban Cycle ($v_k = 18,0$ km/h) - odzwierciedlającym warunki eksploatacji występujące dla typowej trasy miejskiej.

Metodyka pomiaru zużycia paliwa musi być zgodna z stosowaną przez jednostki posiadające certyfikat, który upoważnia do przeprowadzania takich pomiarów. Zamawiający podda sprawdzeniu czy wartość rzeczywista kosztu całkowitego, obliczona na podstawie rzeczywistego zmierzonego zużycia paliwa będzie mniejsza lub równa od zaoferowanej wartości kosztu całkowitego. Pomiar zużycia paliwa zostanie przeprowadzony zgodnie z opisaną wyżej metodologią na jednym autobusie, w ramach testów o których mowa w § 4 ust. 28 Wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 7 do s.i.w.z.

Podstawę do obliczenia poszczególnych składników kosztu całkowitego stanowią odpowiednio:

- Parametry stałe:

L.p.	Parametr	Oznaczenie	Wielkość	Jednostka
1	przebieg autobusu podczas całego cyklu użytkowania	PP	800 000	km
2	Koszt jednostkowy emisji dwutlenku węgla CO ₂	KJ _{CO2}	0,154	pln/kg
3	Koszt jednostkowy emisji tlenków azotu NO _x	KJ _{NOx}	0,0169	pln/g
4	Koszt jednostkowy emisji węglowodorów HC	KJ _{HC}	0,00384	pln/g
5	Koszt jednostkowy emisji cząstek stałych CS	KJ _{CS}	0,334	pln/g
6	Wartość energetyczna oleju napędowego ON	W _{ON}	36	MJ/l
7	Emisja CO ₂ z 1 litra ON	EJ _{CO2}	2,60	kg _{CO2} /l
8	Średni ciężar ON	C _{ON}	0,826	kg/l

9	Koszt jednostkowy energii - obliczony na podstawie cen hurtowych paliw netto podanych przez grupę Lotos S.A.w dniu 11.04.2017 r.	KJ_E	0,05833	pln/MJ
10	Założone stałe jednostkowe zużycie paliwa	Ge	240	g/kWh
11	Założone stałe jednostkowe zużycie paliwa w przeliczeniu na jednostkę cm^3/kWh	$Ge1 = Ge/C_{ON}$	291	cm^3/kWh

- Dla kosztu zużycia energii [KZE]: wyniki pomiaru zużycia paliwa [ZP] przez autobus przeprowadzonego zgodnie ze znormalizowanym testem drogowym SORT 2, które wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wg Załącznika nr 6A do s.i.w.z.- Arkusz kalkulacyjny kosztu całkowitego.
- Dla kosztu emisji dwutlenku węgla CO_2 [KCO_2]: wielkość emisji CO_2 podczas całego cyklu użytkowania [E_{CO_2}] obliczona przy założeniu, że wielkość emisji CO_2 z 1 litra zużytego oleju napędowego wynosi 2,60 kg/l. $E_{CO_2} = E_{J_{CO_2}} \times ZP \times PP$
- Dla kosztu emisji zanieczyszczeń [KZN]: Poziomy emisji PE na podstawie wyników badań homologacyjnych silnika dla testu WHTC (CI), o którym mowa w rozporządzeniu WE nr 595/2009 (CI- silniki wysokoprężne) oferowanego autobusu podane w jednostce - [g/kWh]: tlenków azotu PNO_x , węglowodorów PHC, cząstek stałych PCS, które wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wg Załącznika nr 6A do s.i.w.z.- Arkusz kalkulacyjny kosztu całkowitego.

Poziom emisji NO_x przeliczony na jednostkę (g/km) $PNO_{x1} = PNO_x \times ZP / Ge1$

Poziom emisji HC przeliczony na jednostkę (g/km) $PHC1 = PHC \times ZP / Ge1$

Poziom emisji CS przeliczony na jednostkę (g/km) $PCS1 = PCS \times ZP / Ge1$

1. Obliczenie kosztu zużycia energii: $KZE = ZP \times PP \times W_{ON} \times KJ_E$
2. Obliczenie kosztu emisji dwutlenku węgla: $KCO_2 = KJ_{CO_2} \times E_{CO_2}$
3. Obliczenie kosztu emisji tlenków azotu: $KNO_x = PNO_{x1} \times PP \times KJ_{NO_x}$
4. Obliczenie kosztu emisji węglowodorów: $KHC = PHC1 \times PP \times KJ_{HC}$
5. Obliczenie kosztu emisji cząstek stałych: $KCS = PCS1 \times PP \times KJ_{CS}$
6. Obliczenie kosztu emisji zanieczyszczeń: $KZN = KNO_x + KHC + KCS$
7. Obliczenie kosztu całkowitego: $KC = KZE + KCO_2 + KZN$

