

KLAUZULA INFORMACYJNA

dla osób reprezentujących stronę umowy

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE.L. z 2016r. Nr 119, strona 1) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest V Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej – Curie w Lublinie, ul. Lipowa 7, 20-020 Lublin.
2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez:
 - e-mail (wskazujemy wyłącznie adres e-mail dedykowany dla jednostki tj. lo5@iod.lublin.eu) lub pisemnie na adres Administratora danych: ul. Lipowa 7, 20-020 Lublin
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu zawarcia i wykonania umowy na świadczenie usługi związanej z zakupem szafek szkolnych 10 skrytkowych dla uczniów i dochodzenia przez nas roszczeń lub obrony przed roszczeniami oraz w celach archiwizacyjnych.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj.:
 - art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora związanych z zawarciem i realizacją umowy ze spółką, którą Pan/Pani reprezentuje),
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie archiwizacji) w związku z Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Zarządzeniem nr 75/4/2017 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 19 kwietnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia normatywów kancelaryjno-archiwalnych w jednostkach oświatowych miasta Lublin.
5. Z danych osobowych będziemy korzystać przez okres realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez 3 lata. Następnie, w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne i statystyczne, dane osobowe przekazywane są do archiwum, gdzie przechowuje się je przez 5 lat. Po tym okresie dane (po uzyskaniu zgody od Archiwum Państwowego) podlegają usunięciu.

6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa, w tym w szczególności podmiotom kontrolującym, Policji . Ponadto mogą być przetwarzane dane osobowe, w szczególności podmiotom świadczącym wspólną obsługę organizacyjno-administracyjną jednostek organizacyjnych Gminy Lublin, Urząd Miasta Lublin plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin oraz Lubelskie Centrum Ekonomiczno- Administracyjne Oświaty w Lublinie, ul. Jana Gilasa 3, 20-109 Lublin.
7. Pani/Pana dane przetwarzane przez Administratora, nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, oraz nie będą podlegać profilowaniu.
8. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa :
 - prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, przypadkach o których mowa w art. 15 RODO;
 - prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;
 - prawo żądania usunięcia danych osobowych, w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - prawo wyrażenia sprzeciwu, w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne do zawarcia i realizacji umowy.