

Załącznik nr 2.
KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z (art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy:

§ 1 ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych są **Warsztaty Kultury w Lublinie** z siedzibą przy ul. Grodzkiej 5a, 20-112 w Lublinie.

§ 2 CELE, PODSTAWY PRAWNE I OKRES RETENCJI DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe osób zatrudnionych na umowę cywilnoprawną będą przetwarzane przez administratora w następujących celach:

- a. **realizacji umowy, w tym kontaktowania się w sprawach związanych z realizacją zadań na podstawie zawartej umowy** – w zakresie niezbędnym do realizacji umowy zawartej ze zleceniobiorcą (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) w związku z właściwymi przepisami Kodeksu Cywilnego – przez okres współpracy;
- b. **zapłaty za realizację umowy** – w zakresie niezbędnym do realizacji umowy zawartej ze zleceniobiorcą (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – przez okres współpracy;
- c. **potrąceń z zapłaty** – realizacja obowiązków w zakresie egzekucji z wynagrodzenia wynikających z Kodeksu pracy (KP), Kodeksu postępowania cywilnego, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy o komornikach sądowych (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – przez okres 3 lat od ostatniego potrącenia;
- d. **realizacji obowiązków BHP** – realizacja obowiązków wynikających z KP oraz rozporządzenia w sprawie ogólnych przepisów bhp i innych przepisów prawa pracy (art. 6 ust. 1 lit. c i art.9 ust. 2 lit. b RODO) – przez 10 lat od ustania zatrudnienia;
- e. **realizacji obowiązków wobec ZUS** – realizacja obowiązków płatnika składek emerytalno-rentowych wynikających z ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (art. 6 ust. 1 lit. c i art.9 ust. 2 lit. b RODO) – przez 50/10 lat w zakresie przechowywania dokumentów, na podstawie których następuje ustalenie podstawy wymiaru emerytury lub renty;
- f. **realizacja obowiązków podatkowych** – obowiązki płatnika podatku dochodowego wynikających z Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i innych przepisów podatkowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przez 5 lat od końca roku kalendarzowego;
- g. **realizacja obowiązków księgowo-rachunkowych** – w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości, Ordynacji podatkowej oraz ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przez 5 lat od końca roku rozliczeniowego, w którym nastąpiło zdarzenie;
- h. **dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami** – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu pracodawcy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegającego na występowaniu w sprawach sądowych, na podstawie przepisów Kodeksu pracy, Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu karnego lub innych właściwych przepisów – przez 3 lata od ustania zatrudnienia, a w przypadku toczącego się postępowania – przez okres trwania postępowania do czasu jego prawomocnego zakończenia oraz do czasu przedawnienia roszczeń.

§ 3 PRAWA OSÓB

1. Przysługuje Pani/Panu prawo:
 - a. dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania,
 - b. usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - c. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
 - d. prawo do przenoszenia danych,
 - e. prawo do złożenia skargi w związku z przetwarzaniem ww. danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, telefonicznie (22)5310300 lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą (<https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>).
2. Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować

§ 4 UDOSTĘPNIANIE PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH

W razie konieczności dane mogą być udostępniane podmiotom udzielającym świadczenia zdrowotne, podmiotowi organizującemu szkolenia w zakresie bhp, zakładom ubezpieczeń i brokerom ubezpieczeniowym, podmiotom wydającym karty sportowe oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

§ 5

Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

§ 6 INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Inspektorem Ochrony Danych w Warsztatach Kultury w Lublinie jest *Pan Łukasz Drożdźiel* e-mail: iodo@warsztatykultury.pl.