13.3. Obliczenie całkowitej liczby punktów dla danej oferty:

Suma punktów przyznanych przez oceniających dla danego kryterium zostanie pomnożona przez jego wagę, zgodnie z poniższym wzorem:

$$X = X_c \times 0,60 + X_t \times 0,15 + X_g \times 0,15 + X_k \times 0,10$$

X_c, X_t, X_g, X_k - oznacza liczbę punktów przyznanych dla poszczególnych ofert za każde kolejne kryterium.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

14.1.1. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez zamawiającego, zgodną ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego;

14.1.2. W celu zawarcia umowy zamawiający wymaga od wykonawcy dopełnienia następujących formalności:

a) Wskazania osób umocowanych do zawarcia umowy;

b) Wyznaczenia osoby/osób do utrzymywania bieżących kontaktów w ramach realizacji umowy;

14.1.3. Przedstawić do wglądu umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

14.1.4. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia treść dokumentu musi zostać uprzednio zaakceptowana przez zamawiającego.

14.2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 15.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem w wysokości **5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie**.
- 15.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 15.3.1. pieniądzu;
 - 15.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 15.3.3. gwarancjach bankowych;
 - 15.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 15.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
- 15.4. Zamawiający nie wyraża zgody na zabezpieczenie wnoszone:
 - 15.4.1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej;
 - 15.4.2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 15.4.3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 15.5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wskazanych w pkt. 15.3.
- 15.6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
- 15.7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego: Bank Pekao S.A., nr: 71 1240 1503 1111 0010 2200 3156 z dopiskiem - zabezpieczenie należytego wykonania umowy na „**Zakup taboru-9 sztuk autobusów mega**”, Nr sprawy **DZ.381-3/17** najpóźniej w dniu zawarcia umowy. W pozostałych wymienionych formach oryginał dokumentu należy złożyć w pok. 102- Sekretariat w siedzibie Zamawiającego, przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie winno być wystawione na: Gmina Lublin- Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, al. Kraśnicka 25, 20-718 Lublin.

- 15.8. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przelewem, za termin jego wniesienia przyjmuje się datę uznania rachunku zamawiającego.
 - 15.9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 - 15.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone wykonawcy w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
 - 15.11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniądza zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
 - 15.12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że:
 - 15.12.1. jest zgodne z ustawą Pzp oraz zawierana umową ;
 - 15.12.2. nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje poręczyciela lub gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 15.12.3. 100 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, nie krótszy niż termin realizacji umowy.
 - 15.12.4. 30% wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi.
 - 15.13. Kwota, o której mowa w pkt. 15.12.4. zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór**

umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 7 do s.i.w.z.**

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 17.2. Odwołanie.
 - 17.2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
 - 17.2.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 17.2.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 - 17.2.4. Odwołanie wnosi się w terminie **10** dni od dnia przestania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie **15** dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 17.2.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **10** dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 17.2.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.2.4. i 17.2.5. wnosi się w terminie **10** dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu

należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.3. Skarga do sądu.

17.3.1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

17.3.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

17.3.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1113) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17.3.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

17.3.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Nie dotyczy.

20. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub. art. 134 ust. 6 pkt. 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Nie dotyczy.

- 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składania.**

Nie dotyczy.

- 22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

e-mail: ztm@ztm.lublin.eu

ztm.bip.lublin.eu

- 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

- 24. Jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:**

- a) Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- b) Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,
- c) Informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

- 25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

- 26. W przypadku gdy zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a, określenie w szczególności:**

- a) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a,

- b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,**
- c) rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.**

Nie dotyczy.

- 27. W przypadku gdy zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4, określenie w szczególności:**
- a) Liczby i okresu wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania,**
 - b) Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.**

Nie dotyczy.

- 28. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.**

Nie dotyczy

- 29. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a.**

Nie dotyczy.

- 30. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2.**

Nie dotyczy.

- 31. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienia może zostać udzielone temu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Nie dotyczy.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia- Specyfikacja techniczna autobusów

Załącznik nr 1 do specyfikacji technicznej autobusów- Szczegółowe wymagania dotyczące funkcjonalności systemu informacji pasażerskiej

Załącznik nr 2 do specyfikacji technicznej autobusów- Wzór tapicerki

Załącznik nr 3 do specyfikacji technicznej autobusów- Opis danych eksploatacyjnych

Załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia- Oświadczenie z pkt 6.2. s.i.w.z.

Załącznik nr 3 do s.i.w.z.- Wykaz dostaw

Załącznik nr 4 do s.i.w.z.- JEDZ

Załącznik nr 4A do s.i.w.z.- JEDZ- Instrukcja

Załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia- Formularz ofertowy

Załącznik nr 6a do s.i.w.z.- Arkusz kalkulacyjny kosztu całkowitego

Załącznik nr 7 do s.i.w.z.- Wzór umowy

Załącznik nr 1 do umowy- Warunki gwarancji i serwisu

Załącznik nr 2 do umowy- Ramowe warunki autoryzacji

Załącznik nr 3 do umowy- Umowa przelewu wierzytelności